



KARÁCSOND KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ - TESTÜLETE

2013. június 25-én tartott
rendkívüli üléséről készült

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

M

Napirend:

Hat. szám:

1. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása 72/2013. (06. 25.) Hat.
2. Települési szilárd hulladék összegyűjtésére és ártalmatlanításra történő elszállítására vonatkozó közszolgálati szerződés elfogadása 73/2013. (06. 25.) Hat.
3. Karácsond Általános Művelődési Központ igazgatói állásra benyújtott pályázatok elbírálása
4. „Juniális 2013” tombola fődíjának meghatározása 76/2013. (06. 25.) Hat.

Tartalom:

Testületi ülés	jegyzőkönyve
”	meghívója
”	anyaga
”	kivonata

NRT állomány elküldve: 2013. 10. 14.

Jegyzőkönyv

Készült: Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. június 25-én tartott rendkívüli ülésén.

Helye: Karácsondi Polgármesteri Hivatal

Jelen vannak: Földi Csaba polgármester,
Dr. Barna Zsoltné, Fodor István, Harkó Ottó, Kiss Imre, Már Józsefné
képviselők
Forgó Istvánné jegyző

Meghívottak: Csik Zsolt, Karácsondi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Földi Csaba polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes. Orosz Dániel képviselő jelezte távolmaradását. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Kiss Imre és Már Józsefné képviselőket javasolta, melyet a testület egyhangúlag elfogadott.

Földi Csaba polgármester javasolta a testületnek meghívóban kiküldött napirendi pontok elfogadását egy napirendi pont kiegészítésével: 4. napirend „Juniális 2013.” tombola fődjának meghatározása. A javaslatot a testület egyhangúlag elfogadta.

1. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Földi Csaba polgármester előterjesztette, hogy jogszabályváltozás miatt 2013. július 1-jéig a településeknek új esélyegyenlőségi programot kell elfogadtatni. A program Klencznerné Kis Mária az Integrált Szociális Intézmény családsegítője által került kidolgozásra.

Forgó Istvánné elmondta Klencznerné Kis Mária részt vett esélyegyenlőségi továbbképzésen, amely feljogosította arra, hogy ezt a programot elkészíthesse, illetve mielőtt a képviselő testület elé került volna, véleményezte a szakértő cég, ahol a kolléganő a továbbképzésen részt vett, ők javasolják elfogadásra. Az oktató cég ezek mellett nagyon megdicsérte a kolléganőt, hiszen egy igen alapos, pontos munkát végzett.

Megtárgyalta a nemzetiségi önkormányzat, ők szintén elfogadásra javasolják a programot, amely nagyon alaposan kitér minden esélyegyenlőségi tényezőre, a lakhatásra, az egészségügyi ellátásra, a mély szegénységben élők helyzetére. Feladatokat is tartalmaz a program, amelyek decemberig megvalósítandóak.

Már Józsefné tájékoztatta a testületet, az ügyrendi bizottság is átnézte a programot, amelyet javasol a testületnek elfogadásra. Megköszönte készítőjének remek munkáját.

A testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

72/2013. (06. 25.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot és az alábbi határozatot hozta:

Sz/

1/

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

2. Települési szilárd hulladék összegyűjtésére és ártalmatlanításra történő elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadása

Földi Csaba polgármester tájékoztatta a testületet, mivel az .A.S.A. Magyarország Kft. 2013. június 30. napjával felmondta közszolgálati szerződést, a Pevik Kft. nyújtott be olyan ajánlatot, amely mind a lakosság, mind az önkormányzat számára megfelelő. A szolgáltató a 10 % díjcsökkenést biztosítja ajánlatában, vagyis az önkormányzatnak nem kell kiegészíteni a lakosság által fizetett díjat.

Javasolta a testületnek a Pevik Kft-vel kötendő szerződés elfogadását.

A testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

73/2013. (06. 25.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PEVIK Közüzemi és Közszolgáltató Kft (3250 Pétervására, Tisztisor u. 29.) ajánlatát elfogadva felhatalmazza a polgármestert a települési szilárd hulladék összegyűjtésére és ártalmatlanításra történő elszállítására 2013. július 1-től 2013. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

3.Karácsond Általános Művelődési Központ igazgatói állására benyújtott pályázatok elbírálása

Földi Csaba polgármester zárt ülést rendelt el, mivel Fedák Anita pályázó nyilatkozatában zárt ülésen kérte a napirend megtárgyalását.

Földi Csaba polgármester a zárt ülést követően a nyilvános ülést megnyitotta és ismertette a zárt ülésen hozott 74/2013. (06.25.) és 75/2013. (06. 25.) határozatokat.

4. „Juniális 2013” tombola fődíjának meghatározása

Földi Csaba polgármester javasolta a képviselő-testületnek, hogy a 2013. június 29-én megrendezésre kerülő „Juniális 2013.” tombolájának fődíjaként 30.000 Ft kerüljön meghatározásra.

56/ 2

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

76/2013. (06. 25.) Önkormányzati határozat

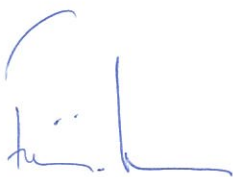
Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. június 29-én az önkormányzat szervezésében megrendezésre kerülő „Juniális 2013” tombola fődíjaként 30.000 Ft készpénzt állapít meg.

Határidő: 2013. június 29.

Felelős: polgármester, jegyző

Mivel más hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, Földi Csaba polgármester megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

Kmft.



Földi Csaba
Polgármester



Forgó Istvánné
Jegyző



Kiss Imre
Jkv. hitelesítő



Már Józsefné
Jkv. hitelesítő



Karácsond Község Polgármesterétől
☒ 3281 Karácsond, Szent István út 42.
e-mail: polgarmester@karacsond.hu

Tel.: 37/322-001
Fax: 37/522-002

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület tagjait a

2013. június 25-én (kedden) 16.30 órai

kezdettel tartandó rendkívüli ülésre.

Napirend:

1. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása
előterjesztő, előadó: polgármester
2. Települési szilárd hulladék összegyűjtésére és ártalmatlanításra történő elszállítására
vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadása
előterjesztő, előadó: polgármester
3. Karácsond Általános Művelődési Központ igazgatói állására benyújtott pályázatok
elbírálása
előterjesztő, előadó: polgármester

Az ülés helye: Karácsondi Polgármesteri Hivatal díszterme

Karácsond, 2013. június 21.

Földi Csaba
polgármester





Karácsond Község Polgármesterétől

✉ 3281 Karácsond, Szent István út 42.

e-mail: polgarmester@karacsond.hu

Tel.: 37/322-001

Fax: 37/522-002

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület tagjait a

2013. június 25-én (kedden) 16.30 órai

kezdettel tartandó rendkívüli ülésre.

Napirend:

1. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása
előterjesztő, előadó: polgármester
2. Települési szilárd hulladék összegyűjtésére és ártalmatlanításra történő elszállítására
vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadása
előterjesztő, előadó: polgármester
3. Karácsond Általános Művelődési Központ igazgatói állására benyújtott pályázatok
elbírálása
előterjesztő, előadó: polgármester

Az ülés helye: Karácsondi Polgármesteri Hivatal díszterme

Karácsond, 2013. június 21.

Földi Csaba
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Karácsond Községi Önkormányzat

Képviselő-testülete

2013. június 25-én tartott rendkívüli üléséről

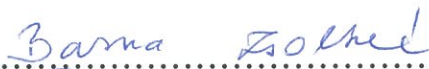
Földi Csaba polgármester



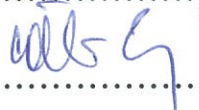
Kiss Imre alpolgármester



dr Barna Zsoltné



Fodor István



Harkó Ottó



Már Józsefné



Orosz Dániel



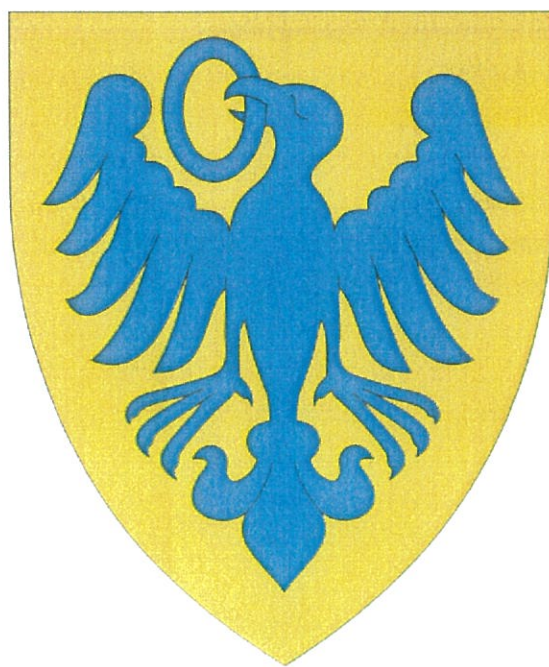
Forgó Istvánné jegyző

Meghívottak:



**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

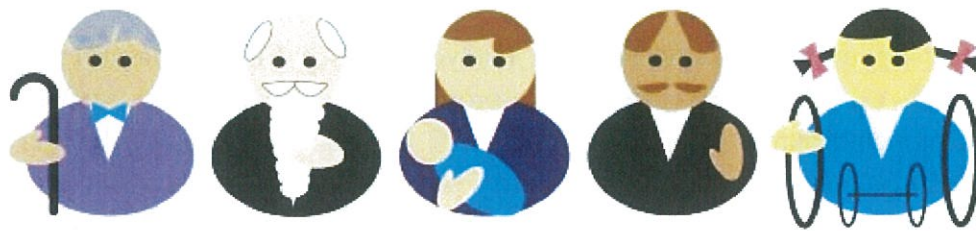
Karácsond Község Önkormányzata



2013

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés	3
A kerület bemutatása	4
Értékeink, küldetésünk	9
Célok.....	9
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	10
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	10
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	12
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	14
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	34
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	49
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	55
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	63
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	66
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	67
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	69
1. A HEP IT részletei	69
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	69
A beavatkozások megvalósítói	72
Jövőképünk.....	47
3. Megvalósítás	107
A megvalósítás előkészítése	107
A megvalósítás folyamata	107
Monitoring és visszacsatolás	109
Nyilvánosság.....	109
Érvényesülés, módosítás	111
4. Elfogadás módja és dátuma	112



Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 64. § A. §-a kimondja, hogy a 2012. november 1-jét követően meghirdetett pályázatokra vonatkozik az a jogszabályi tétel, miszerint a települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó egyedi döntés alapján nyújtott pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Helyi Esélyegyenlőségi Program (röviden HEP)

A hátrányos helyzetű társadalmi csoportok életkörülményeinek javítását szolgáló helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a írja elő a települési önkormányzatok számára.

A HEP helyzetelemzésből és intézkedési tervből áll, amelyet a települési önkormányzat ötévente, öt évidőtartamra fogad el. Elkészítésének szempontjait, az esélyegyenlőségi területeket és a HEP célcsoportjait a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet tartalmazza. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet 1. és 2. számú melléklete rögzíti azokat a statisztikai mutatókat, adatokat és tartalmi elemeket, amelyek HEP elkészítésének alapját képezik.

Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (röviden HEP IT)

A HEP IT a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket tartalmazza az Ebktv. 31. §-ának (2) bekezdése szerint. Az intézkedéseket a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rend. 5. §-ában foglalt célok figyelembe vételével kell meghatározni.

Bevezetés

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a megtárgyalta és elfogadta Karácsond Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját. Az Esélyegyenlőségi Program tartalmazza a település feladatellátásához kapcsolódó különböző területek esélyegyenlőségi szempontok szerinti vizsgálatát, illetve az ehhez kapcsolódó feltételrendszer áttekintését.

Az egyenlő esélyek biztosítása az Európai Unió és Magyarország egyik legfontosabb politikai célja. Az Országgyűlés elismerte minden ember jogát ahhoz, hogy egyenlő méltóságú személyként

élhessen, hogy hatékony jogvédelmet biztosítson a hátrányos megkülönböztetést elszenvedők számára, valamint kinyilvánította, hogy az esélyegyenlőség előmozdítása állami feladat.

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Karácsond Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése után bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Karácsond település a Mátraalján, Gyöngyöstől 10 km-re délkeletre fekszik. Az M3-as autópálya átadásra került új szakasza a határában halad el, mely jelentősen javítja a település közlekedés földrajzi helyzetét. 1870 óta van vasútállomása a Budapest-Miskolc fővonalon. A 3000 fő feletti lakosságszámú helység a Mátra és az Alföld találkozásánál fekszik.

Felszínét tekintve az egyik legváltozatosabb község a megyében. Északi része a Mátra déli lejtőjére épült, míg déli része már az Alföldön fekszik. Földje ennek megfelelően csodálatos értékeket rejt. Északi részén, a tűzhányók láva talaján tüzes, kiváló bor terem, a déli, alföldi része pedig a gabona és mezőgazdasági termények számára nyújt optimális feltételeket. A falu alatt szénréteg (lignit) terül el. Itt ered a Büge patak. A község lakosságát négy artézi kút látja el tisztított, jó minőségű ivóvízzel. Éghajlata mérsékelt meleg-száraz, a csapadék évi átlaga 600-700 mm, az évi középhőmérséklet 9, 5-10°C, míg a napsütéses órák száma évente 1900-1950 között van. A táj, hegységelőtéri dombság. Legnagyobb tengerszint feletti magassága 180 méter (Tarogyi és az "Adácsi hegy"). Természetes növényzete cseres, valamint lágyszárú fajokból áll. A csenkeszek és a parajfélék már az alföldi hatást jelzik. Állatai kisvadak: mezei nyúl, fácán, őz és a különböző madárfajok. Ötven éve még tűzok is élt az Olga major táján. Erdőterülete 6-7 %, talaja agyagos löszön képződött barna erdőtalaj. A föld alatt szénmező és gyógyvíz rejtőzik. Úthálózata kiváló. Megközelíthető a területén áthaladó M3-as autópályáról, a 3-as főúton, a Mátra - Gyöngyös - Tiszató összekötő úton, illetve a Budapest-Miskolci vasútvonalon.

Története:

A településen ősidők óta van emberi élet, ezt bizonyítják a Puky tónál fellelt régészeti leletek. Az első hiteles oklevél 1323-ból említi KARACHUND néven. Az Aba nemzetség szállásbirtoka volt, majd leszármazottaik, a Csobánkák birtokolták, 1325-ben a Kompolti családnak adományozták. 1421-ben királyi birtokrész volt, melyet a Kompolt család kapott meg Isaszegért cserébe. 1522-ben örökösödési szerződés értelmében az Ország családé lett. A török adókönyvek szerint 1549-ben 19

lakott és 3 néptelen ház állt itt; 5 adóköteles, 4 elszegényedett és 6 elpusztult jobbágytelket írtak össze. 1589-ben az egri vár fenntartására szolgáltatták be a főpapi tizedet. Az 1770-es évek körül kisszámú magyar lakta a települést. A kuruc háború után 5 szlovák családot telepítettek a faluba. 1741-ben több földbirtokosa is volt: többek között Haller Sámuel, gróf Esterházy, gróf Draskovics családok, majd őket követték az Orczy, Gönczi, Puky családok. Az 1848-49-es szabadságharc idején Kossuth seregében 9 karácsondi jobbágy harcolt. 1871-től a falu nagyközségi rangra emelkedett; a XX. század első felében is nagyközséggént szerepel a gyöngyösi járás területén. 1950-től önálló tanáccsal bíró község, majd 1984-től Gyöngyös városkörnyéki községe.

A Barczy-tó csónakázásra alkalmassá tétele és a terület szabadidő központtá alakítása fontos lépés lehet az idegenforgalomba történő bekapcsolódáshoz. Az 1770-78 között épült barokk stílusú római katolikus temploma a szép copf stílusú főoltárral igazán figyelemre méltó csakúgy, mint a temetőben található szép sírkövek.

Demográfiai jellemzők:

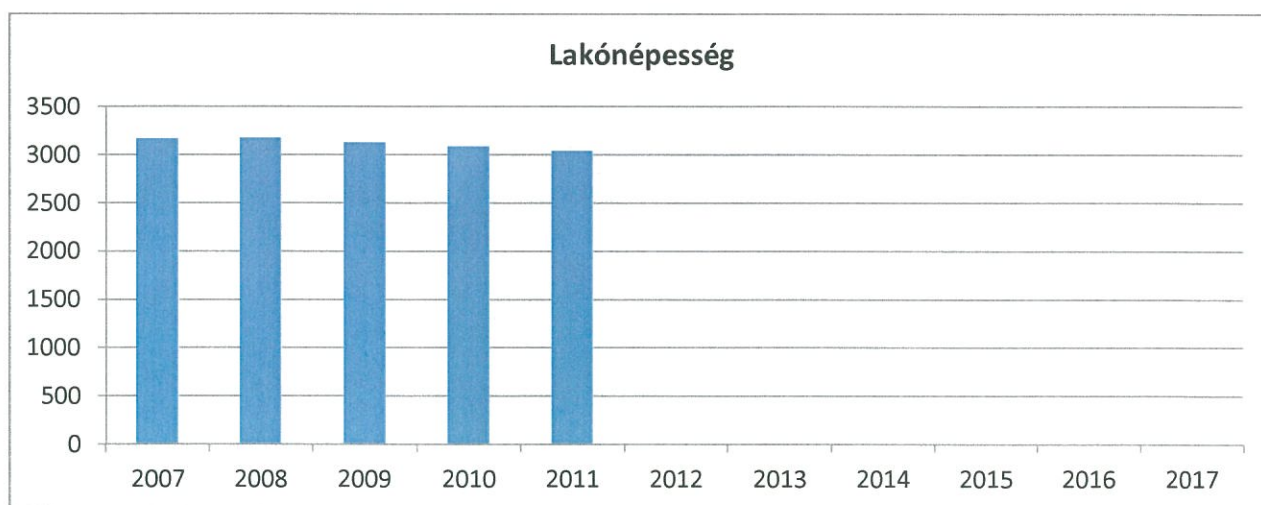
1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

1. számú táblázat-lakónépesség száma az év végén

	Fő	Változás
2007	3170	
2008	3178	100%
2009	3128	98%
2010	3091	99%
2011	3045	99%
2012	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

(A lakónépességet úgy értjük, mint az adott területen lakóhellyel rendelkező, de másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen a területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma.)



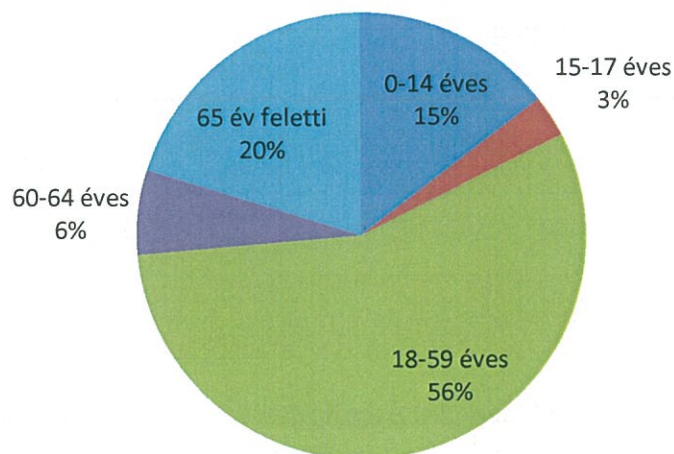
A településen 3045 fő lakónépességre vonatkozóan kell áttekintetni az esélyegyenlőség megvalósulását. Karácsond lakosainak lélekszáma csak kis mértékben ingadozó.

2. számú táblázat - Állandó népesség

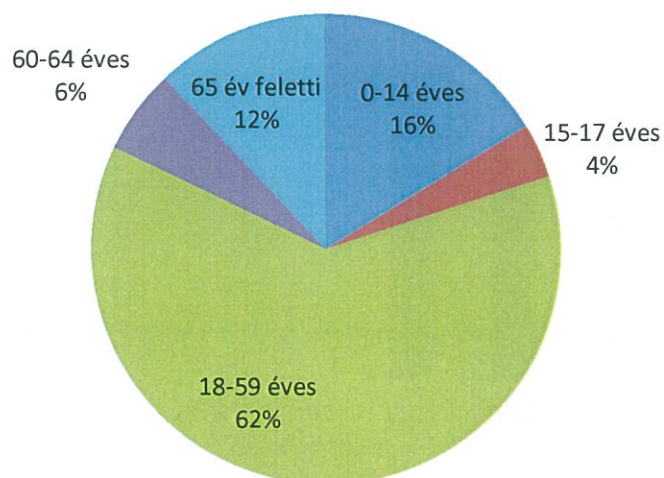
	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő	1673	1498	3171	53%	47%
0-2 évesek					
0-14 éves	243	244	487	50%	50%
15-17 éves	51	56	107	48%	52%
18-59 éves	938	931	1869	50%	50%
60-64 éves	103	87	190	54%	46%
65 év feletti	338	180	518	65%	35%

Forrás: TelR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - nők



Állandó népesség - férfiak

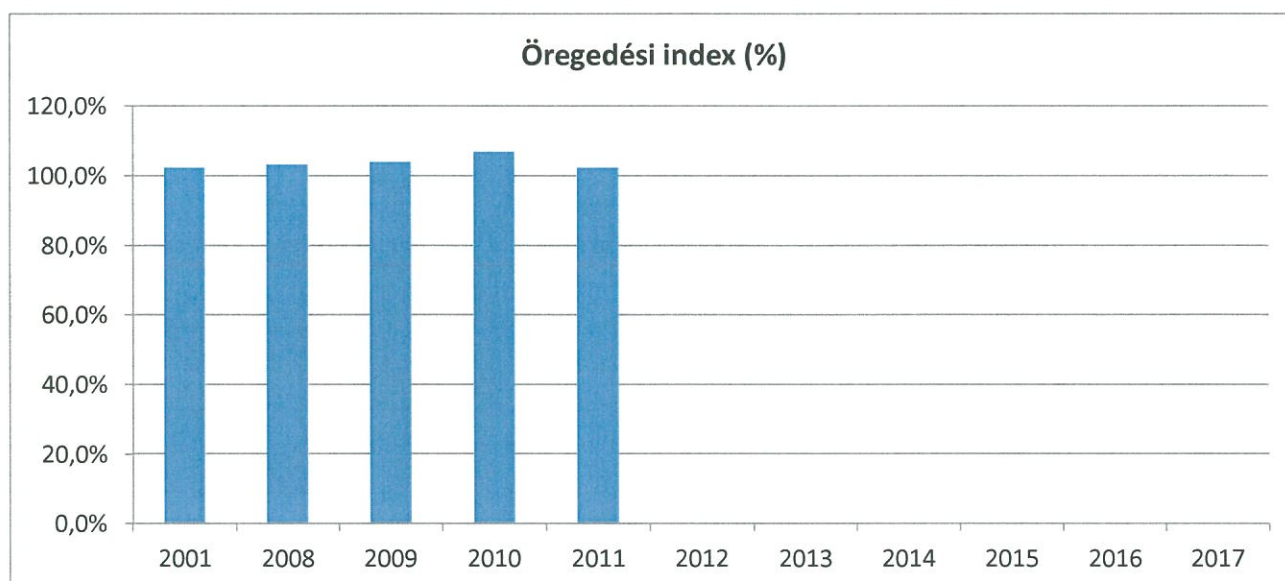


A település állandó népesség számából kitűnik, hogy a nők és férfiak aránya korosztályokra tekintet nélkül majdnem fele-fele arányban van. Ami figyelemre méltó, hogy 60 év feletti korosztály létszáma csak 37 fővel több, mint a 0-17 éves korosztályba tartozók száma.

3. számú táblázat - Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	543	531	102,3%
2008	544	527	103,2%
2009	532	512	103,9%
2010	532	498	106,8%
2011	518	506	102,4%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

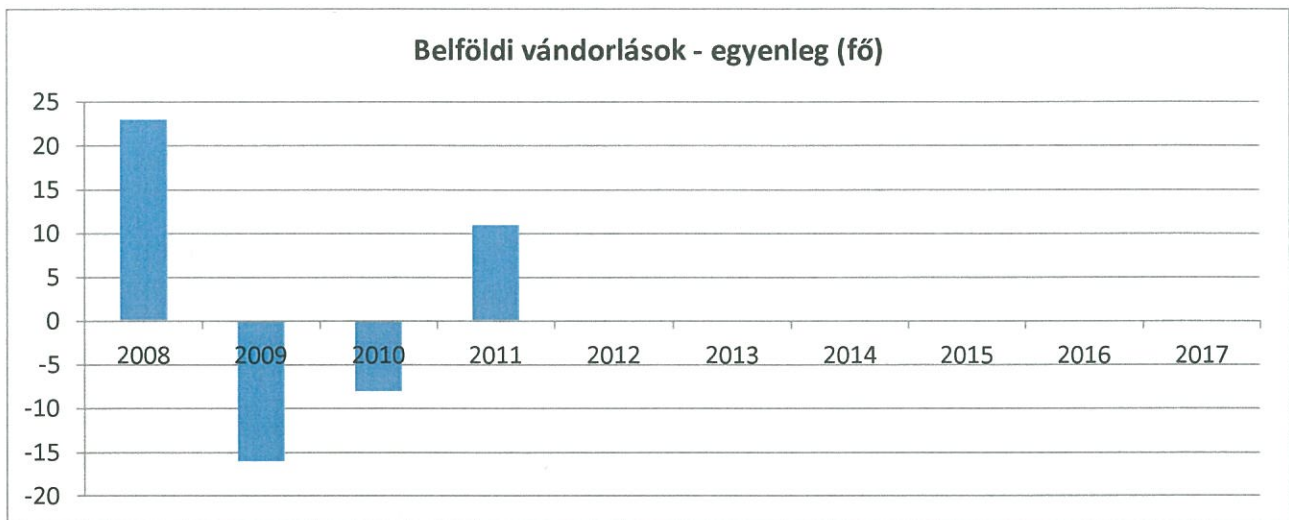


A település öregedési indexe mutatja, a település kis mértékben ugyan, de előregedő. Az esélyegyenlőség szempontjából azt a következtetést vonhatjuk le, hogy az idősek fokozott ellátására, segítésére lesz szükség a jövőben.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

	állandó jellegű odavándorlás	elvándorlás	egyenleg
2008	105	82	23
2009	57	73	-16
2010	57	65	-8
2011	83	72	11
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

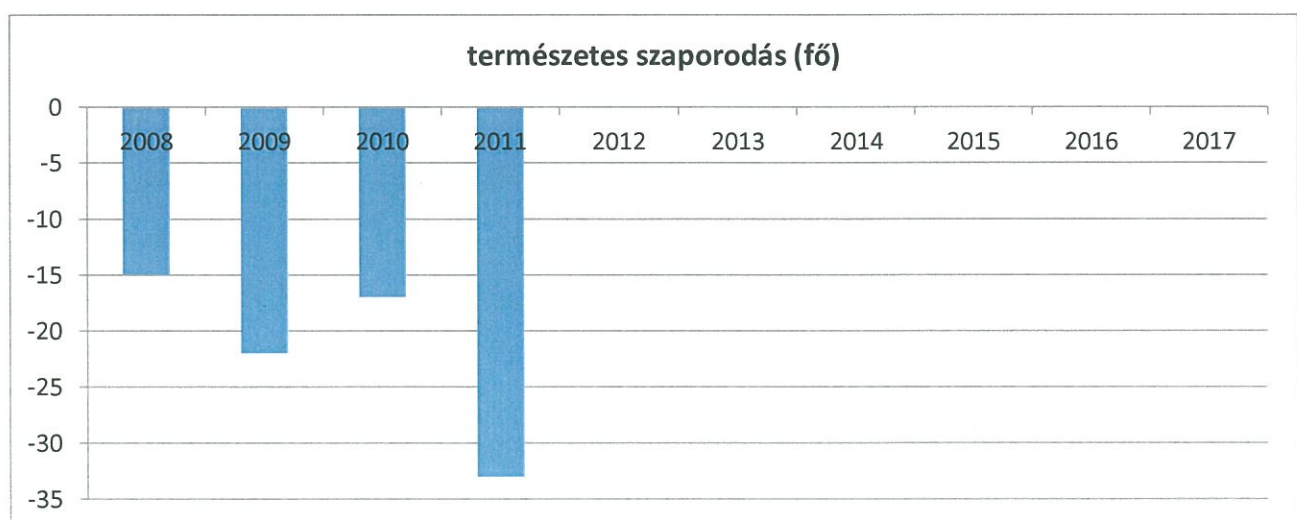


A belföldi vándorlási mutató szerint a település 2011. évben vonzereje pozitív előjelet mutat tehát az elvándorlás csökkent, és a településre betelepülő lakosok száma növekedett.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás

	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	28	43	-15
2009	24	46	-22
2010	27	44	-17
2011	21	54	-33
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A természetes szaporodás szintén negatív előjelű, ami azt jelenti, hogy az élve születések száma kevesebb, mint az elhalálozások száma. Ez is annak a bizonyítéka, hogy a falu elöregedő, így a

gyermek és fiatalok mellett egyre több esetben kell figyelni a főleg egyedül élő, magukra maradt idős emberekre.

Értékeink, küldetésünk

A társadalmi esélyegyenlőtlenségek megszüntetése az Európai Unió és hazánk törvényi előírásainak betartása mellett Karácsond számára is alapvető jelentőségű.

Az esélyegyenlőség minden állampolgár számára fontos érték. Az esélyegyenlőség érvényesítése nem pusztán követelmény, hanem az önkormányzatoknak is hosszú távú érdeke, hiszen azt a célt szolgálja, hogy mindenkinek esélye legyen a munkavállalásra, a karrierre, a jó minőségű szolgáltatásokra – függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Cél, hogy Karácsond olyan település legyen, ahol érvényesül az elsődleges alapelv, mely szerint minden embert egyenlőnek kell tekinteni. Közvetlen vagy közvetett diszkrimináció vagy hátrányos megkülönböztetés Karácsond községben senkit ne érjen sem faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.

Karácsond Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A helyi esélyegyenlőségi programnak kiemelt figyelmet kell fordítania:

- a) az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésére a helyi önkormányzat döntéshozatalában, illetve az általa fenntartott vagy támogatott intézményekben, és az önkormányzat által ellenőrzött szolgáltatások körében;
- b) a nevelés, oktatás területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére;
- c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítására;
- d) munkaerő-piaci szegregáció visszaszorítására, a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányainak csökkentésére, foglalkoztatási esélyeik javítására;
- e) a lakóhelyi szegregáció felszámolására;

- f) a hátrányos helyzetű csoportok tagjai részvételének elősegítésére a döntéshozatalban, a közügyek irányításában.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

Magyarország Alaptörvénye XV. cikk

- (1) A törvény előtt mindenki egyenlő. Minden ember jogképes.
- (2) Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja.
- (3) A nők és a férfiak egyenjogúak.
- (4) Magyarország az esélyegyenlőség megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.
- (5) Magyarország külön intézkedésekkel védi a gyermekeket, a nőket, az időseket és a fogyatékkal élőket
 - 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
 - 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
 - 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

„4. § Az egyenlő bánásmód követelményét

a) a magyar állam,

b) a helyi és kisebbségi önkormányzatok, ezek szervei, ...jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikban, eljárásaik és intézkedéseik során kötelesek megtartani.”

- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól szóló
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 362/2004. (XII. 26.) Kormányrendelet az Egyenlő Bánásmód Hatóságról és eljárásának részletes szabályairól

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Az önkormányzat rendeletalkotási jogkörében eljárva, kiemelt figyelmet fordít a hátrányos társadalmi csoportok támogatására. Az esélyegyenlőségi programnak a település területén élő hátrányos helyzetű csoportokra kell irányulnia, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a helyi társadalmat célzó fejlesztések és beruházások ellenére korlátozott marad a különböző területeken jelentkező hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedések nélkül. Bár az egyenlő bánásmód megsértése más hátrányos védett csoportok – gyermekek és időskorúak – esetében is megfigyelhető jelenség, azonban a fogyatékos személyek, a nők és a romák esetében a hátrányos helyzettel és szegénységgel is erőteljesen összefüggő jelenségekről van szó.

A társadalmi egyenlőtlenségek megszüntetése természetesen csak a társadalmi szolidaritás, képességének fejlesztésével és erőforrásainak bővítésével érhető el. Ugyanakkor települési szinten is törekedni kell arra, hogy minden állampolgár számára megteremtődjön az esélyegyenlőség a társadalmi élet minden színterén, így fizikai és kulturális környezetben, a lakhatás, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatás és munkavállalás, valamint a sport és szórakozási lehetőségek területén is.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

Karácsond Község Önkormányzata a Helyi Esélyegyenlőségi Programjának készítése során az alábbi stratégiák, fejlesztési tervek, koncepciók kerültek áttekintésre, biztosítva az önkormányzati dokumentumok összhangjának megteremtését:

- Kistérségi Közoktatási Esélyegyenlőségi Helyzetelemzés és Terv – Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása;
- Karácsond Község Önkormányzatának Gazdasági Programja.
- Karácsond Község Önkormányzata Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve

Az önkormányzat feladatellátása, ezzel együtt a finanszírozási rendszer is 2013. évtől átalakult. A korábban az önkormányzatok által ellátott feladatok egy része az államhoz került. Ezzel együtt a feladatellátást szolgáló, eddig az önkormányzatoknak átengedett források nagyobb része, illetve egyéb, feladatokhoz szorosan nem kötődő támogatások egy része is átirányításra került a központi költségvetésbe. Az önkormányzatoknál maradó feladatok nagyobb részét a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás stb.) teszik ki. Ezen helyi közügyek ellátását 2013-tól egy – az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő – általános jellegű támogatás biztosítja. Ezek figyelembevételével készül az önkormányzat költségvetési koncepciója.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A Karácsondi munkavállalók főként Gyöngyösön dolgoznak, a településnek aktív kapcsolata van Gyöngyössel. A gyöngyösi kistérség besorolása szerint a "fejlődő" térségek, közé tartozik, de kistérségen belül is mutatkoznak fejlettségbeli különbségek, melyek a mind a gazdasági, mind a társadalmi téren megmutatkoznak.

Karácsond Község Önkormányzata az alábbi társulásoknak tagja:

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

- 2004. évben a kistérség települései többcélú társulást hoztak létre közös feladatellátásra. A kistérség területe 724,16 km², népessége 75.844 fő. A 25 települései (Abasár, Adács, Atkár, Detk, Domoszló, Gyöngyös, Gyöngyöshalász, Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján, Halmajugra, **Karácsond**, Kisnána, Ludas, Markáz, Mátraszentimre, Nagyfüged, Nagyréde, Pálosvörösmart, Szücsi, Vámosgyörk, Vécs, Visonta, Visznek) között Karácsond elsőként csatlakozott olyan komplex feladatellátáshoz, mely az egyenlő esélyű hozzáférést biztosítja lakosai számára.
- 2012. január elsejével Abasár-Karácsond-Halmajugra-Nagyfüged-Ludas-Vécs települési önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulást hoztak létre, azzal a céllal, hogy az Önkormányzatok ezen megállapodás keretében történő együttműködéssel minél hatékonyabb, célszerűbb szociális és gyermekjóléti ellátást biztosítsanak a településen élő lakosság számára. Önkormányzatok kötelező feladataként a szociális alapszolgáltatások biztosítása, a nem kötelező alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása a szociálisan rászorulóknak részére, a krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára segítséget nyújtson.

Az önkormányzatok számára a társulások létrehozása, fenntartása azért célszerű, mert a társulások a kiegészítő állami támogatások igénybevételeire jogosulttá válnak, mely a társulások részére a közösen fenntartott intézmények költségtakarékosabb működtetését eredményezik.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítését a Központi Statisztikai Hivatal, a *VÁTI* Nonprofit Kft. (teljes nevén *VÁTI* Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Nonprofit Kft.), *TEIR* – Az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, TÁKISZ, a helyi Önkormányzat adatbázisa, valamint helyi adatgyűjtés szolgálta. Az esélyegyenlőségi program készítésekor az országos adatbázisokban a 2012. évi adatok még nem elérhetőek. Ezeket a két év múlva a felülvizsgálat során pótolni kell.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A romák helyzetének vizsgálatakor óhatatlanul felmerülő alapprobléma, hogy hivatalos etnikai adatok nem, vagy csak korlátozott mértékben állnak rendelkezésre. A települési önkormányzatnak a hatályos adatvédelmi jogszabályok betartásával arra kell törekednie, hogy minél több adatot gyűjtsön be a településen élő romák helyzetével kapcsolatban.

A magyarországi romák kétségkívül az ország legkiszolgáltatottabb társadalmi csoportjai közé tartoznak. A mintegy 6-700 ezres roma népesség négyötöde él létminimum alatt, többségük társadalmi és fizikai értelemben is szegregált, vagy szegregálódó településeken, településrészekben, lakáskörülményeik évtizedekre vannak a magyarországi átlagtól, oktatási és munkaerő-piaci esélyeik többször alacsonyabbak a nem romákénál, egészségügyi helyzetük katasztrofális.

A romák helyzetét pusztán a fenti jellemzőkkel meghatározni - az őket körülölelő társadalmi előítéletek hatásának számbavétele nélkül - pontosan mégsem lehet. A szociális létbizonytalanság mellett a kirekesztettség a legtöbb roma közös jellemzője, és e két jellemző együttthatója az a kilátástalan élethelyzet, amely jó eséllyel egész életükben távol tartja őket a társadalmi fősodortól.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

A Karácsondi lakosok szerény, de egyelőre még elfogadható körülmények között élnek. Az elmúlt évtizedekben kialakított otthonok fenntartása azonban ma már egyre nehezebb. Ennek legfőbb oka a nagymértékű munkanélküliség. Az emberek többsége a korábban összegyűjtött megtakarításait feléli, újabb megtakarításokra nincs lehetőség.

A lakosság pénzeszközökbe, értékpapírba fektetett megtakarításairól nincs adat. Az viszont az idősebb elmondásaiból kitűnik, hogy ők, ha szerény mértékben is, de takarékoskodnak, gondolván arra, hogy egy haláleset a gyerekeiket a tragédián túl, anyagi megterheléssel ne sújtsa.

A településen 1287 db lakóingatlan található. A családok kevés kivétellel saját tulajdonú családi házakban élnek. Néhány otthonban több generáció él együtt. A házak jövedelmi helyzettől, a tulajdonosok igényétől, igényességétől függően karbantartottak. A lakások kb. 70 %-a összkomfortos (villany, víz, gáz, telefon, kábeltevé, internet). A színvonal tekintetében nincs nagy eltérés, egy-két, a helyi viszonyokhoz képest „gazdagabb” porta is van, de ezek sem a luxus kategóriába tartoznak.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

„A foglalkoztatás és a munkavégzés a mindenki számára biztosítandó esélyegyenlőség kulcselemei, s jelentősen hozzájárulnak a polgároknak a gazdasági, társadalmi és kulturális életben való teljes jogú részvételéhez. Ennek ellenére a foglalkoztatási és a munkaerőpiacon a hátrányos megkülönböztetés számos esetével találkozhatunk.

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (Ft.) célja, hogy biztosítsa a munka és a foglalkoztatás szabad megválasztásához való jog gyakorlásának elősegítését, a foglalkoztatási feszültségek feloldását, valamint az álláskeresőket támogatását.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (Mötv.) 15 §-a szerint a helyi önkormányzat a feladat- és hatásköreinek ellátása során – törvényben meghatározott módon és mértékben – biztosítja a közfoglalkoztatási jogviszonyban lévő személyek feladatellátásba történő bevonását.

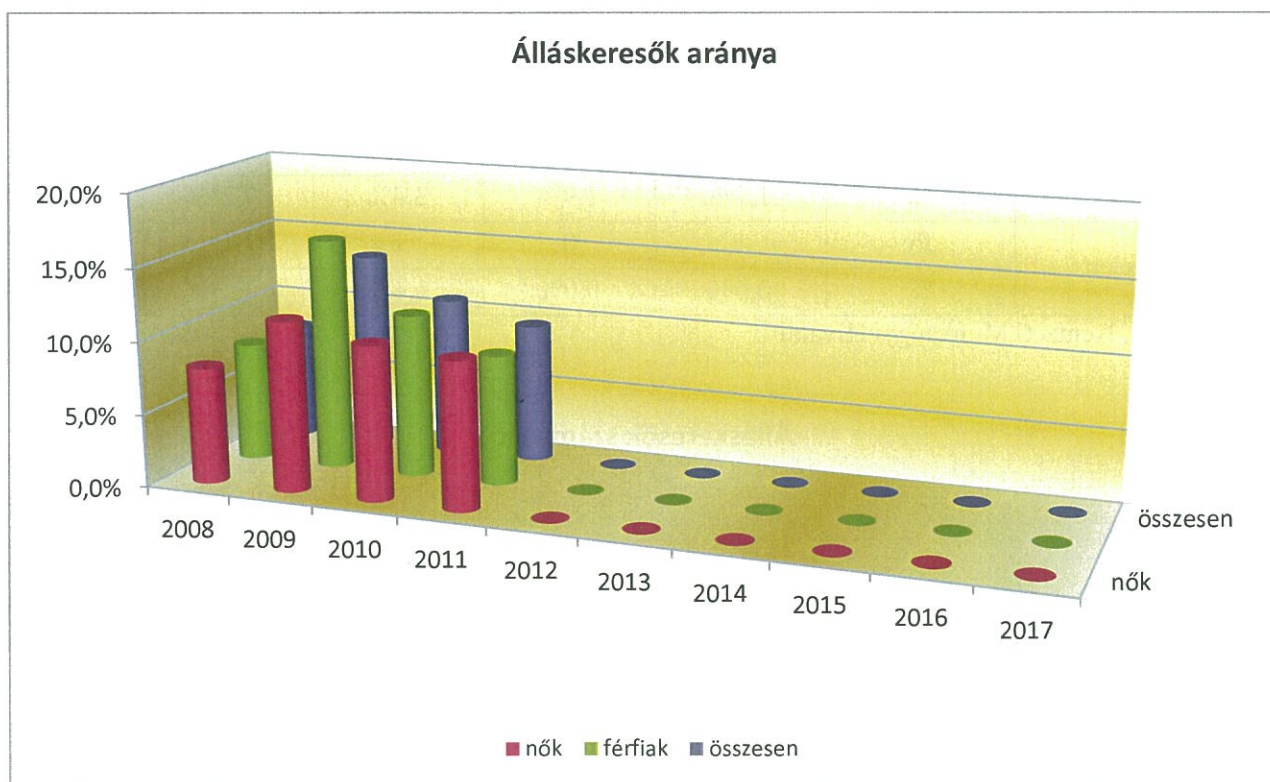
a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott állás keresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott állás keresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	1100	1081	2181	88	8,0%	88	8,1%	176	8,1%
2009	1094	867	1961	128	11,7%	138	15,9%	266	13,6%
2010	1085	1073	2158	115	10,6%	120	11,2%	235	10,9%
2011	1092	1074	2166	111	10,2%	96	8,9%	207	9,6%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

(A helyzetelemzés készítésekor a 2012. évi adatok még nem álltak rendelkezésre.)

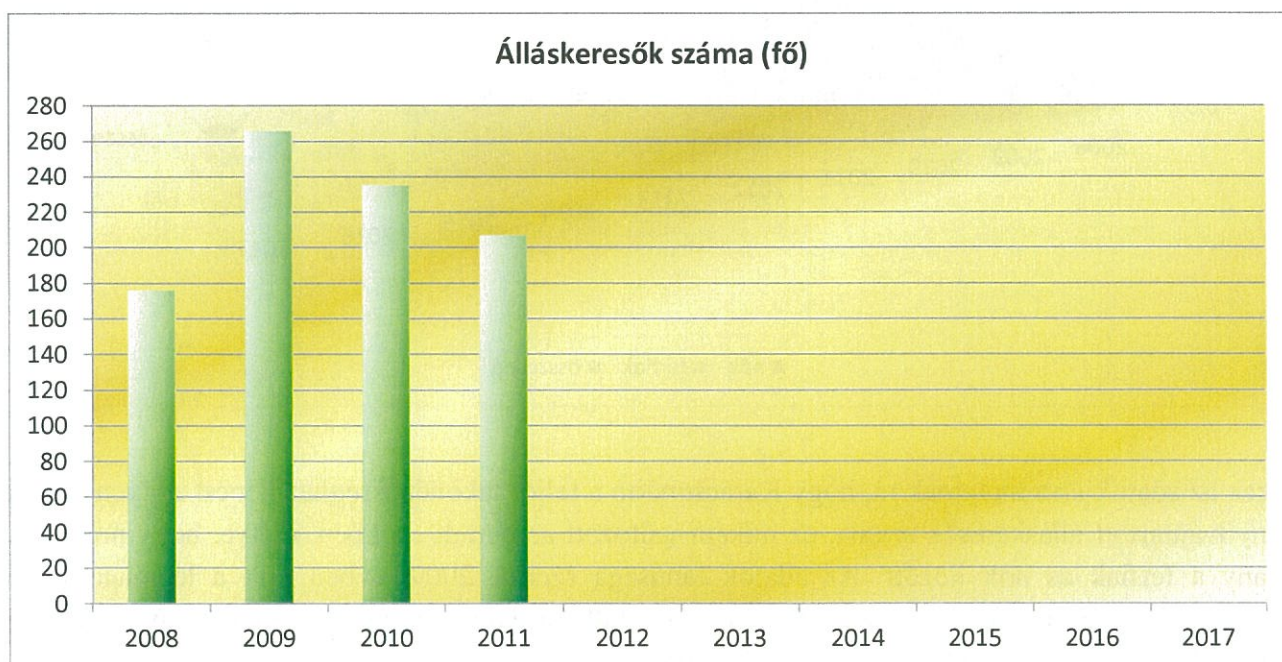


Ezek az adatok arra mutatnak rá, hogy Karácsondon a teljes lakónépességhez képest milyen arányú a nyilvántartott állás keresők száma, ez miként változott az elmúlt években, illetve, hogy milyen az arány a férfiak és nők között. Az adatok tanúsága szerint 2009. évben volt a legmagasabb a munkanélküliség, majd pozitív változásként tapasztalható, hogy az évek előrehaladásával a nők és férfiak körében is csökkent a nyilvántartott állás keresők száma.

3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint

		2008	2009	2010	2011	2012
nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	176	266	235	207	n.a
20 éves és fiatalabb	fő	8	10	10	15	
	%	4,5%	3,8%	4,3%	7,2%	#####
21-25 év	fő	23	42	33	25	
	%	13,1%	15,8%	14,0%	12,1%	#####
26-30 év	fő	26	27	25	27	
	%	14,8%	10,2%	10,6%	13,0%	#####
31-35 év	fő	29	52	33	25	
	%	16,5%	19,5%	14,0%	12,1%	#####
36-40 év	fő	32	34	41	28	
	%	18,2%	12,8%	17,4%	13,5%	#####
41-45 év	fő	17	30	24	23	
	%	9,7%	11,3%	10,2%	11,1%	#####
46-50 év	fő	14	32	34	23	
	%	8,0%	12,0%	14,5%	11,1%	#####
51-55 év	fő	23	34	26	21	
	%	13,1%	12,8%	11,1%	10,1%	#####
56-60 év	fő	3	5	8	19	
	%	1,7%	1,9%	3,4%	9,2%	#####
61 év felett	fő	1	0	1	1	
	%	0,6%	0,0%	0,4%	0,5%	#####

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

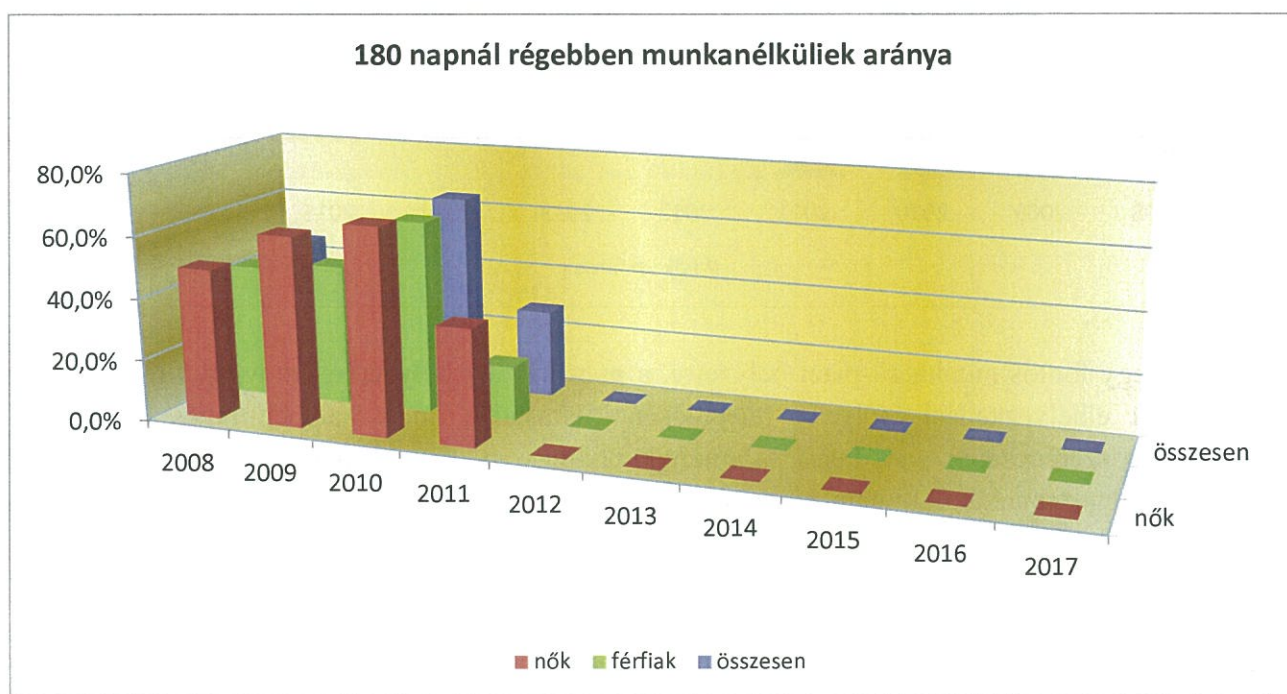


A regisztrált munkanélküliek korcsoportonkénti bontása, illetve idősoros változása rámutat arra, hogy a munkanélküliség a különböző korosztály tekintetében miként változik a településen. Az 56-60 éves korosztály tekintetében kiugró volt a regisztrált munkanélküliek száma 2011. évben.

3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben regisztrált munkanélküliek száma és aránya nemenként

év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	88	88	176	43	38	81	48,9%	43,2%	46,0%
2009	128	138	266	79	63	142	61,7%	45,7%	53,4%
2010	115	120	235	77	75	152	67,0%	62,5%	64,7%
2011	111	96	207	42	17	59	37,8%	17,7%	28,5%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



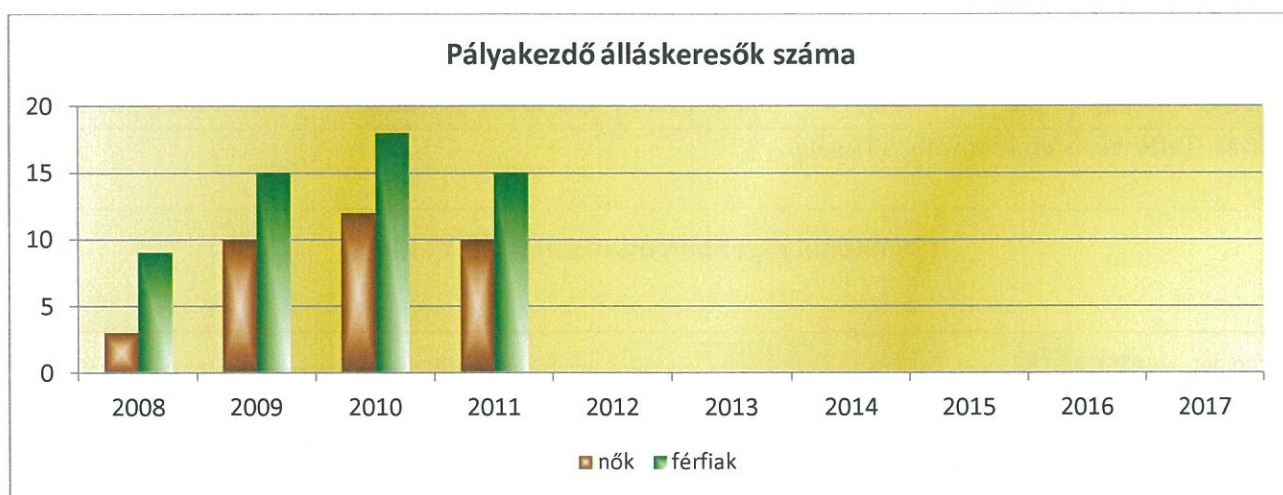
A táblázat arra mutat rá, hogy milyen arányban vannak a tartós munkanélküliek. Minél magasabb a tartós munkanélküliek számaránya, annál inkább szükséges a beavatkozások tervezése, figyelemmel a nemek közötti különbségre. Az adatokból jól látszik, hogy a tartós munkanélküli nők arány magasabb a férfiakénál. 2011.-ben pozitív változás, hogy a tartós munkanélküliek száma a közmunkaprogramnak köszönhetően nagymértékben csökkent.

(2011. szeptember 1. napján hatályba lépett a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, amely létrehozta a közfoglalkoztatás új rendszerét.)

3.2.4. számú táblázat - Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma és a 18-29 éves népesség száma nemenként

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	262	240	502	3	1,1%	9	3,8%	12	2,4%
2009	258	233	491	10	3,9%	15	6,4%	25	5,1%
2010	242	245	487	12	5,0%	18	7,3%	30	6,2%
2011	249	249	498	10	4,0%	15	6,0%	25	5,0%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A táblázat egy fontos munkaerő-piaci helyzetre, a pályakezdők helyzetére irányítja a figyelmet. A pályakezdők elhelyezkedési esélye a településen kilátástalan, mert helyben nincs munkahely. Amennyiben szerencsájuk van, talán valamelyik Gyöngyösi, környékbeli gyárban, összeszerelő üzemben találnak munkát. Aki nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakképesítést, hátrányos helyzetű munkavállalónak kell tekinteni. A nem megfelelő – alacsony vagy a munkáltatói igényektől eltérő – iskolai végzettség, szakképzettség az elhelyezkedést megnehezíti.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

év	15 éves és idősebb lakosság száma összesen			15-X éves legalább általános iskolát végzettek száma			általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők 15-x évesek száma					
	összesen	nő	férfi	összesen	nő	férfi	Összesen		nő		férfi	
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2001	2609	1417	1192	2134	1080	1054	475	18,2%	337	23,8%	138	11,6%
2011	#ÉRTÉK!	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!	#ÉRTÉK!

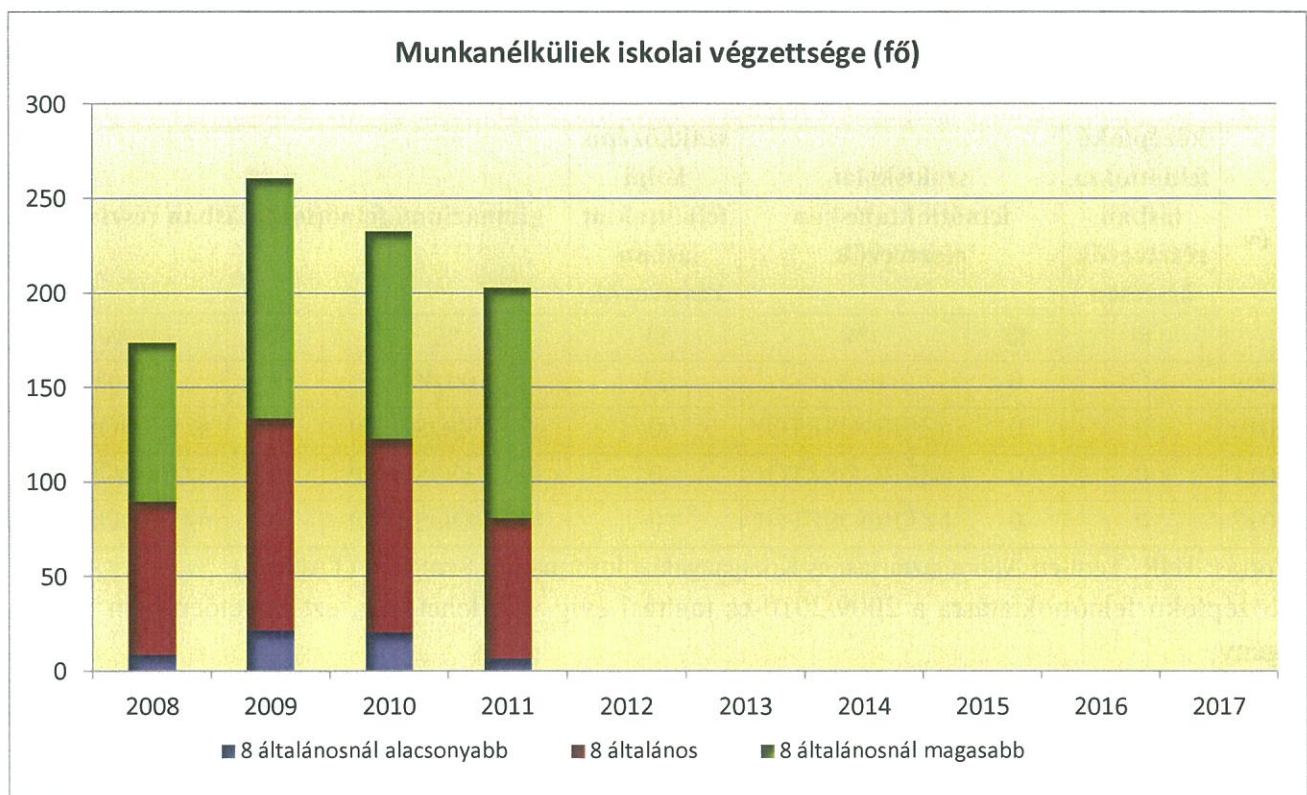
Forrás: TeIR, KSH

Népszámlálás (A HEP készítésének időszakában a 2011. évi népszámlálási adatok még nem álltak rendelkezésre.)

3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		fő	%	fő	%	fő	%
2008	174	9	5,2%	81	46,6%	84	48,3%
2009	261	22	8,4%	112	42,9%	127	48,7%
2010	233	21	9,0%	102	43,8%	110	47,2%
2011	203	7	3,4%	74	36,5%	122	60,1%
2012	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A fenti adatok alapján azonban elmondható, hogy egyre inkább a végzettséggel –érettségivel, szakmával, diplomával- rendelkezők is –főleg a pályakezdők- elhelyezkedési gondokkal küzdenek, mivel a munkaerőpiacon nem keresettek. Nincs gyakorlatuk, képzetlenek, vagy túlképzettek a meghirdetett álláshoz képest. A közfoglalkoztatottak száma is erősen csökkent a költségvetési megszorítások miatt, így azok, akiknek nincs más lehetőségük, mint közfoglalkoztatás keretei között elhelyezkedni, igen nehéz helyzetbe kerültek. Fontos probléma az, hogy a fenti célcsoporthoz tartozó emberek általában hamar abbahagyják a tanulást, nem szereznek képesítést,

vagy ha eljutnak az érettségiig, szakmaszerzésig, azonnal gyermeket vállalnak, illetve nem szereznek gyakorlatot. Így pályakezdőként, gyakorlati tudás, szakma nélkül igen nehézé teszik saját maguk számára az elhelyezkedést.

3.2.7. számú táblázat - Általános iskolai felnőttoktatásban tanulók létszáma és a 8. évfolyamot eredményesen végeztek

év	általános iskolai felnőttoktatásban résztvevők száma	8. évfolyamot felnőttoktatásban eredményesen elvégzők száma	
	fő	Fő	%
2009	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2010	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2011	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2012	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

A településen nincs általános iskolai felnőttképzés, erre igény sincs.

3.2.8. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában

év	középfokú felnőttokta tásban résztvevők összesen	szakiskolai felnőttoktatásban résztvevők		szakközépis kolai felnőttoktat ásban résztvevők	gimnáziumi felnőttoktatásban résztvevők		
	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2009	33	0	0,0%	33	100,0%	0	0,0%
2010	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2011	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2012	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

Középfokú felnőttoktatásra a 2009/2010-es tanítási évig volt lehetőség, ezt követően nem volt rá igény

c) közfoglalkoztatás

Az Önkormányzat közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatja az alacsony iskolai végzettségűeket is, mely személyek száma a település összlakosságához viszonyítva nem magas. Önkéntes munkavégzés is biztosított.

A településen élő munkanélküliek egy része halmozottan hátrányos helyzetű. A halmozottan hátrányos helyzetű társadalmi csoportok legnagyobb foglalkoztatója az önkormányzat volt 2010-2011-ben. Közhasznú foglalkoztatás keretében 2011. évben 34 fő; közcélú foglalkoztatásban 19 fő vett részt. Ebből 12 fő férfi; valamint 6 fő nő. közcélú foglalkoztatásban résztvevők közül roma származású 10 fő.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A foglalkoztatási nehézségek különösen a hátrányos helyzetű/halmozottan hátrányos helyzetű lakosság körében jelentkeznek. Az önkormányzat épp ezért külön figyelmet szentel az e területeken kumulálódó munkaerő-piaci problémák megszüntetésére, melynek keretében az alábbi területekre igyekszik kiterjeszteni tevékenységét:

- azon vállalatok felmérése (a faluban és a környező településeken), melyek alacsony végzettségűeket képesek foglalkoztatni;
- a munkaerőhiánnyal küzdő, keresett szakmák felmérése;
- halmozottan hátrányos helyzetűek foglalkoztatásának ösztönzése;
- közcélú foglalkoztatás keretében alkalmazott személyek számának növelése;
- vállalkozások betelepülésének ösztönzése, melyek alacsony iskolázottságúak foglalkoztatására is képesek.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Kis település révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

A helyi adatgyűjtés alapján az intézményekben a mélyszegénységben élőkre vonatkozóan adat nem áll rendelkezésre. A saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatás 4 roma nő esetében már évek óta fennáll. Mindannyian takarítói feladatot látnak el, egyéb szakképzéshez kötött foglalkoztatás a képesítés hiánya miatt nem lehetséges, de a közfoglalkoztatás keretében erre van lehetőség.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Településünkön nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás terén hátrányos megkülönböztetés lenne.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A szociális törvény célja:

„1. § (1) E törvény célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az állam által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

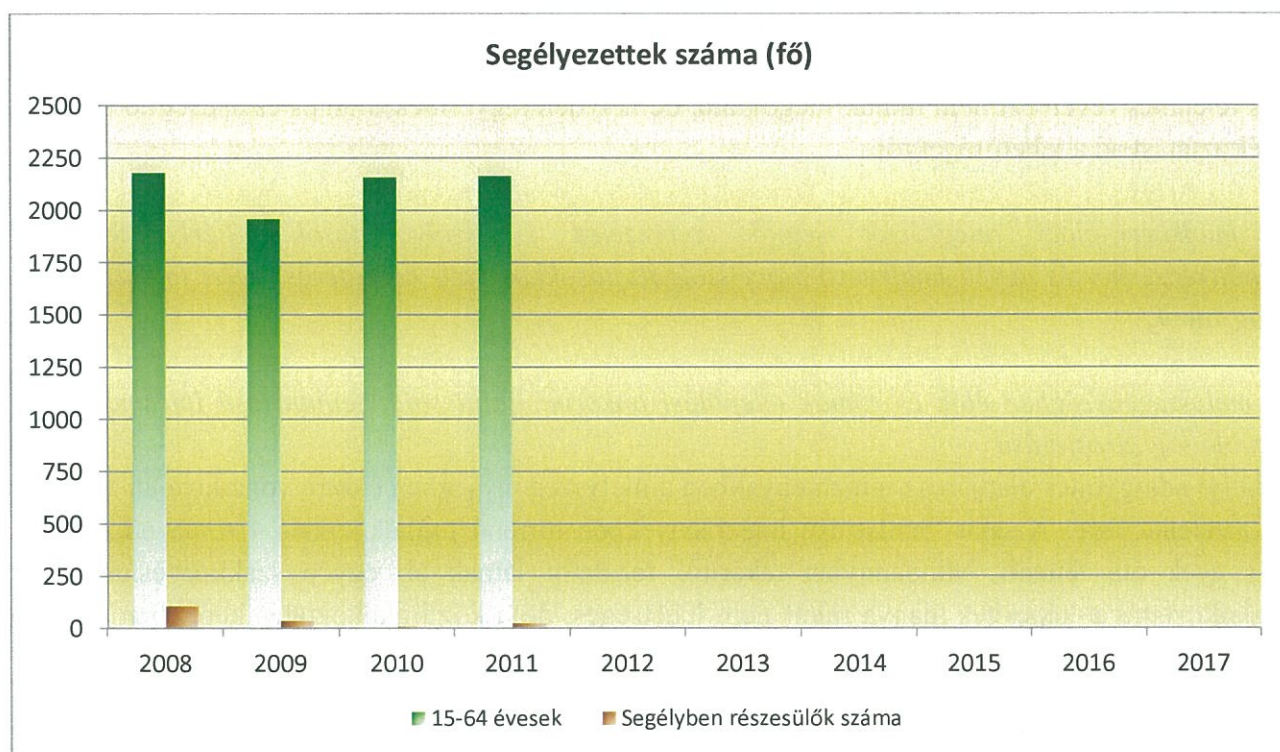
(2) A helyi önkormányzatok az e törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak.

2. § A szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresői segélyben részesülők száma

év	15-64 év közötti lakónépesség száma	segélyben részesülők fő	segélyben részesülők %
2008	2181	109	5,0%
2009	1961	38	1,9%
2010	2158	10	0,5%
2011	2166	25	1,2%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



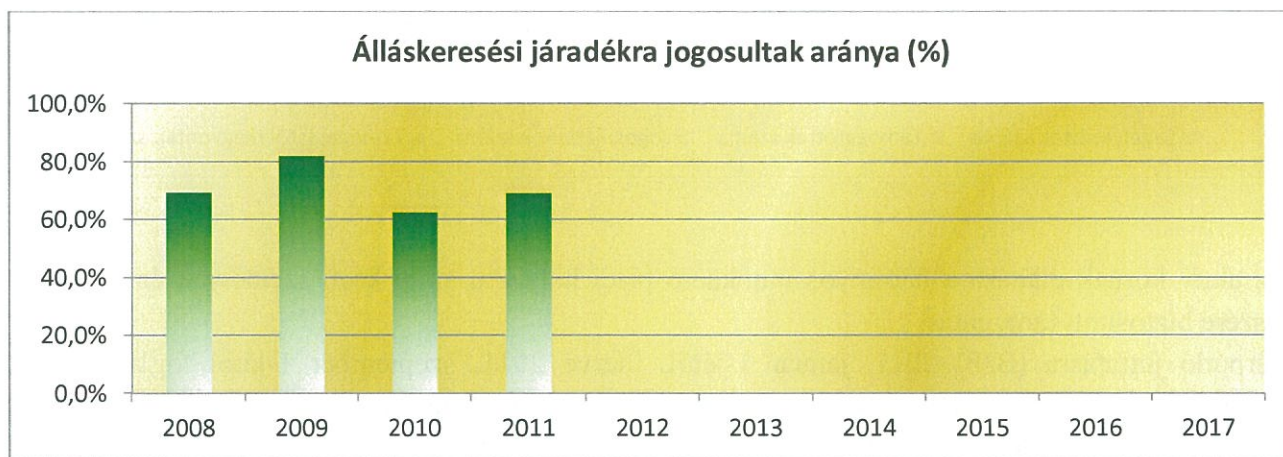
Az álláskereső részére álláskeresői ellátásként álláskeresői járadék, nyugdíj előtti álláskeresői segély, valamint költségtérítés jár. Az álláskeresői járadék maximum 90 nap lehet, a munkaerőpiaci járulékalap 60%-a, legfeljebb a minimálbér 100%-a. (98.000 forint).

A munkanélküliek száma 2010 évtől folyamatosan magasabb, mint az ellátottak száma, ami arra enged következtetni, hogy nem minden munkanélküli jár utána annak, hogy ellátásban részesüljön.

3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek száma

év	nyilvántartott álláskeresők száma	álláskeresési járadékra jogosultak	
	fő	fő	%
2008	176	122	69,3%
2009	266	218	82,0%
2010	235	147	62,6%
2011	207	143	69,1%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

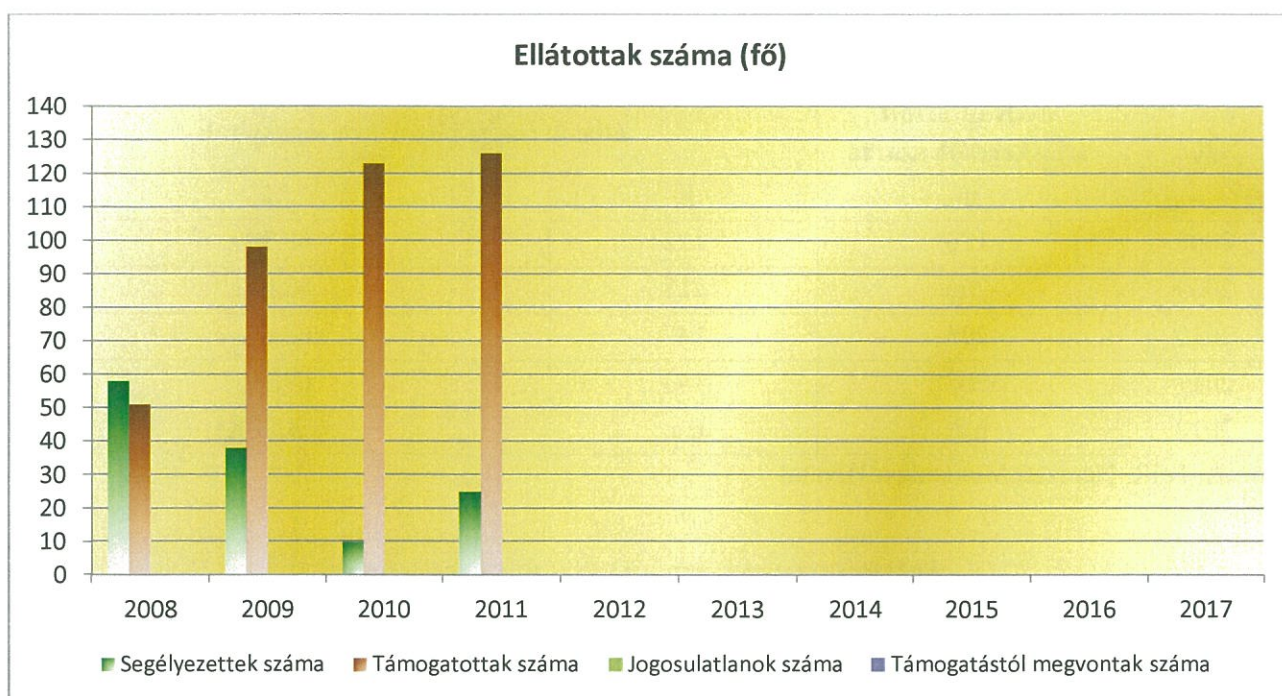


A helyzetelemzés során folyamatosan az a visszatérő jelenség mutatkozik, hogy a településen élők körében állandó jelenség a munkanélküliség.

3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

év	rendszeres szociális segélyben részesülők		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresési támogatás)		Azoknak a száma, akik 30 nap munkaviszonyt nem tudtak igazolni és az FHT jogosultságtól elesett	Azoknak a száma, akiktől helyi önkormányzati rendelet alapján megvonták a támogatást
	fő	15-64 évesek %-ában	fő	munkanélküliek %-ában		
2008	58	2,65	51	28,97	0	0
2009	38	1,93	98	36,84	0	0
2010	10	0,46	123	52,34	0	0
2011	25	0,01	126	60,86	0	0
2012	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére biztosított támogatás.

Bérpótló juttatásra (BJP) 2011. január 1-jétől, illetve 2011. szeptember 1-jétől foglalkoztatást helyettesítő támogatásra (FHT) jogosult, aki korábban rendelkezésre állási támogatásban (RÁT) részesült, ám a jogosultságot évente felül kell vizsgálni. 2012-től csak annak folyósítható az ellátás, aki a jogosultság felülvizsgálatát megelőző évben legalább 30 nap munkaviszonyt tud igazolni közfoglalkoztatásban vagy más foglalkoztatási jogviszony alapján. Amennyiben a feltételeknek nem tud eleget tenni, mert számára nem tudtak közfoglalkoztatás körébe tartozó munkát felajánlani, illetve a 30 nap munkavégzést egyéb módon sem tudta teljesíteni, akkor a 30 nap számításánál az általa teljesített közérdekű önkéntes tevékenység időtartamát is figyelembe kell venni. A bérpótló juttatásban részesülő a munkaügyi szervezettel nyilvántartott álláskeresőként köteles együttműködni. Január elsejétől közfoglalkoztatásban csak a kirendeltség által közvetített álláskereső, elsősorban bérpótló juttatásra jogosult személyek foglalkoztathatóak, akik a felajánlott munkalehetőséget az iskolai végzettség és szakképzettség figyelembevétele nélkül kötelesek elfogadni, emellett az önkormányzat rendeletben előírhatja jogosultsági feltételként, hogy a juttatásban részesülő a lakókörnyezetét tartsa rendben. A BJP/FHT összege a mindenkori öregségi minimál nyugdíjhoz igazítva, több mint négy évig változatlanul 28 500 forint volt, majd ez lecsökkent a 2012. évben 22 800 forintra.

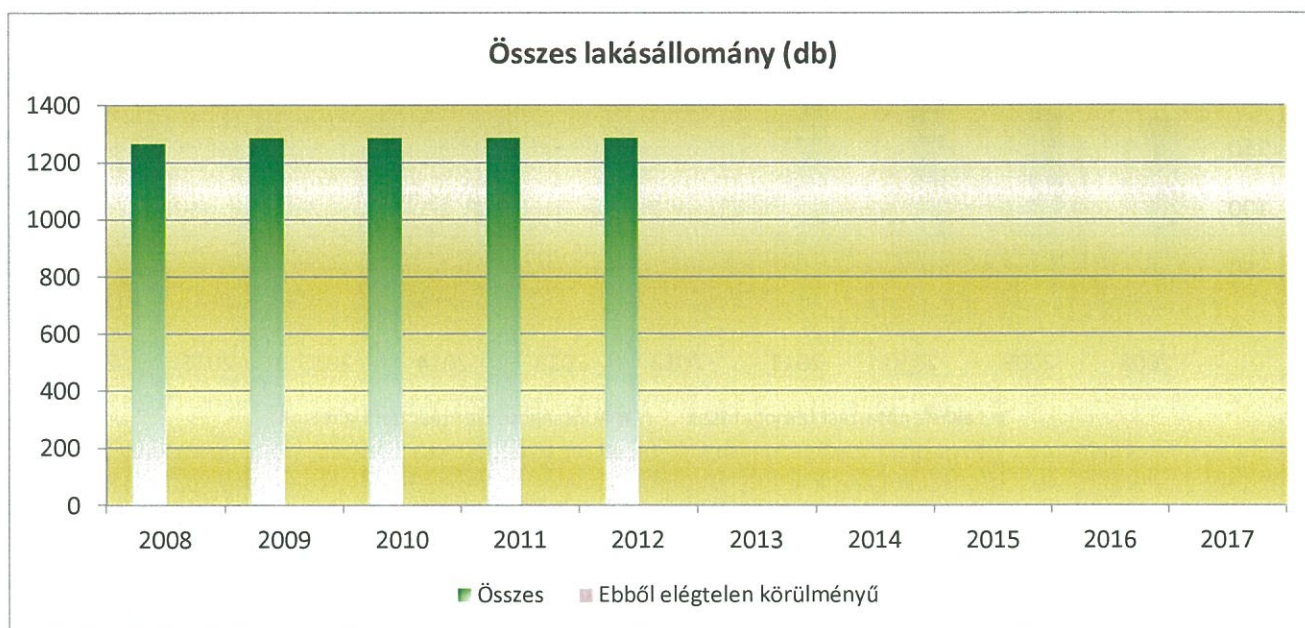
3.4 lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakás állomány

év	összes lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	bérlakás állomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	szociális lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma
2008	1266	0	0	0	0	0	0	0
2009	1287	0	0	0	0	0	0	0
2010	1287	0	0	0	0	0	0	0
2011	1287	0	0	0	0	0	0	0
2012	1287	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



Önkormányzatunk, nem rendelkezik önkormányzati bérlakással, sem szociális bérlakással. A lakások szinte kizárólagosan saját tulajdonban vannak. Karácsondon 1287 db lakás található, ebből az alacsony komfortfokozatú lakások aránya közel 40 % (514 db).

a) bérlakás-állomány

Nem releváns.

b) szociális lakhatás

Nem indokolt.

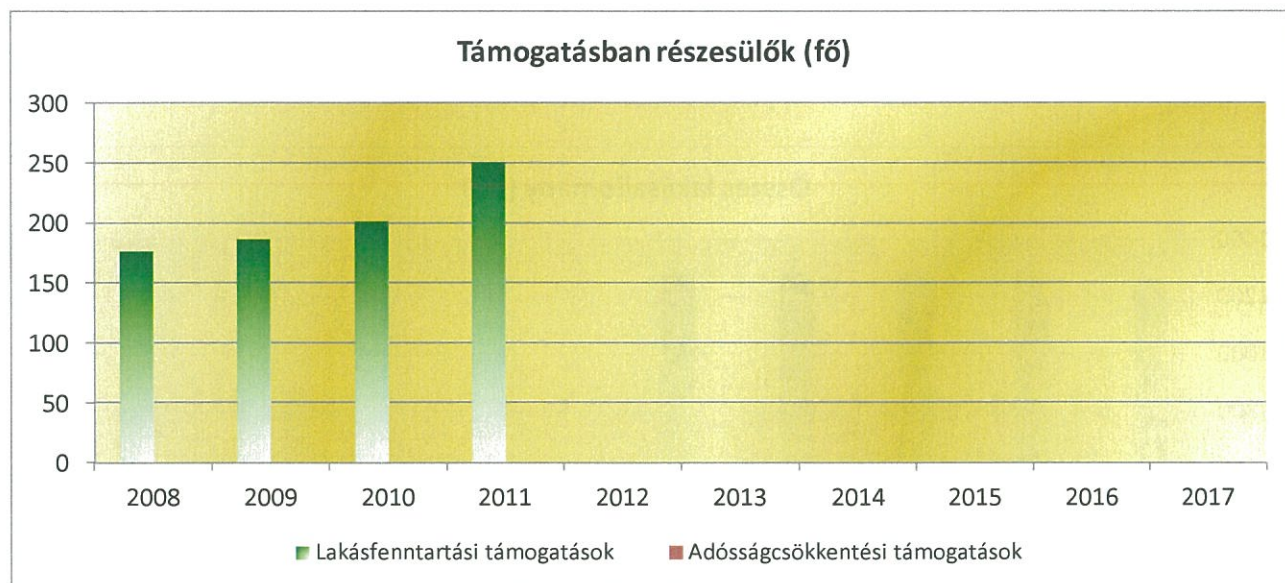
c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok
Nem releváns.

e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakásfenntartási és adósságcsökkentési támogatásban részesülők

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	177	0
2009	187	0
2010	202	0
2011	251	0
2012	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A szegénység egyik jellemzője a lakhatással összefüggő közüzemi díjhátralékok felhalmozódása, másik jellemező, hogy ugyanazon családok adósságállománya ismételten jelentkezik. A helyi lakosok rászorultságtól függően lakásfenntartási támogatást igényelhetnek. Adósságcsökkentő támogatásról nem alkotott rendeletet az önkormányzat.

f) eladósodottság

A 3.4.3. számú táblázatban szereplők számára jelent komoly problémát az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elvesztő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családoknak. Ez a réteg veszítheti el a lakását, válhat hajléktalanná, vagy náluk kapcsolhatják ki a fizetés hiányában a közszolgáltatásokat.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Az életminőség jelentős elemét képezik a lakhatás körülményei, melyek szoros összefüggést mutatnak a lakosság jövedelmi helyzetével és igény szintjével. Településünkön nem megfelelő lakhatási feltétellel, veszélyeztetett elő személy, és közterületen elő hajléktalan személy, az önkormányzat nyilvántartásában nincs. Az időskorúak lakhatási helyzete a települési viszonylatban kielégítőnek mondható. A településen működő intézmények épületeinek állapota közepesen elfogadható, az infrastrukturális ellátottság jónak mondható. Hálózati vízvezeték a lakások 100%-ában van. A szennyvízelvezetés és tisztítás kiépítése a településen jelenleg folyamatban van. Karácsond Község Önkormányzata sikerrel pályázott a Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez a KEOP Szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B/10 konstrukcióra. A „Karácsond község szennyvízelvezetés és tisztítás” című, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0029 azonosítószámú projekt a megvalósításhoz **nettó 1 237 949 508 forintot** nyert a Kohéziós Alap és a Magyar Köztársaság költségvetése társfinanszírozásában. A projekt befejezésének várható időpontja 2013. május 31.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Karácsond településen nincsenek telepek, szegregátumok.

a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)

Nem releváns.

b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

Nem releváns

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

Nem releváns

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az Egészségügyi Törvény a települési önkormányzat főbb feladat- és hatáskörei között kötelező feladatként határozza meg az egészségügyi alapellátást, valamint a környezet- és település-egészségügyi feladatokat.

„152. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról,
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.”²

„153. § (1) A települési önkormányzat a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében

² 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről

- a) gondoskodik a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásáról,
- b)³⁹² biztosítja a 73. § (1) bekezdése szerinti külön jogszabályban meghatározott rovarok és rágcsálók irtását,
- c) folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén - lehetőségeihez képest - saját hatáskörben intézkedik, vagy a hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát,
- d)³⁹³ együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben, valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezeket.”³

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

év	Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2008	2	0	0
2009	2	0	0
2010	2	0	0
2011	2	0	0
2012	2	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Karácsond község lakosságának egészségügyi ellátásáról 2 háziorvos és 1 fogorvos gondoskodik, házi gyermekorvos nem rendel a településen. Az egy háziorvosra jutó lakosok száma közel megfelel a régiós átlagának, ami a nemzetközileg elfogadott ideális 1300 lakos/orvos aránynak megfelel. A lakosság gyógyszerekkel és gyógyászati segédeszközökkel való ellátását 1 gyógyszertár biztosítja. A kistérségi jelentőségű Központi Orvosi Ügyelet székhelye Gyöngyösön található. Szintén a térségközpontban található a szakrendelők, a kórház. A város 10 km-re van Karácsond településtől.

b) *prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés*

A népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez való hozzáférés a lakosság számára biztosított.

Az önkormányzat érzékelve az egészségügyi prevenció jelentőségét és fontosságát, évente rendez települési egészségnapokat, mellyel a lakosok egészségtudatos életmódját segíti elő.

c) *fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés*

Gyöngyösi rendelőintézet, Gyöngyösi, Hatvan kórház illetve a kijelölt megyei kórház.

³ 1997. évi CLIV törvény az egészségügyről

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A közétkeztetés keretein belül étkező gyermekek, felnőttek, szociális és gyermekvédelmi ellátásban részesülők számára egyaránt fontos, hogy az általuk elfogyasztott - a szolgáltatást biztosító Resto-food Kft. által készített - ételek megfelelő minőségben és mennyiségben kerüljenek a település összes, a Vállalkozó által ellátott intézményébe.

Az étrendek összeállításánál alapvető szempont, hogy az adott korcsoport számára javasolt energia, fehérje, szénhidrát, zsír, vitamin, ásványi anyag és élelmi rost bevitel teljesítése. További szempont, hogy az étrend összeállítása során az egészségmegőrző és betegségmegelőző táplálkozás szemléletének érvényesülése, a változatosság, az idényszerűség és a korszerűség, mind a felhasznált nyersanyagok, mind az alkalmazott konyhatechnológiai eljárások esetében.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Az Önkormányzatnak kiemelt feladata, hogy törődjön polgárai testi- lelki egészségével. A felmérések szerint ugyanis a felnőttek nem egészen 20%-a, míg a fiataloknak ennél is kisebb százaléka mozog rendszeresen. A mozgásszegény életmód következtében a fiatalok 30-40%-a gerincferdüléses, 20%-a túlsúlyos, elhízott. Már a fiatalok között sokan vérnyomás problémákkal és cukorbetegséggel küzdenek, de a drogfogyasztás is megnégyszereződött az elmúlt néhány évben. A felmérések kimutatták, hogy a fiatalok fizikai terhelhetősége rendkívül alacsony.

Ezen az állapoton akart változtatni Magyarország Kormánya, amikor megalkotta azt a jogszabályi háttérrel, amely a mindennapos testnevelés bevezetését célozza.

A 2012. szeptember elsején hatályba lépett köznevelési törvény felmenő rendszerben bevezette a Nemzeti Együttműködés Programjában is felvázolt mindennapos testnevelést. Egyelőre csak az elsős, ötödikes és kilencedikes diákok számára állították össze így az órarendet, de később, ha csak nem változik addig újra a törvény, már az összes évfolyam heti ötször jár majd tornázni.

A településen többféle sportolási lehetőségre van mód. Labdarúgás (Karácsondi Sport Klub) karate (Aikido), Lindafit Torna klub, általános iskolában kézilabda, asztalitenisz, tollaslabda, rocky –suli és tömegsport.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Karácsond Önkormányzata a szociális törvényben valamint az önkormányzati rendeletben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait az alábbiakban bemutatott formában biztosítja lakosai számára:

Szolgáltatás (ellátás) megnevezése	Önkormányzat számára		Működtetés
	kötelező	biztosított	
I. Alapszolgáltatások			
Étkeztetés	X	X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Házi segítségnyújtás	X	X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Családsegítés		X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Közösségi ellátások (pszichiátriai és		X	Többcélú Társulás (KHSZK)

szenvedélybetegek)			
Támogató Szolgálat		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Hajléktalanok nappali ellátása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Fogyatékos személyek nappali ellátása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
II. Szakosított ellátási formák			
Átmeneti elhelyezést nyújtó Intézmények			
Éjjeli menedékhely		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Hajléktalanok átmeneti szállása		X	Többcélú Társulás(KHSZK)
Ápolást-gondozást nyújtó intézmény			
Idősek otthona		X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Gyermekjóléti feladatok			
Gyermekjóléti szolgálat	X	X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Gyermekek átmeneti gondozása	X	X	Többcélú Társulás(KHSZK)

Forrás: önkormányzat – saját szerkesztés

Szolgáltatásokat igénybevevők száma (2011)

Szolgáltatások típusa	Ellátottak száma (fő)
Étkezés	18
Házi segítségnyújtás	23
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	3
Családsegítés	35
Támogató szolgáltatás	7
Szenvedélybetegek közösségi ellátása	5
Időskorúak nappali ellátása	0
Fogyatékosok nappali ellátása	4
Hajléktalanok ellátása	1
Idősek Bentrakások Otthona	18
Gyermekjóléti Szolgáltatás	71
Összesen:	185

Forrás: önkormányzat– saját szerkesztés

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

pénzbeli ellátások és a közszolgáltatások szervezése során pozitív diszkriminációval segítjük a célcsoportokhoz tartozókat. Ez részben szabályozási eszközökkel, részben eljárások bevezetésével, részben a nyilvánosság eszközeinek alkalmazásával történik.

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma
2008	213
2009	116
2010	142
2011	104
2012	115

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére – egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához – az egészségügyi szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadások kompenzálását célzó hozzájárulás. Három jogcímen kaphat valaki közgyógyellátási igazolványt: alanyi jogon, normatív alapon, méltányossági alapon.

3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

év	ápolási díjban részesítettek száma
2008	52
2009	28
2010	37
2011	27
2012	24

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás. Az ápolási díjra való jogosultságot, a társadalombiztosítási ellátáshoz a hatósági bizonyítványt, az alanyi és a normatív közgyógyellátást a járási hivatal állapítja meg és az ellátást államkincstár folyósítja a jogosult részére.

3.7 Községi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

A település életének fontos közösségi színtere a közművelődés, hagyományok ápolása, természeti, művészeti értékek kihasználása. A közművelődési és kulturális ellátások hozzáférhetőségének további biztosítása, támogatása a jövőben is fontos feladat. Karácsond község közművelődési és nyilvános könyvtári ellátását a Hősök tere 1. szám alatt található Ady Endre Művelődési Ház Községi és Könyvtár biztosítja. A művelődési házban nagyterem, klubhelyiség, könyvtár és kiszolgálóhelyiségek találhatók. A tervezett fejlesztésekhez, programokhoz további helyiségek szükségesek.

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

Etnikai illetve vallási konfliktus településünkön nincs.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

Az Önkormányzat évente több alkalommal szervez karitatív szervezetekkel együttműködve adományozást. Magyar Vöröskereszt által szervezett EU élelmiszer segély program, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat ruhaosztás.

Karácsondon több civil szervezet tagjai vállalnak önkéntes munkát a település lakosságának életminősége megőrzése érdekében. A Polgárőrség a rendőrség munkáját segítve bűnmegelőzés céljából szabadidejüket nem sajnálva éjjel-nappal szervezeten járják a települést.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a helyi önkormányzat a megkötött együttműködési megállapodás alapján zavarmentesen működik együtt.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nincs adat a mélyszegénységben élő és roma emberek munkanélküliségi arányáról (a saját fenntartású intézményekben).	Adatgyűjtés A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvénynek megfelelően. Adatgyűjtés forrásai: NRÖ, helyi roma érdekképviselői/civil szervezet.
A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása, Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása, munkahelyek teremtése. Alternatív jövedelemszerzési lehetőség:pl. Mezőgazdasági munkával foglalkoztatni helyi vállalkozások segítségével.
A lakossági adósságállomány újratermelődése	A lakosok életminőségének folyamatos vizsgálata, szükséglet alapú szolgáltatások szervezése. Öntevékenységre nevelés.
Prevenációs szolgáltatások megőrzése, hiánya	A szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés. Felvilágosító tevékenység megkezdése az iskolában, majd folytatása a felnőtt, lakosság körében
Hátrányos helyzetek generációkon keresztüli öröklődése, többgenerációs munkanélküliség	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása, bővítése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. Törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032” Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell hangsúlyt helyezni, akiknek érdekei a legjobban sérülnek.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

A gyerekszegénység egyik kiemelt oka a szülők munkanélkülisége. A szegény gyermekek 60%-a inaktív, illetve alacsony munkaintenzitású családokban él. A társadalmi juttatások szegénység csökkentő hatását tekintve uniós összehasonlításban igen jól áll Magyarország. A pénzbeli juttatásoknak Magyarországon jelentős jövedelemkiegészítő hatásuk van. Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből.

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

Veszélyeztetettség: olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

A **védelembe vétel** a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermekek védelembe vétele a gyermekjóléti szolgáltatás feladata. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, az illetékes Járási Hivatal Gyámhivatala a gyermeket védelembe veszi.

A **hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet** fogalmának meghatározása nem egységes a gyermekvédelem területén. A gyvt. szerint hátrányos helyzetű az a gyermek, tanuló, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát családi körülményei, szociális helyzete miatt megállapították. E csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője, óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetén a tankötelezettség beállásának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányai fejezte be. A gyermekvédelmi rendszerben meghatározhatjuk a veszélyeztetettség okokat figyelve arra, hogy egy-egy gyermek, fiatal több szempontból is érintett lehet. A veszélyeztetettségi tényezők, akár halmozottan is jelentkeznek.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, a veszélyeztetettségének megelőzésére, megszüntetésére szolgál.

A gyermekek védelmét:

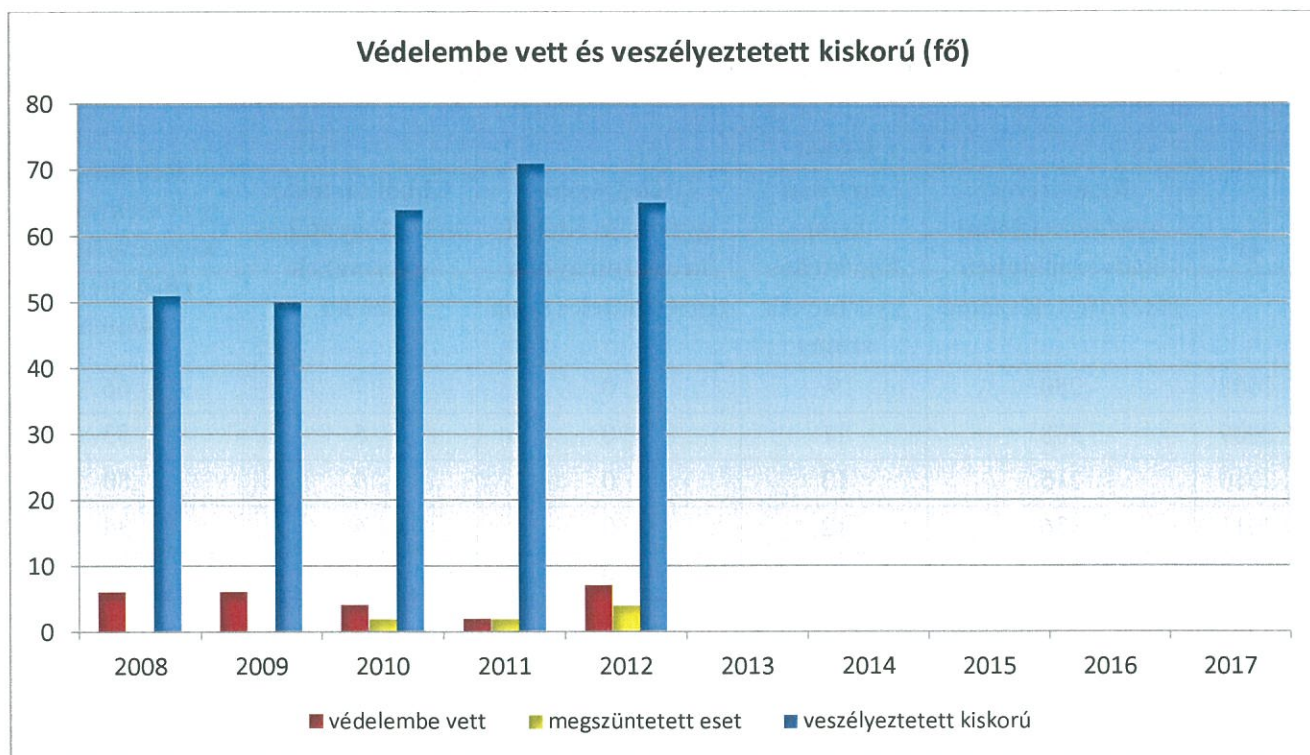
- pénzbeli és természetbeni ellátások,
- személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások,
- személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások,

- gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések,
- az ellátások, intézkedések megtételének ellenőrzése, adatok kezelése szolgálja.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

év	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszüntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	6	0	51
2009	6	0	50
2010	4	2	64
2011	2	2	71
2012	7	4	65

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A fenti táblázat adataiból látható, hogy a településen az elmúlt öt évben stagnál a védelembe vett és veszélyeztetett gyermekek száma.

Természetesen, ha csak egyetlen esetre kerülne sor, az is sok lenne, mert az a gyermek fejlődését, jövőjét veszélyezteti. Az életben egy ilyen szituáció, indíttatás a felnőttkorra is kihatással lehet. A korábbi években inkább iskolai hiányzás miatt volt szükség a védelembe vételre, a jelenlegi helyzetben már felmerülő probléma a családok megélhetése, ez családi konfliktusokhoz vezet, és felmerül a gyermekek elhanyagoltsága is. A környezet és a szakemberek odafigyelése, a jelzőrendszer azonnali, több lábon álló működésének szinten tartása, javítása elengedhetetlen. Elmondható, hogy a 18 év alatti lakosság létszámához képest nem magas a védelembe vett gyermekek száma. Karácsondon az érintett 635 fős korosztályból 7 fő.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

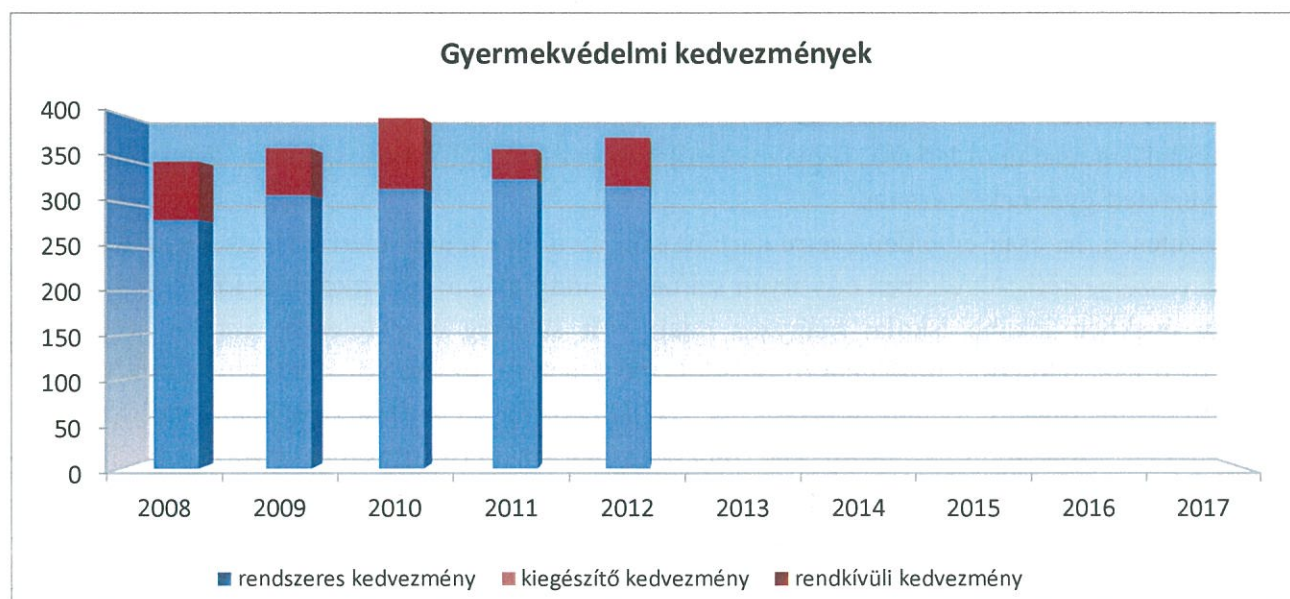
A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény** megállapításával a gyermek – a család szociális helyzete alapján – jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, tankönyvtámogatásra illetve az évente két alkalommal gyermekenként 5 800 Ft Erzsébet utalványra (2012. augusztus 1-je előtt 5 800 Ft pénzbeli támogatásra). A 2012. évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogosultsági jövedelemhatára az egy főre jutó havi nettó jövedelem tekintetében a nyugdíjminimum 130 %-a (2012. évben 37 050 Ft), gyermekét egyedül nevelő szülő vagy tartós beteg, fogyatékossgal élő gyermeket nevelő szülő/család, illetve nagykorú gyermek esetében pedig a nyugdíjminimum 140 %-a (2012. évben 39 900 Ft).

A **kiegészítő gyermekvédelmi támogatás** a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjaul rendelt hozzátartozó jogosult, aki a gyermek tartására köteles és nyugellátásban vagy baleseti nyugellátásban vagy nyugdíjszerű rendszeres pénzellátásban vagy időskorúak járadékában részesül. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra 3 tartásra köteles gyám volt jogosult, akik összesen 4 kiskorú gyermeket nevelnek.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	280	9	0	7	66
2009	308	11	0	5	53
2010	315	13	0	9	80
2011	326	12	0	6	34
2012	318	11	0	4	55

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok





Az adatok alapján megállapítható, hogy öt év távlatában, hogyan emelkedett a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma. Ez az ellátási forma a nyugdíjminimumhoz viszonyított egy főre eső havi jövedelem összege és a vagyoni helyzet függvényében állapítható meg. Mint látható a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma folyamatosan és látványosan nő. Ez is annak bizonyítéka, hogy a családok egyre nehezebben viselik a kevesebb jövedelemből az egyre növekvő kiadások rendezését

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban akkor részesülhet a gyermeket nevelő család, ha időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül. Karácsond településen a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást igénylők száma 2010 év kivételével stagnálást mutat. 2010 –ben 80 gyermek esetében állapította meg az önkormányzat ezen támogatási formát a létfenntartási nehézséggel küzdő családok számára.

d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

4.1.3. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma, aránya

év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
2008	53	67	n.a.	n.a	31	39
2009	49	69	n.a.	182	29	33
2010	46	94	n.a.	179	27	88
2011	54	99	n.a.	164	29	0
2012	54	86	n.a.	176	15	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

A gyermekek egészséges fejlődésének alapfeltétele az egészséges étkezés. A mélyszegénységben élő gyermekek közül otthon sokan nem jutnak megfelelő mennyiségű egészséges táplálékhoz. Ezért nagy jelentőségű az önkormányzat által szervezett intézményekben történő közétkeztetés. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, óvodás és általános iskolás gyermek térítésmentesen részesülnek az étkezés igénybevétele esetén. A nevelési, oktatási intézmények vezetői, a szülők által benyújtott kérelmekben szereplő jövedelmek alapján állapították meg az étkezési térítési díjakat, kedvezményeket, a szociálisan rászoruló gyermekek részére, amelyet a gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményi étkeztetés térítési díjairól szóló 16/2010. (V. 25.) önkormányzati rendelet szabályoz.

A táblázatból kiderül, hogy a nyári étkeztetésben részesülő gyermekek száma 2011 és 2012. évben nulla. Ennek valódi oka az, hogy Karácsond település minősítése szerint nem tartozik a hátrányos helyzetű települések közé, ezért önerő nélkül már nem lehetett igényelni a nyári gyermekétkeztetési támogatást.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Karácsondon nem élnek magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek, így anyanyelvüknek és kulturális helyzetüknek megfelelő pedagógiai programra sincs szükség.

4.2 Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyerekek léte a településen nem jellemző, így vizsgálatunk nem releváns.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az egészségügyi alapellátás, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások a helyi önkormányzatok feladata. Egészségügyi ellátás: az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény adja, amely előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körébe gondoskodik:

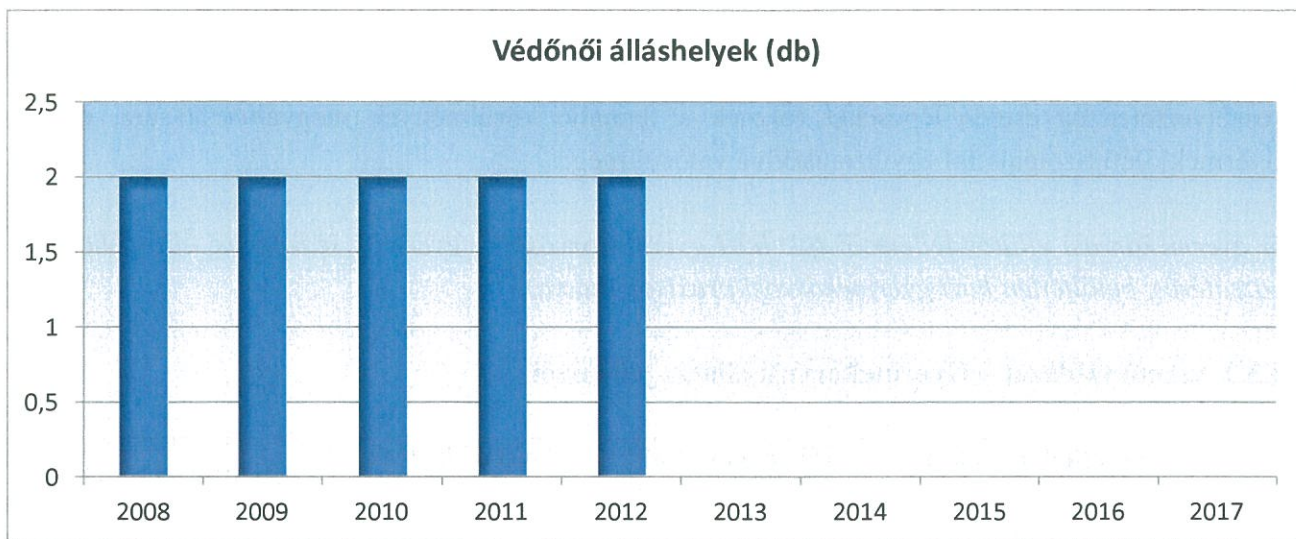
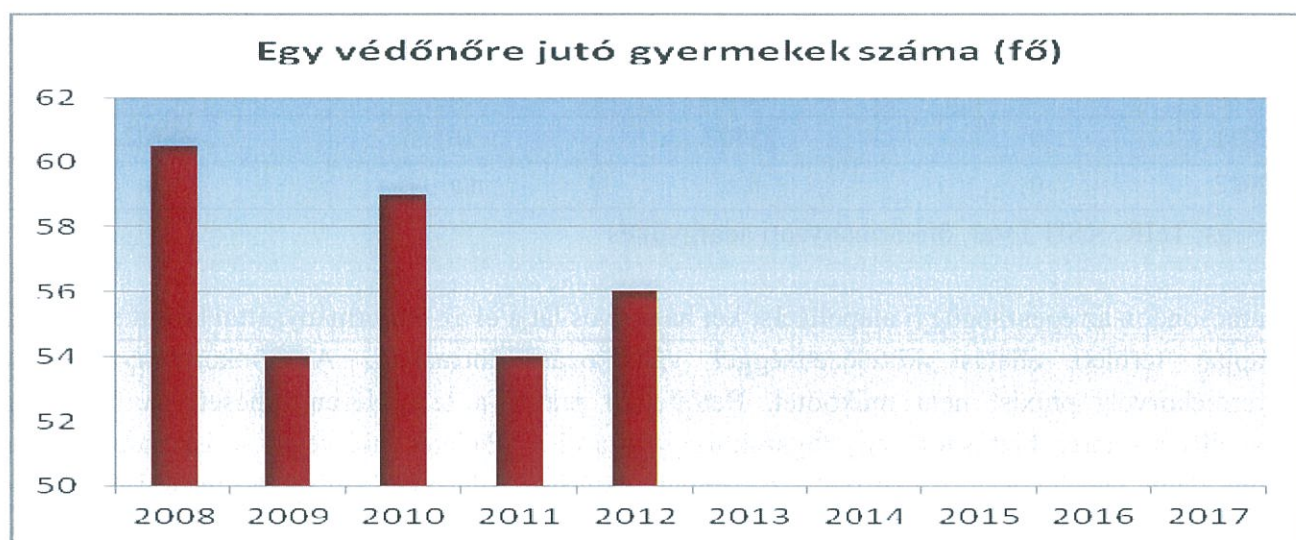
- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskola-egészségügyi ellátásról.

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	2	60,5
2009	2	54
2010	2	59
2011	2	54
2012	2	56

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés



Településünkön a Védőnői Szolgálat két védőnő alkalmazásával működik, akik két körzetben látják el feladataikat, ez a két védőnő látja el az iskola védőnői feladatokat is. A fenti táblázatban az egy védőnőre jutó gyermekek száma a 0-3 éves korosztályt tartalmazza.

A védőnők először a tanácsadáson találkoznak a várandós anyákkal – mely heti egy alkalommal biztosított településünkön – és azt követően folyamatosan tartják velük a kapcsolatot. Védőnői fogadóra hétfőtől-péntekig mindennap 8⁰⁰-10⁰⁰-ig biztosított. Cél a várandósság időszakának, majd a megszületett csecsemő fejlődésének figyelemmel kísérése. Erre egyrészt az Egészségházban tartott tanácsadáson nyílik lehetőség, ahol meghatározott időpontban szülész-nőgyógyász, illetve gyermekorvos is jelen van, másrészt a védőnők a családgondozások során győződnek meg a kismamák, anyukák és gyermekeik állapotáról.

A védőnők feladatai közé tartozik:

- várandós anyák és a 0-18 éves korú gyermekek és családjuk gondozása
- tájékoztatás, tanácsadás, az egészségmegőrzés, az optimális környezeti feltételekre vonatkozóan (helyes táplálkozás, káros szenvedélyek megelőzése, egészséges életmód)
- a gyermekek megfelelő érzelmi, értelmi fejlődésének elősegítése, biztosítása, veszélyeztetettség megelőzése.

A védőnők – a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként – egészségügyi veszélyeztetettség esetén a szülész-nőgyógyással, illetve a gyermekorvossal együttműködve gondozzák a családokat, szociális veszélyeztetettség esetén lépéseket tesznek a fennálló körülmények megváltoztatására, mely a Gyermekjóléti Szolgálattal együttműködve valósul meg.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői

év	Betöltetlen felnőtt háziorvosi praxis/ok száma	Házi orvos által ellátott személyek száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
2008	0	27171	0	27171
2009	0	24406	0	24406
2010	0	23915	0	23915
2011	0	25702	0	25702
2012	0	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

Karácsondon az egészségügyi alapellátást két házi orvos látja el az önkormányzattal kötött szerződés alapján területi ellátási kötelezettséggel vállalkozási formában. Az önkormányzat házi gyermekorvosi praxist nem működtet. Betöltetlen praxis a településen nincsen. A fogorvosi alapellátás szintén biztosított, egy fogszakorvos látja el a feladatot, aki végzi az iskolafogászattal kapcsolatos teendőket is. A gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés a gyöngyösi Bugát Pál Kórházban biztosított.

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Az óvodában és az általános iskolában elvégezhető fejlesztések helyben történnek. Egyébként társulási formában és megyei szinten biztosított.

d) gyermekjóléti alapellátás

Gyermekjóléti Szolgálat: A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatásnak hozzá kell járulnia a gyermek egészséges fejlődéséhez, jólétéhez, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. Ezt a szolgálat családgondozói személyes segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával valósítják meg.

A Gyermekjóléti Szolgálat elsősorban a gyermekek védelmét, egészséges testi, lelki fejlődésének elősegítését tartja legfontosabb feladatának, de nem hagyja figyelmen kívül az olyan társadalmi

problémákat (pl: iskolázatlanság, munkanélküliség, alkoholizmus, más egyéb devianciák), amelyek a családon keresztül hatnak a gyermekekre.

Tevékenységet összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. A gyermekjóléti szolgálat figyelemmel kíséri valamennyi, 0-18 éves gyermek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.

A szolgálat, a gyermek testi, lelki egészségének családban történő nevelésének elősegítése érdekében biztosítja:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásról való tájékoztatást, a támogatáshoz való hozzájutás segítését,
- tanácsadást (mentálhigiénés, nevelési) ill. a tanácsadások igénybevételének lehetőségéről tájékoztatást, valamint segítségnyújtást a tanácsadás felkeresésében,
- szociális válsághelyzetben élő várandós anya segítését, támogatását,
- hivatalos ügyek intézésének segítése, szükség esetén támogatások megállapításának, ellátások igénybevételének kezdeményezése,
- a gyermek számára olyan szabadidős programok szervezése, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák, hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák.
- A gyermekjóléti szolgálat közreműködik a településen a gyermek átmeneti gondozását saját háztartásukban helyettes szülőként vállaló személyek, családok felkutatásában, továbbá tájékoztatást ad számukra az átmeneti gondozás keretében ellátandó feladatokról, illetve a helyettes szülői jogviszonyról. A gyermekjóléti szolgálat nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről. (jelenleg Karácsond községben ilyen szolgáltatás nincs)

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében, a szolgálat feladata:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése
- a veszélyeztető okok feltárása, javaslat készítés ezek megoldására
- együttműködés a közoktatási intézményekkel, a nevelési tanácsadóval, az egészségügyi szolgáltatókkal, különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, házi gyermekorvos hálózattal, valamint más érintett személyekkel és szervezetekkel.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében, a szolgálat feladata:

- a családgondozás, a család működési zavarainak oldása, elhárítása érdekében,
- családi konfliktusok megoldásának elősegítése különösen a válás, a gyermekelhelyezés, a kapcsolattartás esetében,
- egészségügyi és szociális ellátás, hatósági beavatkozások kezdeményezése,
- elkészíti a védelembe vett gyermek gondozási és nevelési tervét, és a szülővel és a gyermekkel fenntartott segítő kapcsolat során elősegíti a szükséges változások elérését,
- javaslattétel a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyre vagy annak megváltoztatására.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében, a szolgálat feladata:

- a családgondozás biztosítása (otthont nyújtó ellátással, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal együttműködve) a család nevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához és a szülő-gyermek kapcsolat helyreállításához

- javaslattevés a gyámhivatal felé a kapcsolattartás formájának, módjának megváltoztatására, ha a szülő körülményeiben, életvitelében változás állt be
- a nevelésbevitel felülvizsgálatakor javaslatot készít a gyermek további sorsát illetően
- a családjába visszahelyezett gyermek utógondozását a gyámhivatal határozata alapján ellátja

Ezeknek a feladatoknak összhangban kell lennie. A hangsúly ennek ellenére a szolgálatunknál jelenleg, a gondozási folyamatokon van. /napi 4 óra gondozás 4 óra adminisztráció/

A gyermekjóléti feladatok megvalósulását a komplex családgondozás, a családlátogatások, a felvilágosítások, információnyújtás, a tanácsadás, segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok segítése, adományok közvetítése, intézményi támogató levelek megküldése, csoportok szervezése, vagy a kliens csoportba való eljuttatása szolgálja.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a gyermekjóléti szolgálat önálló szakmai egységként történő működése Karácsond településen biztosított.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatát az önkormányzat intézményfenntartó társulás keretén belül látja el, 1 fő családgondozó végzi a településen a feladatokat. A kliensek a gyermekjóléti szolgálat családgondozóját ügyfélfogadási időben, heti négy alkalommal (csütörtök kivételével) kereshették fel. A tárgyi feltételek a munkavégzéshez részben adottak. Nincsenek a Gyermekjóléti Szolgálatnál azonban olyan eszközök, amelyek a gyermekek szabadidős tevékenységét vagy esetlegesen tanulásukat segítik (játékok, bútorok, számítástechnikai eszközök).

Gyermekek napközbeni ellátása: A gyermekek napközbeni ellátása bölcsődei és óvodai nevelés keretén belül valósul meg.

4.3.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

A táblázat kitöltése szükségtelen, mert a településen bölcsőde nem működik.

4.3.4. számú táblázat – Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

A táblázat kitöltése szükségtelen, mert településen családi napközi nem működik.

e) gyermekvédelem

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látják el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a köznevelési intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,

- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok,
- a munkaügyi hatóság.

Az előzőekben felsorolt intézmények és személyek kötelesek

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál,
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

Ezek a személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

Az észlelő-és jelzőrendszerrel jól működik településünkön, együttműködésünket megfelelőnek tartjuk. Esetkonferenciákat az esetben érintett szakemberek és családok bevonásával tartják. A jelzések a gyermekjóléti szolgálathoz elsősorban közoktatási intézményekből érkeztek, valamint jelzett, illetve értesített a rendőrség, védőnői szolgálat.

Közoktatási intézménytől leginkább a tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos problémák miatt érkeznek jelzések. Továbbra is emelkedő tendenciát mutatnak a gyermekek magatartási problémái miatti esetek, mely egymáshoz és a felnőttekhez való problémás viszonyukban nyilvánul meg.

Összességében elmondható, hogy az észlelő- és jelzőrendszer több tagjával napi kapcsolatban áll a Gyermekjóléti Szolgálat, mind a szakmai, mind pedig a személyes kapcsolat elősegíti a rugalmas, a gyermekek érdekeit szem előtt tartó közös munkát.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatásként a Gyermekvédelmi és szociális támogatásokról szóló rendeletében az önkormányzat kifejezetten a krízishelyzetben lévők számára rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, illetve krízis segílyt (átmeneti segílyt) biztosít. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményen, rendkívüli gyermekvédelmi támogatáson túl a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek gyermekétkeztetéshez történő hozzáférése biztosított.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

A program 3.6 pont e) pontjában már kifejtettük a gyermekek sport programokhoz való hozzáféréseinek lehetőségeit.

A szünidős programokat az önkormányzat a lehetőséghez képest pályázat útján igyekszik biztosítani.

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv

A program 4.1 pont d) pontjában már kifejtettük a gyermekek kedvezményes étkeztetéséhez való hozzáféréseinek lehetőségeit.

Karácsondon 2012. évben 176 gyermek részesült tankönyvtámogatásban (lsd. 4. pontban) a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével. Ingyenes tankönyvellátásra jogosult az a tanuló, aki tartósan beteg, testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, három vagy többgyermekes családban él, valamint az a nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult tanuló, aki pszichés fejlődés zavarai miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott (pl. dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, mutizmus, kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar)

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei

Nem releváns, mert hátrányos megkülönböztetés nem történt, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt eljárásra nem került sor, jelzéssel nem éltek.

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

Iskola tej és alma biztosítása valamennyi gyermek részére.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékosággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

Az önkormányzat alapellátási kötelezettségei és önként vállalt feladatai ellátása értelmében gondoskodik oktatási-nevelési intézményei működtetéséről, a Gesztenyés kert Óvodáról és az ÁMK Gönczy Pál Általános iskoláról. 2013. január 1-jétől az általános iskola fenntartója az állam lett, működtetője az önkormányzat maradt.

Az óvoda önkormányzati működtetésére a várható támogatás feladatfinanszírozású lesz. Minden gyermeknek biztosítani tudják az óvodai férőhelyet és a szakember létszám is biztosított.

Az oktatási intézmények mindegyike rendelkezik esélyegyenlőségi tervvel.

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

Az egyenlő bánásmód követelménye kiterjed minden olyan nevelésre, oktatásra, képzésre, amely államilag jóváhagyott vagy előírt követelmények alapján folyik, vagy amelynek megszervezéséhez az állam közvetlen normatív költségvetési támogatást nyújt, illetve amelyhez közvetve – így különösen közterhek elengedése, elszámolása vagy adójóváírás útján – hozzájárul.

Az Ebktv. alapján mindenkit egyenlő bánásmód illet meg az oktatással és képzéssel kapcsolatban, így különösen az oktatásba történő bekapcsolódás feltételeinek meghatározása, a felvételi kérelmek elbírálása, az oktatás követelményeinek megállapítása és a követelménytámasztás, a teljesítmények értékelése, az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása és igénybevétele, az oktatással összefüggő juttatásokhoz való hozzáférés, a kollégiumi elhelyezés és ellátás, az oktatásban megszerezhető tanúsítványok, bizonyítványok, oklevelek kiadása, a pályaválasztási tanácsadáshoz való hozzáférés, valamint az oktatásban való részvétellel összefüggő jogviszony megszüntetése során.

A szakértői bizottság véleményének figyelembe vételével az oktatási intézmények biztosítják az a korai fejlesztést és gondozást az érintett gyermekek esetében. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, tanulók:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:

aa) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,

ab) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,

ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

ÓVODAI ELLÁTOTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	112	
Óvodai csoportok száma	5	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	6h-tól 17h-ig	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	4 hét	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	10	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	10	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	4	1
Kisegítő személyzet	3	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A településen egy napközi otthonos óvoda működik, 5 óvodai csoporttal. Az óvodai férőhelyek száma 150. A két és féléves korú gyermek csak abban az esetben vehető fel az óvodába, ha minden harmadik életévét betöltött gyermek számára biztosított az elhelyezés és még van üres férőhely.

4.4.3. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai 3.

év	3-6 éves korú gyermekek száma	óvodai gyermekcsoportok száma	óvodai férőhelyek száma	óvodai feladat- ellátási helyek száma	óvodába beírt gyermekek száma	óvodai gyógypedagógiai csoportok száma
2008	126	5	150	1	126	0
2009	100	5	150	1	100	0
2010	103	5	150	1	103	0
2011	112	5	150	1	112	0
2012	94	5	150	1	94	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

A Gesztenyés-kerti Napközi Otthonos Óvoda adatszolgáltatása szerint az engedélyezett férőhelyek száma 150 fő. Az óvodába beíratott gyermekek száma: 94 fő, melyből (56%) 53 fő hátrányos helyzetű (továbbiakban: HH); valamint (23%) 22 fő halmozottan hátrányos helyzetű (HHH).

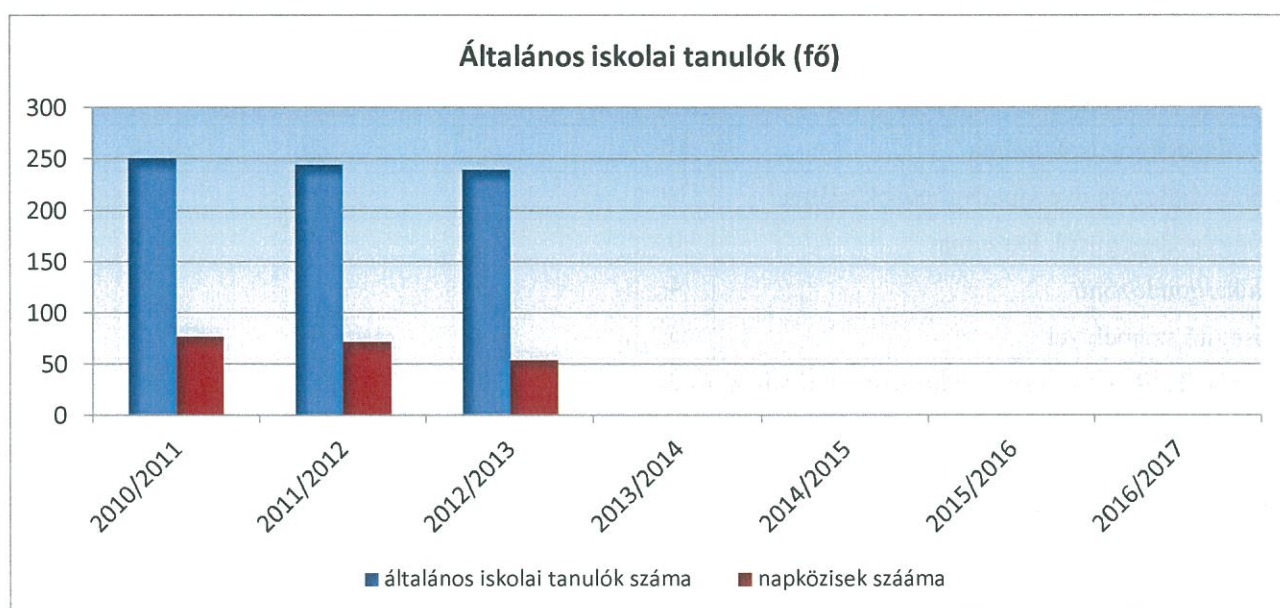
Az óvodák telítettsége magas, de nem maximális, így helyhiány miatt gyermeket nem kellett még elutasítani és a jövőre nézve is biztosítottak tűnik az elegendő férőhelyek száma.

Az óvodai nevelésre vonatkozó táblázatok alapján elmondható, hogy az ellátás e téren a településünkön kielégítő.

4.4.7. számú táblázat - Általános iskolában tanuló száma

tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	általános iskolások száma	napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2010/2011	135	116	251	77	30,7%
2011/2012	122	123	245	72	29,4%
2012/2013	121	119	240	54	22,5%

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az általános iskolás korú gyermekek száma magasabb, mint a táblázatban látható számok. Több szülő Gyöngyösi általános iskolába, 6-és 8 osztályos gimnáziumba írta gyermekét. A három évet tekintve némi csökkenés tapasztalható a létszámban.

2011/2012. tanévben 240 fő az általános iskolába járó tanulók száma. Ebből (54,89%) 73 fő HH és (45,11%) 60 fő HHH, összesen (55,42%) 133 gyermek hátrányos helyzetű. Az önkormányzat napközi biztosításával gondoskodik az alsó tagozatos iskoláskorú gyermekek napközbeni ellátásáról. A 2012/2013. tanítási évben napközis tanulóinak száma: 54 fő. Ebből HH-ok aránya: (25,92 %) 14 fő; a HHH aránya: (50%) 27 fő. A felső tagozatos diákok napközbeni ellátása a tanítási időt és a menzát foglalja magába, napközi, tanulószoba anyagi forrás hiányában nem megoldott. Az Útravaló Programban 1 fő HHH tanuló vesz részt.

4.4.8. számú táblázat - Általános iskolák adatai

tanév	általános iskolai osztályok száma			általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban			általános iskolai feladat-ellátási helyek száma
	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	db
2010/2011	7	7	14			0	1
2011/2012	7	6	13			0	1
2012/2013	7	6	13			0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

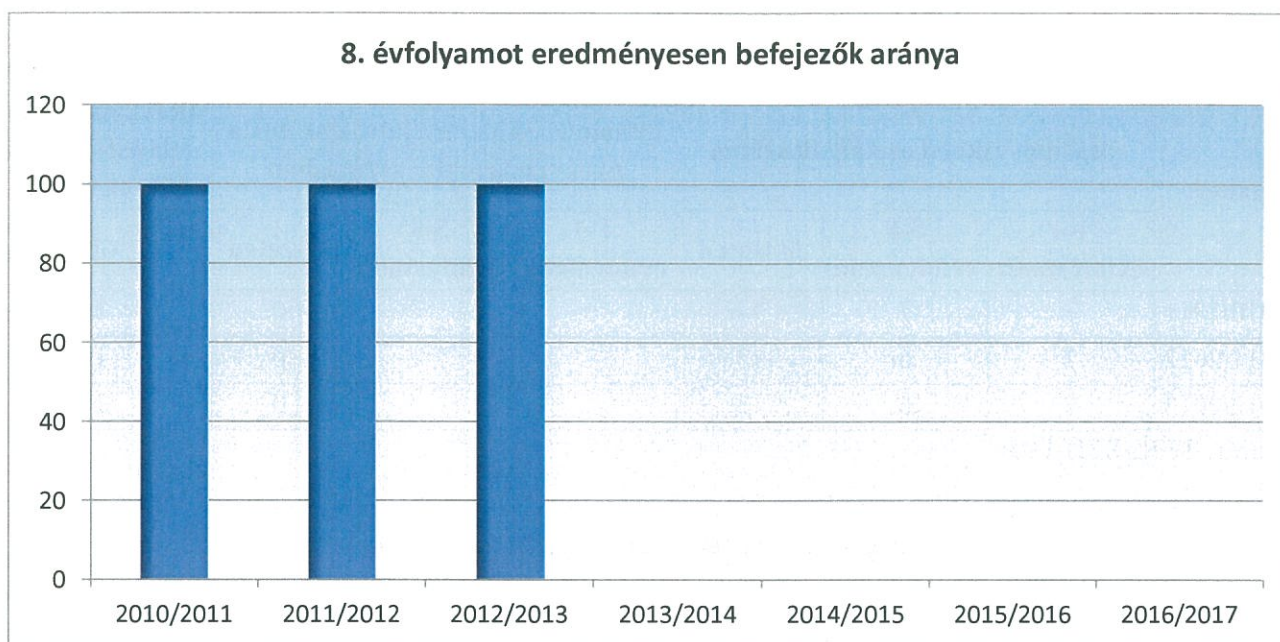


A tizenhárom tantermes iskolában a tanulókkal 21 pedagógus foglalkozik. Az épület tornateremmel, számítástechnika teremmel és orvosi szobával is rendelkezik. Az általános iskola több tagozatában előfordul, hogy két osztályt kell indítani a gyermeklétszám miatt. Gyógypedagógiai osztályok nincsenek.

4.4.12. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

tanév	8. évfolyamot eredményesen befejezettek száma / aránya a nappali rendszerű oktatásban	
	fő	%
2010/2011	37	100
2011/2012	24	100
2012/2013	27	100

Forrás: TeIR, KSH Tstar Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok



Nyolcadik osztályt ismétlő diák nem volt, a táblázat a ballagó tanulók számát tartalmazza.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregáció

Településünkön hátrányos megkülönböztetés jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén illetve az intézményeken belül szegregáció nem történt.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

Karácsond községben egy oktatási intézmény van, melyben a tanulók iskolai eredményessége, és az oktatás hatékonysága megfelelő.

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Egyéni foglalkozások fejlesztése az iskolában.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett.	Szabadidős programok szervezése, A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése, - személyiségfejlesztő csoportfoglalkozások az iskolában 5-8 osztályos tanulók részére - gyermekek társadalmi munkára való nevelésének elősegítése
Gyermekek iskolai szünidőben való felügyelete, és a hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetése	Szünidei táborok szervezése, valamint nyári gyermekétkeztetés biztosítása.
Szabadidő haszontalan eltöltése, csellengés.	A szabadidő megfelelő kihasználtsága, fiatalkori bűnelkövetés megelőzése.
A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot a legtöbb gyermeknevelési, magatartási, viselkedési problémák miatt keresik fel	A szülői szerep erősítése, gyermek a családban A gyermeknevelés fontosságának felismerése A példamutatás fontos szerepének felismerése Szemléletváltás
A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartási rendszere kiépült, de nincs megoldva a HHH gyerekek teljes körű felmérése.	Megbízható adatszolgáltatási és monitoring rendszer felállítása a köznevelési intézmények bevonásával. Nyilatkozattétel ösztönzése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

Jogi alapvetések a nők esélyegyenlőségéhez:

- Az Alaptörvény XV. cikke rögzíti, hogy a nők és férfiak egyenjogúak, vagyis mind a nőket, mind a férfiakat azonos jogok kell, hogy megillessék minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében.
- a Tanács 76/207/EGK irányelve a nőkkel és a férfiakkal való egyenlő bánásmód elvének a munkavállalás, a szakképzés és az előmenetel lehetőségei, valamint a munkafeltételek terén történő végrehajtásáról és az azt módosító 2002/73/EK irányelv,
- a Tanács 79/7/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a szociális biztonság területén történő fokozatos megvalósításáról,
- a Tanács 86/378/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a foglalkoztatási szociális biztonsági rendszerekben történő megvalósításáról.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 12. §-a rendelkezik arról, hogy a munkaviszonnyal, így különösen a munka díjazásával kapcsolatban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. A munka egyenlő értékének megállapításánál különösen az elvégzett munka természetét, minőségét, mennyiségét, a munkakörülményeket, a szükséges szakképzettséget, fizikai vagy szellemi erőfeszítést, tapasztalatot, felelősséget, a munkaerő-piaci viszonyokat kell figyelembe venni. Az Ebktv. megfogalmazza a közvetlen és a közvetett diszkrimináció fogalmát, amely rögzíti, hogy az adott személy olyan tulajdonsága miatt kerül hátrányba más, összehasonlítható helyzetben lévő személyekhez képest, amit nem tud befolyásolni. Védett tulajdonságként nevezi meg a törvény a nemet, családi állapotot, az anyaságot és terhességet is.

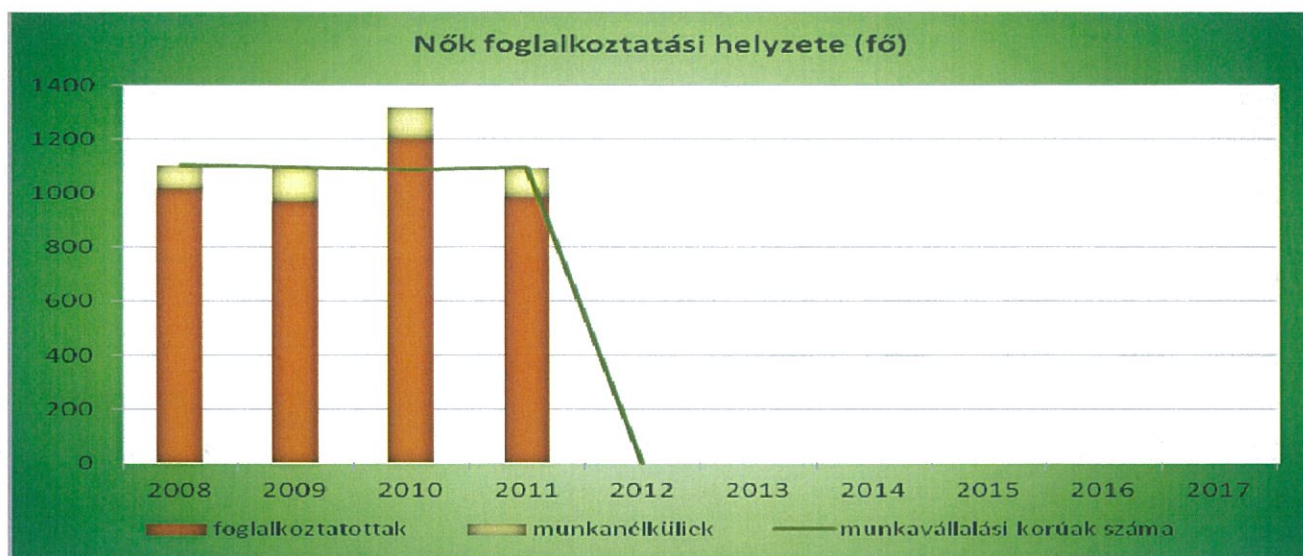
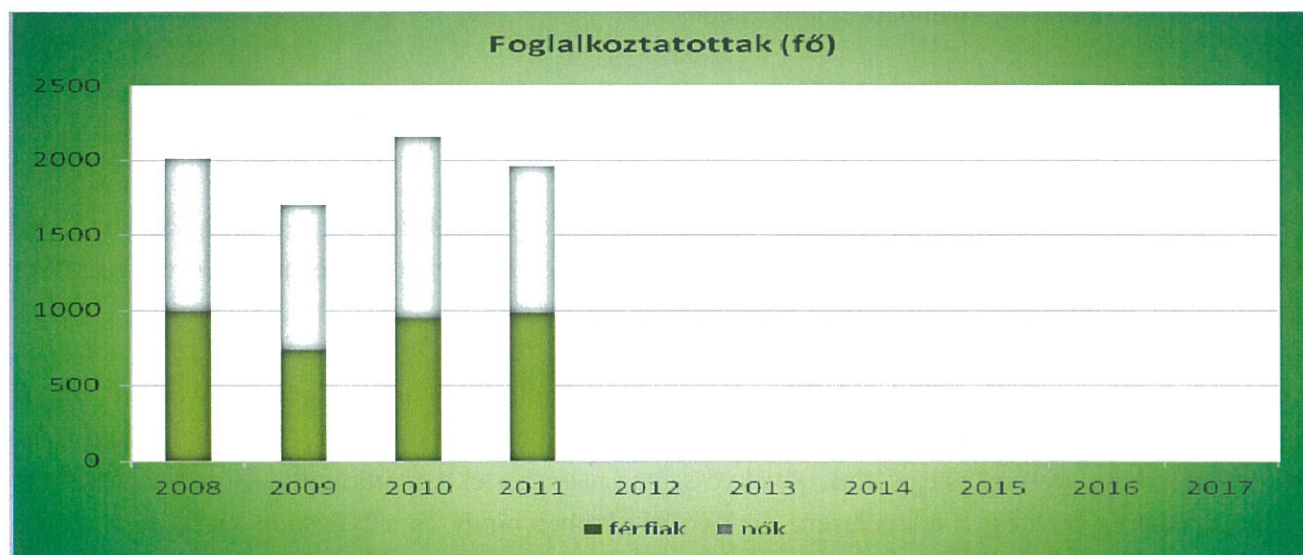
a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

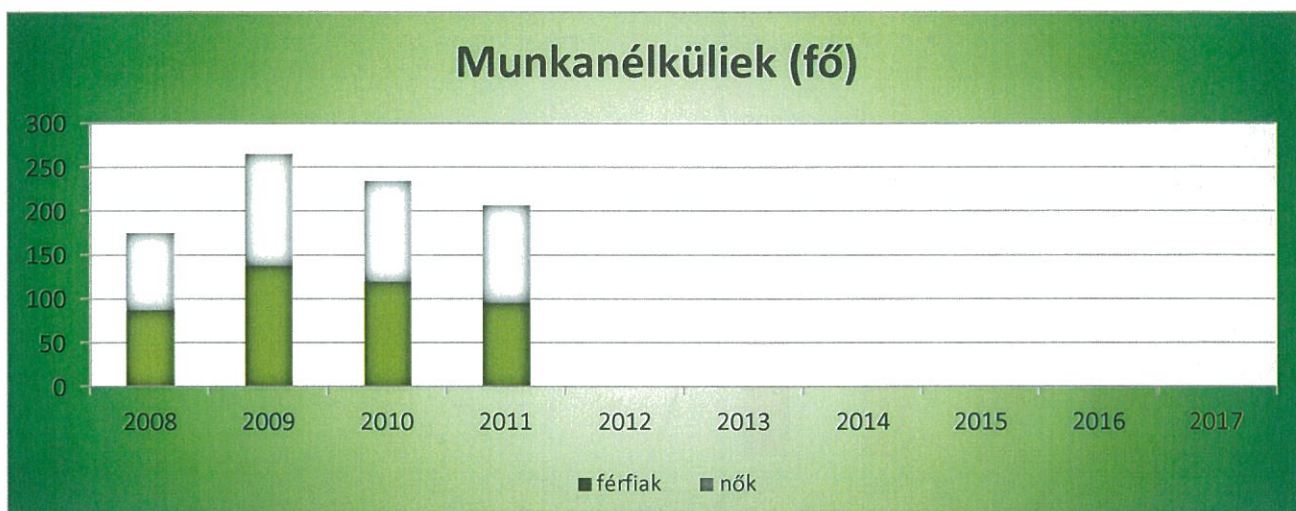
5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	férfiak	nők	férfiak	nők	férfiak	nők
2008	1081	1100	993	1012	88	88
2009	867	1094	729	966	138	128
2010	1073	1085	953	1200	120	115
2011	1074	1092	978	981	96	111
2012	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: Telr és helyi adatgyűjtés







A táblázat adatai arról adnak tájékoztatást, hogy milyen arányban érinti a nemeket a munkanélküliség. A foglalkoztatottak száma becslés. Adatai.

A munkanélküliek körében a nők szívesebben vesznek részt foglalkoztatást segítő és képzési programokban. Az alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési esélyei nehezebbek, mint a férfiaké. Ez talán a fizikai állóképesség miatt lehet így. Amennyiben egy munkakörre férfi és nő is jelentkezik, többnyire a férfi munkaadót részesítik előnyben. Nem megy el GYES-re, és nem ő marad otthon a beteg gyerekkel. Ezek nem hangosan kimondott vélemények, de azért érzékelhető. Nők számára helyben csak az Önkormányzat tud munkát biztosítani közfoglalkoztatás keretében.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Karácsondon foglalkoztatást segítő képzés nincs, de a település 10-40 km-es körzetében széles lehetőség biztosított a foglalkozást segítő képzésekre.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Kevés adat áll rendelkezésre, de a helyi tapasztalatok elmondható, hogy minél magasabb végzettsége van a nőknek, annál könnyebb az elhelyezkedés.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Nem tapasztalható hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A kisgyermeket nevelő nők és férfiak esélyeit a szolgáltatási hiányosságok alapvetően rontják. Karácsondon jelenleg bölcsőde, családi napközi nem működik, az óvoda férőhelyszáma pedig nem bővíthető. A kisgyermekes családok növekvő száma nagymértékben indokoltá és szükségessé teszi a fejlesztést és bővítést a településen. Az óvodai férőhelyhiány és a bölcsőde kialakítása a fiatal anyák számára erősen növelné az esélyegyenlőséget a munkavállalás és a munkába való visszatérés területén. Az önkormányzat munkavállalói körében részmunkaidő lehetőségének biztosításával igyekszik a kisgyermekes nők munkaerő-piaci esélyeit fenntartani. A községben családbarát munkahelyi megoldásra, rugalmas munkaidőkezdésre azért nincs példa, mert munkahely sincs.

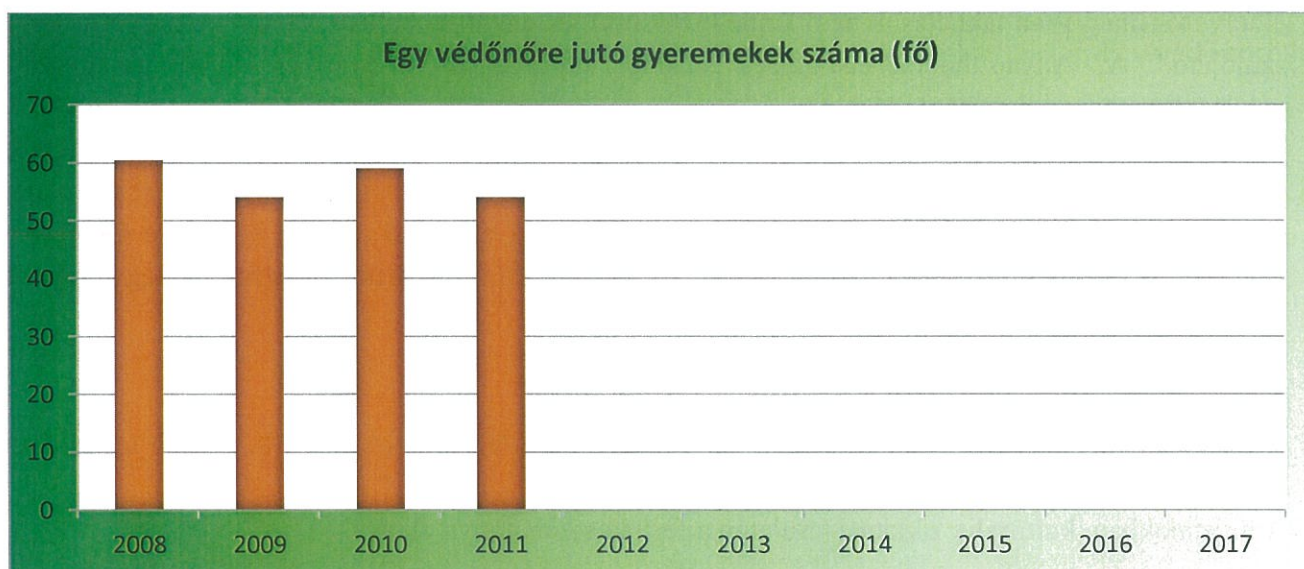
5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnői hálózat hatékony működése a gyermek és az anya védelmét szolgálja. A családtervezéssel, gyermekvállalással kapcsolatos ismeretek átadása megfelelő.

év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	2	121	61
2009	2	108	54
2010	2	118	59
2011	2	108	54
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés



A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózat tevékenységi körében realizálódik elsősorban. A szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anya és gyermekekre fokozott figyelmet fordítanak a városban a védőnők.

Családtervezéssel kapcsolatban a serdülőkorban lévő gyermekek felvilágosítására alapvetően az iskolában kerül sor, több alkalommal is szerveznek ilyen jellegű oktatást.

A leendő édesanyák számára a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadása megkezdődik már várandós korban egyéni beszélgetések, látogatások alkalmával, kezdve a szüléstől, szoptatástól a tápláláson gyereknevelésen át. Segítséget kapnak a szociális juttatások megismerésében és a hozzá tartozó nyomtatványok kitöltésében, szükség esetén az utánajárásban is. Kéthetente csütörtöki napokon baba-mama klubot koordinálnak a kismamák közötti személyes tapasztalatok megosztása

A védőnői hálózat nagy figyelmet fordít a szociális okból vagy gondatlanságból veszélyeztetettségben élő gyermekek folyamatos nyomon követésére és a társszervekkel való kapcsolat felvételre.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, hiszen a nőket, illetve a családokat érő erőszakos cselekedetek nagy része ma még felderítetlen. A gyermekvédelmi, szociális szolgáltatások, a

védőnői hálózat, a rendőri tevékenység eredményeként, a jelzőrendszerek alapján egyre több esetre derül fény, egyre többen tudják, hogy problémáikkal hova fordulhatnak segítségért, de mint az évenkénti rendőrségi beszámolókból kiderül ezen esetek statisztikai száma településünkön: 0, ami az esetek kimenetelére, rendőrségi beavatkozás nem szükségeltetik, erre enged következtetni. Körzeti megbízottunk elmondása szerint ezen esetek száma évenként 1-2, melyből rendőrségi feljelentés, beavatkozás nem történik. A probléma ritkán és súlyos esetben kerül ki a család intim köréből. Bántalmazás alatt a tetteges cselekedeteket értik, a lelki vagy anyagi, esetleg egyéb korlátozást nem tekintik bántalmazásnak.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

A rendszerváltás éveiben, egyre több igény merült fel, gazdasági okok és családi konfliktusok miatt, hajléktalanná vált anyák és gyermekeik, együttes elhelyezésére.

A családok átmeneti otthona a gyermekvédelmi alapellátások rendszerébe tartozik. Fő profiljuk az anyaotthoni elhelyezés. Az 1997. évi XXXI. Törvény kimondja, hogy „Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és emiatt el kellene választani a gyermeket a szülőjétől” Az Anyaotthonok elsődleges feladata a prevenció, a gyermek állami gondozásba vételének megakadályozása.

Településünkön a gyermekjóléti szolgáltatást, mint a családgondozást is az Integrált szociális intézmény látja el. A Krízis helyzetben lévő családokat a szolgálat látja el, a megfelelő tájékoztatás segítségével. Településünkhöz a legközelebb lévő családok átmeneti otthona 10 km-re Gyöngyös településen található. Az anyaotthoni ellátás a krízisvonalon keresztül az egész ország területén elérhető.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A település közéletében a nők aktivitása magasabb, mint a férfiaké, ez alól a képviselő testületben betöltött hely a kivétel, ahol több a férfitag.

A hivatalokban, kulturális, oktatási területen a férfiak számaránya elenyésző.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák nem jellemzőek, intézkedést nem igényelnek.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Alacsony jövedelemmel rendelkező gyermekét egyedül nevelő vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas	Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során az érintettek informálása
GYES-ről visszatérő nők problémás elhelyezkedése	Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése
Bölcsődés korú gyerekek elhelyezése	Intézményrendszer fejlesztése
Eltitkolt családon belüli erőszak	Jelzőrendszer működtetése, felvilágosítás hova fordulhat az érintett segítségért, (Családsegítő, Rendőrség, ingyenes hívható segélykérő telefonszámok nyilvános helyeken történő közzététel
A nemek esélyegyenlőségével kapcsolatban nem állnak rendelkezésre megfelelő adatok	Adatgyűjtés a különböző statisztikai mutatók nemek szerinti megoszlásáról a releváns helyi partnerek bevonásával, adatelemzés és problémafeltárás a nők esélyegyenlősége

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

Az esélyegyenlőségi szempontok fejlesztését az eu. közösségi politikában elsődlegesen gazdasági és foglalkoztatáspolitikai szempontok szem előtt tartásával, kerültek megfogalmazásra. Fokozatosan teret nyert az a felismerés, hogy az esélyegyenlőség elvének e téren történő biztosítása, már önmagában nem képes a már kialakult társadalmi egyenlőtlenségeket felszámolni. Ezen társadalmi egyenlőtlenségek negatívan befolyásolják az országok gazdasági teljesítményét és versenyképességét. Az emberi jogi érvényesülésével, párhuzamosan teret engedett, és az esélyegyenlőségi szempontok fokozatosan a középpontba kerültek, velük együtt az életkor alapú diszkrimináció is. Az élet számos területén éri hátrányos megkülönböztetés az időskorúakat, hazánkban. Legjelentősebb az idősek foglalkoztatásával kapcsolatos diszkriminációja, amely súlyos következményekkel jár, különösen a nők esetében. Gyakori még az a szociális ellátások, az egészségügyi szolgáltatások területén elszenvedett diszkrimináció. Magyarországon több törvény is tiltja, mint a 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty.) és a munka törvénykönyve az életkor alapú diszkriminációt, az idősebb korosztály már 45–50 éves kortól nagyobb mértékben kiszolgáltatott a foglalkoztatásbeli diszkriminációnak.

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Az időskorúak családi életciklusára jellemző állapot, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házasságban élők aránya, és növekszik az özvegyek száma. Településünkön az egyedül élő idősök aránya magas.

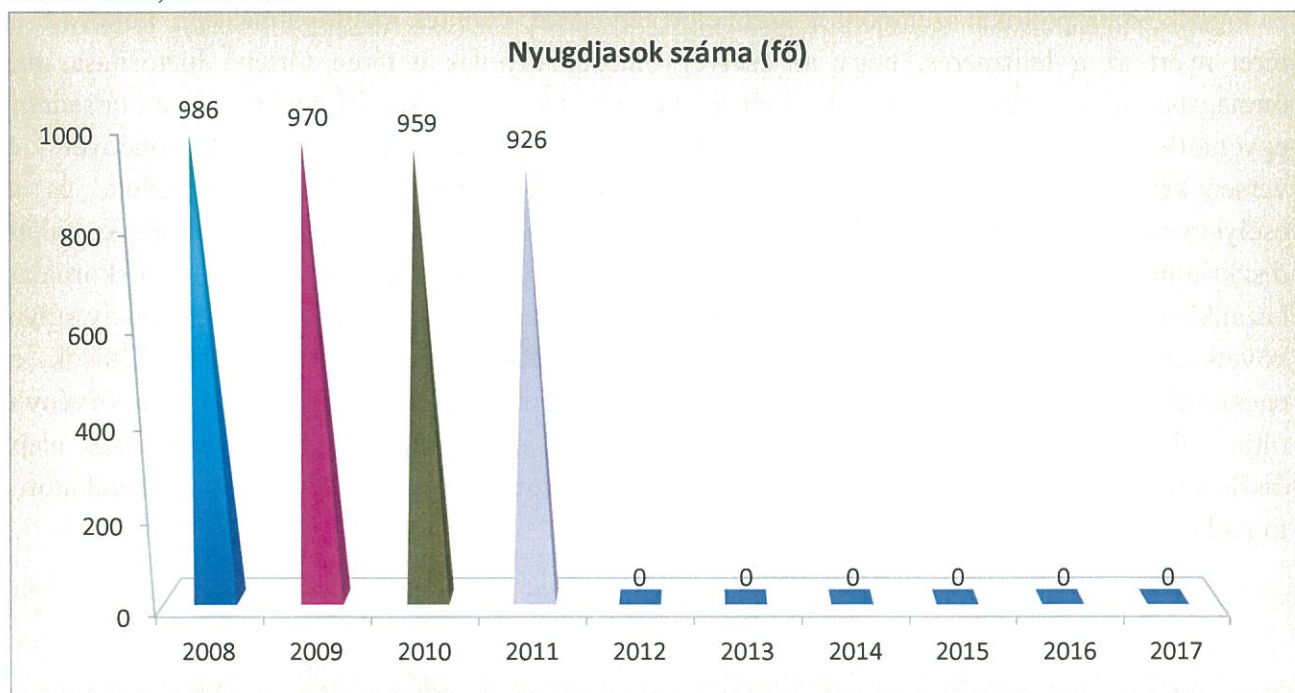
A demográfiai folyamat jellemzőit az alábbiakban foglalhatjuk össze: növekszik az emberi átlag életkor; magasabb a középkorú korosztály halandósága; nők élettartama hosszabb, mint a férfiaké.

Az időskorban jellemző betegedések kialakulása-, mint a keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, a daganatok kialakulása, az ízületi problémák – és emellett a pszichés problémák is megjelennek. Az idős ember egyedül marad, elmagányosodik, a szellemi és fizikai aktivitása csökken, önellátási képessége romlik. Ez sok idős embernél okoz pszichés megbetegedéseket. Különösen gyakran alakul ki a depresszió és a demencia. A betegségek általában együttesen fordulnak elő, különösen 70 éves kor fölötti korosztálynál jellemzőek a súlyos, krónikussá alakuló megbetegedések kialakulása.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	384	602	986
2009	380	590	970
2010	385	574	959
2011	370	556	926
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Településünkön a nyugdíjasok száma az utóbbi pár évben minimális csökkenést mutat. A nők tovább élnek a férfiaknál, magasabb az életkoruk. Az adatelemzés során azt kell figyelembe venni, hogy vannak-e ellátatlan (nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás) időskorúak, és ha igen, akkor milyen arányban.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Azok az idős személy (jellemzően az 55 év feletti), aki ebben a korban munkanélkülivé válik, annak elhelyezkedési esélye a nullával egyenlő, sokkal kiszolgáltatottabb a munkaerő-piacon. Ebben az esetben látványos a diszkrimináció, hiszen nem csak az elhelyezkedési esélye rosszabb, a létszámleépítés is hamarabb eléri a korosztályt.

A településen a regisztrált munkanélküliek száma 2011. évben 207 fő, ebből 41 fő 50 év feletti.

Nem jellemző, hogy a lakosság köréből többen éljenek a nyugdíj melletti/helyetti munkavégzés lehetőségével. A település előregedő, az idős, nyugdíjas emberek a vidéki életmóddal járó többletterhelés miatt örülnek, ha a ház körüli teendőket el tudják látni. Mindenki kertes házban lakik, ahol akad munka bőven. A településen nincs munkahely a fiatalok számára sem, így a nyugdíjasok foglalkoztatására sincs lehetőség.

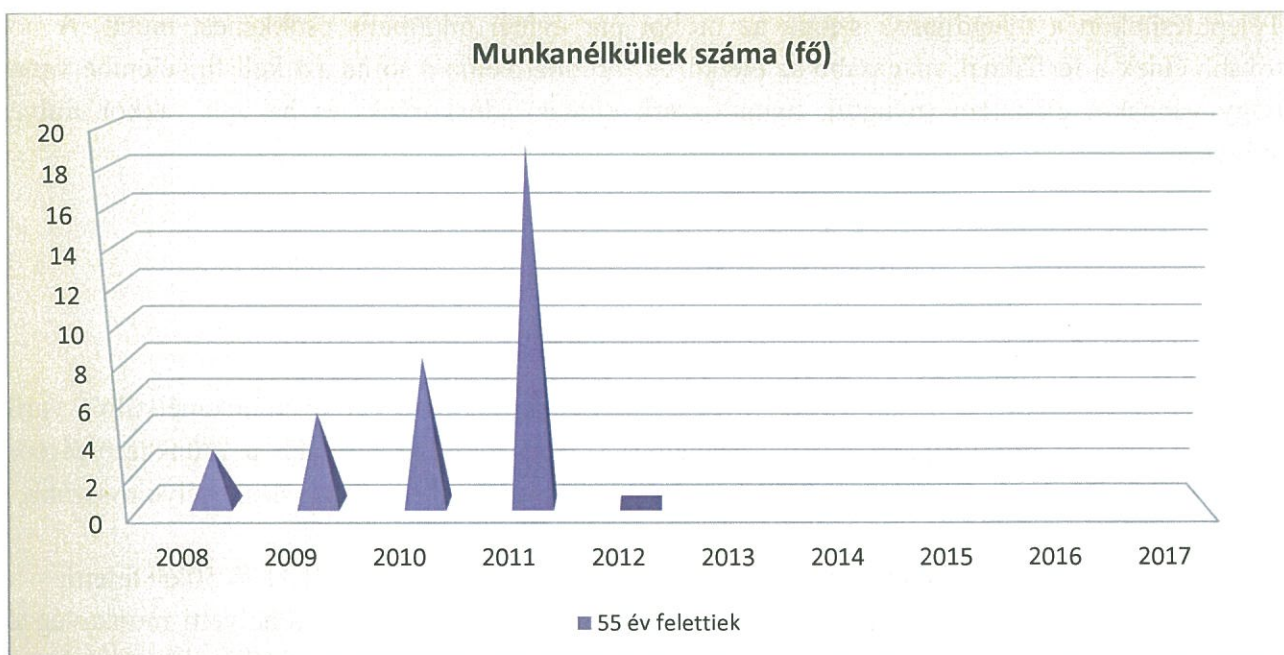
b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

A településen két önszerveződő nyugdíjas klub működik. A klubok rendszeresen járnak találkozókra a környékbeli klubokkal, amelyen előadásokkal, énekekkel szórakoztatják egymást. Többször szerveznek kirándulásokat, programokat, melyeken magas a részvételi arány.

c) 6.2.3. számú táblázat hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

év	Regisztrált munkanélküliek száma	55 év feletti regisztrált munkanélküliek száma		Tartós munkanélküliek száma	55 év feletti tartós munkanélküliek száma	
	fő	fő	%	fő	fő	%
2008	176	3	2%	81	n.a	#ÉRTÉK!
2009	266	5	2%	142	n.a	#ÉRTÉK!
2010	235	8	3%	152	n.a	#ÉRTÉK!
2011	207	19	9%	59	n.a	#ÉRTÉK!
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: Helyi adatgyűjtés, TeIR



A diszkrimináció felmérése rendkívül nehéz. Éppen ezért csak következtethetünk annak létezésére. Azt tudjuk a szakirodalomból, hogy az idősebb korosztály sokkal jobban kiszolgáltatott a munkaerő-piaci diszkriminációnak, tehát nehezebben helyezkednek el, és a munkahelyi leépítések is előbb érik el őket. Ennek alapján, a területileg illetékes munkaügyi központtól arról kérünk adatokat, hogy hány fő regisztrált munkanélküli van az adott településen és ezek közül hányan 55 év felettiek, illetve a tartós munkanélküliek között mekkora az 55 év felettiek aránya, és az adatok alapján az arányok az idősebb korosztály felé tolnak el, akkor állíthatjuk, hogy őket jobban érinti a foglalkoztatás terén fellépő hátrányos megkülönböztetés. A táblázatból kiolvasható, hogy településünkön a tartós munkanélküliek között nem túl magas az 55 év felettiek aránya. Az 55 év feletti tartós munkanélküliek számáról nem sikerült adatot gyűjtenünk.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az idősök egészségügyi ellátásokhoz való hozzáférése az egészségügyi ellátórendszeren belül biztosított. Az egészségügyi alapellátást két háziorvos és egy főszakorvos látja el a településen. Karácsondon a szociális ellátórendszert a társult települési önkormányzatok által alapított Integrált Szociális Intézmény (továbbiakban ISZI) látja el.

A Társulás célja, hogy a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei az Szt. 62. §-ban meghatározott étkeztetés, 63. §-ban meghatározott házi segítségnyújtás, 64. §-ban meghatározott családsegítés, 65/C. §-ban meghatározott támogató szolgáltatás, 65/F. §-ban meghatározott nappali ellátás, 68. §-ban meghatározott idősök otthona feladatait, valamint a Gyvt. 39. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatást közösen, kistérségi keretek között, a szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer integrálása útján célszerűbben, gazdaságosabban, hatékonyabban megvalósítva, magasabb színvonalon lássák el.

Az ISZI Karácsondi telephellyel rendelkező Idősek Bentlakásos Otthona útján látja el az alábbi, időseket is érintő szociális feladatokat:

- Étkeztetés (alapellátás)
- Házi segítségnyújtás (alapellátás)
- Nappali ellátás (Idősek Klubja) (alapellátás)
- Családsegítés (alapellátás)
- Tartós elhelyezést biztosító, ápolást gondozást nyújtó idősek otthona (szakosított ellátás)

Az alapellátás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális helyzetükből vagy más okból származó problémák megoldásában.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. Házi segítségnyújtás keretében főként idős emberekről, fogyatékos személyekről, valamint azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről gondoskodnak, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítják:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani és

- nyugdíjasok, nyugdíjszerű ellátásban, időskorúak járadékában, fogyatékosági támogatásban részesülők, vagy
- egészségkárosodottak rendszeres szociális segélyében részesülnek, vagy
- azok a személyek, akiknek az étkeztetését egészségi állapotuk indokolja.

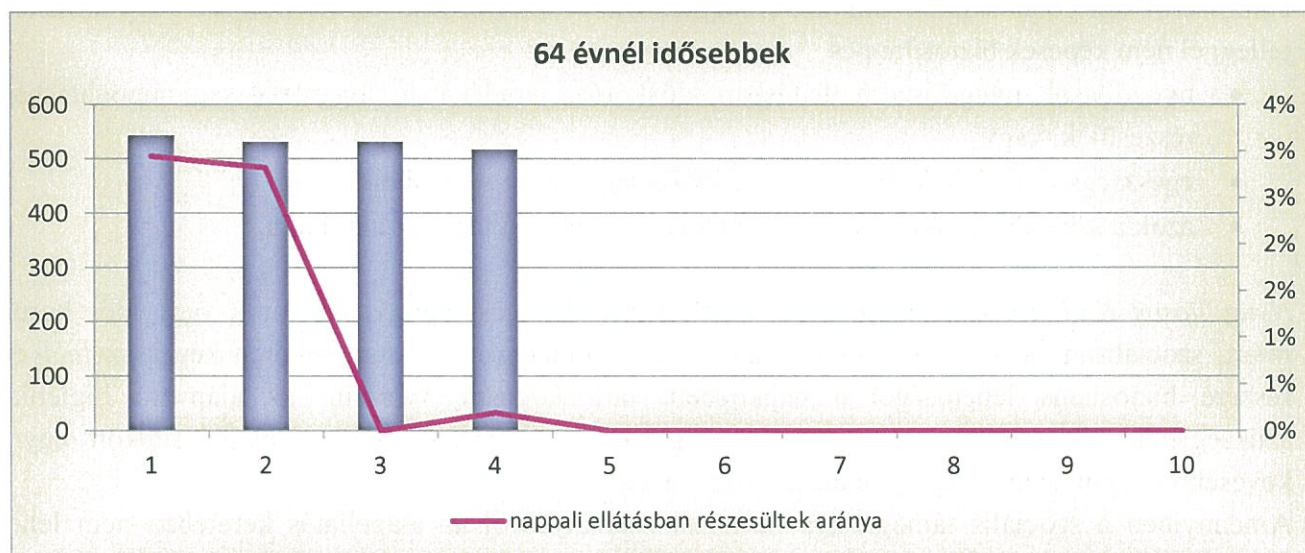
Nyugdíjasok Klubja elsősorban a saját otthonukban élő egészségügyi állapotuk vagy idős koruk miatt, szociálisan és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítani lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, igény szerint napközbeni étkezésre. Sajnos településünkön egyre kevesebb nyugdíjas veszi igénybe ezt a szolgáltatást.

Amennyiben a szociális támogatásra rászorult személyekről az alapellátás keretében nem lehet gondoskodni, akkor az állapotuknak és helyzetüknek megfelelő szakosított ellátási formákban kell részükre ellátást biztosítani.

6.3.1. számú táblázat - 64 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

év	64 év feletti lakosság száma	nappali ellátásban részesülő időskorúak száma	
	fő	fő	%
2008	544	16	3%
2009	532	15	3%
2010	532	0	0%
2011	518	1	0%
2012	n.a.	n.a.	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A bentlakásos ellátást nyújtó intézmény elsősorban az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek teljes körű ellátásáról gondoskodik. Az Idősek Otthonában azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek az ápolása, gondozása történik, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

A bentlakásos intézmény az ellátást igénybe vevők teljes körű ellátását, ápolását, gondozását biztosítja. A korszerű intézmény megfelel a jogszabályban meghatározott személyi és tárgyi feltételeknek.

A gondozási tevékenység során az ellátottak részére olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget kell biztosítani, amelynek során szociális, testi és szellemi állapotuknak megfelelő egyéni bánásmód keretében a hiányzó, vagy csak korlátozott meglévő testi-szellemi funkciók helyreállítására kerüljön sor.

Az ápolás folyamán a gondozási feladatok ellátása során közvetlenül felmerülő és az intézményi ellátás keretei között biztosítható egészségügyi állapot helyreállítását célzó tevékenységet kell végezni.

Biztosított az ellátottak egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése, az egészségügyi tanácsadás, az intézmény keretei között megoldható gyógykezelés.

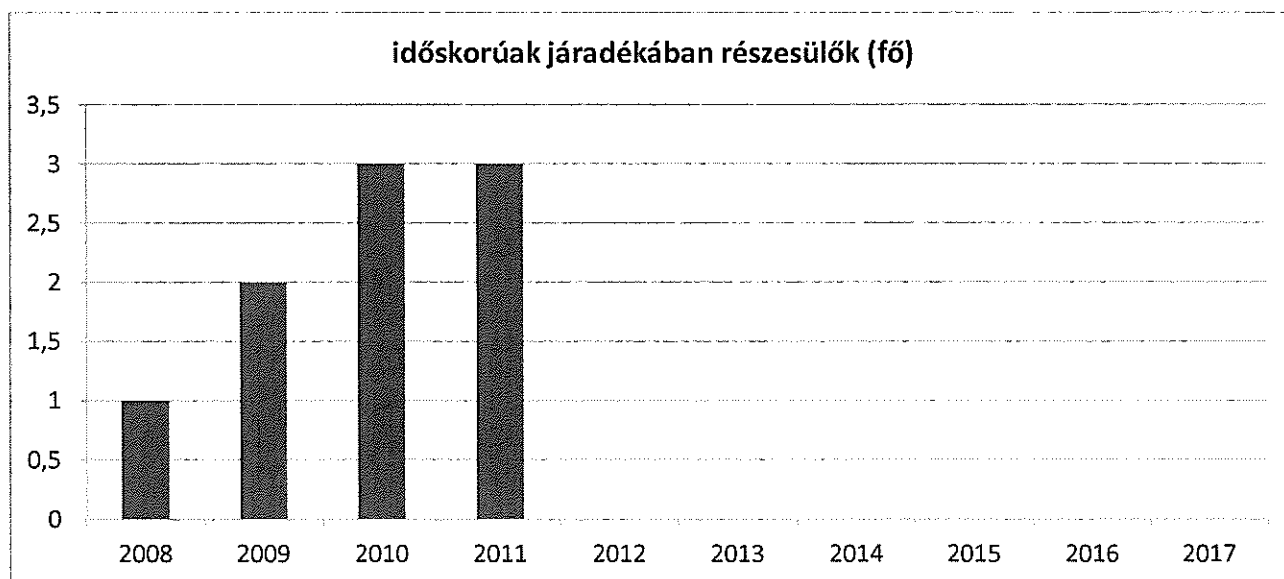
Az idősök otthona működéséhez elengedhetetlenül szükség lenne a bentlakók részére foglalkoztató helyiségre és rehabilitációs szobára, valamint az ellátás színvonalának emelése érdekében portaszolgálatra.

Az Szt-ben meghatározott feltételek fennállása esetén a nyugdíjkorhatárt elért, de szolgálati idővel nem rendelkező idősök részére **időskorúak járadéka** állapítható meg. Az időskorúak járadéka a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás. A támogatás megállapítására 2007. január 1-jétől van lehetőség, amely 2012. december 31-éig jegyzői hatáskörben volt.

6.3.2. számú táblázat - Időskorúak járadékában részesülők száma

év	időskorúak járadékában részesülők száma
2008	1
2009	2
2010	3
2011	3
2012	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Megfelelően működik az érintettek tájékoztatása a szociális juttatásokról, szolgáltatásokról valamint azok igénybevételi lehetőségeiről.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A település életének fontos közösségi színtere a közművelődés, hagyományok ápolása, természeti, művészeti értékek kihasználása. A közművelődési és kulturális ellátások hozzáférhetőségének további biztosítása, támogatása a jövőben is fontos feladat. Karácsond község közművelődési és nyilvános könyvtári ellátását a Hősök tere 1. szám alatt található Ady Endre Művelődési Ház és Könyvtár biztosítja. A művelődési házban nagyterem, klubhelyiség, könyvtár és kiszolgálóhelyiségek találhatók. A tervezett fejlesztésekhez, programokhoz további helyiségek szükségesek.

c) idősök informatikai jártassága

A mindennapos, adminisztratív ügyek intézésében az idős embereknek az önkormányzat hivatala nyújt segítséget. A mai kor vívmányai közül, az idős emberek is ismerkednek az informatikával. Nagyon nehezen mérhető, hiteles adatot kapni arról, hogy milyen arányban használja ez a korosztály az internetet. A megkérdezés mellett, következtetések lehet levonni, a tért hódító közösségi hálón való megjelenése az idősebb korosztályrészéről.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Az idősebb, de még tettere kész nyugdíjasok egyaránt aktívak a civil, állami vagy egyházi eseményeken egyaránt. A még idősebbek már koruk és egészségi állapotuk miatt nehezebben mozdulnak ki otthonról.

Fontos szerep jut itt a Vadvirág Nyugdíjas Klub és Énekkarnak, akik a Karácsondi Népdalkörrel sok közös programot szervezve teszik izgalmasabbá a település idősebb embereinek, nyugdíjasainak mindennapjait.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősök helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Egyedül álló idős emberek elmagányosodása	Idősök számára aktivitást megőrző programok szervezése
Az idős korcsoport nagy része nem vesz részt a közösségi életben	Az időskorúak nappali ellátását biztosító nyugdíjas klub népszerűsítése
Idősök informatikai jártasságának vizsgálatáról nincs adat	Felmérés az időkorúak között az informatikai jártasságról, igények összesítése informatikai jellegű képzésre

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

Fogyatékos személy: aki érzékszervi - így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során.

A Fogyatékos-sággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény 1 cikk szerint fogyatékos személy minden olyan személy, aki hosszan tartó fizikai, értelmi, mentális vagy érzékszervi károsodással él, amely számos egyéb akadállyal együtt korlátozhatja az adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását.

A településen fogyatékos-sággal élők létszámára, a fogyatékos-ság formájára és mértékére pontos adat nem áll rendelkezésre.

7.1 A településen fogyatékos-sággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A Fot. 15-16. §-a értelmében a fogyatékos személy lehetőség szerint integrált, ennek hiányában védett foglalkoztatásra jogosult. A foglalkoztatást biztosító munkáltató köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges mértékben a munkahelyi környezet, így különösen a munkaeszközök, berendezések megfelelő átalakítását. Az átalakítással kapcsolatos költségek fedezésére a központi költségvetésből támogatás igényelhető. Ha a fogyatékos személy foglalkoztatása az integrált foglalkoztatás keretében nem megvalósítható, úgy számára speciális munkahelyek működtetésével a munkához való jogát lehetőség szerint biztosítani kell. A védett munkahelyet a központi költségvetés normatív támogatásban részesíti.

Fogyatékkal élő munkavállaló, aki

- a) a nemzeti jog szerint fogyatékosnak elismert, vagy
- b) elismerten fizikai, elmebeli vagy pszichológiai károsodásban szenved.

Megváltozott munkaképességű munkavállaló, aki

- a) rehabilitációs ellátásban részesül,
- b) aki 2011. december 31-én III. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban, rendszeres szociális járadékban részesült.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű és egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma

év	megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma	egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma
2008	51	2
2009	48	5
2010	39	3
2011	147	6
2012	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A táblázatból jól látszik, hogy 2011. évben az ellátások átalakításnak köszönhetően több mint a háromszorosára nőtt a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma. Karácsondon eddig nem készült felmérés a fogyatékkal élőkéről, ezért nem lehet pontos, valóságnak megfelelő elemzést készíteni szükségleteikről, helyzetükről a település vonatkozásában. Ugyanakkor feladatunk olyan környezet megteremtése, amelyben egyenlő esélyekkel érvényesülhetnek a mindennapi élet, ügyintézés, közlekedés, munkahely, iskola, sport, szórakozás stb. területén. A fogyatékkal élők részére szervezett szolgáltatásokat, az egyes intézkedéseket az egyéni szükségletek felmérése alapján tudná az önkormányzat megszervezni és végrehajtani.

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

Településünkön sajnos nem jellemző az integrált, és a védett foglalkoztatás. Az önkormányzat intézményei leginkább a törvényi előírásnak megfelelően foglalkoztatnak megváltozott munkaképességű személyeket (többnyire a rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettség miatt). A fogyatékos munkavállalókkal kapcsolatos probléma oka elsősorban az, hogy a teljesítménykényszer miatt nincs lehetősége a szervezeteknek a fogyatékos személy speciális munkavégzési körülményeit, igényeit figyelembe venni, emiatt sokszor alkalmazásuk is megghiúsul.

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Hátrányos megkülönböztetésről nincs tudomásunk a foglalkoztatás területén.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

Kulturális programokon való részvétel, a művelődési ház szolgáltatásaihoz való hozzáférés ugyanúgy biztosított fogyatékkal élők számára is.

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

A táblázat megjelenítése nem indokolt, mert a településen sem önkormányzati, sem egyházi fenntartású, sem civil fenntartású intézmény a nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek számára nincs.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzübeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A fogyatékkal élő személyek számára igénybe vehető ellátási, támogatási formákról a különböző szintű jogszabályok rendelkeznek. (pl. Fot., Szt., Cst.)

A fogyatékkal élő felnőttek legnagyobb részének sokszor egyetlen megélhetési forrása az általában alacsony összegű rokkantsági nyugdíj, rokkantsági járadék, rehabilitációs ellátás, illetve plusz juttatásként a feltételek fennállása esetén a fogyatékosági támogatás. A gyermekeket tartós betegségük okán magasabb összegű családi pótlék illeti meg. A fogyatékos személyeket a rendszeres szociális ellátások megállapítása során az Szt. rendelkezései alapján további kedvezmények illetik meg (pl. a lakásfenntartási támogatásnál, aktív korúak ellátásánál a fogyasztási egység fogyatékoság, tartós betegség esetén +0,2-vel növekszik). A gyermekvédelmi törvény alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jövedelemhatára tartós beteg gyermeket nevelő családok esetén magasabb. A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében a súlyos mozgáskorlátozott személyek gépkocsi szerzési és átalakítási támogatásra (közlekedési kedvezmény) jogosultak. Sajnos az Szt. alapján korábban járó közlekedési támogatás megszűnt.

A közlekedőképességében súlyosan akadályozott, látási fogyatékosnak; értelmi fogyatékosnak; autistának; mozgásszervi fogyatékosnak minősülő, a vakok személyi járadékának bevezetéséről szóló rendelet alapján 2001. július 1-jét megelőzően vaknak minősített, vagy a vaknak vagy gyengénlátónak, mozgásszervi fogyatékosnak, értelmi fogyatékosnak vagy autistának minősülő személy parkolási igazolványra jogosult. A fogyatékos személyek számára alap- és szakosított ellátási formák is rendelkezésre állnak. Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

Karácsond településen a közintézmények akadálymentesítése nincs biztosítva.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

Az Ady Endre Művelődési Ház és Könyvtár rendelkezik akadálymentesítéshez szükséges rámpával.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Nincsenek akadálymentes munkahelyek a településen.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

A településen a járdák minősége rossz, nem akadálymentesített.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Nincsenek helyi szolgáltatások fogyatékos személyek részére.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Nem jellemző.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Közüntézmények akadálymentesítése nem megoldott.	Akadálymentesítés. Pályázati források keresése
A település honlapja nem akadálymentes	Szerződés, megállapodás a honlap szerkesztőjével, üzemeltetőjével
Adathiány, a településen élő fogyatékosok számáról.	A célcsoport feltérképezése, bevonva ebbe felmérésbe a védőnőket, háziorvosokat, hogy képet kapjunk helyzetükről.

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A helyi önkormányzatnak, a kulturális és oktatási intézményeknek, a községben működő vállalkozóknak, az egyházak képviselőinek, a falu egész lakosságának közös érdeke és felelőssége, hogy Karácsond a jövőben is még inkább élhető településsé váljon. Ennek érdekében szívesen és sokat tesznek az önkéntesek és a településen működő civilszervezetek:

- Karácsond Községvédő és Szépítő Egyesület
- Szabó Mariann Szeretet Közalapítvány
- Karácsondi Diákokért Alapítvány
- Polyák Sándor Tűzoltó Egyesület
- Karácsondi Polgárőrség
- Vadvirág Nyugdíjas Klub és Énekkar

A civil szervezetek a közös célok, kulturális, szórakozási, sport, vagyon védelmi célok megvalósításához mozgósíthatóak és szívesen veszik ki részüket a munkából a közösségi célok megvalósítása érdekében. Tevékenykednek a falunapon, ünnepségeken, sporteseményeken, jótékonyági rendezvényeken, veradáson, gyermek-, illetve idősek napján és vigyáznak a közbiztonságra.

A civil szervezetek közül kiemelkedően aktív a Karácsondi Polgárőrség. Az egyesület vállalta a település közbiztonságának javítását, a rendőrséggel való együttműködést, mely elősegíti a település lakosságának biztonságérzetét és közrendjének megtartását. Fő célkitűzésük, hogy eddigi eredményeinek további javításával biztosítsa a környék nyugalalmát és közbiztonságát, illetve segítse a környéken és az országban működő rendvédelmi szervek munkáját.

Az Önkormányzat – lehetőségeihez mérten - támogatja a civil szervezetek munkáját, működését. Törekszünk arra, hogy a szervezetekkel partneri viszonyt kialakítva a település életének egyre több

szegmensébe vonjuk be azokat. A jó együttműködés következménye, hogy az önkormányzati rendezvényeken aktívan részt vesznek ezen szervezetek.

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

Karácsond település a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásnak, valamint az Abasári Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulásnak a tagja.

Az önkormányzatok számára a társulások létrehozása, fenntartása azért célszerű, mert a társulások a kiegészítő állami támogatások igénybevételeire jogosulttá válnak, mely a társulások részére a közösen fenntartott intézmények költségtakarékosabb működtetését eredményezik.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja a nemzetiségek jogainak érvényesülését. A jövőben is fontos, hogy a hivatal együttműködő szerepet töltsön be a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges adminisztratív feladatok ellátásában, a sokszínű társadalmi élet fenntartása érdekében.

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A civilszervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége lefedi a hátrányos helyzetű gyermekek oktatásának, tehetségfejlesztésének támogatásától kezdve a hagyományőrzésen át a lakosság egészségi állapotának fejlesztéséig az alapvető közszolgáltatások ágazataiban lehetséges esélyegyenlőséget támogató szolgáltatások körét.

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

Az önkormányzat számára fontos a helyi vállalkozások szerepvállalása, a település érdekeit figyelembe vevő intézkedéseik megtétele. Törekednek a jó partneri kapcsolat kialakítására, mely eredményeként közös akarattal tudnak lépéseket tenni az esélyegyenlőség megteremtéséért.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A helyzetelemzés előkészítésben részt vettek a településen dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési, közművelődési szakemberek. Módszere a személyes kapcsolattartás az egyes esélyegyenlőségi csoportokkal kapcsolatos problémák feltárására, majd ezt követően a programtervezet véleményezésére koncentrálódott. A tervezet az önkormányzat honlapján, www.karacsond.hu közzétételre kerül, valamint az önkormányzat épületében kifüggesztésre kerül, melyről a helyi újságban, a Karácsondi Hírekben értesítjük a lakosokat, így a lakosok is véleményt mondhattak. A honlapon az elfogadott dokumentum hozzáférhető lesz, amely alapján az

esélyegyenlőség folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

Karácsond Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fentebb felsorolt intézmények, civilszervezetek, valamint a lakosság meghívása mellett, nyilvános képviselő-testületi ülésen tárgyalja és fogadja el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

Karácsond község honlapján a HEP-ről folyamatos tájékoztatást adunk, amely alapján az esélyegyenlőség folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény- ségben élők	Nincs adat a mélyszegénységben élő és roma emberek munkanélküliségi arányáról (a saját fenntartású intézményekben).	Adatgyűjtés A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvénynek megfelelően. Adatgyűjtés forrásai: NRÖ, helyi roma érdekképviselői/civil szervezet.
	A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása, Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása, munkahelyek teremtése. Alternatív jövedelemszerzési lehetőség:pl. Mezőgazdasági munkával foglalkoztatni helyi vállalkozások segítségével.
	A lakossági adósságállomány újratermelődése	A lakosok életminőségének folyamatos vizsgálata, szükséglet alapú szolgáltatások szervezése. Öntevékenységre nevelés.
	Prevenációs szolgáltatások megőrzése, hiánya	Szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés. Felvilágosító tevékenység megkezdése az iskolában, majd folytatása a felnőtt, lakosság körében
	Hátrányos helyzetek generációkon keresztüli öröklődése, többgenerációs munkanélküliség	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése, felzárkóztatási fejlesztési programok szervezése.

Gyermekek	A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett.	A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, kezelése
	Gyermekek iskolai szünidőben való felügyelete, és a hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetése	Szünidei táborok szervezése, valamint nyári gyermekétkeztetés biztosítása.
	Szabadidő haszontalan eltöltése, csellengés.	A szabadidő megfelelő kihasználtsága, fiatalkori bűnelkövetés megelőzése.
	A Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálatot a legtöbben gyermeknevelési, magatartási, viselkedési problémák miatt keresik fel	A szülői szerep erősítése, gyermek a családban A gyermeknevelés fontosságának felismerése. A példamutatás fontos szerepének felismerése.
	A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartási rendszere kiépült, de nincs megoldva a HHH gyerekek teljes körű felmérése.	Megbízható adatszolgáltatási és monitoring rendszer felállítása a köznevelési intézmények bevonásával. Nyilatkozattétel ösztönzése
Idősek	Az idős korcsoport nagy része nem vesz részt a közösségi életben	Az időskorúak nappali ellátását biztosító nyugdíjas klub népszerűsítése
	Egyedül álló idős emberek elmagányosodása	Idősek számára aktivitást megőrző programok szervezése
	Idősek informatikai jártasságának vizsgálatáról nincs adat	Felmérés az időkorúak között az informatikai jártasságról, igények összesítése informatikai jellegű képzésre
Nők	Alacsony jövedelemmel rendelkező gyermekét egyedül nevelő vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas	Elszegényesedés megállítása. Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során az érintettek informálása
	GYES-ről visszatérő nők problémás elhelyezkedése	Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése
	Bölcsődés korú gyerekek elhelyezése	Intézményrendszer fejlesztése
	Eltitkolt családon belüli erőszak	Jelzőrendszer működtetése, felvilágosítás hova fordulhat az érintett segítségért, (Családsegítő, Rendőrség, ingyenes hívható segélykérő telefonszámok nyilvános helyeken történő közzététel

	A nemek esélyegyenlőségével kapcsolatban nem állnak rendelkezésre megfelelő adatok	Adatgyűjtés a különböző statisztikai mutatók nemek szerinti megoszlásáról a releváns helyi partnerek bevonásával, adatelemzés és problémafeltárás a nők esélyegyenlősége
Fogyatékkal élők	Közüntézmények akadálymentesítése nem megoldott.	Akadálymentesítés. Pályázati források keresése
	A település honlapja nem akadálymentes	Akadálymentes honlap .Szerződés, megállapodás a honlap szerkesztőjével, üzemeltetőjével
	Adathiány, a településen élő fogyatékosok számáról.	A célcsoport feltérképezése, bevonva ebbe felmérésbe a védőnőket, háziiorvosokat, hogy képet kapjunk helyzetükről.

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Adatgyűjtés, a romák és /mélyszegénységben lévő munkanélküliek feltérképezéséhez.	P: Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.), Nemzetiségi Roma Önkormányzat (NRÖ), Civil szervezetek. F: Jegyző, ISZI Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat helyi munkatársa (Css-Gyjsz.)
	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása, munkahelyek teremtése. Alternatív jövedelemszerzési lehetőség.	P: Önkormányzat, Munkaügyi Központ Járási Kirendeltsége, Karácsondi NRÖ, Civil szervezetek, Helyi vállalkozók F: Jegyző, Polgármester
	A lakosok életminőségének folyamatos vizsgálata, szükséglet alapú szolgáltatások szervezése. Öntevékenységre nevelés.	P: Munkaügyi Központ Járási Kirendeltsége, Css-Gyjsz. F: Jegyző, Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.)
	Szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés.	P: Egészségügyi szolgáltató (házi orvosok, védőnők), Css-Gyjsz. NRÖ F: Polgármester, Jegyző
	Szociális, gyermejjóléti szolgáltatások biztosítása, bővítése	P: Css-Gyjsz., NRÖ F: Jegyző, Css-Gyjsz
Gyermekek	A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, kezelése	P: Köznevelési intézmények, Védőnők, NRÖ F: Jegyző, Css-Gyjsz
	Szünidei táborok szervezése, valamint nyári gyermekétkeztetés biztosítása.	P: Köznevelési intézmények, NRÖ, Civil szervezetek F: Jegyző, Css-Gyjsz.
	A szabadidő megfelelő kihasználtsága, fiatalkori bűnelkövetés megelőzése.	P: szülő, Köznevelési intézmények, Védőnő, Rendőrség, Polgárőrség F: Jegyző, Css-Gyjsz.
	A szülői szerep erősítése, gyermek a családban.	P: Css-Gyjsz., Köznevelési intézmények, Védőnők, NRÖ,

		F: Jegyző, Css-Gyjsz.
	Megbízható adatszolgáltatási és monitoring rendszer felállítása.	P: Css-Gyjsz., Köznevelési intézmények, Védőnők, NRÖ, F: Jegyző, Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.)
Idősek	Az időskorúak nappali ellátását biztosító nyugdíjas klub népszerűsítése	P: Nyugdíjas klub, Ady Endre művelődési ház és Könyvtár, Civil szervezetek, Css-Gyjsz. F: Jegyző, Idősek bentlakásos otthona
	Idősek számára aktivitást megőrző programok szervezése	P: Nyugdíjas klub, Civil szervezetek, Css-Gyjsz. F: Jegyző, Idősek bentlakásos otthona
	Időskorúak informatikai jártassága	P: Nyugdíjas klub, Civil szervezetek, Idősek bentlakásos otthona, Css-Gyjsz. F: Jegyző, Ady Endre művelődési ház és Könyvtár
Nők	Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során az érintettek informálása	P: Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.), Védőnők, Köznevelési intézmények F: Jegyző, Css-Gyjsz.
	Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése	P: Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.), Nemzetiségi Roma Önkormányzat (NRÖ), Civil szervezetek. F: Jegyző, Css-Gyjsz.
	Intézményrendszer fejlesztése	P: Szülők, Önkormányzat, Köznevelési intézmények, F: Polgármester, Jegyző
	Jelzőrendszer működtetése, felvilágosítás hova fordulhat az érintett segítségért.	P: Jelzőrendszer tagjai. F: Css-Gyjsz
	A nők esélyegyenlőségének felmérésére vonatkozó hiányos adatok begyűjtése	P: Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.), Nemzetiségi Roma Önkormányzat (NRÖ), Civil szervezetek. F: Jegyző, Css-Gyjsz.

Fogyatékkal élők	Akadálymentesítés. Pályázati források keresése	P: Önkormányzat, Helyi civil szervezetek, vállalkozások F: Polgármester, Jegyző
	Akadálymentes honlap	P: Kolibri informatika F: Polgármester, Jegyző
	A településen élő fogyatékosok feltérképezése	P: Egészségügyi szolgáltató (házi orvosok, védőnők), Css-Gyjsz. NRÖ F: Polgármester, Jegyző

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák (és nem romák) nem élnek mélyszegénységben, munkaerő-piaci integrációjuk sikeres.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők ne küzdjenek mindennapi megélhetési problémákkal, alapvető szükségleteik kielégítettek legyenek.

Kiemelt területnek tartjuk a gyermekek biztonságát, veszélyeztetettségük megelőzését.

Folyamatosan odafigyelünk az idősök egészségmegőrző programjaira, aktív programokkal csökkentjük az elmagányosodás folyamatát.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén az egyenlő bánásmódot, a társadalmi beilleszkedésük segítségét, elismerését.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők egyenlő bánásmódjára, akadálymentes, biztonságos, állapotuknak megfelelő intézmények létrehozásával.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

I./1 A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

Cím:	A roma és mélyszegénységben élő munkanélküliek számának feltérképezése
Leírás:	Nincs adat a mélyszegénységben élő és roma emberek munkanélküliségi arányáról (a saját fenntartású intézményekben).
Felelős és határidő:	2014. 06. 30. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Adatgyűjtés, közmunkaprogramban való aktív részvétel Helyzet elemzés Helyzet ismeret
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Adatgyűjtés a bevont intézmények segítségével A romák és a mélyszegénységben élő munkanélküliek helyzetének ismerete Lehetőségek, javaslatok, kapcsolattartás
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Valós adatok a regisztrált és a nem regisztrált a romák és a mélyszegénységben élő munkanélküliek számáról. Kapcsolattartás, tájékoztatás rövid, közép és hosszútávon fenntartható.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, technikai

I./2 A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

Cím:	A lakosok életminőségének folyamatos vizsgálata, szükséglet alapú szolgáltatások szervezése. Öntevékenységre nevelés.
Leírás:	A lakossági adósságállomány újratermelődése
Felelős és határidő:	2016. 06. 30. (csütörtök)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.)
Kategória:	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid távon: Fellelni azokat, akiket érint a probléma. Közép távon: Megoldási lehetőségek, szakemberek segítsége Hosszú távon: Csökkenjen az eladósodottak száma a településen
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Tájékoztató adatgyűjtés, helyzetfelmérés 2.Foglalkoztatás érdekében kapcsolattartás a Munkaügyi Központtal. 3.Programok szervezése, ahol szakemberek segítik és ismertetik az eladósodás megoldási lehetőségeit
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Eredményességi mutató. Lakosságból az eladósodottak száma.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pénzügyi, humán, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Szakemberek bevonása,tájékoztatás, információ áramlás

I./3 A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

Cím:	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása, munkahelyek teremtése. Alternatív jövedelemszerzési lehetőség.
Leírás:	A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség.
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Polgármester
Kategória:	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid távon: Adatgyűjtés. Helyzetelemzés Közép távon: Mélyszegénységben élők helyzetének ismerete. Hosszú távon: Csökken a mélyszegénységben élők száma, valamint a munkanélküliek száma. Adatfrissítés.
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. A helyi foglalkoztatás erősítése. 2. Következtetések, javaslatok 3. Lehetőségek számbavétele 4. Tájékoztatás, kapcsolattartás
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Eredményességi mutató és dokumentáltsága: Valós adatok megléte mélyszegénységben élők munkanélküliségi arányáról. Fenntarthatósága: Adatfrissítés
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Középtávon fenntartható.

I./4 A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

Cím:	Szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés
Leírás:	Prevenációs szolgáltatások megőrzése, hiánya
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Polgármester, Jegyző
Kategória:	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Prevenció
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés. Felvilágosító tevékenység megkezdése az iskolában, majd folytatása a felnőtt, lakosság körében.
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Meghirdetett szűrések száma, résztvevők száma, rendezvények száma.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pénzügyi forrás elkülönítése az önkormányzat éves költségvetésnek előirányzatából.
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	A lakosság egészségügyi állapota javul.

I./5 A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

Cím:	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása, bővítése
Leírás:	Hátrányos helyzetek generációkon keresztüli öröklődése, többgenerációs munkanélküliség
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa
Kategória:	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	A célcsoport foglalkoztatásának javítása, a hátrányos helyzetűek számának csökkenése
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése, felzárkóztatási fejlesztési programok szervezése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Prevenációs programok száma, Résztevők száma
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Az intézmény szakmai programjába beépülve fenntartható

II/1. A gyermekek esélyegyenlősége

Cím:	Szünidei táborok szervezése, valamint nyári gyermekétkeztetés biztosítása
Leírás:	Gyermekek iskolai szünidőben való felügyelete, és a hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetése
Felelős és határidő:	2014. 05. 31. (szombat)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Css-Gyjsz.
Kategória:	II. A gyermekek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Nyári szünet idején biztosított legyen a rászoruló gyermekek rendszeres meleg ételhez jutása és a gyermekfelügyelet
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Pályázati források felkutatása, Nyári gyermekétkeztetés megszervezése, nyári napközi, tábor megszervezése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Nyári napköziben, gyermekétkeztetésben részt vevők száma (ill. jelentkezők összlétszáma)
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pénzügyi forrás, humán, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Évente felülvizsgálat

II/2. A gyermekek esélyegyenlősége

Cím:	Megbízható adatszolgáltatási és monitoring rendszer felállítása
Leírás:	A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartási rendszere kiépült, de nincs megoldva a HHH gyerekek teljes körű felmérése.
Felelős és határidő:	2014. 06. 30. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.)
Kategória:	II. A gyermekek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Pontos adatokkal rendelkezés a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről és családjukról, mely jó kiindulási alap a problémamegoldás tervezésére halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számának csökkenése, fejlesztésük
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Tájékoztatás a HHH státusz előnyeiről, adatgyűjtés a pedagógusok, védőnők, önkormányzati dolgozók, gyermekorvos bevonásával, beérkező adatok folyamatos aktualizálása nyilatkozó családok továbbsegítése,
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Köznevelési intézmények beszámolóí, éves gyermekvédelmi beszámoló, összegyűjtött adatok.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, tárgyi és technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, motiváció fenntartása

II/3. A gyermekek esélyegyenlősége

Cím:	A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, kezelése
Leírás:	A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Css-Gyjsz
Kategória:	II. A gyermekek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid távon: Szülőkkel kapcsolatfelvétel, tájékoztatás Közép távon :Szakemberek- Szülők partnerségre törekvés Hosszú távon: Csökkenjen a veszélyeztetett gyermekek száma
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Szabadidős programok szervezése, A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése, személyiségfejlesztő csoportfoglalkozások az iskolában 5-8 osztályos tanulók részére társadalmi munkára való nevelésének elősegítése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Veszélyeztetett gyerekek száma a településen
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pénzügyi, humán, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Kapcsolattartás szülőkkel, gyerekekkel, családokkal. Adatok aktualizálása, frissítése.

II/4. A gyermekek esélyegyenlősége

Cím:	A szülői szerep erősítése, gyermek a családban
Leírás:	A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot a legtöbb gyermeknevelési, magatartási, viselkedési problémák miatt keresik fel
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Védőnők
Kategória:	II. A gyermekek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid távú: A gyermeknevelés fontosságának felismerése Közép távú : A példamutatás, a család összetartása fontos szerepének felismerése Hosszú távú: Szemléletváltás
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Előadás szervezése az anyaság fontosságáról , gyermekgondozásról 2. Szórólapokon tájékoztató: közös játékok a gyermekkel 3. Előadás, beszélgetések szervezése a gyermeknevelésről
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	R: A gyermeknevelési problémák csökkennek K: A gyermekek magatartási, viselkedési problémái mérséklődnek H: A gyermekek magatartási, viselkedési problémái tovább csökkennek
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pályázati forrás, szakemberek bevonása, technikai feltételek
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Fokozott odafigyeléssel, a Gyermekjóléti Szolgálat családlátogatásával

II/5. A gyermekek esélyegyenlősége

Cím:	A szabadidő megfelelő kihasználtsága, fiatalkori bűnelkövetés megelőzése
Leírás:	Szabadidő nem megfelelő kihasználása, csellengés
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző, Css-Gyjsz.
Kategória:	II. A gyermekek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Több napközis gyermek az iskolában Szakkörök számának bővítése Korrepetálások szervezése Az iskolai könyvtárat több tanuló vegye igénybe Szabadidő teljes kihasználása, melynek következtében csökken a csellengő, elkallódó gyermek. Bűnelkövetés megelőzése.
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Felmérés azoknak a gyermekeknek a számáról, akik egyedül töltik a délutánt, illetve a szünidőt Iskolán kívüli tevékenységek számának fejlesztése Motiválás az olvasásra Tájékoztatás a sportolási lehetőségekről és a mozgás fontosságáról Sportprogramok szervezése Túrákon, kirándulásokon való aktív részvétel
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Nincs csellengő, elkallódó gyermek, esélyegyenlőség megvalósulása a szabadidő hasznos eltöltése közben, közösségi élet fellendülése. Gyermekek, fiatalok bűnelkövetők csökkenő száma.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, pénzügyi, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Folyamatos odafigyelés a gyermekekre, programok szervezése, motiváltság biztosítása

III/1. A nők esélyegyenlősége

Cím:	Elszegényesedés megállítása
Leírás:	A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	III. A nők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Alacsony jövedelmű anyák és családjaik elszegényedésének megállítása
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során az érintettek informálása az egyes ellátásokról, prevencióra kell nagyobb hangsúlyt fordítani
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	AZ ellátásba bevontak száma nő
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pénzügyi erőforrás
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Önkormányzati finanszírozás

III/2. A nők esélyegyenlősége

Cím:	Jelzőrendszer működtetése, felvilágosítás hova fordulhat az érintett segítségért
Leírás:	Eltitkolt családon belüli erőszak
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Css-Gyjsz
Kategória:	III. A nők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid távon: Megtudni kik küzdenek a problémával. Közép távon: Felkutatni a megoldási lehetőségeket. Hosszú távon: Felderítsük a bántalmazott nők eseteit, ismerjék fel a korai jeleket, tudjanak és képesek legyenek és merjenek időben segítséget kérni.
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Felvenni a kapcsolatot óvodával, iskolával és kiszűrni a rászorulókat számát. 2. Igényfelmérés 3. Rendszeres felvilágosítás, folyamatosan ismertetni a jeleket, a lehetőséget és a segítséget nyújtók elérhetőségét
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Az esetek száma
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, technikai, pénzügyi
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Fenntarthatóságát a folyamatos ismertetés biztosítja

III/3. A nők esélyegyenlősége

Cím:	A nők esélyegyenlőségének felmérésére vonatkozó hiányos adatok begyűjtése
Leírás:	A nemek esélyegyenlőségével kapcsolatban nem állnak rendelkezésre megfelelő adatok
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	III. A nők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Nemekre érzékeny adatbázis elkészítése a foglalkoztatás, oktatás, szakképzés, felnőttképzés, iskolázottság, szociális, egészségügyi, bűnmegelőzési területeken, Nők és férfiak egyenlőségét szem előtt tartó tervezés és döntés a feltárt statisztikai adatok alapján
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Adatgyűjtés a különböző statisztikai mutatók nemek szerinti megoszlásáról a helyi partnerek bevonásával, Adatelemzés, problémafeltárás a nők esélyegyenlőségének tekintetében
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Nemekre érzékeny adatbázis létrejötte a foglalkoztatás, oktatás, szakképzés, felnőttképzés, iskolázottság, szociális, egészségügyi, bűnmegelőzési területeken, Ezen adatbázis alapján kitűzött konkrét célok megvalósulása, esélyegyenlőség, megvalósulásával kapcsolatos intézkedések, Folyamatos adatgyűjtés és visszacsatolás
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	humán, tárgyi, technikai, pályázati forrás
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Felmérés népszerűsítése, pozitív megerősítések, esélyegyenlőség fontosságának hangsúlyozása

III/4. A nők esélyegyenlősége

Cím:	Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése
Leírás:	GYES-ről visszatérő nők problémás elhelyezkedése
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	III. A nők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Minden olyan intézkedés biztosítása, ahol az önkormányzatnak ráhatása lehet a munkába való visszatérés támogatására, Megfelelő mennyiségű óvodai férőhely, Iskolai napközi otthon, étkeztetés
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Adatgyűjtés a problémás esetekről Tájékoztatás, kapcsolattartás, A vonzáskörzetben működő segítő szervezetek feltérképezése, megkeresése, Programokba való bekapcsolódás, Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	A munkaerőpiacra visszatérő kismamák száma
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Adatgyűjtés, folyamatos kapcsolattartás
Elvégzéssel kapcsolatos megjegyzések:	Nincs elvégezve

III/5. A nők esélyegyenlősége

Cím:	Intézményrendszer fejlesztése
Leírás:	Bölcsődés korú gyerekek elhelyezése
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Polgármester
Kategória:	III. A nők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	A gyermekeket elhelyezése munkavállalás segítése érdekében, finanszírozható ellátás igénybe vétele, Rövid távon: Igényfelmérés konkrét adatok, mennyi gyermek elhelyezését kel biztosítani. Közép távon: Alternatív megoldási lehetőségek számbavétele. Hosszú távon: Megoldást találni a korosztály legalább egy részének elhelyezésére.
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Felmérés a szülők körében, pénzügyi és személyi feltételek megvizsgálása, adatgyűjtés 2. Kapcsolatfelvétel az óvodával, egyeztetés 3. 3 év alattiak helyét, körülményeit biztosítani, önkormányzati családi napközi létrehozása. 4. Adatok aktualizálása, fejlesztési lehetőségek folyamatos számbavétele.
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Elhelyezett gyermekek száma 0-3 év között, Munkába visszatért anyák számának növekedése a gyermek 3 éves kora előtt.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, technikai, pénzügyi
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Igényfelmérés, lehetőségek kiaknázása, pályázatok

IV./1 Az idősök esélyegyenlősége

Cím:	Idősek számára aktivitást megőrző programok szervezése
Leírás:	Egyedül álló idős emberek elmagányosodása
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	IV. Az idősök esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Az egyedülálló, idős emberek programokba történő bevonása, a hovatartozás érzésének erősítése, Tájékoztatás a célcsoportot érintő helyi ellátásokról, szociális támogatásokról
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Adatgyűjtés, igényfelmérés, Tájékoztatás, szervezés, Lebonyolítás
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Jelenléti ív, statisztikák
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pályázati forrás, szociális és kulturális szakemberek bevonása
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Fenntarthatóság: Közösségi élet, Kapcsolattartás a célcsoport tagjaival

IV./1 Az idősök esélyegyenlősége

Cím:	Időskorúak informatikai jártassága
Leírás:	Idősök informatikai jártasságának vizsgálatáról nincs adat
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	IV. Az idősök esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Az idősök informatikai jártasságának növelése Rövid távú cél: az idősök körében a jártassági szint teljes körű felmérése, illetve igényfelmérés, Középtávú cél: tanfolyamok szervezése, Hosszú távú cél: az idősök megfelelő informatikai jártasságának kialakítása
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Kérdőívek eljuttatása és feldolgozása, 2. Tájékoztatók a tanfolyam szervezéséről, részvételi lehetőségekről 3. Tanfolyamok megszervezése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Rövidtávú: igénylők számának megállapítása Középtávú: tanfolyam lebonyolítása Hosszú távú: az informatikai jártassággal rendelkező idősök arányában növekedése
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humánerőforrás, intézményi eszköz forrás
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Fenntarthatóság: Teleház működtetése, tájékoztatás, kapcsolattartás

IV./1 Az idősök esélyegyenlősége

Cím:	Az időskorúak nappali ellátását biztosító nyugdíjas klub népszerűsítése
Leírás:	Az idős korcsoport nagy része nem vesz részt a közösségi életben
Felelős és határidő:	2015. 06. 30. (kedd)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	IV. Az idősök esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	A nappali ellátást igénybe vevők számának növelése. Tájékoztatás, információgyűjtés a szociális alapszolgáltatásokról, igényfelmérés, nappali ellátás, részesülők számának növelése, ezáltal az idősök életminőségének javítása.
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Helyzetfelmérés, 2. Információs anyag elkészítése, célcsoporthoz való eljuttatása, információ nyújtása, 3. Igényfelmérés elkészítése, 4. Az igények kielégítése lehetőségeinek felmérése,
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Kérdőíves felmérés és kiértékelés, igényfelmérés elkészítése nappali ellátást igénybevevők számának emelkedése.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, pénzügyi, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Fontosság érzésének fenntartása

V/1. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

Cím:	Akadálymentes honlap
Leírás:	A település honlapja nem akadálymentes
Felelős és határidő:	2014. 06. 30. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Polgármester
Kategória:	V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Honlap akadálymentes használatának biztosítása a gyengén látó személyek részére, Esélyegyenlőségüknek növelése az információ jutásához
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Partnerrel való kapcsolatfelvétel Szerződés, megállapodás a honlap szerkesztőjével, üzemeltetőjével Folyamatos karbantartás, kapcsolattartás
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Akadálymentes honlap létrejötte, Honlapot használó gyengén látó személyek számának emelkedése, Több információhoz való jutás
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pénzügyi, humán, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Folyamatos karbantartással, üzemeltetéssel fenntartható

V/2. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

Cím:	A településen élő fogyatékosok feltérképezése
Leírás:	Adathiány, a településen élő fogyatékosok számáról.
Felelős és határidő:	2014. 06. 30. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Jegyző
Kategória:	V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid távon: Hiányzó adatok begyűjtése Közép távon: Intézményekkel, egyesületekkel kapcsolatba lépő fogyatékosok Hosszú távon: A fogyatékkal élők esélyegyenlőségének megvalósítása
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	1. Helyzetfelmérés 2. Begyűjtött adatok feldolgozása 3. Tájékoztatni a célcsoportot a segítő szervezetekről, lehetőségekről 4. Kapcsolatfelvétel fogyatékkal élőket segítő szervezetekkel
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Eredményességi mutatók: Fogyatékosok száma, különböző fogyatékosági kategóriákba sorolás ismerete, Háziorvosi nyilvántartás
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Humán, pénzügyi, technikai
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	Adatfrissítés, aktualizálás, kapcsolattartás

V/3. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

Cím:	Intézmények akadálymentesítés
Leírás:	Közüntézmények akadálymentesítése nem megoldott.
Felelős és határidő:	2018. 12. 31. (hétfő)
Megjegyzések:	
Az intézkedés felelőse:	Polgármester
Kategória:	V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Az intézmények akadálymentesítése, a közlekedés biztosítása
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma:	Adatgyűjtés, igényfelmérés, Tervezés Kivitelezés
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok):	Kivitelezés dokumentumai
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai):	Pályázati forrás, Önkormányzati forrás, vállalkozás bevonása
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága:	elkészített felmérés, pályázatok elszámolása, elkészült projektek átadása, elégedettségi felmérés, állapotfelmérés,

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzelelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I.	A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége	Nincs adat a mélyszegénységben élő és roma emberek munkanélküli arányáról (a saját fenntartású intézményekben).	Adatgyűjtés, közmunkaprogramban való aktív részvétel Helyzetelemzés Helyzet ismeret		Adatgyűjtés a bevont intézmények segítségével A romák és a mélyszegénységben élő munkanélküliek helyzetének ismerete Lehetőségek, javaslatok, kapcsolattartás	Jegyző	2014.06.30.	Valós adatok a regisztrált és a nem regisztrált a romák és a mélyszegénységben élő munkanélküliek számáról. Kapcsolattartás, tájékoztatás rövid, közép és hosszútávú fenntartható.	Humán, technikai	Kapcsolattartás, tájékoztatás adatfrissítés.
2	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása, munkahelyek teremtése. Alternatív jövedelemszerzési lehetőség.	A szegénység oka és a tartós következmény munkanélküli és a jövedelemszerzési lehetőség.	Rövid távon: Adatgyűjtés. Helyzetelemzés Közép távon: Mélyszegénységben élők helyzetének ismerete. Hosszú távon: Csökken a mélyszegénységben élők száma, valamint a munkanélküliek		1. Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. A helyi foglalkoztatás erősítése. 2. Következtetések, javaslatok 3. Lehetőségek számbavétele 4. Tájékoztatás, kapcsolattartás	Jegyző, Polgármester	2018.12.31.	Eredményességi mutató és dokumentáltsága: Valós adatok megléte mélyszegénységben élő munkanélküliek arányáról. Fenntarthatósága: Adatfrissítés	Humán, technikai	Középtávon fenntartható.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
			száma. Adatfrissítés.							
3	A lakosok életminőségének folyamatos vizsgálata, szükséglet alapú szolgáltatások szervezése. Öntevekénységre nevelés	A lakossági adósságállomány újratermelődésének megelőzése	Rövid távon: Fellelni azokat, akiket érint a probléma. Közép távon: Megoldási lehetőségek, szakemberek segítségével Hosszú távon: Csökkenjen az eladósodottak száma a településen		1. Tájékoztató adatgyűjtés, helyzetfelmérés 2. Foglalkoztatás érdekében kapcsolattartás a Munkaügyi Központtal. 3. Programok szervezése, ahol szakemberek segítik és ismertetik az eladósodás megoldási lehetőségeit	Jegyző, Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.)	2016.06.30.	Eredményességi mutató. Lakosságból az eladósodottak száma.	Pénzügyi, humán, technikai	Szakemberek bevonása, tájékoztatás, információáramlás
4	Szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés	Prevenációs szolgáltatások megőrzése, hiánya	Prevenció		Szűrések népszerűsítése, egészséges életmódra való nevelés, áttérés. Felvilágosító tevékenység megkezdése az iskolában, majd folytatása a felnőtt, lakosság körében.	Polgármester, Jegyző	2018.12.31.	Meghirdetett szűrések száma, résztvevők száma, rendezvények száma.	Pénzügyi forrás elkülönítése az önkormányzat éves költségvetésének előirányzatából.	A lakosság egészségügyi állapota javul.
5	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása, bővítése	Hátrányos helyzetű generációkon keresztüli öröklődése,	A célcsoport foglalkoztatásának javítása, a hátrányos helyzetűek helyettük		Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése, felzárkóztatási fejlesztési programok szervezése	Jegyző, Családsegítő és Gyermekjóléti	2018.12.31.	Prevenációs programok száma, Résztvevők száma	Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek	Az intézmény szakmai programjába beépülve fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzésben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		többszöri munkanélküliség	számának csökkenése			Szolgálat munkatársa				
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, kezelése	A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetett segítség megnevezett	Rövid távon: Szülőkkel kapcsolati felvétel, tájékoztatás Közép távon: Szakemberek: Szakemberek: Szülők partnerségre törekvés Hosszú távon: Csökkenjen a veszélyeztetett gyermekek száma	Szabadidős programok szervezése, A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése, személyisésképző csoportfoglalkozások az iskolában 5-8 osztályos tanulók részére, gyermekek társadalmi munkára való nevelésének elősegítése	Jegyző, 2015.06.30. Cs-Gyjsz	Veszélyeztetett gyerekek száma a településen	Pénzügyi, humán, technikai	Kapcsolattartás szülőkkel, gyerekekkel, családokkal. Adatok aktualizálása, frissítése.		
2	Megbízható adatszolgáltatási és monitoring rendszer felállítása	A hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartási rendszere kiépült, de	Pontos adatokkal rendelkezés a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről, és családjukról,	Tájékoztatás a HHH státusz elnyeréről, adatgyűjtés a pedagógusok, védőnők, önkormányzati dolgozók, gyermekorvos bevonásával, beérkező	Jegyző, Polgármesteri Hivatal (szoc. üi.)	2014.06.30.	Köznevelési intézmények beszámoló, éves gyermekvédelmi beszámoló, összegyűjtött adatok.	Humán, tárgyi és technikai	folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, motiváció fenntartása	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetfelmérésben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	nincs megoldva a HHH gyerekek teljes körű felmérése.	mely jó kiindulási alap a problémamegoldás tervezésére halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számára az esélyegyenlőség fejlesztésük		adatok folyamatos aktualizálása nyilatkozó családok továbbsegítése,					
3	Szünidei táborok szervezése, valamint nyári gyermekéktetés és biztosítása	Gyermekek iskolai szünetében való felügyelete, és a hátrányos helyzetű gyermekek éktetése	Nyári szünet idején biztosított legyen a társoruló gyermekek rendszeres meglételhez jutása és a gyermekfelügyelet	Pályázati források felkutatása, Nyári gyermekéktetés megszervezése, nyári napközi, tábor megszervezése	Jegyző, Cs s-Gyjsz.	2014.05.31.	Nyári napköziben, gyermekéktetésben részt vevők száma (ill. jelentkezők összlétszáma)	Pénzügyi forrás, humán, technikai	Évente felülvizsgálat
4	A szabadidő megfellelő kihasználtsága, fiatalokri bűnelkötés megfellelő	Szabadidő nem megfellelő kihasználása, csellengés	Több napközis gyermek az iskolában Szakkörök számának bővítése Korrepetálások szervezése Az iskolai könyvtárat több	Felmérés azoknak a gyermekeknek a számáról, akik egyedül töltik a délutánt, illetve a szünetet Iskolán kívüli tevékenységek számának fejlesztése Motiválás az olvasásra Tájékoztatás a sportolási lehetőségekről és a mozgás fontosságáról	Jegyző, Cs s-Gyjsz.	2018.12.31.	Nincs csellengő, elkallódó gyermek, esélyegyenlőség megvalósulása a szabadidő hasznos eltöltése közben, közösségi élet fellendülése. Gyermekkorú, fiatalokri bűnelkötők csökkendő	Humán, pénzügyi, technikai	Folyamatos odafigyelés a gyermekekre, programok szervezése, motiváltság biztosítása

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
			tanuló vegye igénybe Szabadidő teljes kihasználása, melynek következtében csökken a csellengő, elkallódó gyermek. Bűnelkövetés megelőzése.		Sportprogramok szervezése Túrakon, kirándulásokon való aktív részvétel			száma.		
5	A szülői szerep erősítése, gyermek a családban	A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot a legtöbb esetben gyermeknevelési, magatartási, viselkedési problémák miatt keresik fel	Rövid távú: A fontosságának felismerése Közép távú : A példamutatás, a család összetartása, fontos szerepének felismerése Hosszú távú: Szemléletváltás		1. Előadás szervezése az anyaság fontosságáról, gyermekgondozásról 2. Szórálapokon tájékoztató: közös játékok a gyermekkel 3. Előadás, beszélgetések szervezése a gyermeknevelésről	Jegyző, Védőnők	2015.06.30.	R: A gyermeknevelési problémák csökkenése A gyermekek magatartási, viselkedési problémái mérséklődnek Hi: A gyermekek magatartási, viselkedési problémái tovább csökkennek	Pályázati forrás, szakemberek bevonása, technikai feltételk	Fokozott odafigyeléssel, a Gyermekjóléti Szolgálat családlatogatásával
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Elszegényesedés megállítása	A gyermeket egyedül nevelő, vagy több gyermeket	Alacsony jövedelmű anyák és családjaik elszegényedésén ek megállítása		Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során az érintettek in formálása az egyes ellátásokról, prevencióra	Jegyző	2015.06.30.	AZ ellátásba bevontak száma nő	Pénzügyi erőforrás	Önkormányzati finanszírozás

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.			ke kell nagyobb hangsúlyt fordítani					
2	Jelzőrendszer működtetése, felvilágosítás hova fordulhat az érintett segítségért	Eltűnik családon belüli erőszak	Rövid távon: Megtudni kik küzdenek a problémával. Közép távon: Felkutatni a megoldási lehetőségeket. Hosszú távon: Felderítsük a bántalmazott nők eseteit, ismerjük fel a korai jeleket, tudjanak és képesek legyenek és merjenek időben segítséget kérni.		1. Felvenni a kapcsolatot óvodával, iskolával és kiszűrni a rászorulókat. 2. Igényfelmérés számát. 3. Rendszerezés felvilágosítás, folyamatosan ismertetni a jeleket, a lehetőséget és a segítséget nyújtók elérhetőségét	Css-Gyjsz 2015.06.30.	Az esetek száma		Humán, technikai, pénzügyi	Fenntarthatóságát a folyamatos ismertetés biztosítja
3	Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése	GYES-ről visszatérő nők problémás elhelyezkedése	Minden olyan intézkedés biztosítása, ahol az önkormányzatnak ráhatása lehet a munkába való visszatérés		Adatgyűjtés a problémás esetekről Tájékoztató, A kapcsolattartás, A vonzások körében működő segítő szervezetek feltekerése, megkeresése, Programokba való	Jegyző	2018.12.31.	A munkaerőpiacra visszatérő kismamák száma	Humán, technikai	Adatgyűjtés, folyamatos kapcsolattartás

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
			támogatására, Megfelelő mennyiségű óvodai férőhely, Iskolai napközi otthon, Értéktetés		bekapcsolódás, Munkahelyek, helyi vállalkozások felmérése, vállalkozások ösztönzése, segítése					
			A gyermekeket elhelyezése munkavállalás segítése érdekében, finanszírozható ellátás igénybe vétele, Rövid távon: Igényfelmérés konkrét adatok, mennyi gyermek elhelyezését kell biztosítani. Közép távon: Alternatív megoldási lehetőségek számbavétele. Hosszú távon: Megoldást találni a korosztály legalább egy		1. Felmérés a szülők körében, pénzügyi és személyi feltételek megvizsgálása, adatgyűjtés 2. Kapcsolatfelvétel az óvodával, egyeztetés 3. 3 év alattiak helyét, körülményeit biztosítani, önkormányzati családi napközi létrehozása. 4. Adatok aktualizálása, fejlesztési lehetőségek folyamatos számbavétele.	Polgármester	2018.12.31.	Elhelyezett gyermekek száma 0-3 év között, Munkába visszatért anyák számának növekedése a gyermek 3 éves kora előtt.	Humán, technikai, pénzügyi	Igényfelmérés, lehetőségek kiaknázása, pályázatok
4	Intézményrendszer fejlesztése	Bölcsődés korú gyerekek elhelyezése								

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzelelemzés következtetéséiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		résének elhelyezésére.							
		Nemekre érzékeny adatbázis elkészítése a foglalkoztatás, oktatás, szakképzés, iskolázottság, szociális, egészségügyi, bűnmegelőzési területeken, Nők és férfiak egyenlőségét szem előtt tartó tervezés és döntés a feltárt statisztikai adatok alapján		Adatgyűjtés a különböző statisztikai mutatók nemek szerinti megoszlásáról a helyi partnerek bevonásával, Adatelemzés, problémafeltárás a nők esélyegyenlőségének tekintetében	Jegyző	2015.06.30.	Nemekre érzékeny adatbázis létrejötte a foglalkoztatás, oktatás, szakképzés, felnőttképzés, iskolázottság, szociális, egészségügyi, bűnmegelőzési területeken, Ezen adatbázis alapján kitűzött konkrét célok megvalósulása, esélyegyenlőség, megvalósulásával kapcsolatos intézkedések, Folyamatos adatgyűjtés és visszacsatolás	humán, tárgyi, technikai, pályázati forrás	Felmérés népszerűsítése, pozitív megerősítések, esélyegyenlőség fontosságának hangsúlyozása
5	A nők esélyegyenlőségének felméréseire vonatkozó hiányos adatok begyűjtése	A nemek esélyegyenlőségével kapcsolatosan nem állnak rendelkezésre megfelelő adatok							
IV. Az idősek esélyegyenlősége									
1	Idősek számára aktivitást megőrző programok szervezése	Egyedül álló idősek embereket elmagányosodása	Az egyedülálló, idősek embereket programokban történő bevonása, a hovatartozás érzésének erősítése,	Adatgyűjtés, igényfelmérés, Tájékoztatás, szervezés, Lebonyolítás	Jegyző	2015.06.30.	Jelenléti ív, statisztikák	Pályázati forrás, szociális és kulturális szakemberek bevonása	Fenntarthatóság: Közösségi élet, Kapcsolattartás a célcsoport tagjaival

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
Intézkedés sorszáma										
2	Időskorúak informatikai jártassága	Idősek informatikai jártasságának vizsgálatáról nincs adat	Tájékoztatás a célcsoportot érintő helyi ellátásokról, szociális támogatásokról Az idősek informatikai jártasságának növelése Rövid távú cél: az idősek körében a jártassági szint teljes körű felmérése, illetve igényfelmérés, Középtávú cél: Informatikai jártasságuk fejlesztése, Hosszú távú cél: az idősek informatikai jártasságának kialakítása	1. Kérdőívek eljuttatása és feldolgozása, 2. Tájékoztatók a tanfolyam szervezéséről, részvételi lehetőségekről 3. Tanfolyamok megszervezése	Jegyző	2015.06.30.	Rövidtávú: igénylők számának megállapítása Középtávú: tanfolyam lebonyolítása Hosszú távú: az informatikai jártassággal rendelkező idősök arányában növekedése	Humán erőforrás, intézményi tájékoztatás, eszköz forráskapcsolattartás	Fenntarthatóság: Teleház működtetése, tájékoztatás, kapcsolattartás	
3	Az időskorúak nappali ellátását biztosító nyugdíjas klub népszerűsítése	Az időskorúak csoportjának nagy része nem vesz részt a közösségi életben	A nappali ellátást igénybe vevők számának növelése. Tájékoztatás, információgyűjtés	1. Helyzetfelmérés, 2. Információs anyag elkészítése, célcsoporthoz való eljuttatása, 3. Igényfelmérés elkészítése,	Jegyző	2015.06.30.	Kérdőíves felmérés és kiértékelés, igényfelmérés elkészítése nappali ellátást igénybevevők számának emelkedése.	Humán, pénzügyi, technikai	Fontosság érzésének fenntartása	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzésben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
			s a szociális alapszolgáltatásokról, igényfelmérés, nappali ellátás, részesülő k számának növelése, ezáltal az idősek életminőségének javítása.		4. Az igények kielégítése lehetőségeinek felmérése,					
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Intézmények akadálymentesítés és	Közintézmények akadálymentesítése nem megoldott.	Az intézmények akadálymentesítése, a közlekedés biztosítása		Adatgyűjtés, igényfelmérés, Tervezés Kivitelezés	Polgármester	2018.12.31.	Kivitelezés dokumentumai	Pályázati forrás, Önkormányzati forrás, vállalkozás bevonása	elkészített felmérés, pályázatok elszámolása, elkészült projektek átadása, elégedettségi felmérés, állapotfelmérés,
2	Akadálymentes honlap	A település honlapja nem akadálymentes	Honlap akadálymentes használatának biztosítása a gyengén látó személyek részére, Esélyegyenlőségüknek növelése az információ jutásához		Partnerrel való kapcsolatfelvétel Szerződés, megállapodás a honlap szerkesztőjével, üzemeltetőjével Folyamatos karbantartás, kapcsolattartás	Polgármester	2014.06.30.	Akadálymentes honlap létrejötte, Honlapot használó gyengén látó személyek számának emelkedése, Több információhoz való jutás	Pénzügyi, humán, technikai	Folyamatos karbantartással, üzemeltetéssel fenntartható
3	A településen élő fogyatékosok	Adathiány, a településen élő	Rövid távon: Hiányzó adatok		1.Helyzetfelmérés 2.Begyűjtött adatok	Jegyző	2014.06.30.	Eredményességi mutatók: Fogyatékosok száma,	Humán, pénzügyi,	Adatfrissítés, aktualizálás,

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	feltérképezése	fogyatékosok számáról.	begyűjtése Közép távon: Intézményekkel, egyesületekkel kapcsolatba lépő fogyatékosok Hosszú távon: A fogyatékkal élők esélyegyenlőségének megvalósítása		feldolgozása 3. Tájékoztatni a célcsoportot a segítő szervezetekről, lehetőségekről 4. Kapcsolatfelvétel fogyatékkal élőket segítő szervezetekkel			különböző fogyatékosok kategóriákba sorolás ismerete, Háziorvosi nyilvántartás	kapcsolattartás	

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

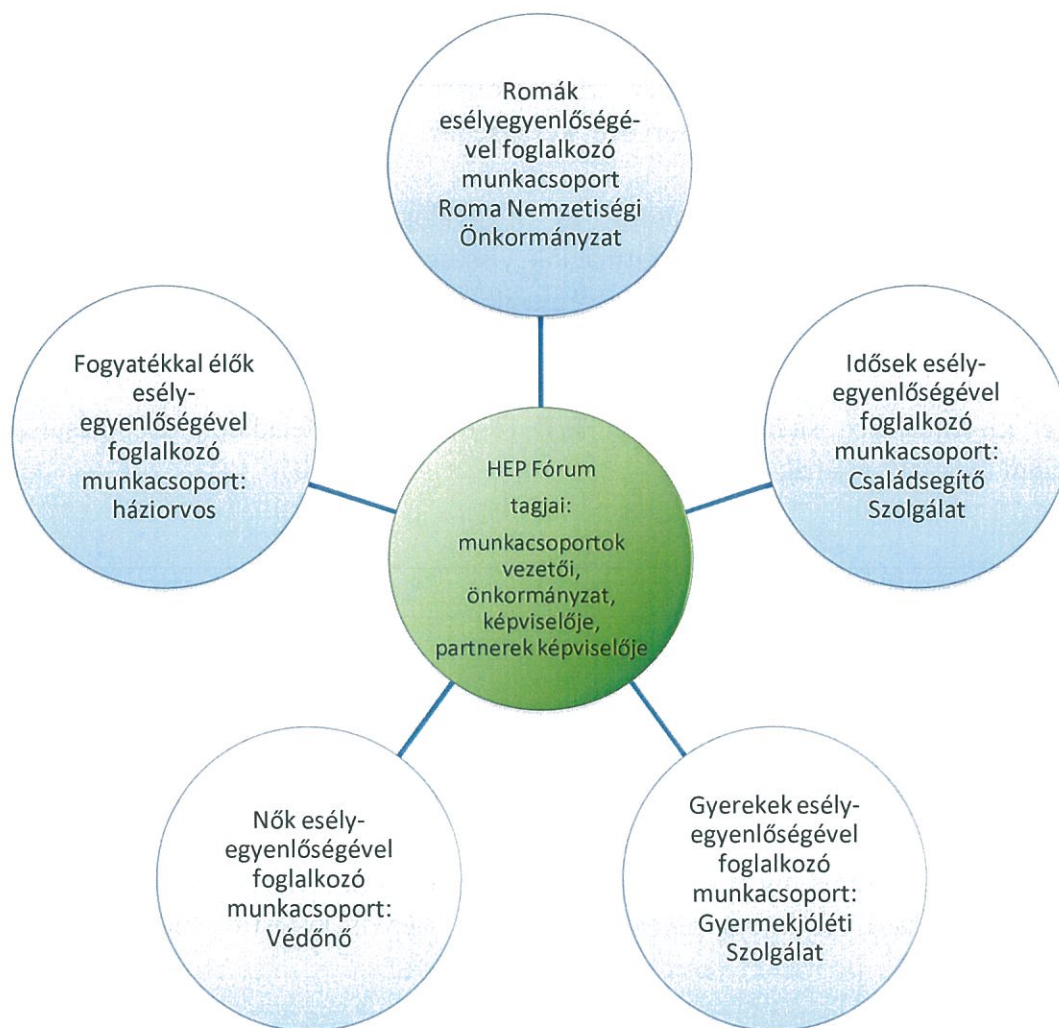
A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről **Forgó Istvánné jegyző** felel.:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. Karácsond község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően Karácsond község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 72/2013.(06.25.) számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:

--

Karácsond, 2013. 06.25.



Karácsond Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Dátum

Partner aláírás

--

Dátum

Partner aláírás

Dátum

Partner aláírás

--

HEP elkészítési jegyzék⁴

NÉV ⁵	HEP részei ⁶										Aláírás ⁷
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

⁴ Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértéssel és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

⁵ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

⁶ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

⁷ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

K I V O N A T

72/2013. (06. 25.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot megvitatta és elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2013. június 26.

 Forgó Istvánné jegyző



Helyi esélyegyenlőségi program (HEP) jogszabályoknak történő megfelelésének vizsgálata-visszajelző lap									
Igazgatóság									TKKI MISKOLC
Település (HEP)									KARÁCSOND
HEP beérkezett a TKKI-hoz (szoftverbe)									2013.06.23
HEP előterjesztése (képviselő testület elé)									2013.06.28
HEP-et készítette (1)									Klencznerné Kiss Mária
HEP-et készítette (2)									
HEP-et készítette (3)									
A visszajelző lapot kitöltötte (1):									Tóth Andrea
A visszajelző lapot kitöltötte (2):									Fábián Anna Mária
A visszajelző lapot kitöltésének dátuma:									2013.06.24
HEP fejezet	kitöltött(1)/mics kitöltve(0)	beazonosított probléma (db)	intézkedés (db)	a szempont vizsgálata nem releváns(1)					fejlesztési javaslat
1. Jogszabályi háttér bemutatása	1								
1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása	1								
1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.	1								
2. Stratégiai környezet bemutatása	1								
2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal	1								
2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása	1								
2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása.	1								

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	1				
3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet	1	0	0		
3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció	1	1	1		
a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya	1	1	1		
b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága	1	1	1		
c) közfoglalkoztatás	1	1	1		
d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/terségben működő foglalkoztatási programok stb.)	1	1	1		
e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük	1	1	1		
f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)	1	1	1		
g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása	1	1	1		
h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén	1	1	1		
3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások	1	1	1		
a) igényelt, illetve megállapított támogatások összege, száma stb.	1	1	1		
3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció	1	7	7		
a) bérlakás-állomány	1	1	1		
b) szociális lakhatás	1	1	1		
c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok	1	1	1		

d) elégtelen lakhatási körülmények, veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság	1	1	1	1	
e) lakhatást segítő támogatások	1	1	1	1	
f) eladósodottság	1	1	1	1	
g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közmu­szolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása	1	1	1	1	
3.5 Telepek, szegregátumok helyzete	1	0	0	0	
a) a telep/szegregátum mint lakóköz­nyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közmu­ellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb köznyezet-egészségügyi jellemzői stb.)	1				
b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya stb.)	1				
c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai	1				
3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés	1	0	0	0	
a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés	1				
b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés	1				
c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés	1				
d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése	1				
e) sportprogramokhoz való hozzáférés	1				
f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés	1				

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor	1					
h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül	1					
3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása	1	0	0			
a) közösségi élet színterei, fórumai	1					
b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezeléstud)	1					
c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)	1					
3.8 A roma nemzeti önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal	1					
3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	9	9			
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	1					
4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)	1	1	1			
a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete	1	1	1			
b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	1					
c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya	1					
d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya	1					

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya	1					
4.2 Szegregált, telepsterű lakörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége	1					
4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése	1	4	4			
a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)	1					
b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)	1					
c) 0-7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok	1	1	1		1	
d) gyermekjóléti alapellátás	1					
e) gyermekvédelem	1					
f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások	1					
g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés	1	2	2		2	
h) gyermekékeztetés (intézményi, héteégi, szünidei)	1	1	1		1	
i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor	1					
j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül	1					
4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége	1	1	1		1	
a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehezséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása	1					

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)	1					
c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek	1					
d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatókozó eltérések	1					
e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)	1					
4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	6	6			
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	1					
5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége		1	1			
a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében	1	1	1			
b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban	1					
c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei	1					
d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)	1					
5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)	1					
5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe	1	2	2			
5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak	1					
5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)	1	1	1		1	

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben	1						
5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések	1	2	2				
5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	6	6				
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	1						
6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)	1						
6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete	1	1	1				
a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága	1						
b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)	1	1	1				
c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén	1						
6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés	1	2	2				
a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése	1						
b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés	1	1	1				
c) idősek informatikai jártassága	1	1	1				
6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen	1						
6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	3	3				
7. A fogyasztókkal élők helyzete, esélyegyenlősége	1						
7.1 A településen fogyasztóssággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái	1	1	1				

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)	1					
b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén	1					
c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok	1	1	1			
7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzübeli és természetbeni ellátása, kedvezményei	1					
7.3 A szolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés	1	2	2			
a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége	1	1	1			
b) szolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége	1	1	1			
c) munkahelyek akadálymentesítettsége	1					
d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége	1					
e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)	1					
f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)	1					
7.4 Következtetések: Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	3	3			
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	1	0	0			

a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)	1					
b) önkormányzati, nemzeti önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása	1					
c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség	1					
d) a nemzeti önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége	1					
e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége	1					
f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.	1					
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	1					
a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzeti önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába	1					
b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.	1					
ÖSSZESEN		27	27			
Intézkedési terv opcionális részei	igen					
Megvalósítás	igen					
Elfogadás						
ÖSSZEZÉS						

A HEP készültsége meghaladja a 75%-ot: Minden, 2/2012 EMMI rendeletben meghatározott fejezet kitöltött, a problémafeltárás és beazonosítás teljes körű, minden beazonosított problémához legalább egy releváns intézkedést terveztek az intézkedési tervben.					
A HEP készültsége nem haladja meg a 75%-ot: Nincs minden, 2/2012 EMMI rendeletben meghatározott fejezet kitöltve, a problémafeltárás és beazonosítás nem teljeskörű, az intézkedési tervben nem szerepel minden beazonosított problémához legalább egy intézkedést. A fejlesztési javaslatok alapján a HEPátdolgozása javasolt.					
mentor aláírása:					Tóth Andrea
mentorasszisztens aláírása:					Fábián Anna Mária
Látta (Vincze Zsuzsa/Maczkay Zsakin/Bathó Éva) aláírás					Maczkay Zsakin

Helyi esélyegyenlőségi program (HEP) jogszabályoknak történő megfelelésének vizsgálata-visszajelző lap									
Igazgatóság									TKKI MISKOLC
Település (HEP)									KARÁCSOND
HEP beérkezett a TKKI-hoz (szoftverbe)									2013.06.23
HEP előterjesztése (képviselő testület elé)									2013.06.28
HEP-et készítette (1)									Klencznerné Kiss Mária
HEP-et készítette (2)									
HEP-et készítette (3)									
A visszajelző lapot kitöltötte (1):									Tóth Andrea
A visszajelző lapot kitöltötte (2):									Fábián Anna Mária
A visszajelző lapot kitöltésének dátuma:									2013.06.24
HEP fejezet	kitöltött(1)/nincs kitöltve(0)	beazonosított probléma (db)	intézkedés (db)	a szempont vizsgálata nem releváns(1)					fejlesztési javaslat
1. Jogszabályi háttér bemutatása	1								
1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása	1								
1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.	1								
2. Stratégiai környezet bemutatása	1								
2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal	1								
2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása	1								
2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása.	1								

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	1				
3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet	1	0	0		
3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció	1	1	1		
a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya	1	1	1		
b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága	1	1	1		
c) közfoglalkoztatás	1	1	1		
d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/terségben működő foglalkoztatási programok stb.)	1	1	1		
e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük	1	1	1		
f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)	1	1	1		
g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása	1	1	1		
h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén	1	1	1		
3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások	1	1	1		
a) igényelt, illetve megállapított támogatások összege, száma stb.	1	1	1		
3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció	1	7	7		
a) bérlakás-állomány	1	1	1		
b) szociális lakhatás	1	1	1		
c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok	1	1	1		

d) elégtelen lakhatási körülmények, veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság	1	1	1	1		
e) lakhatást segítő támogatások	1	1	1	1		
f) eladósodottság	1	1	1	1		
g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása	1	1	1	1		
3.5 Telepek, szegregátumok helyzete	1	0	0	0		
a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)	1					
b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya stb.)	1					
c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai	1					
3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés	1	0	0	0		
a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés	1					
b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés	1					
c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés	1					
d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése	1					
e) sportprogramokhoz való hozzáférés	1					
f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés	1					

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor	1					
h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül	1					
3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása	1	0	0			
a) közösségi élet szinterei, fórumai	1					
b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)	1					
c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)	1					
3.8 A roma nemzeti önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal	1					
3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	9	9			
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	1					
4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)	1	1	1			
a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete	1	1	1			
b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	1					
c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya	1					
d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya	1					

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya	1					
4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége	1					
4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékosssággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése	1	4	4			
a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)	1					
b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)	1					
c) 0-7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok	1	1	1		1	
d) gyermekjóléti alapellátás	1					
e) gyermekvédelem	1					
f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások	1					
g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés	1	2	2		2	
h) gyermekéktetés (intézményi, hétfégi, szünidei)	1	1	1		1	
i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor	1					
j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül	1					
4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékosssággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége	1	1	1		1	
a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása	1					

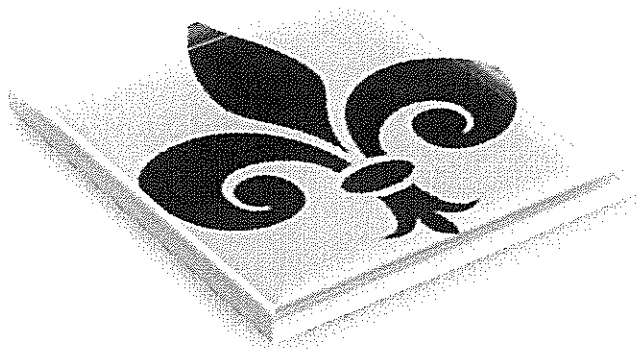
b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)	1					
c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek	1					
d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutakozó eltérések	1					
e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)	1					
4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	6	6			
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	1					
5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége		1	1			
a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében	1	1	1			
b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban	1					
c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei	1					
d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)	1					
5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)	1					
5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe	1	2	2			
5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak	1					
5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)	1	1	1		1	

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben	1						
5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések	1	2	2				
5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	6	6				
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	1						
6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)	1						
6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete	1	1	1	1			
a) idősök, nyugdíjasok foglalkoztatottsága	1						
b) tevékeny idősök (pl. élethosszig tartó tanulás, idősök, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)	1	1	1	1			
c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén	1						
6.3 A szolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés	1	2	2				
a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése	1						
b) kulturális, közmuvelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés	1	1	1	1			
c) idősök informatikai jártassága	1	1	1	1			
6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen	1						
6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	3	3				
7. A fogyasztókkal élők helyzete, esélyegyenlősége	1						
7.1 A településen fogyasztóssággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái	1	1	1	1			

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)	1					
b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén	1					
c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok	1	1	1			
7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei	1					
7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés	1	2	2			
a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége	1	1	1			
b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége	1	1	1			
c) munkahelyek akadálymentesítettsége	1					
d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége	1					
e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)	1					
f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)	1					
7.4 Következtetések: Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása, megjelenése az intézkedési tervben.	1	3	3			
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	1	0	0			

a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)	1					
b) önkormányzati, nemzeti önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása	1					
c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség	1					
d) a nemzeti önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége	1					
e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége	1					
f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.	1					
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	1					
a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzeti önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába	1					
b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.	1					
ÖSSZESEN		27	27			
Intézkedési terv opcionális részei	igen					
Megvalósítás	igen					
Elfogadás						
ÖSSZEGRÉS						

A HEP készültsége meghaladja a 75%-ot: Minden, 2/2012 EMMI rendeletben meghatározott fejezet kitöltött, a problémafeltárás és beazonosítás teljes körű, minden beazonosított problémához legalább egy releváns intézkedést terveztek az intézkedési tervben.						
A HEP készültsége nem haladja meg a 75%-ot: Nincs minden, 2/2012 EMMI rendeletben meghatározott fejezet kitöltve, a problémafeltárás és beazonosítás nem teljeskörű, az intézkedési tervben nem szerepel minden beazonosított problémához legalább egy intézkedést. A fejlesztési javaslatok alapján a HEPátdolgozása javasolt.						
mentor aláírása:						Tóth Andrea
mentorasszisztens aláírása:						Fábián Anna Mária
Látta (Vincze Zsuzsa/Maczkay Zsakin/Bathó Éva) aláírás						Maczkay Zsakin



A PÉV Kft..

ÁRAJÁNLATA

A 2013. ÉVI

HULLADÉKSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSI DÍJRA

Gyöngyösi járás

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Karácsond

7.

8.

9.

10.

TELEPÜLÉS SZOLGÁLTATÁSI TERÜLETEN

Karácsond Község Önkormányzata
Földi Csaba Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr !

Ajánlatkérésének megfelelően küldöm a hulladékszállítással kapcsolatos 2013. évre vonatkozó árjavaslatunkat.

Pétervására, 2013. június.

P.H.



Garai Ferenc sk.
Ügyvezető igazgató

Melléklet:

Szolgáltatási szerződés minta

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Országgyűlés 2012. október 08.-án elfogadta a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt, amely a Magyar Közlöny 160. számában olvasható (2012. november 30. 26.904 - 26.947. oldal)
<http://www.kozlonyok.hu/nkonline/MKPDF/hiteles/MK12160.pdf>

A törvény végrehajtási rendelete ajánlattételünkig még nem jelent meg, ennek hiányában a PEVIK Kft korábbi gyakorlatának megfelelően küldjük árajánlatunkat.

Ajánlatunk az összehasonlíthatóság miatt - minden településre egységes szolgáltatási tartalmú. A mellékelt új szolgáltatási szerződés tervezet egységes, és általános, mellyel az Önkormányzat teljesítette kötelező feladatát. Az árak a település logisztikai, szállítási gyűjtési jellegétől függően kis mértékben térhetnek el egymástól. A megadott szolgáltatási árak 2013 december 31-ig érvényesek *

Amennyiben az Önkormányzatnak a törvényi kötelezettségén túl - bővebb szolgáltatási tartalomra van szüksége pl. szervezett zöldjárat, MSZ 840 gyűjtő edényzet, inert (építési) hulladékszállítás, azt tárgyalásos alapon külön szolgáltatási szerződés-kiegészítésben kell rögzítenünk.

2013. évi lakossági árajánlatunk 120 literes edényre

340,0 Ft/hét/kuka+ Áfa,(zsák esetén térfogat szerint eltérő)

a szolgáltatási díj tartalmazza a zsák árát.

(bruttó: 22.464.- Ft/ kuka/év)

60 literes edényre vagy 60 literes zsákra vonatkozóan:

245.- Ft/hét/kuka/zsák+ÁFA

Gyakorlatunk szerint temetői található fém konténert kicseréljük 2-3 db 1100 literes műanyag konténerre, melynek az alkalmankénti ürítésére árajánlatunk

3.850.- Ft/db/alkalom + Áfa, vagy megegyezés szerint

Az ajánlott díj tartalmazza a 2013. évi nettó 25,0 Ft/hét/kuka

(bruttó:1.651.-Ft/év/kuka) lerakási járulékot is, továbbá az

- *ingyenes házhoz menő sárga zsákos szelektív gyűjtés*
- *évi házhoz menő lomtalanítást*
- *temetői hull. szállítást*

Kérjük, javaslatainkat a fenti tények alapján mérlegeljék, és azt elfogadni szíveskedjenek.

Pétervására, 2013. május.

P.H.

.....
Garai Ferenc sk
Ügyvezető igazgató

	Karácsond		Település	1030
	Arányosított hulladék költségterve		település előirányozott	db kuka
	* Településenként azonos szolgáltatási tartalommal		10 312 500,00	
	Költségek	Karácsond		nettó
1	Alkatrészek	76,29		e Ft
2	Üzem,- kenőanyag	725,08		e Ft
3	Elektromos áram, gáz	57,64		e Ft
4	Egyéb anyagok (zsák, boríték, bélyeg, szla.nyomt...)	76,29		e Ft
5	Bérleti díj (járműbérlet)	33,91		e Ft
6	Javítás, karbantartás	257,14		e Ft
7	Utazás, kiküldetés	109,92		e Ft
8	Hulladék elhelyezés díja (AVE, BÁVÜ)	1 981,50		e Ft
9	Hulladéklerakási járulék	1 085,07		e Ft
10	OHÜ felügyeleti díj	115,85		e Ft
11	Postai forgalom díja (szla.bef.díja)	96,07		e Ft
12	Egyéb igénybevett szolgáltatás (alvállalkozó)	113,03		e Ft
13	Hatósági díjak, illetékek	33,91		e Ft
14	Biztosítási díj	24,30		e Ft
15	Bérköltség	1 217,99		e Ft
16	Reprezentáció	-		e Ft
17	Személyi jellegű. kifizetések	14,13		e Ft
18	Egyszerűsített foglalkoztatás	59,34		e Ft
19	Szociális hozzájárulási adó	328,86		e Ft
20	Szakképzési hozzájárulás	18,26		e Ft
21	Egyéb bérjárulék	28,26		e Ft
22	Értékcsökkenés	135,63		e Ft
23	Felhalmozási céltartalék	113,03		e Ft
24		6 701,52		e Ft
25	Ráfordítások	-		e Ft
26	Értékvesztés	259,97		e Ft
27	Gépjármű adó	50,86		e Ft
28	HIPA	56,51		e Ft
29	Egyéb biztonsági tartalékkeret	226,06		e Ft
30	Költségek+ráfordítás összesen:	7 294,91		e Ft
31	<i>Biztonsági tartalékkeret nélkül számított heti díj:</i>	339,8		Ft/kuka
32	Ajánlott heti ürítési díj számított átlaga:	340,7		Ft/kuka
33				

K ö z s z o l g á l t a t á s i s z e r z ő d é s

Települési szilárd hulladék összegyűjtésére és

ártalmatlanításra történő elszállítására

Amely létrejött

Egyrészről **Karácsond Település Önkormányzata** (székhelye: **Karácsond**) *képviselétében Földi Csaba Polgármester*, mint a települési szilárd kommunális hulladék kezelésére irányuló önkormányzati közfeladat ellátására a település közigazgatási területén jogosult és kötelezett szervezet (a továbbiakban: **Önkormányzat**),
Másrészről a települési szilárd kommunális hulladék begyűjtésére, szállítására és a kijelölt hulladékkezelő létesítményben az ártalmatlanításra történő átadására vonatkozó önkormányzati közfeladat ellátását átvállaló és azt kötelező közszolgáltatás keretében teljesítő **PEVIK Közüemi és Szolgáltató Kft.** (a továbbiakban: **Közszolgáltató**) (székhelye: 3250 Pétervására, Tiszti sor út 29.; cégjegyzékszám: 10-09-022367; adószám: 11172594-2-10) *képviselétében Garai Ferenc ügyvezető között*,
(az Önkormányzat és a Közszolgáltató együttesen a továbbiakban: **Felek**) alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

I. Általános rendelkezések

1. A közszolgáltatásként ellátandó közfeladat terjedelme.

- 1.1 A Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a település közigazgatási területén keletkező települési szilárd hulladék begyűjtésére és a további ártalmatlanítás céljából a Szolgáltató által választott és a Szolgáltató és a Befogadó közötti Szerződésnek megfelelően történő elhelyezésre. A közszolgáltatás és a közszolgáltatási szerződés hatálya nem terjed ki a veszélyes hulladékok, az állati eredetű hulladékok, valamint az inert hulladékok kezelésére.
- 1.2. Közszolgáltatónak a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége a település közigazgatási területén a közszolgáltatásba bevont területeken keletkező települési szilárd kommunális hulladék begyűjtésére és elszállítására terjed ki.
- 1.3. Közszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott hulladékkezelési tevékenységét a település közigazgatási területén kizárólagos jelleggel látja el.
- 1.4. Közszolgáltató a jelen – határozott idejű – szerződésben foglaltak szerint a települési szilárd hulladék begyűjtésére, szállítására az Önkormányzat közigazgatási területén ellátandó kötelező közszolgáltatása keretében 2013. július 01. kezdődően, 2013. december 31. napjáig jogosult.

- 1.5. Az Önkormányzat a település közigazgatási területén a szerződés 1.1. pontjában meghatározott települési hulladék kezelésére irányuló tevékenység gyakorlását ezen közszolgáltatási szerződés fennállásának ideje alatt harmadik személyek részére nem engedélyezi.
- 1.6. Közzolgáltató a szerződés 1.1. pontjában meghatározott települési szilárd hulladék begyűjtésére és a további ártalmatlanítás céljából történő átadás helyére történő szállítására vonatkozó közszolgáltatást – ezen szerződésben meghatározott feltételek szerint – látja el.
- 1.7. Közzolgáltató az 1.1. pontban meghatározott közszolgáltatás ellátására a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik, s azokat a jelen szerződés tartama alatt hatályában fenntartja.

II. A Közzolgáltató kötelezettségei

2. A Közzolgáltatás ellátása.

- 2.1. Közzolgáltató az Önkormányzat közigazgatási területén az ezen szerződésben meghatározott települési szilárd hulladék gyűjtési és szállítási tevékenységet, illetve az erre irányuló – az érintettek részére kötelezően igénybe veendő – közszolgáltatást a közszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.
- 2.2. Közzolgáltató a jelen szerződés szerinti települési szilárd hulladék kezelését *(gyűjtés, szállítás)* magában foglaló közszolgáltatást az Önkormányzat ezen tárgykörben **Karácsond** Település Önkormányzata Képviselő Testületének, a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásokról, valamint a szervezett köztisztasági közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló helyi önkormányzati rendeletében *(a továbbiakban: Rendelet)* meghatározott feltételekkel teljesíti. *(ürítés gyakorisága, rendszeresített hulladékgyűjtő edényzet, a közszolgáltatásba bevont területek megjelölése, a közszolgáltatás ellátásának rendszere és módszere stb.)*

- 2.3. A közszolgáltató köteles a közszolgáltatását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan, a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károkra az Önkormányzat figyelmét felhívni.
- 2.4. A közszolgáltató feladata teljesítése során köteles a gyűjtés helyét a lehulló hulladéktól megtisztítani, a területet tisztán hátrahagyni.
- 2.5. Amennyiben a közszolgáltató a meghatározott szállítási napon a szolgáltatását – műszaki, vagy időjárási gondok miatt – elvégezni nem tudná, akkor azt az akadály elhárulását követő járatszedési napon köteles teljesíteni.
- 2.6. A közszolgáltató a szakmában elvárható gondossággal köteles az edényzetet kezelni. A nem szabványos edényzetben keletkezett károkért a közszolgáltató nem tartozik anyagi felelősséggel.
- 2.7. Az MSZ 840-nek megfelelő ürítendő edényzet (70-110-120-240-1100 literes) pótlásáról a szolgáltatás igénybevevőjének kérelmére a Közszolgáltató köteles gondoskodni. Egyrészt az edényzet biztosításának költségeit beépítheti a szolgáltatás igénybevevői által fizetendő hulladékkezelési díjba (az edényzet ürítési díjába), vagy másrészt a szolgáltatás igénybevevői részére külön díjazás ellenében (vételár, bérleti díj, stb.) biztosít edényzetet. A Közszolgáltató által biztosított gyűjtő edényzet kihordási ideje gyártmánytól függő, de legalább 5 év. Ezen időn belül – Közszolgáltató általi térítési díj ellenében - a gyűjtőedények pótlásáról, kicseréléséről, javításáról az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni, kivéve, ha az MSZ 840-nek megfelelő gyűjtőedény az ürítés során a Közszolgáltató hibájából válik használhatatlanná. A Közszolgáltató tulajdonát képező, a szolgáltatás igénybevevőjének rendelkezésére bocsátott (bérelt) vagy általa használatba vett és rendeltetésszerűen használt gyűjtőedények szükség szerinti javításáról, cseréjéről és esetleges pótlásáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni. A Közszolgáltató által biztosított gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt a szolgáltatás igénybevevője köteles a Közszolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni, és a kihordási időn belül térítési díj ellenében a gyűjtőedény Közszolgáltató általi pótlásáról, kicseréléséről, javításáról gondoskodni. Kizárólag az MSZ 840-nek megfelelő gyűjtőedényben a Közszolgáltató által okozott kárt a Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni, ha a károkozás neki felróható, bizonyított okból következett be.
- 2.8. Közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátása keretében különösen az alábbi feladatokról kell gondoskodnia.

- a) Az adott településen a házhoz menő „szelektív - PEVIK” feliratú (sárga zsákos) hulladékgyűjtés preferált. Ezen túlmenően lehetséges, az Önkormányzattal egyeztetett feltételekkel, módon, és helyszíneken elhelyezett, több frakciós gyűjtőszigetekről történő szelektív hulladékgyűjtés is. Közzszolgáltató a településen megépített szelektív hulladékgyűjtő-sziget működtetése és az ott keletkező szelektíven gyűjtött hulladék elszállítása kötelező, amelyért külön térítést az Önkormányzattól vagy a szolgáltatás igénybevevőitől nem kérhet.
- b) A település temetőjében található, kizárólag temetői hulladékot (virág, növényi maradék, koszorú, mécses) tartalmazó hulladékgyűjtő 1 db. max. 3,5 m³-es konténert évi tizenkét alkalommal történő elszállításáról Közzszolgáltatónak térítésmentesen kell gondoskodnia. Az Önkormányzat a Közzszolgáltatónak – a mérlegjegyek alapján, csak a mindenkor hatályos lerakói lerakási díjat téríti meg. Egyedi megrendelés alapján, vagy nem csak temetői hulladékot (építési törmelék, föld, kommunális hulladék) tartalmazó hulladék esetén az Önkormányzat a gyakoribb szállítást a Közzszolgáltatónak – a mindenkor hatályos közzszolgáltatási díjak szerint - megtéríti.
- c) Közzszolgáltatónak lakossági díjtételen biztosítania kell az Önkormányzat által fenntartott intézményeknél keletkezett települési szilárd hulladék elszállítását.
- d) Közzszolgáltatónak évi legalább egy alkalommal – az Önkormányzattal egyeztetett időpontban – térítésmentesen gondoskodnia kell a lomtalanítás alá eső hulladék összegyűjtéséről és ártalmatlanításra történő elszállításáról. Az Önkormányzat a Közzszolgáltatónak – a mérlegjegyek alapján, csak a lerakási díjat téríti meg, mindenkor hatályos lerakói díjak szerint.
- e) Közzszolgáltató az ingatlanokon a szelektíven gyűjtött és „laposra taposott” PET palackokat zsákos formában – menetrend szerinti gyűjtőjárat esetén térítésmentesen elszállítja.
- f) Közzszolgáltató a Karácsony után a hulladékká vált fenyőfákat igény esetén térítésmentesen összegyűjteni és ártalmatlanítás céljából elszállítani. Az Önkormányzat a Közzszolgáltatónak – a mérlegjegyek alapján, csak az ártalmatlanítási, lerakási díjat téríti meg, mindenkor hatályos díjak szerint.

g) A közcélú hulladékgyűjtő eszközök (a fenti b) és c) alpont szerinti edényzetek, konténerek) tisztítását, fertőtlenítését az Önkormányzat biztosítja, külön térítési díj nélkül. A tisztítást és fertőtlenítést legalább kéthavonta, illetőleg szükség szerint nagyobb gyakorisággal kell elvégeznie. A közterületi hulladékgyűjtők (kukák) ürítéséről az Önkormányzat gondoskodik, az ürítés során begyűjtött hulladék az Önkormányzat által fenntartott intézmények hulladékgyűjtő edényzeteiben nyer elhelyezést.

h) Önkormányzat - különösen tűzgyújtási tilalom idején - a zöldhulladék gyűjtésére konténerek kihelyezését és elszállítását igényelheti Közzolgáltatótól térítési díj ellenében, a mindenkor hatályos hulladékkezelési díjak figyelembe vételével.

i) Közzolgáltató a szabálytalanul elhelyezett hulladékot köteles az Önkormányzat igénybejelentésére, az Önkormányzattal egyeztetett módon - külön díjfizetés ellenében, a mindenkor hatályos hulladékkezelési díjak figyelembe vételével - elszállítani.

2.9. Közzolgáltató köteles gondoskodni a közzolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat létrehozásáról és ügyeleti rendszer működtetéséről, külön jogszabályban előírt, a közzolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, továbbá a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról, valamint a közzolgáltatás ellátása után járó díj pénzügyi kezeléséről. (1. sz. melléklet)

3. A közzolgáltatás technikai és személyi feltételei. (1. sz. melléklet)

3.1. Közzolgáltató a jelen szerződésben meghatározott települési szilárd hulladék begyűjtésére és szállítására irányuló közzolgáltatást a település területén a 16/2002. (IV.10.) EüM rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel és módon köteles ellátni.

3.2. Közzolgáltató a települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közzolgáltatást a település területén a Hgt-ben és végrehajtási rendeleteiben (különösen a 213/2001. (XI.14.) Korm. rendeletben), valamint a Közzolgáltató hulladékkezelési tevékenységét engedélyező hatósági engedélyekben, határozatokban meghatározott feltételeket biztosító jármű- és eszközparkkal, a környezetvédelmi előírások betartásával köteles ellátni.

- 3.3. Közzszolgáltató köteles biztosítani folyamatos rendelkezésre állással a Rendeletben meghatározottak szerinti közzszolgáltatás teljesítésekor a szükséges számú és a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 213/2001. (XI.14.) Korm. rendeletben, valamint a Közzszolgáltatóra, mint gazdálkodó szervezetre vonatkozó egyéb jogszabályi feltételeknek megfelelő képzettségű szakembereket.

4. A szükséges fejlesztések, karbantartások.

- 4.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás folyamatos, biztonságos és a bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat köteles elvégezni.
- 4.2. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásához mindenkor a közegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő és a szolgáltatás díjában is jelentkező, költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.
- 4.3. Közzszolgáltató a közzszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

5. A települési szilárd hulladék - ártalmatlanításra történő átadása.

- 5.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásának keretében a kötelezettektől begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladékot a Rendeletben kijelölt hulladékkezelő létesítményben (átrakó állomás vagy szilárd hulladéklerakó) köteles átadni további ártalmatlanítás céljából
- 5.2. Közzszolgáltató köteles betartani a Szolgáltató által üzemeltetett hulladékkezelő létesítményre, valamint annak jogszabályszerű működésére vonatkozó rendelkezéseket,
- 5.3. Közzszolgáltató a Szolgáltatóval kötendő megállapodása alapján az általa beszállított hulladék mennyiségéről, továbbá annak származási helyéről adatokat szolgáltat a Szolgáltatónak.

6. Közzszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége.
 - 6.1. Közzszolgáltató az általa alkalmazott közzszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól évente legalább egyszer tájékoztatást ad az Önkormányzat Képviselő-testületének.
7. Közzszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége.
 - 7.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátását szabályozó Rendeletben meghatározott – a közzszolgáltatás teljesítésével összefüggő – rendszeres adatszolgáltatást köteles teljesíteni az Önkormányzat jegyzője részére. Közzszolgáltató a Rendelet szerinti és a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni, egyéb adatszolgáltatást köteles teljesíteni a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 164/2003. (X.18.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
 - 7.2. Közzszolgáltató az általa a 7.1. pontban meghatározott adatnyilvántartást a személyi adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben és a végrehajtási rendeletében foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával folytathatja.
8. A közzszolgáltatást igénybe vevő fogyasztók (kötelezettek) tájékoztatása.
 - 8.1. Közzszolgáltató a települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közzszolgáltatást igénybe venni köteles ingatlan tulajdonosokat (fogyasztókat: ingatlanbirtokost vagy használót) felhívás közzzétételével tájékoztatja a közzszolgáltatás nyújtására történő rendelkezésre állásról, a közzszolgáltatásra irányuló közzszolgáltatási, közüzemi szerződés létrejöttéről, a szolgáltatás megrendelésének a módjáról.
 - 8.2. Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos, az ügyfelek megfelelő tájékoztatására alkalmas, jól megközelíthető, könnyen hozzáférhető, telefonos kapcsolattal rendelkező ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert fenntartani.
 - 8.3. Közzszolgáltató a 8.1., 8.2. pontokban meghatározott információkat és tájékoztatást internetes honlapján is közzzé teszi, amennyiben ilyen honlappal rendelkezik. Közzszolgáltató az említett ügyfél-tájékoztatási rendszer működésének 1 éves tapasztalatai alapján – a technikai lehetőségeitől és a megrendelői igényektől függően – lehetővé teheti a szolgáltatás internetes megrendelését is.

8.4. Közzszolgáltató az ügyfélfogadási és tájékoztatási rendszerére vonatkozó konkrét és részletes szabályokat ezen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

8.5. Közzszolgáltató az üzletszabályzatát a fogyasztók tájékoztatása végett köteles minél szélesebb körben közzétenni.

9. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése.

9.1. Közzszolgáltató köteles az ügyfélszolgálaton a fogyasztói panaszokat, kifogásokat felvenni, azokat nyilvántartani, amennyiben pedig lehetséges, illetve szükséges, azokat a helyszínen kivizsgálni és nyomban megválaszolni vagy a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és a fogyasztót erről igazolható módon tájékoztatni.

9.2. Közzszolgáltató az üzletszabályzatában részletesen köteles meghatározni a közzszolgáltatás ellátására vonatkozó Rendeletben szabályozott számlapanaszok, valamint az általa nyújtott közzszolgáltatással kapcsolatos kifogások és észrevételek elintézési rendjét.

III. Az Önkormányzat adatszolgáltatási és egyéb kötelezettsége

10. Az Önkormányzat adatszolgáltatási kötelezettsége.

10.1. Önkormányzat biztosítja, és a települési szilárd hulladék begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása, érdekében a Rendeletben állapítja meg és feljogosítja a közzszolgáltatással összefüggő, a Hgt. 23. § g pontja szerinti – a Közzszolgáltató számára szükséges – információk (személyes adatok) szolgáltatásának és kezelésének a rendjét, különös tekintettel a hátralékok adók módjára történő behajtására. A számlák értéksítéséhez szükséges az aktualizált adatokat hivatalos formában írásos, és elektronikus (legalább *.xls) átadja Közzszolgáltató számára.

10.2. Az Önkormányzat biztosítja továbbá a kötelezettek rendelkezésre állásához szükséges biztonságosan járható utakat. Pl.: a szolgáltató járművei számára szükséges úrszelvényt, teherbírást, síkosság-mentesítést stb. Az ennek hiányában elmaradt rendelkezésre állás az Önkormányzat felelőssége. A bizonyíthatóan ebből eredő Közzszolgáltatói károkért az Önkormányzat anyagi felelősséggel tartozik.

11. Az egyes hulladékkezelési tevékenységek és az egyéb közszolgáltatások összehangolása.

11.1. Önkormányzat köteles elősegíteni a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek (szelektív gyűjtés, komposztálás stb.) valamint a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolását (közterület bontás, útépités stb.)

11.2. Önkormányzat a különböző közszolgáltatások tekintetében az általa alkotott rendeletekben, illetve a közszolgáltatási szerződésekben az ügyfélszolgálati és ügyfél tájékoztatási rendszerekre vonatkozóan – a szolgáltatás jellegéhez mérten – egységes elveket határoz meg.

11.3. Önkormányzat a Rendeletben köteles meghatározni a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyeket és létesítményeket.

IV. A közszolgáltatás finanszírozása és közszolgáltatási díja

12. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei.

12.1. Közszolgáltató a települési szilárd hulladék begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást az Önkormányzat - a közszolgáltatási díj mértékét meghatározó Rendelete alapján megállapított közszolgáltatási díj bevételeiből fedezi.

12.2. Közszolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és ezen szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik. A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközök hosszú távú fenntartását és fejlesztését Közszolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.

12.3. Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat, díjkompenzációt (a 12.10. pontban foglaltak kivételével) nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást nem nyújt. Önkormányzat a Rendeletében a közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére sem díjkedvezményt, sem pedig díjfizetési mentességet nem állapít meg, így a Közszolgáltató felé költségtérítési kötelezettsége nincs.

Közzszolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben a közzszolgáltatás igénybevételére kötelezetteknek a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. tv. rendelkezései miatt a jelen szerződés szerint megállapított közzszolgáltatási díj összegénél kevesebbet kell a jövőben fizetnie, az ebből eredő díjcsökkenés semmilyen módon nem terheli az Önkormányzatot, az a Közzszolgáltató üzleti kockázata.

- 12.4. Közzszolgáltató által készítendő díjkalkulációnak az ártalmatlanítási díjelemen felüli díjrészekre vonatkozóan kell kimutatást és javaslatot tartalmaznia.
- 12.5. A Közzszolgáltató ajánlatában megajánlott közzszolgáltatás díját a települési hulladékkezelési közzszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint úgy kell megállapítani, hogy a Közzszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos költségek és ráfordítások megtérüljenek, valamint a közzszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek és ráfordítások fedezete biztosított legyen. A közzszolgáltatási díjnak ösztönöznie kell továbbá a közzszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a Közzszolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkezelés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra.
- 12.6. A közzszolgáltatás díját a 12.5. pontban említett 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben foglalt részletszabályok figyelembevételével az Önkormányzat a Rendeletében, vagy a Rendelet alapján meghozandó, a közzszolgáltatási díj mértékét meghatározó külön önkormányzati rendeletben állapítja meg.
- 12.7. A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közzszolgáltatásért a közzszolgáltatás igénybevevőjét terhelő díjhátralék, az erre megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.
- 12.8. Közzszolgáltató a könyveiben kimutatott díjhátralék beszédésére a Hgt. 26. §-ában meghatározott szabályok szerint intézkedik.
- 12.9. Közzszolgáltató a Rendelet szerint a díjhátralék beszédése érdekében jogosult maga vagy a megbízottja útján eljárni, ha nem igényli a díjhátralék adók módjára történő beszédését. Közzszolgáltató ebben az esetben nem tarthat

igényt az esetlegesen felmerülő plusz költségeinek a megtérítésére és díjkompenzáció sem illeti meg.

12.10. Ha a közszolgáltatási díjat az Önkormányzat a 12.6. pontban hivatkozott jogszabály szerint számított díjnál alacsonyabb mértékben állapítja meg, a különbséget díjkompenzáció formájában köteles a Közzolgáltatónak megtéríteni.

12.11. A Közzolgáltató köteles a közszolgáltatási díj megállapítása érdekében a 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti díjkalkulációt készíteni és azt az Önkormányzat elé terjeszteni.

12.12. A közzolgáltató köteles a HT. 25. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint évente költségelemzést készíteni és azt javaslat formájában az Önkormányzat részére előterjeszteni. Az Önkormányzat a díjkalkulációt oly módon köteles évente megtárgyalni, hogy az alkalmazható legyen a következő év január 01.től.

12.13. A közszolgáltatás díja tartalmazza a Közzolgáltató és az Önkormányzat által előre egyeztetett időpontban, évente legalább egy alkalommal történő lomtalanítás elvégzését a 2.8. d) pont szerint.

12.14. A közszolgáltatási díj késedelmes fizetése esetén a Közzolgáltató – a Rendeletben foglaltakkal összhangban – a Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámolni.

V. Teljesítési segéd vagy közreműködő igénybevétele, felelősség

13. Általános felhatalmazás.

13.1. Közzolgáltató az ajánlatában, valamint a Rendeletben foglaltak szerint a közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe a 2003. évi CXXIX. tv. 304. § (2) bekezdése szerint.

13.2. A közreműködő vagy a teljesítési segéd kiválasztása, irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közzolgáltató feladata. Közzolgáltató a

közreműködő vagy a teljesítési segéd tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

- 13.3. Közzszolgáltató jótáll azért, hogy a közreműködő vagy a teljesítési segéd a közzszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai és jogszabályokban megfogalmazott egyéb alkalmassági feltételekkel rendelkezik, és alkalmazása nem eredményezi sem a szolgáltatás, sem a szolgáltatás minőségi szintjének a csökkenését, nem jár díjemeléssel, illetve nem keletkeztet az Önkormányzatot terhelő, a 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben szabályozott díjkompenzációs kötelezettséget.
- 13.4. A Közzszolgáltató felelős a szolgáltatás során saját maga, közreműködője vagy teljesítési segédje által harmadik személyeknek okozott károkért.
- 13.5. Amennyiben a Közzszolgáltató rajta kívül álló okok (vis maior) miatt a szolgáltatást nem vagy csak részben látja el, az esetben az Önkormányzat – a helyi, megyei, állami vis maior keret igénylésével – jogosult azt elvégezni, illetve elvégeztetni. Ez esetben a közreműködő Közzszolgáltatót díjazás nem illeti meg.
- 13.6. Amennyiben a Közzszolgáltató a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére – az abban megállapított határidőben – nem teljesíti, az Önkormányzat választása szerint jogosult a Közzszolgáltató által elmulasztott feladatokat elvégezni, illetve elvégeztetni vagy a 15.5. pontban meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni. Amennyiben az Önkormányzat - a Közzszolgáltató szerződésében szereplő feladatokat elmulasztott feladatokat - saját maga végzi vagy végezteti el, az ezzel összefüggésben felmerült költségeket a Közzszolgáltatótól a vele történt egyeztetés alapján jogosult igényelni.

VI. A szerződés módosítása és megszűnése

14. A szerződés módosítása.

- 14.1. Ha a közzszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés lényeges elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő

fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a felek a szerződést egybehangzó akarattal – és csak írásban – módosíthatják.

14.2. Felek csak akkor módosíthatják a közszolgáltatási szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti.

14.6. A Közszolgáltatási szerződés megszűnése.

15.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a felek közös megegyezésével,
- a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- a Közszolgáltató elállásával, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- bármelyik fél felmondásával.

15.2. A közszolgáltatási szerződés a felek egyező akaratából közös megegyezéssel, az új közszolgáltató kiválasztása utáni időponttól, a közszolgáltatás folyamatos ellátását nem veszélyeztető módon szüntethető meg.

15.3. Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, ha a közszolgáltatási szerződés létrejöttét követően megalkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a szerződés szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

15.4. Közszolgáltató a szerződést felmondhatja a közszolgáltatás megkezdését követően a 15.3. pontban bekövetkező körülmények esetén, továbbá ha az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – Közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését (súlyos szerződésszegés).

15.5. Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a hatósági előírásokat megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította. Önkormányzat jogosult továbbá a szerződés felmondására akkor is, ha a Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségeit neki felróhatóan súlyosan megsértette (súlyos szerződésszegés).

15.6. Amennyiben az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést felmondja, az esetben a felmondás kiterjed a Közszolgáltató valamennyi 13.1 pont szerinti teljesítési segédjére.

15.7. A felmondás minden esetben kizárólag írásban érvényes. A felmondási idő legalább 6 (Hat) hónap.

15.8. Felek a 15.7. pontban meghatározott felmondás időtartama alatt is kötelesek a közszolgáltatás folyamatosságát és a jogszabályban, valamint a szerződésben meghatározott fenntartásához szükséges – a szerződésben vállalt – kötelezettségeket teljesíteni.

VII. Egyéb általános rendelkezések

16. Bizalmas információk.

16.1. Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

16.2. Közszolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a bizalmas információkat és az üzleti vagy szolgálati titkot az esetleges közreműködő, teljesítési segéd vagy alvállalkozó is bizalmasan kezelje.

16.3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik felek előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

16.4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a 224/2004. (VIII.22.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdése alapján nyilvános.

17. Adatvédelem.

17.1. Felek a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltak szerint kezelik a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti-, vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

17.2. Az adatot vagy az üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

18. Együttműködés, viták rendezése.

- 18.1. Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.
- 18.2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez, illetve az Önkormányzatot képviselő polgármesterhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.
- 18.3. Amennyiben a 18.2. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél hatáskörtől függően az Gyöngyösi Városi Bíróságtól, vagy a Heves Megyei Bíróságtól, mint a felek megállapodása alapján kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságoktól kérheti.

19. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 19.1. Önkormányzat biztosítéka teljesítési biztosítékot nem ír elő.
- 19.2. Amennyiben a Közzolgáltató felelősségére visszavezethető okból a szerződés (közzolgáltatás) teljesítése megghiúsul, Önkormányzat a szerződés 15.5 pontja szerint járhat el.

VIII. Záró rendelkezések

20. Jelen szerződés a mindkét fél részéről történt aláírása után 2013. 07. 01. napján lép hatályba.

21. A közzolgáltatási szerződéshez az alábbi mellékletek tartoznak:

- Közzolgáltatónak a közzolgáltatás ellátását és az ügyfelekkel történő kapcsolattartást szabályozó üzletszabályzata (1. számú melléklet).

- **Karácsond** Település Önkormányzata Képviselő Testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásokról, valamint a szervezett köztisztasági közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló önkormányzati rendelete (2. számú melléklet).

22.A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen pedig a Ptk., a Hgt., a Kbt., valamint az irányadó egyéb szakági jogszabályok rendelkezései irányadóak.

23. Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Kelt napján

.....
Karácsond Községi Önkormányzat

képviselőtében

Földi Csaba Polgármester

Önkormányzat

.....
PEVIK Közüzemi és Szolgáltató Kft.

képviselőtében

Garai Ferenc. ügyvezető

Közszolgáltató

1. számú melléklet

Közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátását és az ügyfelekkel történő kapcsolattartást szabályozó üzletszabályzata

KÖZSZOLGÁLTATÁS ISMERTETÉSE

1. SZAKMAI ALKALMASSÁG
2. MUNKAVÉDELMI FELKÉSZÜLTSG
3. SZEMÉLYI FELTÉTELEK
4. NYILVÁNTARTÁSI, ADATKEZELÉSI RENDSZER

5. ELLENŐRZÉSEK RENDJE
6. SZELEKTÍV GYŰJTÉS
7. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT (Központi, települési)

1) SZAKMAI ALKALMASSÁG

A közszolgáltatás ellátásához szükséges gépek és eszközök, a kiírás szerint, rendelkezésre állnak. Tevékenységi körünkhöz a közszolgáltatás végzéséhez szükséges gépjárművek, gépek, berendezések, műhely, eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére, karbantartására a telephelyek minden tekintetben megfelelnek. Ügyfélszolgálati iroda, műhely, gépkocsi tároló, szabad terület. Kommunikáció, hírközlés kiépítettsége megvan. A gépkocsik biztonságos üzemelésének napi feltételeit a saját javítóbázis biztosítja. A különleges szervizeket, és az üzemórától függő szemléket Mercedes, MAN, IVECO szakszerviz látja el. Rövidebb kiesés esetén a folyamatos üzemeltetést, tartalék gépkocsival pótoljuk.

2) MUNKAVÉDELMI FELKÉSZÜLTSG

A telephelyeinken dolgozó személyzet védőoltásban részesült, egyéni védőeszközök, a munkafolyamatok végzésére biztosítottak. Szükség szerinti védőruhák, munkaruhák, kesztyűk ellátása folyamatos

Üzemorvossal, és külön munkavédelmi megbízottal rendelkezünk.

Rendszeres munkavédelmi baleset megelőzési, védelmi oktatás elmélet-gyakorlati vezetének rakodóknak. Az oktatási anyagból vizsgát kell tenniük.

A telepen állandó szerelő, és műszaki felügyelet biztosítva van.

Az üzembe helyezésre kerülő létesítmények, berendezések kezelésére a jogszabályban előírt technológiai utasítást adunk ki.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A közszolgáltatás ellátásához cégünk rendelkezik a szükséges személyi állománnyal. A feladatok ellátását jól képzett, megbízható, helyi szakemberek végzik. Rendelkezünk a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel.

Garai Ferenc ügyvezető igazgató műszaki főiskolai végzettség

Műszaki igazgató, környezetvédelmi megbízott műszaki főiskolai végzettség

Szállításvezető felsőfokú végzettség

Minőségirányítási vezető felsőfokú végzettség

Sofőrök, rakodók Munkakörüknek megfelelő képesítéssel rendelkeznek.

3) NYILVÁNTARTÁSI, ADATKEZELÉSI RENDSZER

A PEVIK Kft. olyan nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszerrel rendelkezik, amely biztosítja a folyamatos működéshez szükséges feltételeket. A központ ügyvitel egyik feladata, a cég könyvelésének elvégzése, mindamellett működik, és folyamatos fejlesztés alatt áll egy kontrolling-rendszer, amely a tevékenység rendszerszintű ellenőrzését, a működés elemzését, a vezetés információkkal történő ellátását, kimutatások készítését végzi.

A központtól kis távolságra helyezkedik el a telephely, ezért a belső ellenőrzési rendszer gyors, megfelelő információkat biztosít a könyvelés, az ügyvezetés számára. Tevékenységünk megkövetelte, hogy egy olyan informatikai rendszer épüljön ki, amely a cég saját tevékenységi köréhez kapcsolódva alkalmas a feladatok ellátására.

Adatbázisaink tartalmazzák az ügyfeleink, beszállítóink adatait, lehetőséget kell biztosítani arra, hogy egy egységes rendszer összefogja és koordinálja az információkból nyert eredményeket.

E rendszer kialakítása, - a kontrolling rendszerrel együtt - lehetővé teszi a szolgáltatás költségeinek elemzését, például így tudjuk meghatározni szállítási eszközökre vonatkozóan - fogyasztásukat, elszállított hulladék mennyiségét, ürített konténerek számát illetve hulladékszállítási edények mennyiségét is. Ennek segítségével nem csak gazdasági számításokat lehet elvégezni, hanem a gépjárműveink folyamatos karbantartási és javítási tevékenységét is kontrollálhatjuk, mindamellett az évenkénti műszaki felülvizsgálatok pontos ütembeosztását is hatékonyabban tudjuk megszervezni.

A hulladékkezelési nyilvántartás is számítógépen történik. A beszállított hulladékot településenként, gépkocsinként felvezetjük, majd összesítjük. Erről részletes kimutatások készülnek. Lakossági beszállítás a településekről, név, cím, település, hulladék jellege, mennyisége kerül nyilvántartásba havonta településenként összesítve.

4) ELLENŐRZÉSEK RENDJE

Dokumentációk ellenőrzésére jogosultak:

- Szervezeti és működési szabályzata szerint.
- Ügyvezető igazgató
- Műszaki igazgató
- Környezetirányítási és Minőségirányítási vezető
- Önkormányzati szakhatóságok képviselői
- Észak-magyarországi Környezetvédelmi Felügyelőség
- Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság
- Munkavédelmi Felügyelő
- Tűzrendészeti hatóság
- ÁNTSZ

5) SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS

Az adott településen a házhoz menő „szelektív - PEVIK” feliratú (sárga zsákos) hulladékgyűjtés preferált. Ezen túlmenően lehetséges, az Önkormányzattal egyeztetett módon, és helyszíneken elhelyezett, több frakciós gyűjtőszigetekről történő szelektív hulladékgyűjtés is. A PEVIK kft. szelektív gyűjtőjárata a szelektív hulladékot a központi előválogató gyűjtőcentrumába szállítja, és gondoskodik annak törvényes és igazolt elhelyezéséről.

A PEVIK Kft környezeti nevelési programja – elsősorban az óvodás, iskolás gyerekeket célozza meg, célirányos versenyek vetélkedők szponzorálásával.

Tervezett – az önkormányzattal egyeztetett módon - tavasztól őszig „Zöld – PEVIK” járat, a házhoz menő zsákos zöldhulladék szállítása.

6) ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

a) Központ ügyfélszolgálat:

3250 Pétervására, Tiszti sor út 29 szám alatti irodában működik.

- Telefon: 06 36/368-445 Fax: 06 36/368-634 (helyi tarifa)
- Közvetlen E-mail: info@pevik.hu Internet: www.pevik.hu
- Munkaidő: H-P: 7:30-16:00-ig

Állandó ügyelet, munkaidőn kívül: Telefonkönyv, PEVIK Kft ügyeleti számai.

: Telefonkönyv szerint (PEVIK Kft ügyeleti számai)

Ügyfélszolgálati iroda feladata:

- Állandó folyamatos kapcsolattartás a lakossággal,
- Bejelentések fogadása, tájékoztatás,
- Gyűjtéssel, szállítással kapcsolatos kérdések rendezése,
- Megrendelések, szerződések, számlák ügyintézése,
- Név és lakcímváltozások kezelése, törzsadatok karbantartása,
- Minőségi – mennyiségi reklamációk kezelése,
- Szelektív gyűjtés, zöldjárat, lomtalanítás szervezése, bonyolítása

b) Az egyes településeken

az ügyfélszolgálaton megbízotti, ügyeleti, díjbeszedői rendszer működik, amelyet az adott településen rugalmasan, helyi sajátosságaihoz igazítjuk.

Személyesen megbízottunkkal (pl. a díjbeszedő) találkozhatnak. Ugyanúgy személyes kapcsolatként kezeljük a közvetlenül a gyűjtőjármű gépkocsivezetőjéhez eljuttatott kérést, észrevételt. Minden településen jó kapcsolatunk van a helyi Önkormányzattal, így az ide eljuttatott kéréseket is „közvetített” módon kezelni tudjuk. A PEVIK Kft

rendelkezik internetes oldallal, On-line ügyfélszolgálati felülettel, <http://www.pevik.hu> automatikus e-mail szolgáltatás, napi többszöri ellenőrzéssel. A net-es eléréssel nem rendelkező ügyfeleink helyi tarifával (36-os körzetszám) telefon, faxon is elérhetnek bennünket.

.....
Garai Ferenc

Ügyvezető igazgató

PEVIK Kft

2. számú melléklet

**Karácsond Község Önkormányzata Képviselő Testületének
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési
helyi közszolgáltatásokról, valamint a szervezett köztisztasági
közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló
rendelete!**

Változások – Házhoz menő lomtalanítás

Csak az veheti igénybe, akinek nincs kommunális adó, ill, hulladékszállítási díj hátraléka!

1. Mi indokolta a változtatást?

A korábban alkalmazott módszer esetében több kellemetlenséget tapasztalt cégünk is, de a visszajelzések alapján a település lakossága is.

- sok esetben jóval a meghirdetett időpont előtt vagy után került kipakolásra a lom
- jelentős mennyiségben gyűlt össze háztartási hulladék, építési törmelék vagy veszélyes hulladék is a lomtalanítás során

- a megadott időpontban nagyon kedvezőtlen utcakép alakult ki

Elsősorban a fentiek miatt kerestünk egy másik, pl. Debrecenben bevált módszert.

Bízunk benne, hogy ezzel az új rendszerrel sikerül megoldást találjunk, és a jövőben megszűnnek a szabálytalanságok, s a lakosság is üdvözli majd ezt a rendszert.

2. Kihelyezhető hulladékok:

Az ingatlanokban keletkező olyan szilárd hulladék, melyek méretüknél fogva nem helyezhetők el a kukákban, illetve a rendszeres hulladékszállítás alkalmával nem szállíthatók el (pl. bútor, elektronikai hulladék, nagyobb kartondobozok, játékok, rongy bezsákolva...stb).

3. Nem kihelyezhető hulladékok:

Kommunális hulladék, építési törmelék, gépjárműgumi, akkumulátorok, veszélyes hulladéknak minősülő anyagok, vegyszerek és minden olyan hulladék, amely a begyűjtés során veszélyezteti a begyűjtést végző dolgozók testi épségét, egészségét! Ezeket külön értesítés alapján kerülnek elszállításra.

4. A hulladékok elhelyezése:

A lomtalanítási hulladékot a gyűjtési útvonalon (lakóingatlanok előtt) úgy kell elhelyezni, hogy az a begyűjtő gépjárművel jól megközelíthető legyen. A kihelyezett hulladék nem akadályozhatja a gyalogos- és gépjárműforgalmat. Az apróbb, kisméretű hulladékot bekötözött zsákokban kell kihelyezni.

Kérjük a lakosságot, hogy csak abban az esetben helyezze ki a lomot a szállítási útvonalra, ha azt a cégünk munkatársával előzetesen egyeztetették, mert kizárólag csak ebben az esetben áll módunkban elszállítani a kihelyezett hulladékot!

5. Mit kell tennie a lakosnak, ha el szeretné szállíttatni a háztartásából a lomot?

- **Csak az veheti igénybe, akinek nincs díjhátraléka!**
- Jelentkezik a PEVIK Kft. ügyfélszolgálati Irodájában, az alábbi elérhetőségeken és kitölti a lomtalanítási adatlapot:
- A cég honlapján kitölti és elektronikusan elküldi vagy a helyi önkormányzatnál a kijelölt gyűjtőládába helyezi a kitöltött adatlapot
- Az egyeztetett napon reggel 7 óráig kiteszi a lomot úgy, hogy a gyűjtőautó által jól megközelíthető legyen, hogy a gyalogos- és a gépjárműforgalmat nem akadályozza, és az apró hulladékokat bezsákolja, dobozolja.
- A lomtalanítás időpontja akkor tekinthető véglegesnek, amikor írásban visszaigazoljuk az időpontot

6. Mi történik a begyűjtött nagy darabos hulladékkal (lommal)? A begyűjtött, újrahasznosítható, megjavított, fertőtlenített lomokat az Önkormányzattal és civil szervezetekkel együttműködve a rászorultak jelképes áron megvásárolhatják az Önkormányzat hirdetménye szerint. Együttműködését köszönjük!

A település Önkormányzata és a közszolgáltató PEVIK Kft.

Ezúton tájékoztatjuk a lakosságot, hogy a bejelentés nélkül történő hulladék kihelyezése illegális hulladéklerakásnak minősül. Az illegális hulladék elhelyezése hatóságilag tilos!

A vonatkozó jogszabályok értelmében a szabálytalankodóknak bírságot kell fizetnie!

K i v o n a t

72/2013. (06. 25.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:
Karácsond, 2013. július 4.

Forgó Istvánné jegyző

K i v o n a t

73/2013. (06. 25.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PEVIK Közüzemi és Közszolgáltató Kft (3250 Pétervására, Tisztisor u. 29.) ajánlatát elfogadva felhatalmazza a polgármestert a települési szilárd hulladék összegyűjtésére és ártalmatlanításra történő elszállítására 2013. július 1-től 2013. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:
Karácsond, 2013. június 26.

Forgó Istvánné  jegyző

K i v o n a t

76/2013. (06.25.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. június 29-én az önkormányzat szervezésében megrendezésre kerülő „Juniális 2013.” tombola fődíjaként 30.000 Ft készpénzt állapít meg.

Határidő: 2013. június 29.

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

Karácsond, 2013. június 26.


Forgó Istvánné jegyző