



KARÁCSOND KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ - TESTÜLETE

2012. július 30-án tartott

üléséről készült

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Napirend:

Hat. szám:

1. A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsmenst szervezet kiválasztására irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindításáról szóló előterjesztés és határozat-tervezet megtárgyalása. Döntés az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, a címzettek kijelöléséről.

124/2012./07.30./Hat.

2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás megindításáról szóló előterjesztés és határozat-tervezet megtárgyalása. Döntés az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, a címzettek kijelöléséről.

125/2012./07.30./Hat.

3./Döntés EMVA Falumegújításra-és fejlesztésre igénybevehető támogatásokra 2012. évben benyújtható pályázatokról

126/2012./07.30./Hat.

4. Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás Módosítása

127/2012./07.30./Hat.

5. A települési környezet védelméről szóló, többször módosított, 18/2010. (XII.22.) rendelet módosítása

21/2012.(VII.31.)Rend.

Tartalom:

Testületi ülés	jegyzőkönyve
”	meghívója
”	anyaga
”	kivonata

ETR állomány elküldve:

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,
2012. július 30-án tartott ülésén.

Jelen vannak: Földi Csaba polgármester, Kiss Imre alpolgármester,
Dr. Barna Zsoltné, Fodor István, Harkó Ottó, Már Józsefné képviselők,
Forgó Istvánné jegyző.

Földi Csaba polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes. A kiküldött napirendi pontokat javasolja kiegészíteni az alábbi két napirendi ponttal: 4. Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás módosítása, 5. A települési környezet védelméről szóló, többször módosított, 18/2010. (XII.22.) rendelet módosítása.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Kiss Imre alpolgármestert és Fodor István képviselőt javasolja. A javaslatokat a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

1. A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztására irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindításáról szóló előterjesztés és határozat-tervezet megtárgyalása. Döntés az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, a címzettek kijelöléséről.

Földi Csaba:
Tisztelt Képviselő-testület!

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” tárgyú pályázatunk (KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029) megvalósítási szakaszára vonatkozó projektmenedzsmenti feladatok ellátására megkötött megbízási szerződés tekintetében 2012. július 24-i rendkívüli testületi ülésen napirendként szerepelt a megbízási szerződés felmondásának megtárgyalása.

A megbízási szerződés felmondása esetén a feladatok ellátása érdekében új projektmenedzsment szervezet kiválasztása szükséges. Az általános projektmenedzsment, pénzügyi és műszaki feladatok tekintetében az önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. A jogi tanácsadói, szakértői feladatok beszerzésére pedig a Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás lefolytatásával kerülhet sor.

Jelen közbeszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése, s a becsült értékre figyelemmel a Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás lefolytatása indokolt, azaz legalább három ajánlattevőnek kell egyidejűleg, írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni.

Fentiek alapján javaslom, hogy az alábbi ajánlattevőket kérjük fel ajánlattételre:

- **O-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft.**
2713 Csemő, Árpád u. 1/a.
E-mail: perszeusz@t-online.hu
Adószám: 12067273-2-13



Cégjegyzékszám: 13-09-070746
Képviseli: Oláh József ügyvezető

- **SZERVEZ-M '2003 Kft.**
2141 Csömör, Corvina utca 1.
E-mail: klauszmarta@gmail.com
Adószám: 13185633-2-13
Cégjegyzékszám: 13-09-121325
Képviseli: Klausz Márta ügyvezető
- **P. MÉRNÖK P. Kft.**
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 61.
E-mail: pmernokkft@gmail.com
Adószám: 23511264-2-15
Cégjegyzékszám: 15-09-078208
Képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozat-tervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

124/2012./07.30./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztása tárgyú Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít.
- 2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztása tárgyú Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és dokumentációját a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és a következő ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- **-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft.**
2713 Csemő, Árpád u. 1/a.
E-mail: perszeusz@t-online.hu
Adószám: 12067273-2-13
Cégjegyzékszám: 13-09-070746
Képviseli: Oláh József ügyvezető
- **SZERVEZ-M '2003 Kft.**
2141 Csömör, Corvina utca 1.
E-mail: klauszmarta@gmail.com
Adószám: 13185633-2-13



Cégjegyzékszám: 13-09-121325
Képviseli: Klausz Márta ügyvezető

- **P. MÉRNÖK P. Kft.**
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 61.
E-mail: pmernokkft@gmail.com
Adószám: 23511264-2-15
Cégjegyzékszám: 15-09-078208
Képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető

Felelős: Földi Csaba polgármester, Forgó Istvánné jegyző

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás megindításáról szóló előterjesztés és határozat-tervezet megtárgyalása. Döntés az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, a címzettek kijelöléséről.

Földi Csaba:
Tisztelt Képviselő-testület!

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” tárgyú pályázatunk (KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029) megvalósítási szakaszára vonatkozó projektmenedzsmenti feladatok ellátására megkötött megbízási szerződés tekintetében 2012. július 24-i rendkívüli testületi ülésen napirendként szerepelt a megbízási szerződés felmondásának megtárgyalása.

A megbízási szerződés felmondása esetén a feladatok ellátása érdekében új projektmenedzsment szervezet kiválasztása szükséges. Az általános projektmenedzsmenti, pénzügyi és műszaki feladatok tekintetében az önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. A jogi tanácsadói, szakértői feladatok beszerzésére pedig a Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás lefolytatásával kerülhet sor.

Jelen beszerzés tárgya a Kbt. hatályán kívül esik, ezért közbeszerzési eljárás lefolytatása nem indokolt, azonban a beszerzéshez kapcsolódóan a piaci ár igazolása érdekében legalább három ajánlattevőnek kell egyidejűleg, írásbeli ajánlatkérést küldeni.

Fentiek alapján javaslom, hogy az alábbi ajánlattevőket kérjük fel ajánlattételre:

- Marssó Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 2.)
marsso@upcmail.hu
- Dr. Jaczkovits Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Súlyom u. 12.)
zita@drjaczkovits.hu
- Jenei és Társa Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/B. I/8.)
jeba@t-online.hu

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:



125/2012./07.30./Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok tárgyú Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárást indít.
- 2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok tárgyú Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás ajánlatkérési dokumentumát a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és a következő ajánlattevőket kéri felajánlattételre:
 - Marssó Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 2.)
marss@upcmail.hu
 - Dr. Jaczkovits Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Sólyom u. 12.)
zita@drjaczkovits.hu
 - Jenei és Társa Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/B. I/8.)
jeba@t-online.hu

Felelős: Földi Csaba polgármester, Forgó Istvánné jegyző

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

3./ Döntés EMVA Falumegújításra-és fejlesztésre igénybevehető támogatásokra 2012. évben benyújtható pályázatokról

Földi Csaba:

A 2012. március 6-án tartott képviselő-testületi ülésen a pályázati összefoglalóban szerepelt ez a hamarosan megnyíló pályázat is, akkor döntöttünk már a pályázat beadásáról. A szeptemberi beadási határidő várhatóan késni fog, mivel a vonatkozó kormányrendelet még nem került elfogadásra. A vidékfejlesztési miniszter az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló rendelet tervezetben öt célterület szerepel, melyek közül választhatunk. A célterületekre megpályázható keretösszeg jelenleg még nem ismert, körülbelül 5-10 millió forint értékű projektekre lehet majd pályázni.

Támogatás vehető igénybe:

1. **célterület:** helyi vagy országos védelem alatt nem álló, a település megjelenésében szereppel bíró alábbi épületek, épületrészek külső és az épület rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén belső felújítására, korszerűsítésére, új épületrész kialakítására
 - Települési szilárd burkolatú útvonalak mentén fekvő épületek,
 - település központját alkotó vagy közvetlenül övező épületek,
 - helyi turisztikai látványossághoz vagy a település megjelenésében szereppel bíró

- épülethez közvetlenül vezető útvonalak mentén fekvő épületek.
- Az előző pontokban meghatározott épülethez kapcsolódó zöld felület rendezésére, parkoló kialakítására, létrehozására, fejlesztésére,
- az előző pontokban meghatározott épülethez kapcsolódó kerítés kialakítására, felújítására;
- 2. célterület:** a település környezetét és megjelenését javító fejlesztésre
 - kisléptékű infrastruktúra-fejlesztésre,
 - az utak mentén elhelyezkedő járdák kivételével a védelem alatt nem álló közparkok, pihenőhelyek, sétányok kialakítására, fejlesztésére,
 - az 1. pontban meghatározott útvonalak mentén zöldfelületek, látvány- használati térelemek kialakítása, meglévők fejlesztésére;
- 3. célterület:** alapvetően a helyben megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítése feltételeinek javítása céljából új piacok létrehozására, meglévők fejlesztésére, bővítésére, az előírásoknak történő megfeleltetésére, ehhez kapcsolódóan:
 - fedett és fedetlen elárúsítóhelyek,
 - egyéb szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek, raktárak,
 - szociális és hatósági helyiségek,
 - szükséges kiegészítő infrastruktúra, szennyvízelvezetés, energia- és vízellátására, parkoló, út,
 - szelektív gyűjtést biztosító hulladéktárolók kialakítására, meglévők fejlesztésére,
 - a mérlegelést, illetve a ki- és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzésére,
 - a település rendezési tervének módosítására;
- 4. célterület:** kültéri, közcélú feladatokat ellátó játszóterek kialakítására, meglévők korszerűsítésére, a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletnek megfelelően
- 5. célterület:** sport-, bmx-, gördeszkapálya kialakítására, fejlesztésére

Javaslom falumegújításra és fejlesztésre a LEADER Helyi Akció Csoportok közreműködésével az 1. célterületnél a József Attila út 27. szám alatti „Kántor iskola” külső felújítását; a 2. célterületre a Művelődési Ház parkjának, illetve Hunyadi út, Szabadság út melletti zöldfelület parkká, illetve pihenőhellyé történő kialakítását; 3. célterületre helyi kis piac és a hozzá tartozó szociális helyiség kialakítását; 4. célterületre játszótér kialakítását. A célterületeket fontossági sorrend nélkül javaslom elfogadni.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

126/2012./07.30./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az EMVA Falumegújításra-és fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012. évtől igénybe vehető támogatásokra az alábbi célterületekre pályázatot nyújt be:

- 1. célterület: Karácsond, József Attila út 27. szám alatti „Kántor iskola” külső felújítása, udvar, kerítés felújítása
- 2. célterület: Művelődési ház parkjának újjáalakítása, Hunyadi út, Szabadság út melletti zöldfelület parkká, illetve pihenőhellyé történő kialakítása
- 3. célterület: Helyi kis piac és a hozzá tartozó szociális helyiség létrehozása
- 4. célterület: Játszótér kialakítása

Határidő: folyamatos

Felélős: polgármester

5

4./ Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás Módosítása

Földi Csaba:

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása alapidokumentumát, a Társulási megállapodást a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. Törvény (Tkt.) 1 § (3) bekezdése alapján a Társulás a helyi önkormányzati általános választásokat követően hat hónapon belül felülvizsgálta.

A legutóbbi módosításról a Tanács a 2012. márciusi ülésen döntött, melyet minden tagönkormányzat elfogadott, az egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírása folyamatban van.

Ezen módosítást az indokolja, hogy a területfejlesztéssel és a területrendezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2011- évi CXCVIII. törvény megváltoztatta a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény területfejlesztés rendszerére vonatkozó szabályokat. Kivezetésre kerülnek a társulási megállapodásból a Kistérségi Fejlesztési Tanács feladataival kapcsolatos szabályok, mivel 2012. január 1-jétől nem a Többcélú Társulás látja el ezen feladatokat.

A Társulási megállapodás módosítása szükséges továbbá az alábbiak miatt:

Az államháztartási szakágazati rendről és az államháztartási szakfeladatok rendjéről, valamint azok használatáról, tartalmi meghatározásáról szóló 56/2011.(XII.31.) NGM rendelet és az elemi költségvetésről szóló 5/2012.(III.1.) NGM rendelet 7. mellékletének megfelelően, az államháztartás alrendszerébe tartozó szerv által ellátott közfeladatot és más végzett tevékenységet a rendeletekben meghatározott kritériumok szerint be kell sorolni és el kell különíteni. Ennek végrehajtásához az alábbiakat terjesztem elő:

2012. január 1-től Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás a fenti rendeleteknek megfelelően a Társulási Megállapodás függelékében meghatározott államháztartási szakágazati besorolás és államháztartási szakfeladatok használatára jogosult.

Kiegészítésként javasoljuk az egyéb közfoglalkoztatás szakfeladat bekerülését az ellátandó feladatok körébe.

A függelék az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A Társulási megállapodás módosításához a Tkt. 1 § (9) bekezdés b. pont alapján a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, és a határozati javaslat minősített többséggel történő elfogadását.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

127/2012./07.30./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat „Javaslat Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására” című előterjesztést megtárgyalta: és az alábbi határozatot hozta:



1. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának II. fejezete 2.1 pontjából törlésre kerülnek az alábbiak:

1. 1. Az a) ponttól az f) pontig:

- a) *A társulási tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként (1996. évi XXI. Törvény 10/G §) jár el;*
- b) *Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;*
- c) *Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;*
- d) *A kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékségi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,*
- e) *Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,*
- f) *Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;*

1.2.. A h) ponttól az m) pontig:

- h) *Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;*
- i) *társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;*
- j) *Folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;*
- k) *Vállalja, hogy a Társulás a kistérség területfejlesztési koncepciója, a központi és regionális pályázatok véleményezése, valamint saját kistérségi programjainak finanszírozása érdekében kötendő megállapodások ügyében egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.*
- l) *forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;*
- m) *képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;*

1.3.) A p), az r) és az s) pont:

- p) *véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;*
- r) *Kidolgozza és elfogadja a kistérség területrendezési tervét,*

s) Véleményezi az illetékességi területét érintő, és részére megküldött területfejlesztési, területrendezési vagy beruházási terveket.

2. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának II. fejezete 2.2 pontjából törlésre kerül:

2.1 . Az a) pont:

a) *Helyi közszolgáltatások helyzetének áttekintése, véleményezése, ezek közös megoldása (ivóvíz, szennyvíz, szilárd- és folyékony hulladék, gázellátás, kéményseprés)*

2.2 A bekezdés utolsó mondata:

„A társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.”

3. A Társulási megállapodás III. fejezet 2. pontja kiegészül az egyéb közfoglalkoztatás feladattal.

4. A Társulási megállapodás III. fejezet 3.5. pontjából törlésre kerül az első kettő francia bekezdése:

- Kistérségi területfejlesztési koncepció és program készítése, korszerűsítése
- Kistérségi fejlesztési program közös megvalósítása

5. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás megállapodása Záró rendelkezések 5. pontja második francia bekezdés helyébe lép: függelékét képezi az államháztartási szakfeladatok jegyzéke 2012. évben.

6. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a határozat – kivonat Munkaszervezetnek történő megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Tanácsát.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelem szerint

5./ A települési környezet védelméről szóló, többször módosított, 18/2010. (XII.22.) rendelet módosítása

Forgó Istvánné:

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom A települési környezet védelméről szóló rendeletünk 14/A. §-ának hatályon kívül helyezését. Tekintettel arra, hogy a jelenlegi időjárás lehetővé tenné a kerti hulladékok elégetését.

A képviselő-testület egyhangúlag megalkotta a rendeletét.

8

Karácsond Községi Önkormányzat
21/2012. (VII.31.) rendelete a
1/2011. (01.25.) a 23./2011. (XII.22.) a 10/2012. (III.28.) és a 14/2012. (IV.25.)
rendeletekkel módosított
A települési környezet védelméről szóló 18/2010. (XII.22.) rendelete
módosításáról

Karácsond Községi Önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat a települési környezet védelméről szóló 1/2011. (01.25.) a 23./2011. (XII.22.) a 10/2012.(III.28.) és a 14/2012.(IV.25.) rendeletekkel módosított 18/2010. (XII.22.) rendelete 14/A §-át hatályon kívül helyezi.

2. §

A rendelet a közzétételt követő napon lép hatályba. Közzétételéről a jegyző gondoskodik. Kihirdetése a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel történik.

Karácsond, 2012. július 30.

Földi Csaba
Polgármester

Forgó Istvánné
Jegyző

Mivel más hozzászólás, javaslat nem hangzott el, Földi Csaba polgármester az ülést bezárta.

Kmf



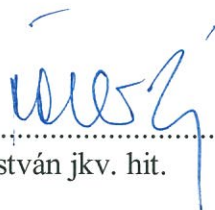
Földi Csaba polgármester



Forgó Istvánné jegyző



Kiss Imre jkv. hit.



Fodor István jkv. hit.



MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület

2012. július 30-án (hétfőn) 17⁰⁰ órai

kezdettel tartandó rendkívüli ülésére.

Napirend:

1. A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzser szervezet kiválasztására irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindításáról szóló előterjesztés és határozat-tervezet megtárgyalása. Döntés az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, a címzettek kijelöléséről.
Előadó, előterjesztő: Földi Csaba polgármester
2. A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás megindításáról szóló előterjesztés és határozat-tervezet megtárgyalása. Döntés az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, a címzettek kijelöléséről.
Előadó, előadó: Földi Csaba polgármester
3. Döntés EMVA Falumegújításra- és fejlesztésre igénybevehető támogatásokra 2012. évben benyújtható pályázatokról
Előadó, előterjesztő: Földi Csaba polgármester

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal

Karácsond, 2012. július 26.



*Földi Csaba
polgármester*

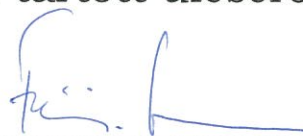
JELENLÉTI ÍV

Karácsond Községi Önkormányzat

Képviselő-testülete

2012. július 30-án tartott üléséről

Földi Csaba polgármester



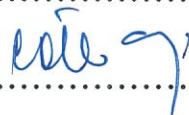
Kiss Imre alpolgármester



dr Barna Zsoltné



Fodor István



Harkó Ottó



Már Józsefné



Orosz Dániel

.....

Forgó Istvánné jegyző



Meghívottak:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Karácsond Községi Önkormányzat Polgármesterétől
☒ 3281 Karácsond Szent István út 42. Tel.:37/322-001
e-mail: polgarmester@karacsond.hu Fax: 37/522-002

ELŐTERJESZTÉS

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzser szervezet kiválasztására irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” tárgyú pályázatunk (KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029) megvalósítási szakaszára vonatkozó projektmenedzsmenti feladatok ellátására megkötött megbízási szerződés tekintetében 2012. július 24-i rendkívüli testületi ülésen napirendként szerepelt a megbízási szerződés felmondásának megtárgyalása.

A megbízási szerződés felmondása esetén a feladatok ellátása érdekében új projektmenedzsment szervezet kiválasztása szükséges. Az általános projektmenedzsmenti, pénzügyi és műszaki feladatok tekintetében az önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. A jogi tanácsadói, szakértői feladatok beszerzésére pedig a Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás lefolytatásával kerülhet sor.

Jelen közbeszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése, s a becsült értékre figyelemmel a Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás lefolytatása indokolt, azaz legalább három ajánlattevőnek kell egyidejűleg, írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni.

Fentiek alapján javaslom, hogy az alábbi ajánlattevőket kérjük fel ajánlattételre:

- O-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft.

2713 Csemő, Árpád u. 1/a.

E-mail: perszeusz@t-online.hu

Adószám: 12067273-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-070746

Képviseli: Oláh József ügyvezető

- SZERVEZ-M '2003 Kft.

2141 Csömör, Corvina utca 1.

E-mail: klauszmarta@gmail.com

Adószám: 13185633-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-121325

Képviseli: Klausz Márta ügyvezető

- **P. MÉRNÖK P. Kft.**
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 61.
E-mail: pmernokkft@gmail.com
Adószám: 23511264-2-15
Cégjegyzékszám: 15-09-078208
Képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, s a határozat-tervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

Karácsond, 2012. július 26.

Földi Csaba
polgármester

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
...../...../...../ **határozata**

A Képviselő-testület

- 1./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztása tárgyú Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít.
- 2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztása tárgyú Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és dokumentációját a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és a következő ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- **-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft.**

2713 Csemő, Árpád u. 1/a.

E-mail: perszeusz@t-online.hu

Adószám: 12067273-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-070746

Képviseli: Oláh József ügyvezető

- **SZERVEZ-M '2003 Kft.**

2141 Csömör, Corvina utca 1.

E-mail: klauszmarta@invitel.hu

Adószám: 13185633-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-121325

Képviseli: Klausz Márta ügyvezető

- **P. MÉRNÖK P. Kft.**

4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 61.

E-mail: pmernokkft@gmail.com

Adószám: 23511264-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-078208

Képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető

Felelős: Földi Csaba polgármester, Forgó Istvánné jegyző

Határidő: azonnal, illetve folyamatos



Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma:

Karácsond Községi Önkormányzat
3281 Karácsond, Szent István út 42.
Telefon: +36/37/322-001
Fax: +36/37/522-002
E-mail: polghiv@karacsond.hu

2.) Az eljárás fajtája:

Nemzeti értékhatárt meghaladó hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás

A tárgyalásos eljárás jogalapja: Kbt. 122. § (7) bekezdés a.) pontja

3.) Az ajánlatkérő a **dokumentációt** jelen ajánlattételi felhívással együtt megküldi az ajánlattevők részére.

4.) A beszerzés tárgya és mennyisége:

Megbízási szerződés a „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, **KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029** azonosítószámú projekt projektmenedzsment szervezet feladatainak teljes körű ellátása

Mennyisége:

Projektmenedzsment szervezeti feladatok teljes körű ellátása, legfeljebb nettó 24.900.000.- Forint értékben.

A feladatok magukban foglalják:

1. általános, pénzügyi, műszaki projektmenedzsment feladatok ellátása, folyamatos kapcsolattartás a közbeszerzési eljárások lebonyolításával megbízott szervezettel
2. a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok kezelése
3. projekt monitoring feladatok ellátása, beszámolók, jelentések készítése, szakmai segítségnyújtás
4. szerződéskötések lebonyolításában közreműködés;
5. a Támogatási Szerződésben vállalt feladatok menedzselése, ellenőrzése, megszervezése;
6. kapcsolattartás a kivitelezői, műszaki ellenőri feladatokat, nyilvánosság biztosítását ellátó szervezetekkel, mely magában foglalja ezen szervezetek feladatellátás koordinációját, folyamatos ellenőrzését
7. kapcsolattartás az Irányító Hatósággal, Közreműködő Szervezettel, Támogató Intézménnyel.
8. Szakmai segítségnyújtás az önkormányzat működtetésében az önkormányzat finanszírozó képességének megőrzése és javítása érdekében a projekt megvalósítási szakaszában
9. A projekthez kapcsolódó dokumentumok irattározása, elektronikus rögzítése, archiválása, az érintettek részére történő megküldése.

A feladat ellátásával kapcsolatos további elvárásokat a dokumentáció tartalmazza.

5.) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzést lefolytatják:

Megbízási szerződés a 4.) pont szerint meghatározott szolgáltatás megrendelésére.

6.) A szerződés időtartama: a szerződés megkötésétől számított huszonnégyszázötven nap.

7.) A teljesítés helye: Heves megye, NUTS-kód HU 312

8.) Ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A végszámla benyújtásának feltétele a zárójelentés elkészítése és megbízó általi elfogadása.

Jelen szerződésben megjelölt vállalkozási díj összegének finanszírozása 83,949494% -os támogatási intenzitással EU támogatásból és költségvetési támogatásból továbbá önkormányzati önrészből kerül finanszírozásra. A szolgáltatás megrendelés ellenértékének önrészen túli megfizetési módja: szállítói finanszírozás.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Kbt. 130. § előírásainak megfelelően, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül teljesíti.

A vonatkozó egyéb rendelkezések, jogszabályok:

2003. évi XCII. tv. (Art.) 36/A §;

4/2011. (I.28.) Kormányrendelet;

9.) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot: nem

Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e a beszerzés tárgyának egy részére ajánlatot: nem

10.) Az ajánlatok elbírálásának szempontja: Az ajánlatkérő a szerződést a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás megajánlóval köti meg.

11.) Kizáró okok:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés a.) -k.) és a Kbt. 56. § (2) bekezdésében felsorolt kizáró okok fennállnak.

- igazolási mód: Kbt. 122. § (1) bekezdése és 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 10. §-a és 12. §-a szerint, nyilatkozattal. A **nyilatkozatok mintáját a felhívás melléklete tartalmazza.**

12.) Műszaki- szakmai alkalmasság

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az alábbi szakemberekkel:

legalább 1 fő, felsőfokú gazdasági vagy jogi végzettséggel és legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakember, aki rendelkezik

- legalább 2 év projektmenedzsmentben szerzett tapasztalattal EU forrásból finanszírozott beruházásban és
- legalább 1 év önkormányzati területen szerzett tapasztalattal.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az ajánlattevő az alkalmassági feltételnek más szervezet kapacitására támaszkodva is megfeleltethető, ekkor azonban a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése alapján kell eljárnia.

Műszaki-szakmai alkalmasság körében megkövetelt igazolási mód:

A 310/2011. (XII.23) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés b) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése. Be kell nyújtani a szakemberek szakmai önéletrajzát, képzettséget, végzettséget igazoló, dokumentumok másolatát.

13.) Pénzügyi és gazdasági alkalmasságot kizáró tényező,

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az ajánlattevő (közös ajánlattevő), amennyiben saját tőkéje negatív előjelű volt 2011. évben.

Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha egy ajánlattevő megfelel a pénzügyi gazdasági alkalmassági feltételnek.

Amennyiben az ajánlattevő azért nem rendelkezik a fent meghatározott igazolásokkal, mert az ajánlatkérő által előírt időszak kezdete után kezdte meg működését, vagy mert olyan jogi formában működik, ahol beszámoló benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 14. § (2) – (3) bekezdése alapján kell eljárniuk. Az ajánlatkérő által megkövetelt árbevétel nettó 20 millió forint.

Pénzügyi és gazdasági alkalmassága tekintetében megkövetelt igazolási mód:

310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 14. § (1) bek. b.) pontja szerinti beszámoló (mellékeltek nélkül) benyújtása 2011. évre. Amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, úgy a beszámoló benyújtása az ajánlatban nem szükséges.

14.) Az ajánlattételi határidő: 2012. augusztus 13. napja 11 óra 00 perc

15.) Az ajánlat benyújtásának a címe: 3281 Karácsond, Szent István út 42.

16.) Az ajánlattétel nyelve: magyar, más nyelven ajánlat nem nyújtható be.

17.) Az ajánlatok felbontásának időpontja: 2012. augusztus 13. napja 11 óra 00 perc

18.) Az ajánlatok felbontásának a helye: 3281 Karácsond, Szent István út 42.

19.) Az Európai Unióból származó forrás esetén az érintett projektre vonatkozó adat: Jelen szerződés részben Európai Unió alapból finanszírozott, a projekt hivatkozási alapja: „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, **KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029** azonosítószámú projekt

20.) A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban az ajánlatok bírálatát az ajánlatkérő két szakaszban végzi.

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint ha az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen.

Az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az ajánlattevő nem felel meg - vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e - a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni. Amennyiben valamely ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg, úgy az írásban beadott ajánlatát tekintjük fenntartottnak, és aszerint értékeljük ajánlatát.

Az ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót tervez. A felek a tárgyaláson írásban tárgyalnak a benyújtott ajánlatokról a jelen ajánlattételi felhívás mellékletét képező felolvasólap segítségével. Az ajánlatkérő által adott bármilyen tájékoztatást az összes ajánlattevőnek meg kell adni.

A tárgyalásokról az ajánlattevő jegyzőkönyvet vezet, ahol rögzítik:

- Ajánlattevő megjelent képviselőit, tárgyalási jogosultságát;
- A tárgyalás helyét, időpontját, tárgyat, résztvevőit;
- A véglegesített, elbírálásra javasolt ajánlatokat;
- Egyéb észrevételeket
- A tárgyalás berekesztésének tényét, időpontját, a véglegesített ajánlatokhoz fűződő kötöttségre való figyelmeztetést;
- Az eljárás további menetéről szóló tájékoztatást;
- A tárgyaló felek aláírásait;

A jegyzőkönyvet minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt át kell adni, vagy két munkanapon belül kell megküldeni.

A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezés kori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak. Az érvényes végleges ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

21.) Első tárgyalás időpontja: 2012. augusztus 14. napja, 11 óra 00 perc
Helye: 3281 Karácsond, Szent István út 42.

22.) Az ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától számított 30 napig kötve van.

23. Egyéb információk:

- a) Az ajánlatokat a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott határidőt megelőzően is be lehet nyújtani, az ajánlatkérőnek a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott címén, naponta 8,30 – 15,00 óra között, az ajánlattétel napján 8.30-11.00 óráig.
- b) Az ajánlat kidolgozásával, benyújtásával kapcsolatos költségeket az ajánlattevők viselik.
- c.) Az ajánlattevő csatolja ajánlatához a Kbt. 60 § (3) és (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát.
- d.) Az ajánlattevőnek meg kell jelölnie ajánlatában
 - a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe,

- az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni
- e.) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. (Kbt. 54.§ (1) bekezdés).

Karácsond, 2012. július 30.

Tisztelettel:

**Karácsond Községi Önkormányzat
Ajánlatkérő**

Ajánlattételi felhívás dokumentációja

Az ajánlattételi felhívás dokumentációját képezi a tájékoztató,
a nyilatkozat, a vállalkozói szerződés, a kizáró okok tekintetében
teendő nyilatkozat.

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1.) Az ajánlattevőnek ajánlatát az ajánlattételi felhívásban előírt feltételekkel, az ott meghatározott formában és az ott meghatározott igazolásokat mellékelve kell elkészítenie a jelen dokumentációban foglaltak figyelembevételével. Az ajánlatkérő célja, hogy biztosítsa az ajánlattevő részére a sikeres ajánlattételi lehetőséget. Ezen cél elérése érdekében jelen dokumentáció tartalmazza az ehhez szükséges adatokat és tényeket, de nem ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat.

2.) Az ajánlatok benyújtására az ajánlati felhívásban meghatározott időpontig kerülhet sor. Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a fent meghatározott határidő lejártáig a megadott címre beérkezik, postán feladott ajánlatok határidőben történő beérkezéseért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget. A késve beérkező ajánlatokról az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel és azokat a Kbt. 34. § (2) bekezdésre tekintettel az eljárás lezárulásától, illetve a szerződés teljesülésétől számított öt évig megőrzi.

3.) Az ajánlat formai követelményei a következők:

Az ajánlatokat zárt csomagolásban, egy eredeti példányban és egy másolati példányban, **roncsolásmentesen nem bontható kötésben** kéri ajánlatkérő benyújtani. Az ajánlat **minden olyan oldalát, amely információt tartalmaz, folyamatos számozással el kell látni.**

Ajánlattevők ajánlatukhoz kötelesek ajánlatukat egy elektronikus példányban (CD-n) is benyújtani. Az elektronikus adathordozónak a teljes ajánlatot elektronikusan megjeleníthető képformátumban (tif, vagy jpeg, vagy pdf) kell tartalmaznia egy file-ban.

Az ajánlat első oldalán tartalomjegyzéket kell elhelyezni.

A csomagoláson fel kell tüntetni „**Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás**” szöveget, valamint azt, hogy „**HATÁRIDŐ ELŐTT NEM BONTHATÓ FEL**”. A postázási késedelem kockázatát az ajánlattevő viseli.

4.) Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban leírtaknak tartalmilag és formailag nem megfelelő ajánlat érvénytelen. Ha az ajánlat egyes példányai közötti formai vagy tartalmi eltérés van, az Ajánlatkérő az eredeti példányt tekinti hitelesnek, az ajánlat ez alapján kerül értékelésre.

5.) Az ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat tételét kizárja. A jelen dokumentációban kérttől eltérő alternatívát az ajánlattevők ne ajánljanak meg!

6.) Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat se egészében, sem részeiben nem szolgáltatja vissza.

7.) A dokumentáció átvételétől az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor.

8.) Az ajánlattevő köteles az eljárás során közölt adatok változását haladéktalanul az ajánlatkérő tudomására hozni.

9.) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.

10.) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától van kötve. (Kbt. 96. § (4) bekezdés)

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő közt a szerződés az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a nyertesként kihirdetett ajánlat feltételei szerint, az ezekben megfogalmazott tartalommal jön létre.

11.) Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

12.) Az ajánlatkérő tudomásul veszi, hogy Karácsond Község Önkormányzata által az érintett beruházás tekintetében pályázati eljárás volt folyamatban, melynek nyertességére tekintettel a támogatási feltételeket a megbízott köteles betartani, ill. amennyiben azok a megbízottra olyan kötelezettséget rónak, amely jelen szerződés tartalmát érinti, azt köteles tudomásul venni. A megbízó köteles betartani a megrendelő által a szerződés tárgyát érintően adott utasításait, jogértelmezési leiratait. Az utasítások, leiratok betartásából eredő esetleges joghátrányok miatti felelősség az ajánlatkérőt terheli.

13.) Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

14.) Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítja a **hiánypótlás** lehetőségét.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat vagy részvételi jelentkezés megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás keretében nem lehet új gazdasági szereplőt bevonni az eljárásba.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt-ben foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása megfelelő-e. A hiánypótlás szabályainak megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati vagy részvételi jelentkezési példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

15.) Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, **üzleti titkot** [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

... az ajánlattevőnek meg kell adnia az ajánlatkérő által megadott, illetve a közbeszerzési eljárás során megadott adatokat, információkat, megoldásokat vagy adatokat (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

16.) Több gazdasági szereplő **közösen** is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [45. §], a hiánypótlás [67. §], a felvilágosítás [67. §] és indokolás [69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek küldi meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

17.) Jelen eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők **közösen** nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

18.) Ajánlatkérő a Kbt. 54. §-ának megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó azon kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni, tájékoztatást az Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőség Központjában (1024 Budapest, Margit Krt. 85., telefon: 1/346-9400) kaphatnak, ezen a zöld számon: 06-80-204-292; az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatnál (1097 Budapest, Gyáli u. 2-6., Tel: 1/476-1100) 06-80-204-264 zöld számon; továbbá a Magyar Bányászati és Földtani Hivatalnál (1051 Budapest, Arany János u. 25., Tel: 1/301-2900), zöld szám: 06-80-204-258.

2. AZ AJÁNLAT RÉSZEI

Az ajánlatot az alább felsorolt dokumentumokkal együtt kell benyújtani.

1., Borítólap

2., Tartalomjegyzék

3., Kitöltött felolvasólap, aláírva, lepecsételve *(jelen dokumentáció 1. sz. melléklete)*

4., Az ajánlattevő Kbt. 60. § (3)-(5) bekezdése szerinti nyilatkozata *(jelen dokumentáció 2. sz. melléklete)*

5., Az ajánlattevőnek ajánlatában meg kell jelölnie

- a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe,
- az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni

Amennyiben az ajánlattevő nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy az erre vonatkozó nemleges nyilatkozat is csatolandó. *(jelen dokumentáció 4. sz. melléklete)*

6., Az ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok tekintetében *(jelen dokumentáció 3/A. sz. melléklete)*. A Kbt. 56. § (1) bek. kc.) pontja alapján nyilatkoznia kell az ajánlattevőnek, hogy szabályozott tőzsdén bejegyzett társaság-e vagy nem. Amennyiben szabályozott tőzsdén nem bejegyzett társaság, akkor valamennyi tényleges tulajdonos nevét és címét közölni kell *(jelen dokumentáció 3/B. sz. melléklete)*. Közös ajánlattevők esetén valamennyi ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell a kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatokat.

7., Az ajánlattevő 2011 évre vonatkozó számviteli szabályok szerinti beszámolója (kiegészítő mellékletek nélkül) egyszerű másolatban.

8., A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése. Be kell nyújtani a szakemberek szakmai önéletrajzát, képzettséget, végzettséget igazoló, dokumentumok másolatát.

9., Amennyiben ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot, úgy ajánlatukhoz csatolniuk kötelesek a köztük létrejött konzorcionális szerződést.

10., Amennyiben az ajánlattevő az alkalmasság igazolásakor valamely más szervezet kapacitását veszi igénybe, úgy köteles csatolni a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében meghatározott iratokat.

11., Folyamatban lévő cégbírósi változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

12., Nyilatkozat fenntarthatósági vállalásokra vonatkozóan *(jelen dokumentáció 5. sz. melléklete)*

2/A

A referenciák tekintetében amennyiben az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban jogelődjének referenciáival kívánja műszaki, szakmai alkalmasságát igazolni, ajánlatához csatolnia kell az átalakulásról, vagy jogutódlásról szóló okiratokat is.

A referenciaigazolás tartalmaért minden esetben az ajánlattevő tartozik felelősséggel, a referenciaigazolások valóságtartalmát az ajánlatkérő ellenőrizheti.

2/B

Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében **más szervezet kapacitására is támaszkodhat** a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá **köteles nyilatkozni**, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy
- c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során akkor is, ha az ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetésektelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

2/C

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének **huszonöt százalékát meghaladó mértékben** fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen.

Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

2/D.

Jelen hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

3., A SZOLGÁLTATÁS ISMERTETÉSE

A teljesítés során alkalmazandó szabványok:

Ajánlatkérő a szolgáltatások vonatkozásában nem alkalmaz szabványra történő hivatkozást, tekintettel arra, hogy a jelenleg ismert szabványok nem tartalmazznak a beszerzés tárgyára vonatkozó, a megfelelőség megállapítására irányuló leírást.

Elvégzendő feladatok:

A feladatok magukban foglalják:

1. általános, pénzügyi, műszaki projektmenedzsment feladatok ellátása, folyamatos kapcsolattartás a közbeszerzési eljárások lebonyolításával megbízott szervezettel
2. a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok kezelése
3. projekt monitoring feladatok ellátása, beszámolók, jelentések készítése, szakmai segítségnyújtás
4. szerződéskötések lebonyolításában közreműködés;
5. a Támogatási Szerződésben vállalt feladatok menedzselése, ellenőrzése, megszervezése;
6. kapcsolattartás a kivitelezői, műszaki ellenőri feladatokat, nyilvánosság biztosítását ellátó szervezetekkel, mely magában foglalja ezen szervezetek számára a feladatok meghatározását, a feladatellátás koordinációját, folyamatos ellenőrzését
7. kapcsolattartás az Irányító Hatósággal, Közreműködő Szervezettel, Támogató Intézménnyel.
8. Szakmai segítségnyújtás az önkormányzat működtetésében az önkormányzat finanszírozó képességének megőrzése és javítása érdekében a projekt megvalósítási szakaszában
9. A projekthez kapcsolódó dokumentumok irattározása, elektronikus rögzítése, archiválása, az érintettek részére történő megküldése.

Pontosabban:

- a legmagasabb szintű projektvezetési szakmai minőség biztosítása a projekt megvalósításához kötődő dokumentumok teljes körű kidolgozása során,
- projektvezetési szakértői támogatás nyújtása a Megbízónak a projekt megvalósítása során felmerülő szakkérdések, szakmai feladatok megoldásához összhangban a projektcéllal;
- a projektcél elérése érdekében szakmai tanácsadás nyújtása a Megbízó részére
- segítségnyújtás a projekt folyamatainak nyomon követését lehetővé tevő nyilvántartások naprakész vezetésében,
- kapcsolattartás, koordináció és a megfelelő információáramlás biztosítása, egyeztetések és értekezletek megszervezése a projektben szerepet vállaló összes szakértővel, a felügyeleti és engedélyezési hatóságokkal, a minisztériumokkal és intézményekkel, valamint a jóváhagyásban és a tenderfolyamatokban érintett felekkel;
- projekt előrehaladási jelentések elkészítése
- a kifizető hatósághoz benyújtandó kifizetési kérelmek elkészítése, szabályossága feletti felügyelet;
- segítségnyújtás az előkészítő szakasz lezárásában,

- a projekt megvalósítási egység szükség szerinti képzése, szükség esetén javaslattevő új szakértőkkel való kiegészítésére;
- szükség esetén szakmai tréningek és képzések szervezése a projekt megvalósítási egység számára és projektvezetési ismeretek folyamatos átadása a projekt megvalósítási egység részére
- folyamatos rendelkezésre állás, valamint a munkájukhoz szükséges feltételeknek és a működési eszközöknek a biztosítása;

Jelentési kötelezettségek

Az ajánlatkérő a teljesítés során az alábbi jelentések benyújtását várja el a projektmenedzsment szervezettől:

- Indító jelentés
- Havi jelentés az elvégzett feladatokról
- Negyedéves jelentés az elvégzett feladatokról
- A Minőségbiztosítás érdekében teendő intézkedések (havonta)
- A felmerült problémák és azok kezelése (havonta)
- A projekt következő negyedévében várható problémák és azok kezelésére javaslat (negyedévente)
- Az informatikai támogatás problémái (havonta)
- Jelentés- emlékeztető az olyan megbeszélésekről, ahol a projektmenedzsment bármely tagja részt vett
- Záró jelentés elkészítése

Az ajánlatkérő elvárja, hogy kéthetente kerüljön sor egyeztető értekezletek megtartására, ahol a projektvezető vagy helyettese, a műszaki és pénzügyi tanácsadó részvétele kötelező.

Projektben végzendő feladatok

Beosztás	Projektben betöltött feladat
Projektmenedzser	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Felel a projekt hatékony működéséért ☞ Kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel és az Irányító Hatósággal, ☞ A projekt ütemtervének, határidőknek, részteljesítéseknek folyamatos figyelemmel kísérése, azok betartatása ☞ A projekt célok szem előtt tartásával a projekt gyakorlati megvalósításának menedzselése ☞ A monitoring rendszer (ellenőrzés-monitoring-értékelés) működtetése ☞ Időközi és záró jelentések elkészítése, ☞ Projektdossziék felügyelete és karbantartása, ☞ Projektmenedzsment ülések levezetése, ☞ Közbeszerzési eljárások előkészítése, ☞ Kapcsolattartás a helyi projekt menedzsment tagokkal, ☞ Személyes részvétel biztosítása a helyszíni ellenőrzések során, ☞ A projekt megvalósításába helyi szinten bevont szakértők és projekttagok munkájának irányítása, összehangolása
Pénzügyi szakértő	<ul style="list-style-type: none"> ☞ A projekt előírásoknak megfelelő pénzügyi, számszaki elszámolások előkészítése, ☞ Pénzügyi lebonyolítás, ellenőrzésben aktív közreműködés,

	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Számlák helyességének ellenőrzése ☞ Projektmenedzserrel folyamatos kapcsolattartás, ☞ Elszámolások koordinálása, szakmai segítése
Projektasszisztens	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Feladatellátási helyek közötti kommunikáció biztosítása ☞ jegyzőkönyv készítése ☞ Dokumentációk szétosztása, ☞ Helyi szintű dokumentációs rendszer karbantartása (irattározás) ☞ Szervezési feladatok ellátása ☞ Irodai adminisztratív munkák elvégzése a projekttel kapcsolatban (nyomtatás, faxolás, posta, másolás, e-mail)

Műszaki szakértő

- Kapcsolattartás a tervezővel a megvalósítás ellenőrzése érdekében
- Kapcsolattartás a műszaki ellenőrrel, a FIDIC mérnökkel
- Kapcsolattartás a felelős műszaki vezetőkkel
- A technológiai javaslatok véleményezése, átadás-átvételi eljárásokban a Megrendelő képviselője, műszaki tanácsadás.
- A projektmenedzserrel együtt kapcsolattartás a közreműködő Szervezettel műszaki kérdésekben
- A jelentéstételi kötelezettség elvégzésének segítése
- A projektmenedzser munkájának segítése, együttműködés vele.
- Műszaki dokumentálás, a dokumentumok kezelése.
- Kapcsolattartás a pénzügyi ügyintézővel, munkájának segítése.
- Önkormányzattal való kapcsolattartás műszaki kérdésekben

Önkormányzat működtetésében gyakorlattal rendelkező szakember

Szakmai segítségnyújtás az önkormányzat működtetésében az önkormányzat finanszírozó képességének megőrzése és javítása érdekében a projekt megvalósítási szakaszában

Együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító szervezettel

Az alábbiak szerint kívánjuk bemutatni azokat az együttműködési pontokat, amelyek mentén az egyes projektekben résztvevő közbeszerzési szakemberek (közbeszerzési tanácsadók, lebonyolítók) szükség szerint együtt kell működjenek az egyes projektek irányítását végző projektmenedzserrel szervezettel.

Előjáróban le kell szögezni, hogy a közbeszerzési eljárás folyamata kötött és csak szűk körben van lehetőség – a Kbt. által szabályozott módon – a közbeszerzési eljárás folyamatában a projektmenedzserrel szervezet tagjainak, szakértőinek a részvételére.

A közbeszerzési eljárás előkészítése:

A közbeszerzési eljárás előkészítésébe tartoznak mindazon feladatok – ideértve a Kbt. 4. §-ában meghatározott feladatok is – melyek a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény, illetve ajánlattételi felhívás megjelenéséig/megküldéséig terjednek. A közbeszerzési eljárás ezen szakaszában a projektmenedzserrel szervezet és a közbeszerzési feladatokat ellátó személy/szervezet többnyire nincs egymással szoros kapcsolatban.

A projektmenedzsment szervezet feladatai az alábbiakra terjedhetnek ki:

- adatszolgáltatás a közbeszerző részére
- bíráló bizottsági ülések megszervezése
- döntéshozatal előkészítése
- a támogatási szerződés – ha már rendelkezésre áll – feltételeinek a közbeszerzővel történő ismertetése
- a benyújtott/elfogadott pályázat/ projekt javaslatban szereplő esélyegyenlőségi, környezetvédelmi, stb. feltételek ismertetése a közbeszerzővel
- az ütemtervben foglaltaknak megfelelően az egyes eljárási cselekmények határidejének egyeztetése
- az elkészített dokumentumok minőségbiztosításra történő megküldése

A közbeszerzési eljárás folyamata:

A közbeszerzési eljárás folyamatában a projektmenedzsment szervezet és szakértőinek részvétele még inkább korlátozott. Feladatuk tulajdonképpen a bíráló bizottsági ülések megszervezésére, illetve a döntéshozatal előkészítésére korlátozódik. Ha, és amennyiben az ajánlatkérő a projektmenedzsment szervezet bármely tagját, a bíráló bizottság tagjaként kívánja bevonni a közbeszerzési eljárásba, úgy a bevont tag természetesen részt vesz a bíráló bizottság munkájában, azonban ebben az esetben kiemelt figyelmet kell fordítani a Kbt. összeférhetetlenségi szabályaira.

Szerződéskötés:

A szerződéskötéssel kapcsolatban a szerződéskötés előkészítését a projektmenedzsment szervezet látja el.

Fentiekből kitűnik, hogy a projektmenedzsment szervezet főleg adminisztratív, és koordinációs tevékenységet lát el az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban. Természetesen az ajánlatkérői megbízás függvényében a projektmenedzsment szervezet elláthatja a projektek megvalósításához szükséges informatikai háttér biztosítását, és iratkezelési feladatokat láthat el. Ebben az esetben természetesen a felek (projektmenedzsment szervezet – közbeszerző) együttműködése akár napi szintű is lehet. A projekt megvalósítás időszakában természetesen a projektmenedzsment számára szükséges dokumentumokat, adatokat a közbeszerző szervezet is köteles biztosítani.

Jelentési kötelezettségek

Az ajánlatkérő a teljesítés során az alábbi jelentések benyújtását várja el a projektmenedzsment szervezettől:

- Indító jelentés
- Havi jelentés az elvégzett feladatokról
- Negyedéves jelentés az elvégzett feladatokról
- A Minőségbiztosítás érdekében teendő intézkedések (havonta)
- A felmerült problémák és azok kezelése (havonta)
- A projekt következő negyedévében várható problémák és azok kezelésére javaslat (negyedévente)
- Jelentés- emlékeztető az olyan megbeszélésekről, ahol a projektmenedzsment bármely tagja részt vett
- Záró jelentés elkészítése

Az ajánlatkérő elvárja, hogy kéthetente kerüljön sor egyeztető értekezletek megtartására, ahol a projektvezető vagy helyettese, a műszaki és pénzügyi tanácsadó részvétele kötelező.

Amely létrejött egyrésről:

Karácsond Községi Önkormányzat

cím: 3281 Karácsond, Szent István út 42.

adószám: 15729064-2-10

számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt.

bankszámla száma: 11739030-15378826

Képviselő:

a továbbiakban, mint **Megbízó**, valamint

cím:

adószám:

cégjegyzék száma:

számlavezető bank neve:

bankszámla száma:

Képviselő:

ügyvezető igazgató

a továbbiakban, mint **Megbízott** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. ALAPADATOK

I.1. A megbízás tárgya:

A megbízó pályázati támogatást nyert el az „**Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás**” KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 megvalósítására.

Megbízó a projekt keretein belül a megvalósulási szakaszban a „projektmenedzsment szervezet” feladatok elvégzésére külső szakértőt kíván igénybe venni, amelynek tárgyában a jelen szerződést köti.

A részletes feladatlírást jelen megbízási szerződés előzményét képező közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja, valamint a benyújtott nyertes ajánlat tartalmazza, mely dokumentumok jelen szerződés mellékletét képezik.

Jelen megbízási szerződés alapján a megbízott köteles az „**Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás**” KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 teljes megvalósítási időszaka alatt, azaz a Jelen Szerződés aláírásától számított **24 hónapig** a pályázat költségvetésében szereplő és elfogadott „projektmenedzsment szervezet” szakfeladatokat ellátni. Jelen szerződés automatikusan meghosszabbodik a projekt fizikai megvalósulás határidejének későbbi időpontra történő módosítása esetén.

I.2. Mennyisége:

Projektmenedzsment szervezeti feladatok teljes körű ellátása az alábbiak szerint:

A feladatok magukban foglalják:

1. általános, pénzügyi, műszaki projektmenedzsment feladatok ellátása, folyamatos kapcsolattartás a közbeszerzési eljárások lebonyolításával megbízott szervezettel
2. a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok kezelése
3. projekt monitoring feladatok ellátása, beszámolók, jelentések készítése, szakmai segítségnyújtás
4. szerződéskötések lebonyolításában közreműködés
5. a Támogatási Szerződésben vállalt feladatok menedzselése, ellenőrzése, megszervezése;

6. kapcsolattartás a kivitelezői, műszaki ellenőri feladatokat, nyilvánosság biztosítását ellátó szervezetekkel, mely magában foglalja ezen szervezetek számára a feladatok meghatározását, a feladatellátás koordinációját, folyamatos ellenőrzését
7. kapcsolattartás az Irányító Hatósággal, Közreműködő Szervezettel, Támogató Intézménnyel.
8. Szakmai segítségnyújtás az önkormányzat működtetésében az önkormányzat finanszírozó képességének megőrzése és javítása érdekében a projekt megvalósítási szakaszában
9. A projekthez kapcsolódó dokumentumok irattározása, elektronikus rögzítése, archiválása, az érintettek részére történő megküldése.

Pontosabban:

- a legmagasabb szintű projektvezetési szakmai minőség biztosítása a projekt megvalósításához kötődő dokumentumok teljes körű kidolgozása során,
- projektvezetési szakértői támogatás nyújtása a Megbízónak a projekt megvalósítása során felmerülő szakkérdések, szakmai feladatok megoldásához összhangban a projektcéllal;
- a projektcél elérése érdekében szakmai tanácsadás nyújtása a Megbízó részére
- segítségnyújtás a projekt folyamatainak nyomon követését lehetővé tevő nyilvántartások naprakész vezetésében,
- kapcsolattartás, koordináció és a megfelelő információáramlás biztosítása, egyeztetések és értekezletek megszervezése a projektben szerepet vállaló összes szakértővel, a felügyeleti és engedélyezési hatóságokkal, a minisztériumokkal és intézményekkel, valamint a jóváhagyásban és a tenderfolyamatokban érintett felekkel;
- projekt előrehaladási jelentések elkészítése
- a kifizető hatósághoz benyújtandó kifizetési kérelmek elkészítése, szabályossága feletti felügyelet;
- segítségnyújtás az előkészítő szakasz lezárásában,
- a projekt megvalósítási egység szükség szerinti képzése, szükség esetén javaslattevő új szakértőkkel való kiegészítésére;
- szükség esetén szakmai tréningek és képzések szervezése a projekt megvalósítási egység számára és projektvezetési ismeretek folyamatos átadása a projekt megvalósítási egység részére
- folyamatos rendelkezésre állás, valamint a munkájukhoz szükséges feltételeknek és a működési eszközöknek a biztosítása;

A feladat ellátásával kapcsolatos további elvárásokat a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárás dokumentációja tartalmazza.

A Megbízott köteles valamennyi dokumentumot 5 példányban elkészíteni és azt, ha jogszabály vagy a Megbízó eltérően nem rendelkezik a keletkezéstől számított 5 napon belül a Megbízó részére átadni.

A Felek tudomásul veszik, hogy a Megbízott köteles elvégezni valamennyi olyan feladatot, melyet a jelen szerződés alapját képező közbeszerzési eljárásban akár az ajánlattételi felhívásban, akár az ajánlati dokumentációban az ajánlatkérő a szolgáltatás teljesítéséhez rendelt.

II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

II. 1. A Megbízott jogai és kötelezettségei:

II.1.1. Megbízott a jelen szerződésbeli tevékenységét a Megbízó írásbeli utasításai alapján és érdekeinek megfelelően látja el. Megbízott a feladatokat köteles a tőle elvárható legnagyobb körültekintéssel, gondossággal, szakszerűen és a **hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elvégezni.**

II.1.2. Megbízott a projektmenedzsment szervezetre vonatkozó feladatok megvalósítása érdekében, a szakembertől elvárható gondossággal köteles ellátni:

II.1.3. A Megbízott a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez, a feladatok végrehajtásához (az ajánlatában megjelölt) alvállalkozót/alvállalkozókat igénybe vehet, amely alvállalkozókért a tevékenység ellátása során teljes körűen felel. A megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítése során köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. A megbízott köteles az megbízónak a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a megbízott alkalmasságának igazolásában, csak a megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

II.1.4. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglaltak elvégzéséhez a szükséges engedélyekkel és jogosultsággal rendelkezik.

II.2. A Megbízó jogai és kötelezettségei

II.2.1. Megbízó köteles a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat a Megbízott felkérése alapján rendelkezésre bocsátani.

II.2.2. Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Megbízó utasításait a Megbízott részére, ezen szerződés képviseleti jogosultsága szerinti aláírásokkal ellátva adhatja meg. Ha a Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történő figyelmeztetés után a legrövidebb időn belül köteles nyilatkozni arról, hogy utasításait a Megbízott figyelmeztetése ellenére is fenntartja-e. Amennyiben Megbízó a Megbízott figyelmeztetése ellenére utasítását fenntartja, ezt Megbízott köteles végrehajtani, de az ez ügyben felmerülő anyagi és erkölcsi felelősség a Megbízót terheli.

III. IDŐBELI HATÁLY

A jelen megbízási szerződés a felek között határozott időre jön létre úgy, hogy a szerződés teljesítésének kezdő napja a szerződés aláírásának a napja, míg a szerződés a Zárójelentés elfogadásával teljesül.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

IV.1. A megbízás teljesítéséért a Megbízottat, díjazás illeti meg.

Szerződő felek a megbízási díjat, a következők szerint állapítják meg:

a megbízási díj (szerződéses összeg):Ft +% ÁFA =
Ft azaz: **bruttó** forint.

IV.2. A Megbízási díjnak fedeznie kell a teljesítés időtartama alatt valamennyi feladat elvégzését. A Megbízó az itt megjelölt összegben felül kifizetést nem eszközöl.

IV.3. Fizetési feltételek:

Megbízó részéről teljesítés igazolására projektmenedzser jogosult. Jelen beszerzés európai uniós forrásból valósul meg. A megbízási díj összegének finanszírozása 84,949494 %-os támogatási intenzitással EU támogatásból és költségvetési támogatásból továbbá önkormányzati önrészből kerül finanszírozásra. A Megbízó előleget nem fizet. A munkák ellenértéke a szerződésszerű teljesítést követően, a Kbt. 130. § szerinti módon, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül a vonatkozó részszámlák és végszámla alapján, átutalással, az érintett közreműködő szervezet útján, közvetlen szállítói kifizetéssel kerül kiegyenlítésre. A teljesítés során negyedévente számla nyújtható be jelen szerződés **I. számú** mellékletét képező pénzügyi ütemterv szerint (Az ütemtervet a felek indikatív ütemtervnek tekintik, azaz, ha a teljesítés során változik, erre tekintettel nem kell szerződésmódosítást kezdeményezni).

A megbízási díj tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével és szerződésszerű teljesítésével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat (ideértve többek között az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott mű(vek) tekintetében fizetendő felhasználási díjat is).

V. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

V.1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízási szerződés hatálya alatt, valamint azt követően tudomására jutott valamennyi adatot, dokumentumot és információt bizalmasan kezel, azokról – megbízó írásos engedélyének hiányában – harmadik személyeknek sem közvetlen, sem közvetett tájékoztatást nem ad.

A Megbízott a szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem adhatja át.

A Szerződést aláírásukkal jegyzők kötelezettséget vállalnak arra, hogy alkalmazottaik, illetve megbízottaik felé az információközlés bizalmasan, kizárólag a szerződés teljesítése szempontjából feltétlenül szükséges mértékben történik.

A fentiek alól a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CVIII. törvény, illetve más jogszabályok rendelkezései határozhatnak meg kivételeket.

Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek, valamint a preambulumban

hivatkozott Támogató és Közreműködő Szervezet) feladat és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Megbízott köteles minden segítséget Megbízó részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonysága és Megbízó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárással és az alapján megkötött szerződések teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 évig megőrzi.

A Megbízott félként vesz részt a vonatkozó eljárásjogi szabályok szerint minden, a Megbízói kör ellen a Szerződés következtében szabadalom bitorlás vagy szerzői jog sértése miatt indított eljárásban, vagy választása szerint azt peren kívüli egyezséggel lezárja, továbbá Megbízó oldalán keletkezett indokolt és igazolt költségeket megtéríti vagy magára vállalja.

V.2. A megbízási szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket megbízott biztosítja.

V.3. A megbízott kötelezettséget vállal a szerződésben vállalt feladatainak irányadó jogszabályok és előírások szerint történő teljesítésére, valamint a határidők pontos betartására.

V.4. Megbízott köteles a részére megküldött dokumentumok értékelését, ellenőrzését és véleményezését 5 munkanapon belül elvégezni.

V.5. A Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

V.6. A Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

V.7. A felek kapcsolattartói:

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

V.8. Megbízott és Megbízó a szerződés időtartama alatt kötelesek együttműködni.

V.9. Felek a felmondás jogát a következők szerint szabályozzák:

Bármelyik szerződő fél súlyos kötelezettség szegése esetén a másik fél 30 napos felmondási idő mellett mondhatja fel a szerződést.

A megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a vállalkozó társaságában közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.

V.10. A Megbízott a szerződés megszűnésekor elszámol a Megbízó felé a végzett munkaszervezeti feladatokról, átadja a függőben lévő ügyeket. Térítés nélkül átadja a Megbízó tulajdonába a hardware-t, és az elszámolás időpontjában legújabb verziójú software adatcsomagot, melyet a Megbízó könyvvizetéséhez használt.

V.11. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos esetleges vitáikat tárgyalás útján kísérlik meg rendezni, eredménytelenség esetén, pertárgyértéktől függően, alávetik magukat a Megbízó székhelye szerint illetékességgel rendelkező Bíróság döntésének.

V.12. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződés kizárólag a Kbt. 132. §-ában meghatározott esetben módosítható.

V.13. Jelen szerződés külön nem szabályozott kérdései tekintetében a Ptk. vonatkozó rendelkezései, a Kbt., továbbá a szerződés tárgyára vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai érvényesek.

V.14. A projekt megvalósítása során, továbbá a projekt lezárását követő 5 (öt) éven belül elvégzett utólagos ellenőrzés során a PIU – szervezet tevékenységével összefüggésben a Megbízóval szemben megállapított fizetési kötelezettség, bírság, vagy egyéb szankció esetén a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik a Ptk. szabályai szerint.

Jelen szerződést a felek közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt közösen írták alá 5 eredeti magyar nyelvű példányban.

Megbízó

Megbízott

Karácsond Községi Önkormányzat
képviselő: Földi Csaba polgármester

képviselő: _____

Karácsond, 2012.

Karácsond, 2012.

.....
polgármester

.....
ügyvezető

Felolvasólap

Karácsond Községi Önkormányzat ajánlatkérőnek „Karácsond község
szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029
azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában projektmenedzsment
szervezet feladatainak teljes körű ellátása irányuló hirdetmény közzététele nélküli
tárgyalásos közbeszerzési eljárásban

Név:

Székhely:.....

RÉSZSZEMPONTOK:		AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA:	
1. Ajánlati ár	nettó:		Ft
	ÁFA:		Ft
	bruttó:		Ft

Egyéb:

Kelt:

Ajánlattevő cégszerű aláírása

Az ajánlattevő Kbt. 60 § (1)-(3) bek. szerinti nyilatkozata**Tisztelt Karácsond Községi Önkormányzat!**

Karácsond Községi Önkormányzat ajánlatkérőnek „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószerű projekt megvalósulási szakaszában projektmenedzsment szervezet feladatainak teljes körű ellátása irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban

.....ajánlattevő,

cím :

az alábbiakban részletezett ajánlatot teszünk.

Kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívást és dokumentációját teljes terjedelmében megismertük, a szerződést megismertük és annak előírásait elfogadjuk, az alapján teljesítünk, ezeknek, valamint kiegészítő tájékoztatásként elhangzottaknak megfelelően tesszük meg ajánlatunkat.

Az általunk meghatározott ellenszolgáltatás mértéke:

- Vállalkozási ár :	Ft
- ÁFA :	Ft
- Mindösszesen :	Ft,

azaz00/100 Ft.

Tudomásul vesszük, hogy egyösszegű árat adunk.

Vállalt teljesítési határidő: a szerződés megkötésétől számított huszonnégyszáz nap.

Az egyéb általunk vállalt kötelezettségeket a felolvasólapon és az ajánlatunkban rögzítettük.

Vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül (megfelelő aláhúzendő).

Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunk a tárgyalások befejezését követő 60 napig kötelező bennünket.

Kelt : 2012.....hónap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott, mint a (cég neve, székhelye) képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdése, 58. § (3) bekezdése tekintetében az alábbi nyilatkozatot teszem:

Kijelentem, hogy az általam képviselt társaság nem áll az alábbi kizáró okok hatálya alatt, tudomásul veszem, hogy az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével
 - ga) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy
 - gb) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.*

l.) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az 56. § (1) bekezdés ka) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet tekintetében nyilatkozunk, hogy nem veszünk igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

*Amennyiben az ajánlattevő nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, úgy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. CXXXVI. törvény 3. § r.) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének, állandó lakhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozat benyújtása szükséges. Amennyiben ilyen tulajdonos nincs, úgy az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát benyújtani szükséges.

NYILATKOZAT

Alulírott, mint a (cég neve, székhelye) képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc.) pontja tekintetében az alábbi nyilatkozatot teszem:

A társaságunk szabályozott tőzsdén jegyzet társaság.

vagy

A társaságunk szabályozott tőzsdén nem jegyzet társaság.*

(ez utóbbi esetben):

Tekintettel arra, hogy társaságunk szabályozott tőzsdén nem jegyzet társaság, valamennyi tényleges tulajdonos neve, állandó lakhelye:

Név:	Cím:

(a táblázat szabadon bővíthető)

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

*megfelelő aláhúzendó

Nyilatkozat

Karácsond Községi Önkormányzat ajánlatkérőnek „**Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás**” című, **KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029** azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában projektmenedzsment szervezet feladatainak teljes körű ellátása irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásában az alábbi nyilatkozatot terjesztjük elő:

A kivitelezés folyamán igénybe kívánunk venni alvállalkozót

Igen

Nem

Ha igen, a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítésében az alvállalkozók részt vesznek:

Ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

Kelt:

Cégszerű aláírás

Nyilatkozat fenntarthatósági vállalatokra vonatkozóan

A(z) (ajánlattevő neve) képviselőjében (képviselő neve) „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt projektmenedzsment szervezet feladatainak teljeskörű ellátására kiválasztott vállalkozóként – e nyilatkozat megtételével – tudomásul veszem, hogy a szakmai feladatok, azok maradéktalan ellátása mellett akkor tekinthetők elvégzettnek, ha a társaságunk az alábbi fenntarthatósági vállalatoknak is eleget tesz:

- A fenntarthatósági elveket követve az utazással kapcsolatos környezetszennyezést a minimálisra szorítjuk,
- vállaljuk, hogy a szerződés vállalt teljesítése során a kommunikációt mind a kedvezményezettel, mind egyéb érintett harmadik féllel, mindenekelőtt, és elsősorban elektronikus úton, azaz e-mail, vagy telefon útján biztosítjuk, nem pedig papír alapú kommunikációval,
- vállaljuk, hogy a szerződés teljesítése során a fizikailag előállítandó dokumentumokat újrahasznosított papíron adjuk át Megbízónak, illetve a papír alapú kommunikációban az újrahasznosított papírt fogjuk preferálni.

....., 2012.

.....
cégszerű aláírás

C

C



ELŐTERJESZTÉS

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” tárgyú pályázatunk (KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029) megvalósítási szakaszára vonatkozó projektmenedzsmenti feladatok ellátására megkötött megbízási szerződés tekintetében 2012. július 24-i rendkívüli testületi ülésen napirendként szerepelt a megbízási szerződés felmondásának megtárgyalása.

A megbízási szerződés felmondása esetén a feladatok ellátása érdekében új projektmenedzsment szervezet kiválasztása szükséges. Az általános projektmenedzsmenti, pénzügyi és műszaki feladatok tekintetében az önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. A jogi tanácsadói, szakértői feladatok beszerzésére pedig a Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás lefolytatásával kerülhet sor.

Jelen beszerzés tárgya a Kbt. hatályán kívül esik, ezért közbeszerzési eljárás lefolytatása nem indokolt, azonban a beszerzéshez kapcsolódóan a piaci ár igazolása érdekében legalább három ajánlattevőnek kell egyidejűleg, írásbeli ajánlatkérést küldeni.

Fentiek alapján javaslom, hogy az alábbi ajánlattevőket kérjük fel ajánlattételre:

- Marssó Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 2.)
marss@upcmail.hu
- Dr. Jaczkovits Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Súlyom u. 12.)
zita@drjaczkovits.hu
- Jenei és Társa Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/B. I/8.)
jeba@t-online.hu

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést tárgyalja meg, s a határozattervezetben foglaltakat hagyja jóvá.

Karácsond, 2012. július 26.

Földi Csaba
polgármester

C

C

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
.... /..... /..... / határozata

A Képviselő-testület

- 1./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok tárgyú Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárást indít.
- 2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok tárgyú Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás ajánlatkérési dokumentumát a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és a következő ajánlattevőket kéri felajánlattételre:
 - Marssó Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 2.)
marssso@upcmail.hu
 - Dr. Jaczkovits Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Sólyom u. 12.)
zita@drjaczkovits.hu
 - Jenei és Társa Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/B. I/8.)
jeba@t-online.hu

Felelős: Földi Csaba polgármester, Forgó Istvánné jegyző
Határidő: azonnal, illetve folyamatos

C

C



Címzett

Cím

Feladó neve

A J Á N L A T K É R É S

a Kbt. hatályán kívül eső szolgáltatás beszerzésére

Ajánlatkérő:

Karácsond Községi Önkormányzat
3281 Karácsond, Szent István út 42.
Telefon: +36/37/322-001
Fax: +36/37/522-002
E-mail: polghiv@karacsond.hu
Képviseli: Földi Csaba polgármester

Az ajánlat tárgya:

A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósítása során a jogi tanácsadói, szakértői feladatok elvégzése.

Feladat leírás:

A projektre vonatkozó Támogatási szerződés teljesítéséhez a jogi tanácsadói, szakértői feladatok magukban foglalják:

- a projektet érintő jogi kérdésekben az Önkormányzat teljes körű jogi képviselete;
- a projekt megvalósításában érintett szolgáltatók, vállalkozók szerződéseinek kidolgozásában, a megkötött szerződések felülvizsgálatában, módosításában való részvétel;
- a projekt megvalósításának időszakában a projekthez kapcsolódó peres ügyekben az Önkormányzat jogi képviseletének ellátása;
- az üzemeltetés jogilag rendezendő kérdéseinek megoldásában operatív részvétel; az üzemeltetési szerződés kidolgozásában való részvétel;
- a kivitelezésben érintett hatóságokkal kapcsolatos jogi természetű ügyek vitele, bonyolítása;
- a megvalósítás során kialakuló egyéb jogi jellegű konfliktusok kezelése.

A szolgáltató tevékenységét a projektben közreműködő projektmenedzsmenst vezetője irányítja, ennek megfelelően a szolgáltató az ő utasításai szerint jár el.

A projektmenedzsmenst munkáját érintő jogi problémák esetén a jogi szakértő közvetlenül az Önkormányzat polgármesterének utasításai szerint jár el.

Jelen beszerzés európai uniós forrásból valósul meg. A megbízási díj összegének finanszírozása 84,949494%-os támogatási intenzitással EU támogatásból és költségvetési támogatásból továbbá önkormányzati önrészből kerül finanszírozásra. A Megbízó előleget nem fizet. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül teljesíti. A szolgáltató számláinak formai és tartalmi szempontból teljes mértékben meg kell felelni az érvényes Pénzügyi lebonyolítási útmutatóban előírtaknak.

A Támogatási szerződés szerint a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2014. február 04.

Az Ajánlattevők az ajánlatot **az alábbi minimális tartalommal** készítsék el:

- **Ajánlati nyilatkozat** a következőkről:

- az **ajánlattevő cégadatai** (megnevezés, székhely, telephely, adószám, cégbejegyzés száma, elérhetőségek, képviselő adatai, bankszámla szám);
- a feladatok elvégzésének teljes **ellenértékéről (nettó + áfa = bruttó** összegek feltüntetésével)
- valamint arról, hogy az ajánlattevő a megbízási szerződés aláírását követően készen áll a feladatok elvégzésére és ahhoz a szükséges tárgyi, emberi és pénzügyi erőforrásokkal rendelkezik.
- A feladatok elvégzésére vonatkozó **Megbízási szerződés tervezet** és annak mellékleteként **számlázási ütemterv**.

Az ajánlat beadásának határideje: 2012. augusztus 8. 11⁰⁰

Az ajánlatok benyújtásának módja, helye:

Az ajánlatokat **1 db eredeti és 1 db másolati** példányban, ajánlott levélben kell eljuttatni az Ajánlatkérőnek, vagy személyesen, zárt borítékban kell leadni. A benyújtás helye:

Karácsond Községi Önkormányzat
3281 Karácsond, Szent István u. 42.
Telefon: +36/37/322-001

Az ajánlatok értékelésének szempontja: a legjobb ár.

A beérkezett ajánlatokat az önkormányzat Bíráló Bizottsága bírálja el és értékeli. A döntést az önkormányzat Képviselő-testülete hozza. Az értékelés eredményéről írásos értesítést küldünk.

Ajánlatukat megtiszteltetésnek vesszük és előre is köszönjük!

Karácsond, 2012. július 30.

Földi Csaba
polgármester

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának Munkaszervezete
3200 Gyöngyös, Fő tér 7.

Tel: 37/500-300, Fax: 37/500-301, honlap: www.gyongyosikisterseg.hu

Iktatószám: 432-1/2012.

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás
Valamennyi Települési Tagönkormányzata részére

Tárgy: Társulási Megállapodás
módosítás kezdeményezése

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 2012. július 6-án megtartott ülésén kezdeményezte a Társulási Megállapodás módosítását.

A módosítás kezdeményezésének indokait az előterjesztés tervezet tartalmazza, melyet levelem mellé csatolok.

A Társulási megállapodás módosítása akkor lép hatályba, ha azt minden tagönkormányzat képviselő-testülete azonos tartalommal, **minősített többséggel** elfogadja.

Levelemhez mellékelem a Társulási Tanács 111/2012. (VII.06.) határozatát, valamint az elkészített előterjesztés tervezetét is.

Kérem, szíveskedjenek a következő képviselőtestületi ülésen terjesszék elő a Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó javaslatot, és a képviselőtestület határozatkivonatát küldjék meg a Munkaszervezet címére postai úton.

Köszönöm segítő együttműködését.

Melléklet: 1 db

Gyöngyös, 2012. július 9.

Tisztelettel:

Németh Dóra
Munkaszervezet vezetője

Előterjesztés-tervezet

a Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. július 30-i ülésére

Tárgy: Javaslát Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása alapidokumentumát, a Társulási megállapodást a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. Törvény (Tkt.) 1 § (3) bekezdése alapján a Társulás a helyi önkormányzati általános választásokat követően hat hónapon belül felülvizsgálta.

A legutóbbi módosításról a Tanács a 2012. márciusi ülésen döntött, melyet minden tagönkormányzat elfogadott, az egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírása folyamatban van.

Ezen módosítást az indokolja, hogy a területfejlesztéssel és a területrendezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2011- évi CXCVIII. törvény megváltoztatta a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény területfejlesztés rendszerére vonatkozó szabályokat. Kivezetésre kerülnek a társulási megállapodásból a Kistérségi Fejlesztési Tanács feladataival kapcsolatos szabályok, mivel 2012. január 1-jétől nem a Többcélú Társulás látja el ezen feladatokat.

A Társulási megállapodás módosítása szükséges továbbá az alábbiak miatt:

Az államháztartási szakágazati rendről és az államháztartási szakfeladatok rendjéről, valamint azok használatáról, tartalmi meghatározásáról szóló 56/2011.(XII.31.) NGM rendelet és az elemi költségvetésről szóló 5/2012.(III.1.) NGM rendelet 7. mellékletének megfelelően, az államháztartás alrendszerébe tartozó szerv által ellátott közfeladatot és más végzett tevékenységet a rendeletekben meghatározott kritériumok szerint be kell sorolni és el kell különíteni. Ennek végrehajtásához az alábbiakat terjesztem elő:

2012. január 1-től Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás a fenti rendeleteknek megfelelően a Társulási Megállapodás függelékében meghatározott államháztartási szakágazati besorolás és államháztartási szakfeladatok használatára jogosult.

Kiegészítésként javasoljuk az egyéb közfoglalkoztatás szakfeladat bekerülését az ellátandó feladatok körébe.

A függeléket az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A Társulási megállapodás módosításához a Tkt. 1 § (9) bekezdés b. pont alapján a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, és a határozati javaslat minősített többséggel történő elfogadását.

Karácsond, 2012. július 26.

Földi Csaba
Polgármester

Karácsond Községi Önkormányzat „Javaslat Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására” című előterjesztést megtárgyalta: és az alábbi határozatot hozta:

1. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának II. fejezete 2.1 pontjából törlésre kerülnek az alábbiak:

1. 1. Az a) ponttól az f) pontig:

- a) *A társulási tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként (1996. évi XXI. Törvény 10/G §) jár el;*
- b) *Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;*
- c) *Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;*
- d) *A kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,*
- e) *Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,*
- f) *Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;*

1.2.. A h) ponttól az m) pontig:

- h) *Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;*
- i) *társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;*
- j) *Folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;*
- k) *Vállalja, hogy a Társulás a kistérség területfejlesztési koncepciója, a központi és regionális pályázatok véleményezése, valamint saját kistérségi programjainak finanszírozása érdekében kötendő megállapodások ügyében egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.*
- l) *forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;*
- m) *képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;*

1.3.) A p), az r) és az s) pont:

- p) *véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;*

- r) Kidolgozza és elfogadja a kistérség területrendezési tervét,*
- s) Véleményezi az illetékességi területét érintő, és részére megküldött területfejlesztési, területrendezési vagy beruházási terveket.*
2. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának II. fejezete 2.2 pontjából törlésre kerül:

2.1 . Az a) pont:

- a) Helyi közszolgáltatások helyzetének áttekintése, véleményezése, ezek közös megoldása (ivóvíz, szennyvíz, szilárd- és folyékony hulladék, gázellátás, kéményseprés)*

2.2 A bekezdés utolsó mondata:

„A társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.”

3. A Társulási megállapodás III. fejezet 2. pontja kiegészül az egyéb közfoglalkoztatás feladattal.
4. A Társulási megállapodás III. fejezet 3.5. pontjából törlésre kerül az első kettő francia bekezdése:
- Kistérségi területfejlesztési koncepció és program készítése, korszerűsítése
 - Kistérségi fejlesztési program közös megvalósítása
5. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás megállapodása Záró rendelkezések 5. pontja második francia bekezdés helyébe lép: függelékét képezi az államháztartási szakfeladatok jegyzéke 2012. évben.
6. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a határozat – kivonat Munkaszervezetnek történő megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Tanácsát.

Felelős: Polgármester, Jegyző
Határidő: értelem szerint

Gyöngyös Körzete Kistérség Társulás alaptevékenységeinek szakfeladatai 2012. évben	
Megnevezés	Szakfeladat
Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	841126
Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)	852011
Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4 évfolyam)	852012
Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)	852013
Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)	852021
Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)	852022
Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)	852023
Óvodai nevelés, ellátás	851011
Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	851012
Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás	851013
Könyvtári szolgáltatások	910123
Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység	856011
Támogató Szolgáltatás	889925
Családsegítés	889924
Készenléti szolgálat	889201
Kórházi szociális munka	889202
Utcai és lakótelepi szociális munka	889203
Kapcsolattartási ügyelet	889204
Gyermekjóléti szolgáltatás	889201
Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása	873011
Demens betegek bentlakásos ellátása	873013
Idősek nappali ellátása	881011
Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek ellátása	879019
Gyermekek Átmeneti Otthonában elhelyezettek ellátása	879018
Hajléktalanok Átmeneti Szállása	879033
Hajléktalanok ellátása éjjeli menedékhelyen	879034
Nappali Melegedő	889913
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	889911
Szenvedélybetegek nappali ellátása	889912
Szociális étkeztetés	889921
Fogyatékossgal élők nappali ellátása	881013
szociális foglalkoztatás munkarehabilitáció keretében	890431
szociális foglalkoztatás fejlesztő felkészítő foglalkoztatás keretében	890432
Közösségi szolgáltatások	889926
Házi segítségnyújtás	889922
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	889923
Egyéb közfoglalkoztatás	890443
Egészségügyi ellátás egyéb feladatai	85196

Karácsond Községi Önkormányzat
21/2012.(VII.31.) rendelete a
1/2011.(01.25.) a 23./2011.(XII.22.) a 10/2012.(III.28.) és a 14/2012.(IV.25.) rendeletekkel
módosított
A települési környezet védelméről szóló 18/2010.(XII.22.) rendelete
módosításáról

Karácsond Községi Önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

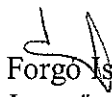
Az önkormányzat a települési környezet védelméről szóló 1/2011.(01.25.) a 23./2011.(XII.22.) a 10/2012.(III.28.) és a 14/2012.(IV.25.) rendeletekkel módosított 18/2010.(XII.22.) rendelete 14/A §-át hatályon kívül helyezi.

2. §

A rendelet a közzétételt követő napon lép hatályba. Közzétételéről a jegyző gondoskodik. Kihirdetése a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel történik.

Karácsond, 2012. július 30.

Földi Csaba
Polgármester


Forgó Istvánné
Jegyző

KIVONAT

124/2012./07.30./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztása tárgyú Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít.
- 2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában Projektmenedzsment szervezet kiválasztása tárgyú Kbt. 122. § (7) bek. a.) pont szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és dokumentációját a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és a következő ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- **O-PMM Projekt és Marketing Menedzsment Kft.**

2713 Csemő, Árpád u. 1/a.

E-mail: perszeusz@t-online.hu

Adószám: 12067273-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-070746

Képviseli: Oláh József ügyvezető

- **SZERVEZ-M '2003 Kft.**

2141 Csömör, Corvina utca 1.

E-mail: klauszmarta@gmail.com

Adószám: 13185633-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-121325

Képviseli: Klausz Márta ügyvezető

- **P. MÉRNÖK P. Kft.**

4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 61.

E-mail: pmernokkft@gmail.com

Adószám: 23511264-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-078208

Képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető

Felelős: Földi Csaba polgármester, Forgó Istvánné jegyző

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

Karácsond 2012. augusztus 01.


Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

125/2012./07.30./Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok tárgyú Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárást indít.
- 2./ A „Karácsond község szennyvízelvezetés- és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt megvalósulási szakaszában a jogi tanácsadói, szakértői feladatok tárgyú Kbt. hatályán kívül eső beszerzési eljárás ajánlatkérési dokumentumát a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, és a következő ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:
 - Marssó Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 2.)
marssso@upcmail.hu
 - Dr. Jaczkovits Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Súlyom u. 12.)
zita@drjaczkovits.hu
 - Jenei és Társa Ügyvédi Iroda (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/B. I/8.)
jeba@t-online.hu

Felelős: Földi Csaba polgármester, Forgó Istvánné jegyző
Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:
Karácsond 2012. augusztus 01.

 Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

126/2012./07.30./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az EMVA Falumegújításra-és fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012. évtől igénybe vehető támogatásokra az alábbi célterületekre pályázatot nyújt be:

- 1. célterület: Karácsond, József Attila út 27. szám alatti „Kántor iskola” külső felújítása, udvar, kerítés felújítása
- 2. célterület: Művelődési ház parkjának újjáalakítása, Hunyadi út, Szabadság út melletti zöldfelület parkká, illetve pihenőhellyé történő kialakítása
- 3. célterület: Helyi kis piac és a hozzá tartozó szociális helyiség létrehozása
- 4. célterület: Játsszótér kialakítása

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:
Karácsond 2012. augusztus 01.


Forgó Istvánné jegyző

KIVONAT

127/2012./07.30./ Önkormányzati Határozat

Karácsond Községi Önkormányzat „Javaslat Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására” című előterjesztést megtárgyalta: és az alábbi határozatot hozta:

1. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának II. fejezete 2.1 pontjából törlésre kerülnek az alábbiak:

1. 1. Az a) ponttól az f) pontig:

- a) *A társulási tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként (1996. évi XXI. Törvény 10/G §) jár el;*
- b) *Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;*
- c) *Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;*
- d) *A kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,*
- e) *Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,*
- f) *Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;*

1.2.. A h) ponttól az m) pontig:

- h) *Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;*
- i) *társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;*
- j) *Folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;*
- k) *Vállalja, hogy a Társulás a kistérség területfejlesztési koncepciója, a központi és regionális pályázatok véleményezése, valamint saját kistérségi programjainak finanszírozása érdekében kötendő megállapodások ügyében egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.*
- l) *forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;*
- m) *képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;*

1.3.) A p), az r) és az s) pont:

- p) *véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;*

r) Kidolgozza és elfogadja a kistérség területrendezési tervét,

s) Véleményezi az illetékességi területét érintő, és részére megküldött területfejlesztési, területrendezési vagy beruházási terveket.

2. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának II. fejezete 2.2 pontjából törlésre kerül:

2.1 . Az a) pont:

a) *Helyi közszolgáltatások helyzetének áttekintése, véleményezése, ezek közös megoldása (ivóvíz, szennyvíz, szilárd- és folyékony hulladék, gázellátás, kéményseprés)*

2.2 A bekezdés utolsó mondata:

„A társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.”

3. A Társulási megállapodás III. fejezet 2. pontja kiegészül az egyéb közfoglalkoztatás feladattal.

4. A Társulási megállapodás III. fejezet 3.5. pontjából törlésre kerül az első kettő francia bekezdése:

- Kistérségi területfejlesztési koncepció és program készítése, korszerűsítése
- Kistérségi fejlesztési program közös megvalósítása

5. A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás megállapodása Záró rendelkezések 5. pontja második francia bekezdés helyébe lép: függelékét képezi az államháztartási szakfeladatok jegyzéke 2012. évben.

6. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a határozat – kivonat Munkaszervezetnek történő megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Tanácsát.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelem szerint

Forgó Istvánné sk.
jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

A kivonat hitelül:
Karácsond 2012. augusztus 01.


Forgó Istvánné jegyző