



KARÁCSOND KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ - TESTÜLETE
2011. szeptember 28-án tartott
Képviselő-testületi ülésről KÉSZÜLT
J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Napirend:

Hat. szám:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1./ Intézményi informatikai fejlesztés a közoktatásban | 87./2011./09.28./Hat. |
| TIOP-1.1.1-11/1. pályázati lehetőség | 88./2011./09.28./Hat. |
| 2./ Pályázat előkészítésével kapcsolatos döntések | 89./2011./09.28./Hat. |
| 2011. évi kiadások részletes áttekintése | 90./2011./09.28./Hat. |
| Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítása | 91./2011./09.28./Hat. |

Tartalom:

Testületi ülés	jegyzőkönyve
"	meghívója
"	anyaga
"	kivonata

ETR állomány elküldve:2012.01.30.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2011. szeptember 28-án tartott ülésén.

Jelen vannak: Földi Csaba polgármester,
Dr. Barna Zsoltné, Fodor István, Harkó Ottó, Már Józsefné,
Orosz Dániel képviselők, Forgó Istvánné jegyző.

Földi Csaba polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes. Javasolja a kiküldött napirendi pontok megtárgyalását.

Fodor István:

Napirendi pontként javaslom megtárgyalni a jövő évi költségvetési terv tárgyalásával kapcsolatos kérdéseket.

Földi Csaba:

Amennyiben egyetértünk a módosított napirendi pontok megtárgyalásával, kérem szavazzunk.

A képviselő-testület a módosított napirendi pontok megtárgyalását egyhangúlag elfogadta.

Földi Csaba:

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Már Józsefné és Orosz Dániel képviselőket javasolja.

A képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítőkre vonatkozó javaslatot egyhangúlag elfogadta.

1./ Intézményi informatikai fejlesztés a közoktatásban TIOP-1./1.11/1. pályázati lehetőség

Földi Csaba:

Ez egy nagyon friss pályázati lehetőség, amelynek beadása jelen információim szerint már október 3-tól megtörténhet. Ez a pályázat közoktatási intézmények, nálunk például az általános iskola informatikai eszközellátottságának javítására vonatkozhat. Fontos lenne, hogy pályázni tudjunk, ugyanis a projekt összes költségének 100%-a elszámolható. Felkérném Dobosné Mahunka Máriát az ÁMK Gönczy Pál Általános Iskola pedagógusát, hogy röviden ismertesse a pályázati lehetőséget, és Karácsondra vetítve milyen pluszt jelentene a támogatott pályázat.

Dobosné Mahunka Mária:

Ismerteti az Intézményi infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban című, TIOP-1.1.1-11/1. számú pályázatot, melynek részletes tájékoztatója a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Fodor István:

Szeretném tisztázni, hogy jól értettem-e. Az önkormányzatnak ez nulla forintjába kerül, nekünk ezt megéltatnunk sem kell?

Dobosné Mahunka Mária:

Így van, az önkormányzatot az az 50.000 forintos költség terheli, amit a pályázatíró cégnek kell kifizetni. Még a közbeszerzéssel járó költségekkel sem kell számolnunk, az uniós pályázatok mind ilyen rendszerűek.

Fodor István:

A pályázatot mindenképpen be kell adni.

Földi Csaba:

A NeoQuest Projektmenedzselési Kft.-vel voltak előzetes tárgyalások a pályázati dokumentáció kidolgozására és összeállítására vonatkozóan.

Döntenünk kell, hogy kívánunk-e ezen a pályázaton elindulni, amennyiben igen, arról is döntenünk kell, kivel kívánjuk ezt megírtni. Szoros határidők vannak, 50.000 forintos pályázatírási költség van, amit nem számolhatunk el. Amennyiben a maximális 15 millió forintra pályáznánk, akár két nyelvi laborral is fel tudnánk szerelni az iskolát. Az önkormányzatnak a pályázat maximálisan 50.000 forintos költséget jelent. Az iskolának nagy szüksége lenne az új informatikai eszközökre. Ez az egyetlen esély arra, hogy az eszközeinkben minőségi javulás és fejlesztés legyen.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

87./2011./09.28./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ÁMK Gönczy Pál Általános Iskola informatikai infrastruktúrájának fejlesztése céljából TIOP-1.1.1-11/1 azonosító számú pályázatot kíván benyújtani.

Határidő: 2011. október 3-tól folyamatos

Felelős: polgármester, ÁMK intézményvezető

Földi Csaba:

A TIOP-1.1.1-11/1. azonosító számú pályázati dokumentáció kidolgozásával és összeállításával javaslom megbízni a NeoQuest Projektmenedzselési Tanácsadó Kft-t.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

88./2011./09.28./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízási szerződést kíván kötni a TIOP-1.1.1-11/1. azonosító számú pályázati dokumentáció kidolgozására és összeállítására. A megbízott neve: NeoQuest Projektmenedzselési Tanácsadó Kft (4400 Nyíregyháza Tavasz út 4. II/4.).

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírásával.

Határidő: 2011. október 3-tól folyamatos

Felelős: polgármester

 2

2./Pályázat előkészítésével kapcsolatos döntések:

Földi Csaba:

Pályázat nélkül nehéz fennmaradni és megújulni az önkormányzatoknak. Az új Széchenyi Terv keretében több kiírás társadalmi egyeztetés alatt van. Egyrészt várható pályázat az időskorúak szociális otthona bővítésére, korszerűsítésére vonatkozóan. Legfontosabb lenne, hogy az ellátotti létszám bővítésével gazdaságosabban tudjuk működtetni ezt az intézményt is. Tárgyalások elkezdését javaslom a további bővítéssel kapcsolatos tervezéssel és pályázatírással kapcsolatosan. Előzetes információk szerint a pályázat még ez év végén kiírásra fog kerülni.

Az óvoda fejlesztéséről, férőhelyszám, ennek kapcsán az épület bővítéséről már korábban is beszéltünk. Jelenleg erre nincs elérhető pályázat. Azonban szeretném, hogy amikor meglesz majd a pályázati kiírás erre vonatkozóan, álljon fel egy szakmai munkacsoport, bevonva ebbe az intézmény vezetőségét, akik szakmailag tudnának segíteni a tervezést illetően. Úgy látom, hogy ebben az évben szinte minden kiírást úgy eltolnak, hogy az átesússzon a jövő évre.

Még egy harmadik lehetőségben is gondolkodhatnánk, önkormányzati belterületi utak fejlesztése. Várható kiírás a közeljövőben, 2-3 út felújításában gondolkodhatunk. Meg kell néznünk majd a konkrét pályázati felhívást, ugyanis elképzelhető, hogy nem indulhatunk rajta, mivel EMOP-3.1.3/A pályázat keretében újjítottuk fel 2010-ben belterületi útjainkat.

Ezek még most tervek, elvi hozzájárulást kérek a tárgyalások elindítására vonatkozóan.

Fodor István:

Mindenképpen meg kell ragadnunk az adódó pályázati lehetőségeket. Az előkészítés az intézményvezetők szoros bevonásával és a testület folyamatos tájékoztatása mellett történjen.

Földi Csaba:

Kérem a képviselő-testület hozzájárulását, az idősek otthona eszközbeszerzésére, bővítésére, az óvoda korszerűsítésére, felújítására, bővítésére, belterületi utak felújítására vonatkozóan, valamint arra, hogy pályázatok benyújtása érdekében a szükséges előkészítési tárgyalásokat megkezdhessem.

A képviselő-testület egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

89./2011./09.28./Önkormányzati Határozat

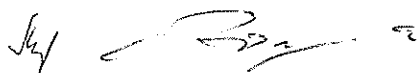
Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete lehetőség esetén az alábbi célokra kíván pályázatot benyújtani.

- Időskorúak Szociális Otthona eszközbeszerzés.
- Időskorúak Szociális Otthona bővítése.
- ÁMK Gesztenyés kert Napközi Otthonos Óvoda korszerűsítése, fejlesztése, bővítése.
- Belterületi utak fejlesztése.

A Képviselő-testület hozzájárulását adja, hogy a fenti pályázati célokkal kapcsolatos előkészületi munkákat a polgármester megtegye.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

 3

Fodor István:

Közeleg a 2012. évi költségvetés tárgyalása. Az elmúlt évben talán még tájékozatlanul vettünk részt a költségvetés előkészítésében, rajtunk kívül álló okok miatt. Időközben néhány információt szereztünk, nagyobb rálátásunk lett erre a dologra. Annak érdekében, hogy a költségvetés tárgyalásánál több információval rendelkezünk, néhány dolgot már kértünk. Ilyen volt a létszám-gazdálkodási tervvel kapcsolatos javaslat, az idősök otthonától a koncepció terv, a gépjárművek üzemeltetésével kért tájékoztatás, stb. Ezeknek a kiegészítéseként javaslom, a képviselő-testület bízta meg a pénzügyi bizottságot, hogy átnézzék az ez évi kifizetéseket. Másrészt nézzük meg, hogy a munkabér költségeken kívül milyen címen, kiknek, milyen összegek kerültek kifizetésre.

Úgy gondolom, hogy ezáltal már bővebb ismereteket kapnánk, amennyiben a testület ezzel egyetért. A 2011. évben érvényes szerződésekre gondolok. Nyilván a pénzügyi kollégák segíteni fognak ebben, a koncepció tárgyalásáig.

Dr. Barna Zsoltné:

Igaz, hogy nagyon sok plusz munkával jár, de én támogatom, annak érdekében, hogy talán a jövő évi költségvetés egy kicsit könnyebb lesz.

Földi Csaba:

Javaslom a képviselő-testületnek a pénzügyi bizottság megbízását az önkormányzat érvényes szerződéseinek valamint a 2011. évi kiadások részletes áttekintésére vonatkozóan.

90./2011./09.28./Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a pénzügyi bizottságot, hogy az önkormányzat 2011. évre vonatkozóan nézze át a kifizetéseket, a szerződéseket.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Fodor István pénzügyi bizottság elnöke

Forgó Istvánné:

Kérem a képviselő-testület hozzájárulását a polgármesteri hivatal alapító okiratának módosítására vonatkozóan. Kiegészítve az alábbi ponttal: „Vállalkozási tevékenysége: 477800 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme”.

91./2011./09.28./ Önkormányzati Határozat

ALAPÍTÓ OKIRAT

1./ A költségvetési szerv neve:

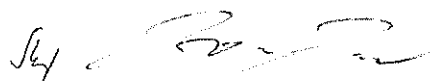
Karácsond Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

2./ Székhelye:

3281 Karácsond Szent István út 42.

3./ Létrehozásáról rendelkező jogszabály:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. (1) bek.



4./ Jogszabályban meghatározott közfeladata:

84.11 Általános közigazgatás

841.105 Karácsond Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Törzskönyvi nyilvántartási száma: 378824.

5./ Alaptevékenysége:

Szakfeladatok:

421100 Út, autópálya építése

811000 Építményüzemeltetés

813000 Zöldterület kezelés

841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

841112 Önkormányzati jogalkotás

841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek

841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek

841129 Önk. és többcélú kistérségi társulás pénzügyi igazgatása

841133 Adó, illeték kiszabása, beszedése, ellenőrzése

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások

841402 Közvilágítás

841403 Város- és községgazdálkodás

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

841902 Központi költségvetési befizetések

841903 Elkülönített állami pénzalapok bevételei (elszámolásai)

841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)

841906 Finanszírozási műveletek

869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

882111 Rendszeres szociális segély

882112 Időskorúak járadéka

882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás

882115 Ápolási díj alanyi jogon

882116 Ápolási díj méltányossági alapon

882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás

882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

882119 Óvodáztatási támogatás

882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás

882122 Átmeneti segély

882123 Temetési segély

882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása

882201 Adósságkezelési szolgáltatás

882202 Közgógyellátás

882203 Köztemetés

889201 Gyermekjóléti szolgáltatás

890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

890442 Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása,
890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
931301 Szabadidősport tevékenység és támogatása
682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
360000 Vízttermelés, -kezelés, - ellátás
370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

Vállalkozási tevékenysége:

477800 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

6./ Működési területe:

Karácsond község közigazgatási területe

7./ Irányító szerv neve, székhelye:

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete
3281 Karácsond Szent István út 42.

8./ Típus szerinti besorolása:

Gazdálkodási jogkör: önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

9./ Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján a jegyzőt a képviselő-testület határozatlan időre nevezi ki.

10./ Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján köztisztviselői jogviszony
A munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. tv. alapján munkaviszony

Az alapító okirat módosítása 2011. október 1-jén lép hatályba.

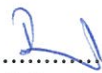
Záradék: A Polgármesteri Hivatal alapító okiratát Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete 91/2011.(09.28.)sz. határozatával 2011. október 1-i hatállyal hagyta jóvá.

Mivel más hozzászólás javaslat nem hangzott el, Földi Csaba polgármester az ülést bezárta.

Kmf



Földi Csaba polgármester



Forgó Istvánné jegyző



Már Józsefné jkv. hit.



Orosz Dániel jkv. hit.



Karácsond Község Önkormányzata Polgármesterétől
✉ 3281 Karácsond Szent István út 42. Tel/ Fax: 37/322-001
e-mail: polgarmester@karacsond.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület

2011. szeptember 28-án (szerdán) 16⁰⁰ órai

*kezdettel tartandó **rendkívüli ülésére.***

Napirend:

1. *Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztés a közoktatásban*
TIOP-1.1.1-11/1 – pályázati lehetőség
előterjesztő: polgármester előadó: Dobosné Mahunka Mária tanár
2. *Pályázatok előkészítésével kapcsolatos döntések*
előterjesztő, előadó: polgármester

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal

Karácsond, 2011. szeptember 27.


Földi Csaba
polgármester

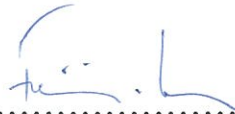
JELENLÉTI ÍV

Karácsond Község Önkormányzata

Képviselő-testülete

2011. szeptember 28-án tartott üléséről

Földi Csaba polgármester

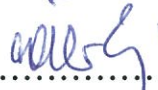


Kiss Imre alpolgármester

dr Barna Zsoltné



Fodor István



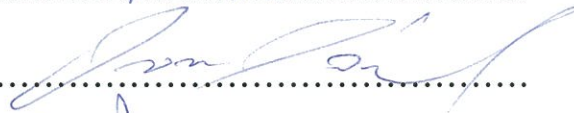
Harkó Ottó



Már Józsefné



Orosz Dániel

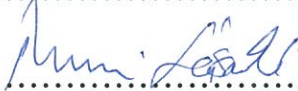


Forgó Istvánné jegyző



Meghívottak:











TIOP-1.1.1-11/1

Jelen kiírás célja a közoktatási intézmények informatikai eszközellátottságának javítása mind mennyiségileg, mind minőségileg. A korábbi TIOP-1.1.1-07 illetve TIOP-1.1.1-09 pályázatoknak köszönhetően nagymértékben javult az informatikai eszközellátottság színvonala az egész ország területén, és most az említett pályázatokat összevonva szélesebb körben nyílik lehetősége az intézményeknek felszereltségük javítására.

Jelen kiírás keretében az alábbi szervezetek pályázhatnak:

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 20. § (1) szerinti alábbi, OM azonosítóval rendelkező közoktatási nevelő, valamint nevelő és oktató feladatot ellátó közoktatási intézmények fenntartói:

- általános iskola;
- szakiskola
- gimnázium, szakközépiskola;
- alapfokú művészetoktatási intézmény;
- gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény;
- diákotthon és kollégium

A felsorolt nevelési-oktatási feladatot ellátó intézmények fenntartói közül az alábbi szervezetek, mint fenntartók pályázhatnak:

- Központi költségvetési irányító és költségvetési szervek
- Helyi önkormányzatok
- Egyesület
- Egyházak, egyházi intézmények
- Alapítvány
- Közhasznú társaság, közhasznú nonprofit gazdasági társaság
- Egyéb, non-profit szervezet

A pályázat keretében kizárólag a jelen pontban meghatározott csomagokra lehet támogatást igényelni:

1. *Az intézményi adminisztrációt kiszolgáló munkaállomás (PC és monitor):* A fenntartó kizárólag az intézmény székhelye szerinti feladatellátási-helyére szerezheti be (1 db munkaállomás).
2. *Tanításhoz kapcsolódó munkaállomás (PC és monitor):* Új iskolai munkaállomásból minden nyertes pályázó feladatellátási-helyenként, az adott feladatellátási-helyen tanuló diákok arányában szerezhethet be, ami átlagosan 10 tanuló/számítógép.
3. *Tantermi csomag (interaktív felület / vetítővászon, notebook és projektor):* Tantermi csomagból minden nyertes pályázó feladatellátási-helyenként, az adott feladatellátási-helyen működtetett osztálytermek és szaktantermek arányában szerezhethet be, 40 %-os lefedettségben.
4. *Alkalmazás szerver csomag (alkalmazás szerver és szoftver):* Alkalmazás szerver csomag beszerzésére a fenntartó kizárólag a székhelye szerinti feladatellátási-helye után jogosult, amennyiben a meglévő szerver nem éri el a jelen útmutatóhoz tartozó műszaki specifikációban szereplő minimális követelményeket. A beszerzett hardver és szoftver költségek aránya maximum 80/20 % lehet.
5. *A feladatellátási-hely teljes lefedettségét biztosító WiFi router:* Feladatellátási-helyenként a teljes lefedettség biztosításához szükséges mennyiség.

Megbízási Szerződés a TIOP-1.1.1-11/1 azonosító számú Pályázat Dokumentációnak Kidolgozására és Összeállítására

Amely létrejött egyrészről,

Megbízó neve:	
Képviselő neve:	
Kapcsolattartó neve:	
Székhely:	
Adószám:	
Telefonszám:	
Fax szám:	
Mobil szám:	
e-mail:	
Honlap:	

mint megbízó (továbbiakban Megbízó), másrészről,

Megbízott neve:	NeoQuest Projektmenedzselési Tanácsadó Kft.
Képviselő neve:	Dr. Takács Roland
Kapcsolattartó neve:	
Székhely:	4400 Nyíregyháza, Tavasz u. 4. II/4.
Adószám:	23102866-1-15
Telefonszám:	42/401-657
Fax szám:	42/400-256
Mobil szám:	
e-mail:	info.neoquest@gmail.com
Honlap:	www.neoquest.hu
Bankszámla szám:	10404405-50526578-69851012

mint megbízott (továbbiakban Megbízott) között alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1. Megbízás tárgya:

- 1.1. Megbízó megbízza Megbízottat az előzetesen kiválasztott, jelen szerződés 2. pontjában részletezett pályázat dokumentációjának kidolgozásával és összeállításával.
- 1.2. Megbízott vállalja a Megbízó a 2. pontban részletezett pályázat elkészítése során az alábbiakat:
 - 1.2.1. Igény esetén előzetes, személyes szakmai konzultáció a Megbízó székhelyén,
 - 1.2.2. Pályázati adatlap, és Megbízott kompetenciájába tartozó mellékletek (továbbiakban: Pályázati dokumentáció) kidolgozása, szerkesztése,
 - 1.2.3. Pályázati dokumentáció nyomtatása, sokszorosítása, postázása,

- 1.2.4. Írásos, illetve telefonos kapcsolattartás, Megbízó kijelölt kapcsolattartójával, illetve a pályázatkezelő szervekkel
1.2.5. Az esetleges hiánypótlási feladatok és a pályázatkezelő szervezet által megjelölt módosítások elvégzése a támogatási döntésig tartó időpontig.

2. Felek által megjelölt pályázat részletes adatai:

- 2.1. Pályázat megnevezése vagy kódszáma: TIOP-1.1.1-11/1 _____
2.2. Pályázat kiírója, Közreműködő Szerv: ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. _____
2.3. Pályázat elkészítésének határideje: _____
2.4. Megbízó általi adatszolgáltatás határideje: _____
2.5. Pályázati kiírás várható lejárta: _____
2.6. Üzletkötő tagkódja: _____

3. A megbízási díj mértéke:

- 3.1. Megbízottat a szolgáltatások ellenértékéért a 3.2 pontban rögzített Megbízási díj, valamint sikeres pályázat esetén a 3.3. pontban rögzített közreműködési opció illeti meg.
3.2. A Felek a szolgáltatás díját megbízási díjként **bruttó** _____ Ft-ban állapítják meg.
3.3. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy sikeres pályázat esetén Megbízó a pályázat megvalósításának időtartama alatt, a versenyjogi és közbeszerzési szabályok tiszteletben tartása mellett opciót biztosít a Megbízott, vagy a Megbízott által megjelölt Kedvezményezett számára a pályázathoz közvetlenül kapcsolódó, és a pályázatból finanszírozható alábbi tevékenységek megvalósítására:
3.3.1. Nyilvánosság biztosítása
3.3.2. Közbeszerzési szolgáltatások nyújtása
3.3.3. Pályázati projektmenedzselési részfeladatok:
3.3.3.1. projektasszisztensi megbízás
3.3.3.2. pénzügyi vezetői megbízás

4. Fizetési feltételek

- 4.1. Jelen szerződés alapján Megbízottat egyrészt a Felek által jelen szerződés 3.2. pontjában kikötött megbízási díj illeti meg.
4.2. A megbízási díj megfizetése a pályázati anyag aláírásakor válik esedékessé.
4.3. Sikeres pályázat esetén a Felek által a 3.3 pontban meghatározott közreműködési opció feltételeit a támogatási szerződés aláírását követően külön szerződés(ek)ben rögzítik.
4.4. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a támogatás összegéhez igazodó nettó 3 %-os jutalékra jogosult abban az esetben, amennyiben a Megbízó nem írja alá a már

- sikeres pályázat támogatási szerződését, utóbb eláll ezen szerződéstől, vagy bármilyen okból fakadóan nem tudja a támogatási összeget lehívni.
- 4.5. Megbízó késedelmes teljesítése esetén a Megbízottat a mindenkorijegybanki alapkamat kétszerese illeti meg.
 - 4.6. Amennyiben Megbízó a pályázat beadása előtt bármely okból eláll a szerződés további teljesítésétől, vagy felmondja a szerződést, Megbízottat a megbízási díj 70 %-a, mint elállási díj illeti meg.
 - 4.7. Amennyiben Megbízó adatszolgáltatási kötelezettségeit időre nem teljesíti, vagy a kötelezően benyújtandó mellékleteket időre nem tudta beszerezni, ettől függetlenül Megbízottat a megbízási díj 100 %-a illeti meg.
 - 4.8. Felek a szerződés teljesítésének időpontjának az elkészült pályázati dokumentáció Megbízott részéről Megbízó részére történő személyes átadás - átvétel napját, vagy postai szolgáltatóval történő eljuttatás esetén a kézhezvétel napját tekintik.
 - 4.9. A 4.1. – 4.8.-ig terjedő pontok értelmében Megbízott által szabályosan kiállított számlát köteles Megbízó 8 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni.

5. A megbízással kapcsolatos egyéb feltételek

- 5.1. Megbízó kijelenti, hogy a 2. pontban megjelölt pályázat feltételeit teljes körűen megismerte, és annak kritériumainak megfelel.
- 5.2. Megbízó köteles a Megbízott munkatársa által elkészített és a Megbízó részére elektronikusan, vagy személyesen eljuttatott adat és dokumentumlista alapján, a pályázat kidolgozásához szükséges információkat és alátámasztó dokumentációkat (pl.: tervek, engedélyek, árajánlatok és költségbecslések, biztosítékok, nyilatkozatok, tanúsítványok, mérleg- és szervezeti adatok és dokumentációk) személyesen, postán, e-mailben, vagy faxon a 2.4. pontban megjelölt határidőig a Megbízotthoz eljuttatni. A felek által megjelölt határidő elmulasztása esetén Megbízottat késedelmes teljesítés miatt felelősség nem terheli.
- 5.3. Megbízó köteles a pályázattal kapcsolatos bárminemű, a Közreműködő Szervektől érkezett hivatalos értesítését 2 napon belül a Megbízott részére személyesen, faxon, vagy szkennelt formában, elektronikusan megküldeni, továbbá Megbízó köteles ennek tényéről a Megbízott kijelölt kapcsolattartóját telefonon értesíteni. Ennek elmulasztása esetén a Megbízottat késedelmes teljesítés miatt felelősség nem terheli.
- 5.4. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó bármilyen kártérítési igénytel csak és kizárólag abban az esetben élhet, ha a Megbízott által elkészített pályázatot az elbírálás során Megbízottnak felróható okból, formai hiba miatt elutasítják, annak ellenére, hogy a Megbízó a dokumentumszolgáltatási kötelezettségének a jelen szerződésben foglaltak szerint határidőben és hiánytalanul eleget tett.
- 5.5. Felek Megbízottnak felróható formai hibának kizárólag azt tekintik, amelyet a pályázatot kezelő szerv a pályázatban leírtak alapján minősít formai hibának, feltéve, hogy az elbírálást követő nyilatkozatban a pályázat kiírója határozottan és kizárólag csak erre hivatkozva utasítja el a benyújtott pályázatot.
- 5.6. Felek kijelentik, hogy Megbízott a pályázatot kizárólag a Megbízó által szolgáltatott – esetlegesen szóban közölt – adatok és információk, valamint Megbízó utasításai alapján készíti. A Megbízó által szolgáltatott adatok hitelességét és valóságát Megbízott nem vizsgálja, ezért Megbízó a pályázat aláírásával ezen adatok és információk hiteles voltát elismeri.

- 5.7. Felek megállapodnak abban, hogy az elkészült pályázati dokumentáció Megbízó tulajdonát képezi, ugyanakkor a pályázat szerzőjének Megbízott minősül, így jogosult a pályázatból egy példányt, valamint az elektronikus formátumot megtartani, jogosult azt a titoktartási követelmények teljes körű figyelembevétele mellett a későbbi munkái során felhasználni, továbbá releváns tartalmában ugyanazt a pályázati dokumentációt a későbbiekben Megbízó csak Megbízott hozzájárulásával jogosult újra benyújtani, vagy egyéb célra felhasználni.
- 5.8. Felek megállapodnak abban, hogy az elkészült pályázati dokumentációból egy másolati példányt Megbízott Megbízó számára postán vagy személyes átadás-átvétel útján eljuttat.
- 5.9. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megbízási szerződés csak a pályázati dokumentáció kidolgozására és összeállítására, valamint az azt követő esetleges hiánypótlási eljárásokra vonatkozik. Jelen megbízási szerződés nem terjed ki a Támogatói Okirat és/vagy Támogatási Szerződés összeállításában való közreműködésre, valamint az azt követő eljárásokra.
- 5.10. Szerződő felek megállapodása alapján, amennyiben a jelen megbízási szerződéssel érintett projektben megjelölt és a projekt eredményeképpen létrejövő beruházás, fejlesztés, hasznélvezője tekintetében akár a 2004. évi CVII. törvény alapján, akár szervezeti átalakulás, illetve bármilyen jogszabályi rendelkezés alapján a pályázó (Megbízó) fenntartói feladatai megszűnnek, úgy abban az esetben a fenntartóváltással egyidejűleg köteles ezen tényről 8 napon belül Megbízottat írásban értesíteni, a fenntartó váltást alátámasztó releváns dokumentum megküldésével, jogszabályi rendelkezés megjelölésével együtt. Amennyiben a 2004. évi CVII. törvény szerinti, illetve szervezeti átalakulásról szóló döntés, jogszabályi rendelkezés a jelen megbízási szerződésben foglalt jogokról és kötelezettségekről, illetve kifejezetten jelen szerződés vonatkozásában a jogutódlásról nem rendelkezik, úgy abban az esetben a Megbízónak a megbízottal szemben fennálló kötelezettségei különösen a 3.1. és 3.3. pontban foglaltak tekintetében függetlenül attól fennállnak, hogy a fenntartó váltására a támogatói döntés meghozatala előtt, illetve utána kerül sor. Amennyiben az esetleges Fenntartóváltást követően a 3.3. pontban kikötött közreműködési opcióval Megbízott bármilyen okból kifolyólag nem tud élni, úgy Megbízó köteles Megbízott részére az elnyert támogatás nettó 3 %-nak megfelelő második részletet megfizetni.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. Megbízó a jelen megállapodásra, mint referenciára, hivatkozhat.
- 6.2. Megbízott köteles a rábízott ügyet a Megbízó utasításai és érdekeinek megfelelően ellátni a szakszerű ügyvitel és elvárható gondosság keretein belül.
- 6.3. Felek kijelentik: nem állnak csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, illetve nincs 30 napnál régebben lejárt köztartozásuk.
- 6.4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott valamennyi tény, adat, információ üzleti titoknak minősül, amelynek megőrzéséről a felek kötelesek gondoskodni, azokat illetéktelen harmadik személy tudomására nem hozhatják. Ezen pont megsértésével kapcsolatban feleket teljes kártérítési felelősség terheli.
- 6.5. Jelen szerződést módosítani vagy felbontani csak írásban lehetséges.

- 6.6. Felek elismerik, hogy a 2. pontban megjelölt pályázat sikerességének lehetősége jelentős szerencse elemeket is magában hordoz, ezért utóbb, jelen szerződésre vonatkozóan aránytalansági kifogással a Felek nem élnek.
- 6.7. Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályait, továbbá a Szerzői Jogi törvény előírásait tekintik irányadónak.
- 6.8. Felek az esetleges üzleti vitájukat békés egyeztetéssel, jogi szakértők bevonásával orvosolják. Ennek eredménytelensége esetén a Felek hatáskörtől függően a Megbízott székhelye szerinti illetékes Bíróság kizárólagosságát kötik ki.

Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a szerződés valamennyi pontját ismerik, annak tartalmával tisztában vannak és jelen aláírásukkal az ebben foglaltakat, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag elfogadják.

Megbízó

P.H.

Megbízott

P.H.

....., 2011.

Alapító okirat módosítása

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Karácsond Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala alapító okiratát az 90/2011. (09.28.) határozatával az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat 5./ pontja *Alaptevékenységét kiegészíti :*
„841173 Statisztikai tevékenység” szakfeladattal.

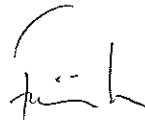
A „**Vállalkozási tevékenységet nem folytat**” mondatot hatályon kívül helyezi és helyébe a következő rendelkezés lép:

Vállalkozási tevékenysége: 477800 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme.

Az alapító okirat módosítása 2011. október 1-jén lép hatályba.

Záradék: A Polgármesteri Hivatal alapító okiratát Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 90/2011.(09.28.) határozatával 2011. október 1-i hatállyal hagyta jóvá.

Karácsond, 2011. szeptember 28.



Földi Csaba
Polgármester

KIVONAT

87./2011./09.28./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ÁMK Gönczy Pál Általános Iskola informatikai infrastruktúrájának fejlesztése céljából TIOP-1.1.1-11/1 azonosító számú pályázatot kíván benyújtani.

Határidő: 2011. október 3-tól folyamatos

Felelős: polgármester, ÁMK intézményvezető

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

Karácsond 2011. szeptember 29.


Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

88./2011./09.28./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízási szerződést kíván kötni a TIOP-1.1.1-11/1. azonosító számú pályázati dokumentáció kidolgozására és összeállítására. A megbízott neve: NeoQuest Projektmenedzselési Tanácsadó Kft (4400 Nyíregyháza Tavasz út 4. II/4.).

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírásával.

Határidő: 2011. október 3-tól folyamatos

Felelős: polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

Karácsond 2011. szeptember 29.

 Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

89./2011./09.28./Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete lehetőség esetén az alábbi célokra kíván pályázatot benyújtani.

- Időskorúak Szociális Otthona eszközbeszerzés.
- Időskorúak Szociális Otthona bővítése.
- ÁMK Gesztenyészkerti Napközi Otthonos Óvoda korszerűsítése, fejlesztése, bővítése.
- Belterületi utak fejlesztése.

A Képviselő-testület hozzájárulását adja, hogy a fenti pályázati célokkal kapcsolatos előkészületi munkálatokat a polgármester megtegye.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

Karácsond 2011. szeptember 29.


Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

90./2011./09.28./Önkormányzati Határozat

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a pénzügyi bizottságot, hogy az önkormányzat 2011. évre vonatkozóan nézze át a kifizetéseket, a szerződéseket.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Fodor István pénzügyi bizottság elnöke

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

Karácsond 2011. szeptember 29.


Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

91./2011./09.28./ Önkormányzati Határozat

ALAPÍTÓ OKIRAT

1./ A költségvetési szerv neve:

Karácsond Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

2./ Székhelye:

3281 Karácsond Szent István út 42.

3./ Létrehozásáról rendelkező jogszabály:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. (1) bek.

4./ Jogszabályban meghatározott közfeladata:

84.11 Általános közigazgatás

841.105 Karácsond Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Törzskönyvi nyilvántartási száma: 378824.

5./ Alaptevékenysége:

Szakfeladatok:

421100 Út, autópálya építése

811000 Építményüzemeltetés

813000 Zöldterület kezelés

841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenység

841112 Önkormányzati jogalkotás

841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek

841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek

841129 Önk. és többcélú kistérségi társulás pénzügyi igazgatása

841133 Adó, illeték kiszabása, beszedése, ellenőrzése

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások

841402 Közvilágítás

841403 Város- és községgazdálkodás

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

841902 Központi költségvetési befizetések

841903 Elkülönített állami pénzalapok bevételei (elszámolásai)

841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)

841906 Finanszírozási műveletek

869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

882111 Rendszeres szociális segély

882112 Időskorúak járadéka

882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás

882115 Ápolási díj alanyi jogon

882116 Ápolási díj méltányossági alapon

882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás

882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

882119 Óvodáztatási támogatás

882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás

882122 Átmeneti segély

882123 Temetési segély

882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása

882201 Adósságkezelési szolgáltatás

882202 Közgógyellátás
882203 Köztemetés
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442 Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása,
890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
931301 Szabadidősport tevékenység és támogatása
682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
360000 Víztermelés, -kezelés, - ellátás
370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

Vállalkozási tevékenysége:

477800 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

6./ Működési területe:

Karácsond község közigazgatási területe

7./ Irányító szerv neve, székhelye:

Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete
3281 Karácsond Szent István út 42.

8./ Típus szerinti besorolása:

Gazdálkodási jogkör: önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

9./ Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján a jegyzőt a képviselő-testület határozatlan időre nevezi ki.

10./ Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján köztisztviselői jogviszony
A munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. tv. alapján munkaviszony

Az alapító okirat módosítása 2011. október 1-jén lép hatályba.

Záradék: A Polgármesteri Hivatal alapító okiratát Karácsond Község Önkormányzata Képviselő-testülete 91/2011.(09.28.)sz. határozatával 2011. október 1-i hatállyal hagyta jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

Karácsond 2011. szeptember 29.

Forgó Istvánné jegyző