



KARÁCSOND KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ - TESTÜLETE

2015. július 20-án megtartott

üléséről készült

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Napirend:

Hat. szám:

- 1. Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra és az ehhez szükséges döntések meghozatala**
- 2. Közbeszerzési Szabályzat elfogadása**
- 3. „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárást lezáró döntés**

76-81/2015. (07.20.) Hat.

82/2015. (07.20.) Hat.

83-84/2015. (07.20.) Hat.

Tartalom:

Testületi ülés	jegyzőkönyve
”	meghívója
”	anyaga
”	kivonata

Jegyzőkönyv

Készült: Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. július 20-án megtartott rendkívüli üléséről.

Helye: Karácsondi Polgármesteri Hivatal díszterme

Jelen vannak: Földi Csaba polgármester,

Forgó Istvánné jegyző,

Debrei Mátyás, Fülöp Attila, Kiss Imre, Szlovencsák Judit, Vigh Imre képviselők

Meghívottak: Szabó Zsolt NFM Fejlesztés- és Klímapolitikáért, valamint Kiemelt Közzolgáltatásokért Felelős Államtitkár,
Petri Ákos közbeszerzési szakértő

Földi Csaba polgármester köszöntötte Szabó Zsolt urat, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Fejlesztés- és Klímapolitikáért, valamint Kiemelt Közzolgáltatásokért Felelős Államtitkárát, a képviselő-testület tagjait, majd megállapította, hogy a testület határozatképes. Virág Pál képviselő jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Szlovencsák Judit és Fülöp Attila képviselőket javasolta. A testület a javaslatot egyhangúlag elfogadta.

Földi Csaba polgármester javasolta a meghívóban kiküldött napirendi pontok elfogadását, egy plusz napirenddel kibővítve: 3. napirend: "Közétkeztetés Karácsond" közbeszerzési eljárást lezáró döntés. A testület a javaslatot és a napirendet egyhangúlag elfogadta.

1. Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra és az ehhez szükséges döntések meghoztala

Földi Csaba polgármester előterjesztette, hogy a napirendhez kapcsolódó írásos előterjesztést és határozati javaslatokat a képviselők megkapták. A Környezet és Energia Operatív Program 2011-2013. évekre szóló akcióterve 5. Prioritásával összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1464/2015. (VII.15.) Kormány határozat alapján az önkormányzatnak lehetősége nyílik a Gönczy Pál Általános Iskola és a Gesztenyés-kerti Napköziotthonos Óvoda épületenergetikai korszerűsítésére, ezen belül nyílászárók cseréjére, homlokzati és födém szigetelésre. A Magyar Közlönyben július 15-én megjelent kormányhatározat szerint mindkét épületre százötvenmillió forintos maximális támogatási keretösszeg van meghatározva a pályázó Karácsond Községi Önkormányzatnak, mint az épület tulajdonosának. A két épületet akkor tudja az önkormányzat a megadott határidőre felújítani, ha a támogatási szerződéshez kötődő feltételeket teljesítjük. Egyrészről a projekt megvalósításához szükséges vállalkozói szerződésnek augusztus 31-ig hatályba kell lépni, és a zárócsomag benyújtása pedig 2015. december 15-ig kell, hogy megtörténjen. A pályázatban meghatározásra került, hogy a projekt keretében kicserélt nyílászárók fajlagos költsége nettó 60 000 Ft/m², a szigetelt homlokzat teljes felülete nettó 15 000 Ft/m² lehet. Ahhoz, hogy a pályázatot augusztus 14-ig be tudja nyújtani az önkormányzat, a mai napon erről döntést kell hozni és a határozati javaslatokat el kell fogadni. A tervező, a projektmenedzser és a műszaki ellenőr kiválasztására beszerzési eljárásokat, a kivitelező kiválasztására feltételes közbeszerzési eljárást kell lefolytatni. A közbeszerzési eljárás lefolytatására Petri Ákos közbeszerzési szakértőt kérik fel.

Szabó Zsolt államtitkár elmondta, hogy ez egy egyedi kormány döntés, négyszáz ilyen ingatlant újít fel a kormányzat, ebből kettőt Karácsondon. Eddig július 15-e volt a határidő, de azért, hogy minden település pályázzon tudjon, augusztus 31-re lett módosítva. A pályázatba két parameter lett beépítve, az egyik a nettó 60 000 Ft/m² a nyílászárókra, a másik a nettó 15 000 Ft/m² a



szigetelésre, annak érdekében, hogy pénzügyi játékot senki ne tudjon játszani. A kivitelezői oldalon szállítói finanszírozás van, ami azt jelenti, hogy az utólagos elszámolás keretében történik a kifizetés. Viszonylag rövid idő van a felújításra és ami gondot jelenthet, hogy beindul szeptembertől az iskola, nyílászáró csere lesz, ami zavarni fogja az oktatást.

Az államtitkár úr tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a 38 településből ami hozzá tartozik, több mint két harmada nyert el pályázatokat. Van olyan település, amely három-négy pályázattal is gazdagodott. Sajnos az óvoda mellé nem sikerült betenni az önkormányzat épületét.

Vígh Imre képviselő elmondta, hogy az óvoda egy régi és egy viszonylag új szárnyból áll. Megkérdezte, hogy a felújítás a régi szárnyra is vonatkozik-e?

Földi Csaba polgármester válaszában elmondta, hogy az óvoda mindkét részét fel tudják újítani kívül, hiszen a pályázat a belső részre nem vonatkozik. Az óvodánál egy speciális adottság is van, hiszen az óvoda esetében bővítést tervez az önkormányzat, melynek kapcsán egy körülbelül 60 m² épületrészt le kell bontani a jövőbeni bővítés esetén. Ezt majd egyeztetni kell a tervezővel.

Szabó Zsolt államtitkár kiegészítésként hozzátette, az önkormányzatnak kell döntést hoznia, hogy meddig terjeszkedik a felújítással, melynek a százötvenmillió forint szab határt. Két lehetőség van, úgy dönt a képviselő-testület, hogy a régi épületrészt is energetikailag felújítja, és ha a másik pályázat megjelenik, vissza fizeti ezt a pénzt, vagy a másik lehetőség az, hogy önkormányzat bízik a másik pályázati lehetőségben és most kihagyja azt az épületet. A képviselő-testületnek kell eldöntenie, hogy melyiket választja. Az államtitkár úr közölte, hogy ő rizikózna, hiszen ez a támogatási forrás most itt van. Ezt egy európai uniós maradvány a 2013-2014-es évekből. A Területi Operatív Program és a BM-es pályázati lehetőség is kérdőjeles.

Földi Csaba polgármester véleménye szerint mindenképpen a teljes épületre kell benyújtani és megvalósítani a pályázatot, hiszen most áll rendelkezésünkre a pályázati forrás, amely 100 %-os támogatottságú. Szállítói finanszírozást említett államtitkár úr, ez azért nagyon fontos, mert az önkormányzat nem tud ekkora összeget megelőlegezni. A szállítói finanszírozáshoz a jelenlegi szabályozás alapján október 31-ig nemcsak a fizikai kivitelezésnek kell megtörténnie, hanem a projekt összes elemére be kell gyűjtani a kifizetési kérelmeket. Nagyon szoros határidőket kell tartania az önkormányzatnak és legfontosabb, hogy a kivitelezői szerződést augusztus 31-ig meg kell kötni, mert a pályázat e feltétel teljesítése nélkül elbukhat. Ehhez viszont módosítani kell az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát, mely a múltkori június 23-i ülésen előterjesztésre került. A szoros határidőket és az pályázati feltételeket jelenlegi szabállyal nem lehet teljesíteni. El kell döntenie, hogy a testület szeretné-e felújítani az óvodát és az iskolát, vagy nem szeretné. Ha szeretné, módosítani kell úgy a szabályzatot, hogy a döntések határidőben meghozatalra kerülhessenek. Most elsődlegesen el kell döntenie a testületnek, hogy be kívánja-e nyújtani a pályázatot. Amennyiben igen, felelősségteljesen kell gondolkodni, hogy a pályázatot meg is tudjuk valósítani. Ugyanis amennyiben az nem kerül megvalósításra, úgy az előkészítés költségei az önkormányzatot terhelik.

Szlovencsák Judit képviselő megkérdezte, hogy a pályázat az iskola esetében vonatkozik az új és a régi szárnyra, ugyanúgy, mint az óvoda esetében? Tudják-e, hogy hány m² ablak kerül behelyezésre és hány m² a szigetelendő falfelület? Nincsenek még számítások.

Földi Csaba polgármester válaszában elmondta, hogy előzetes számítások már történtek, hiszen az önkormányzat már korábban felmérte az iskolát. Ugyanis 2011-től az iskolát, az óvodát, az idősek otthonát és a polgármesteri hivatalt szeretne volna az önkormányzat különböző KEOP-os pályázatokból felújítani. A KEOP-5.7.0 pályázaton való indulásunk lehetőségéről szóló kormányhatározat a napokban jelent meg, ezért a testület csak most tud dönteni az az ajánlattételi felhívásokról. Ezt követően lehet majd megbízni a tervezőt, aki majd a részletes felméréseket elvégzi. Pontos számításokat a tervező akkor fog végezni, ha majd megbízást kap a testülettől.



Szabó Zsolt államtitkár tájékoztatóként elmondta a projekt menetrendjét. Megjelent a kormányhatározat, ki kell választani, hogy ki csinálja az energetikai felmérést és tervet, a közbeszerzőt, a projektmenedzsert és a kivitelezőt. A szerződéseket az adott határidőre meg kell kötni, be kell nyújtani a támogatási szerződéshez az alapokmányokat és a támogatási szerződést augusztus 31-ig meg kell kötni. Ez a jogszabályi határidő. Az önkormányzatnak a kivitelezésre van közel négy hónapja.

Szlovencsák Judit képviselő kérdésként tette fel, hogy az iskolának az első szárnyán műanyag nyílászárók vannak, ott is ki lesznek cserélve, vagy csak a régi szárnyon. Az egész épület lesz-e szigetelve.

Földi Csaba polgármester elmondta, hogy a pályázatban – melyre vonatkozó felhívást mindenki megtekintheti – bizonyos kritériumoknak kell megfelelni. 15-20 évvel ezelőtt az első szárny fel lett újítva, de ma már az sem felel meg azoknak a kritériumoknak, melyek ebben a pályázatban szerepelnek. Az egész épületet, régi és újabb épületrészt érinti a felújítás, sőt még a tornaterem esetében lehetőség lesz a lapos tetőt felújítani. Az épületen lévő sátozott a pályázatban megfogalmazott kitételek miatt viszont nem lesz felújítva.

Debrei Mátyás képviselő elmondta, hogy benne is kérdésként merült fel, mint Vigh Imre képviselőben, hogy mi lesz az óvodával. Az óvoda egy része, több mint száz éves, talán tíz éve ünnepelték a századik évfordulóját. Elfogadja az államtitkár úrtól, hogy megéri az önkormányzatnak a felújítás és vissza lehet fizetni, ha mégis lebontásra kerül. De nagyon sajnálná, ha felújításra kerül és utána le kell bontani. Ezért nem is támogatja a felújítást, miért ne sikerülne a másik pályázatot megnyerni. Az óvodának csak a másik fele legyen felújítva. A másik kérdése, hogy szokott a pályázatoknak Áfája, vagy önkormányzati része lenni.

Földi Csaba polgármester válaszul közölte, hogy az önkormányzatnak a támogatáson felül külön Áfát, és saját költségvetéséből önerőt nem kell fizetnie, mivel 100 %-os támogatottságú a pályázat, mint az az írásos előterjesztésben is szerepel.

Debrei Mátyás képviselő örömét fejezte ki, hogy az önkormányzatnak nem kell semmit sem fizetnie, így nem kell elkérni a fél éves költségvetést a pénzügyi helyzet megvizsgálása miatt. A fél éves költségvetést a testület nem ismeri, mert tudniuk kellene, hogy az önerőt miből tudják odatenni. Megértette, hogy nem kell.

Földi Csaba polgármester elmondta, hogy Karácsond bekerült azon négyszáz település és pályázó közé, akik élhetnek a pályázat lehetőségével, de 2800 település nem élvezheti ezt.

Földi Csaba felkérte Petri Ákos közbeszerzési szakértőt, hogy ismertesse azt a szigorú és szoros menetrendet, melyet tartania kell majd az önkormányzatnak annak érdekében, hogy a kormánydöntés után be tudja adni a pályázatot és pozitív döntés után meg is tudja majd azt valósítani.

Petri Ákos közbeszerzési szakértő tájékoztatójában felvázolta, hogy a kormányhatározat előírja azt, hogy augusztus 31-ig a kivitelezővel szerződést kell kötni. A beruházás értékére tekintettel, ami bruttó százötvenmillió forint lehet maximálisan, a Kbt. 122/A. § szerinti hirdetmény nélkül induló közbeszerzési eljárás lebonyolítására van szükség. Ebben az eljárás típusban két olyan határidő van, mely mindenképpen betartásra kell, hogy kerüljön: az eljárást megindító felhívás megküldésétől legalább 15 napnak el kell telnie az ajánlatételig, illetve van egy szerződéskötési moratorium, mely szerint az összegezés megküldését követő 10 napos határidő letelte előtt nem lehet szerződést kötni. Tehát a 11. napon lehet szerződni. Ez összesen 26 nap, ami törvényben előírt határidő. Ezen kívül lényeges az előkészítés időtartama. A 306/2011. Kormány rendelet szabályozza, hogy építési beruházás esetén tételes árazatlan költségvetéssel kell rendelkeznie az



ajánlattételi dokumentációnak, el kell készülni a felmérési tervnek, mely egy energetikai felmérésen alapul, e szerint készül el az árazatlan költségvetés. Nagyon fontos, hogy a mai ülésen döntés szülessen a projektmenedzsmentre, a felmérési terv elkészítésére és a műszaki ellenőrré vonatkozó árajánlatkérésekről. A következő testületi ülésen ki kell választani a cégeket, majd július 27-én hétfőn el kell indítani a kivitelezésre vonatkozó feltételes közbeszerzési eljárást. Leghamarabb augusztus 11-én lehet a beérkezett ajánlatokat bontani, ezt követően el kell kezdeni az ajánlatok értékelését, ha bármelyikben hiányosság, vagy nem egyszerű nyilatkozat van, akkor hiánypótlást kell kérni. Augusztus 17-re lehet hiánypótoltatni, aznap a bíráló bizottság értékeli a beérkezett ajánlatokat és döntési javaslatát a testületi elé terjeszti.

Földi Csaba polgármester javasolta a kiküldött határozati javaslatok elfogadását.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

76/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra benyújtandó pályázattal kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat pályázatot kíván benyújtani a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra a Gönczy Pál Általános Iskola és a Gesztenyéskerti Napköziotthonos Óvoda épületek energetikai korszerűsítése céljából.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, valamint a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok és okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

77/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: A közbeszerzési szakértő kiválasztása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat



közbeszerzési szakértője kiválasztására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú a Kbt. 122/A. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás lefolytatására, a közbeszerzési és jogi szakértelem biztosítására Petri Ákos (1043 Budapest, Munkásotthon u. 58.) egyéni vállalkozót bízta meg az – árajánlata alapján – a pályázati költségvetésben meghatározott összegben.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

78/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: 2015. évi Közbeszerzési Terv módosítása

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2015. évi Közbeszerzési Terv módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi közbeszerzési tervét az alábbiak szerint módosítja:

A 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozatban foglaltak alapján a „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljárásokat felveszi a 2015. évi közbeszerzési tervbe.

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évre vonatkozó módosított közbeszerzési tervet a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Földi Csaba polgármester javasolta a tervezési, az energetikai előkészítései és műszaki ellenőrzési, a projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzésére kiküldött határozati javaslatok elfogadását. Elmondta, hogy az ajánlatokat csütörtöki határidőre kéri a cégektől és ezen a napon a képviselő-testület dönthet a nyertes ajánlattevők



kiválasztásáról. Ugyanezen a testületi ülésen döntést lehet hozni a kivitelezési feltételes közbeszerzési eljárás elindításáról.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

79/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés a tervezési feladatok beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat tervezési feladatai elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó tervezési feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Cohesion Kft. - 1056 Budapest, Váci u. 42. 4. em 1.
- Intra-Stúdió Bt. - 1041 Budapest, Szigeti József u. 14.
- KJT Építész Stúdió Kft. - 1025 Budapest, Szépvölgyi u. 34.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

80/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés az energetikai előkészítés és műszaki ellenőrzés beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat energetikai előkészítési és műszaki ellenőrzési feladatokat



elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó energetikai előkészítési és műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Bering 2000 Kft. - 3525 Miskolc, Estike u. 2.
- INCORSO Kft. - 1025 Budapest, Szépvölgyi út 84.
- SAGB Mérnökiroda Bt. - 2016 Leányfalu, Kilátók útja 11.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

81/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés a projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Dietör Kft. - 2120 Dunakeszi, Széchenyi utca 72. A. ép. 5.



- EMESZ Zrt. - 1036 Budapest, Pacsirtamező utca 11. 2/2.
- Geolin Bt. - 4150 Püspökladány, Madách u. 6.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

2. Közbeszerzési Szabályzat elfogadása

Földi Csaba polgármester felkérte a jegyzőt a szóbeli kiegészítésre.

Forgó Istvánné jegyző elmondta, hogy az előző testületi ülésen részletesen összehasonlította az elfogadásra javasolt új és a régi közbeszerzési szabályzatot. Az új közbeszerzési szabályzat tervezetét nem fogadta el a képviselő-testület. Ismételten felhívta a testület figyelmét, hogy a megvalósításra kerülő „középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” projektet szoros határidőkkel kell megvalósítani. Emlékeztette a testületet, hogy új pályázati ciklus kezdődik, a megnyert pályázatok megvalósításánál haladni kell a közbeszerzési eljárás lebonyolításával. Hangsúlyozta, hogy a közbeszerzési eljárás megindítása, a meghívásos eljárásnál a gazdasági szereplők számának és nevének meghatározása, továbbá az eljárást lezáró döntés a képviselő-testület hatáskörében maradna, csak a közbeeső döntések meghozatala kerülne át a polgármester hatáskörébe. Kiemelte a közbeeső döntések sok esetben speciális szakértelmet igényelnek, ezért ők is a közbeszerzési tanácsadóra tudnak hagyatkozni. Ragaszkodik hozzá, hogy a közbeszerzési tanácsadó személyét a polgármester válassza ki. Példaként említette, hogy nem egy MVH-s pályázat esetében voltak olyan tanácsadók akinek a munkáját javítani kellett, ők tudják, ki az a tanácsadó, aki olyan anyagot állít össze, amely mindenhol megállja a helyét. Ismételten kérte a testülettől az új közbeszerzési szabályzat tervezetének elfogadását.

Petri Ákos ismertette a közbeeső döntéseket: eljárás megindító felhívás és a dokumentáció jóváhagyása, az ajánlat érvénytelenségének meghatározása, vagy valamely szervezet kizárása az eljárásból. Ezek mögött mindig ott van a bíráló bizottság javaslata. A polgármester csak a törvény keretei között tud mozogni a döntési jogkörében. A képviselő-testület, vagy a polgármester is csak azt tudja mondani, hogy a törvény alapján érvénytelen az ajánlat, vagy a törvény alapján ki kell zárni az eljárásból. Ha a testület dönt róla, plusz három napot csúszik az eljárás.

Földi Csaba polgármester kiemelte, hogy a község fejlődése érdekében együtt kell dolgozni és félre kell tenni mindent tüskét és mindent háttérbe kell szorítani. Elmondta, hogy békejobbot nyújtottak korábban is, van aki ezt elfogadja, van aki nem. Szeretné a településen mindkét intézményt felújítani, de úgy hogy az önkormányzatnak ne kerüljön plusz pénzébe. Ha nem sikerül a projektet megvalósítani, az előkészítési költségeket az önkormányzatnak ki kell fizetni. Megkért mindenkit, gondolja át mi a fontos, a település vagy az egyéni érdek.

Szlovencsák Judit képviselő elmondta, hogy nincs egyéni érdek, ők együtt szeretnének dolgozni és részt szeretnének venni a döntésekben, segíteni szeretnének.

Földi Csaba polgármester megkérdezte, hogy napközben is össze tud jönni egy határozatképes testület.

Fülöp Attila képviselő jelezte, hogy volt már rá precedens.



Kiss Imre képviselő elmondta, hogy a település közbeszerzési szabályzatát is szakértő alkotta meg és nem a testület. Úgy gondolja, hogy technika tanárként nem rendelkezik szakértelemmel ennek megítélésére. A közbeszerzési szabályzat bármikor módosítható és a projekt érdekében most módosítani kell, ezt követően vissza lehet módosítani. A ciklus elején a fejlődés lehetőségét látja a pályázatban, a testület meg úgy tesz, mintha a mannában dúskálna és eldönti, hogy ez kell, amaz meg nem.

Fülöp Attila képviselő azon véleményének adott hangot, hogy senki nem mondta: nem szeretne segíteni. Sőt részt szeretnének venni benne, hogy a választók lássák, tesznek is valamit. Ha jobban részt vesz a munkában, meg szolgálja a választók szavazatát.

Szabó Zsolt államtitkár tájékoztatta a képviselőket, hogy a törvényt nem ők alkotják meg, de a testületen belüli rendszert a képviselő-testület határozza meg. Ha augusztus 28-hoz képest egy napot csúszik a döntés, akkor nem lesz aláírva a támogatási szerződés és nincs pályázat, ezért átmeneti megoldásként javasolta, hogy most módosítsa a belső szabályozást, augusztus végén meg visszaállítják. A pályázatot nem bukja el a község és a testület később visszaveszi a jogkört.

Petri Ákos közbeszerzési szakértő az államtitkár úr javaslatához kapcsolódva indítványozta, hogy az adott közbeszerzési eljárásra adja meg a testület a lehetőséget a polgármesternek, hogy a közbeeső döntéseket meghozza, így nem kell a szabályzatot módosítani. Ezt a felhatalmazó döntést a következő ülésen lehet meghozni, a szabályzat hatálya a többi közbeszerzési eljárásra viszont marad. November 1-jétől új közbeszerzési törvény lép hatályba.

Debrei Mátyás képviselő közölte Szabó Zsolt államtitkárral: államtitkár úr drága, egyet értünk ezzel, de az az igazság, hogy a gyorsaság a közbeszerzőn és a polgármester úron múlik. Ha délután kell beadni valamit, tíz órakor lehet dönteni és nem fog egy napot csúszni. Egyetért Szlovencsák Judittal, hogy együtt szeretnének dolgozni. Van más pályázat is, a polgármester kiküldte a napenergiára vonatkozó pályázatot, arról volt szó, hogy egy nap múlva testületi ülés lesz, de vissza lett mondva.

Forgó Istváné jegyző tájékoztatta ugyanerről a pályázatról volt szó.

Debrei Mátyás képviselő hangsúlyozta, akkor se mondta senki, hogy nem tud testületi ülésre jönni. Elmondta neki úgy tűnik, hogy ez egy kicsit fenyegetés, ha nem csináljátok meg, ha nekem nem adjátok meg, akkor ebből nem lesz pályázat. Az ő részéről lesz pályázat, a többi képviselőre meg rábízta a döntést.

Szlovencsák Judit képviselő támogatta, hogy erre a projektre adják meg a polgármesternek a felhatalmazást, de a szabályzatot ne módosítsák.

Petri Ákos közbeszerzési szakértő tájékoztatta, hogy a felhatalmazó döntést a következő ülésen kell meghozni.

A képviselő-testület 2 igen és 4 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

82/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Karácsond Községi Önkormányzat 2015. július 20-tól hatályba lépő Közbeszerzési Szabályzatának tervezetét és az alábbi határozatot hozta:



Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Karácsond Községi Önkormányzat 2015. július 20-tól hatályba lépő Közbeszerzési Szabályzatát nem fogadja el.

A képviselő-testület Karácsond Községi Önkormányzat 2012. március 1-jétől hatályos Közbeszerzési Szabályzatát hatályban tartja azzal, hogy a IV. fejezet „Közbeszerzési eljárások előkészítése” „Összeférhetetlenség” címének 2), 3), 4) pontját törli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

3. „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárást lezáró döntés

Földi Csaba polgármester felkérte Petri Ákos közbeszerzési szakértőt a képviselő-testület tájékoztatására.

Petri Ákos közbeszerzési szakértő tájékoztatta a testületet, hogy a „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására egyetlen ajánlat sem érkezett, ezért eredménytelennek kell minősíteni az eljárást.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

83/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárást lezáró döntésre vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánítja, mivel az ajánlattételi felhívásra egyetlen ajánlat sem érkezett. A képviselő-testület az eljárást lezárja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba polgármester előterjesztette, annak érdekében, hogy a gyermekek étkeztetését zökkenőmentesen tudják biztosítani, javasolja új eljárás megindítását és az eljárás lefolytatásával Petri Ingrid közbeszerzési szakértő megbízását.

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

84/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Közétkeztetés Karácsond” tárgyú, Kbt. 122/A. §-a alapján lefolytatásra kerülő közbeszerzési



eljárást megindítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Közétkeztetés Karácsond” tárgyú, Kbt. 122/A. §-a alapján lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárást megindítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A képviselő-testület egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

85/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közétkeztetés ellátásra vonatkozó közbeszerzési eljárás közbeszerzési szakértőjére vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közétkeztetés Karácsond közbeszerzési eljárás lefolytatásával Petri Ingrid egyéni vállalkozó közbeszerzési szakértőt (1043 Budapest, Munkásotthon u. 58.) bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírásával.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Más hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, Földi Csaba polgármester megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

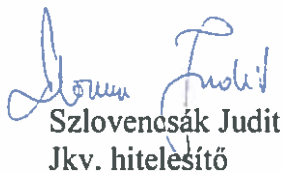
kmft.



Földi Csaba
polgármester



Forgó Istvánné
jegyző



Szlovencsák Judit
Jkv. hitelesítő



Fülöp Attila
Jkv. hitelesítő



KARÁCSOND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

3 2 8 1 K A R Á C S O N D, S Z E N T I S T V Á N Ú T 4 2.

Telefon: 37/322-001 Fax: 37/522-002 E-mail: polgarmester@karacsond.hu

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület tagjait a

2015. július 20-án (hétfőn) 17.00 órai

kezdettel tartandó rendkívüli ülésére.

Napirend:

1. Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra és az ehhez szükséges döntések meghoztala
előterjesztő, előadó: polgármester
2. Közbeszerzési Szabályzat elfogadása
előterjesztő: polgármester előadó: jegyző

Az ülés helye: Karácsondi Polgármesteri Hivatal díszterme

Karácsond, 2015. július 17.


Földi Csaba
polgármester





KARÁCSOND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

3 2 8 1 K A R Á C S O N D, S Z E N T I S T V Á N Ú T 4 2.

Telefon: 37/322-001 Fax: 37/522-002 E-mail: polgarmester@karacsond.hu

ELŐTERJESZTÉS

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. július 20-án tartandó rendkívüli ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra

Tisztelt Képviselő – testület!

A Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásának keretében kiemelt projekt felhívás meghirdetéséhez történő hozzájárulásról, kiemelt projektek előzetes nevesítéséről, valamint a Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akciótervének megállapításáról szóló 1125/2015. (III. 6.) Korm. határozat módosításáról szóló 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat alapján a Kormány döntött a KEOP-2015-5.7.0 azonosítószámú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projekt felhívás meghirdetéséhez történő hozzájárulásról. A határozat 1. sz. tartalmazza azon szervezeteket, és projektmegnevezéseket, amelyek vonatkozásában pályázatot lehet benyújtani.

A Környezet és Energia Operatív Program 2011-2013. évekre szóló akcióterve 5. Prioritásával összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1464/2015. (VII.15.) Korm. határozat lehetőséget biztosít Karácsond Községi Önkormányzat részére is, hogy pályázatot nyújtson be az alábbi fejlesztések vonatkozásában:

- Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése
- Gesztenyés kert Napköziotthonos óvoda épületének energetikai korszerűsítése

A fejlesztések célja a nevezett épületek energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.

A támogatási szerződés feltételei:

- a projekt megvalósításához szükséges vállalkozói szerződések 2015. augusztus 31-ig hatályba lépnek
- a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása 2015. december 15-ig megtörténik.

A Korm. határozat szerint az igényelhető maximális támogatás 150,- MFt, de minden projekt esetében egyedi módon kerül meghatározásra a támogatási összeg, amely során az alábbi belső korlátokat szükséges figyelembe venni:

- a projekt keretében kicserélt nyílászárók fajlagos költsége nettó 60 000 Ft/m²
- a szigetelt homlokzat teljes felülete nettó 15 000 Ft/m²

További feltétel a projekt megvalósítással kapcsolatosan, hogy a kivitelezési munkákat 2015. szeptember 15-ig meg kell kezdeni.

A Kiemelt projekt felhívás megjelent, a pályázatok benyújtására 2015. augusztus 14-ig van lehetőség.

Kiemelt fontosságú az Önkormányzat számára, hogy a Kormány határozat feltételeit minél rövidebb idő alatt teljesítse, illetve a pályázat benyújtása és a projekt megkezdése a lehető legrövidebb időn belül megtörténjen. Egyrészt a Kormány határozat és a pályázati felhívás által biztosított időkeretek is szűkösek, de ennél fontosabb a következő rendelkezés:

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 114/F. §-a az alábbi átmeneti rendelkezéseket vezette be:

(1) Ha a kedvezményezett valamely projektetem tekintetében szállítói finanszírozást választott, és az utolsó szállítói finanszírozású számlát - ideértve a szállítói előleggel történő elszámolást is - tartalmazó kifizetési igénylését várhatóan nem nyújtja be 2015. október 31-ig, köteles a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szerződésmódosításban rendelkezni kell arról, hogy 2015. október 31-ét követően kizárólag utófinanszírozású számla nyújtható be.

A pályázat 100%-os támogatási intenzitást biztosít, amely csak akkor teljesülhet, ha az Önkormányzat az egyes projektelemek tekintetében szállítói finanszírozást választ, mert ebben az esetben nem kell megelőlegezni a támogatást. Ez viszont azt jelenti, hogy 2015. október 31-ig nemcsak a projekt fizikai megvalósulásának kell megtörténnie, hanem be is kell nyújtani valamennyi projektetem vonatkozásában a kifizetési kérelmet.

Mindebből következően az Önkormányzat csak abban az esetben tudja saját forrás biztosítása nélkül megvalósítani a projektet, ha a pályázat és a projektkezdés a lehető legrövidebb időn belül megtörténik.

A pályázat lebonyolításához az alábbi feladatok elvégzése szükséges

- Projekt előkészítési szakasz:

- közbeszerzési terv módosítása
- tervdokumentációk elkészítése
- közbeszerzési eljárás lefolytatása (kivitelező kiválasztása)
- energetikai számítások és tanúsítványok elkészítése

- Projekt megvalósítás:

- kivitelezés
- műszaki ellenőrzés
- projektmenedzsment
- kötelező nyilvánosság biztosítása

1. Döntés a pályázat benyújtásáról

Az Önkormányzat a 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozattal összhangban kinyilvánítja szándékát a pályázaton való részvételről.

2. A közbeszerzési szakértő kiválasztása

A pályázat előkészítésének legfontosabb feladata a közbeszerzési eljárás lefolytatása, amelyhez szükséges közbeszerzési szakértő kiválasztása.

A közbeszerzési szakértő igénybevételére egy ajánlat került bekérésre az alábbiak szerint:
Közbeszerzési szakértő neve, címe: Petri Ingrid egyéni vállalkozó 1043 Budapest, Munkásotthon u. 58.

Ajánlati ár: a pályázati költségvetésben meghatározottak szerint

3. Közbeszerzési Szabályzat és közbeszerzési terv módosítása

A közbeszerzési eljárás elindításához szükséges a közbeszerzési szabályzat és közbeszerzési terv módosítása és a két projekt szerepeltetése a tervben. A közbeszerzési terv módosítása esetén azt indokolni is szükséges. Jelen esetben a Korm. határozat megjelenésének a dátuma magyarázza azt, hogy nem volt előre látható a beruházás.

4. Döntés a közbeszerzési eljárások elindításáról

Az eljárás tárgya: „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése”

A közbeszerzési eljárás fajtája: nemzeti, hirdetmény és tárgyalás nélküli eljárás a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122/A. § (1) bekezdés szerint

Az eljárás tárgya: „Gesztenyészkerti Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése”

A közbeszerzési eljárás fajtája: nemzeti, hirdetmény és tárgyalás nélküli eljárás a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122/A. § (1) bekezdés szerint

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Karácsond, 2015. július 17.


Földi Csaba
Polgármester



Határozati javaslat

Tárgy: Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra benyújtandó pályázattal kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat pályázatot kíván benyújtani a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra a Gönczy Pál Általános Iskola és a Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületek energetikai korszerűsítése céljából.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, valamint a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok és okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határozati javaslat

Tárgy: A közbeszerzési szakértő kiválasztása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat közbeszerzési szakértője kiválasztására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú a Kbt. 122/A. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás lefolytatására, a közbeszerzési és jogi szakértelem biztosítására Petri Ákos egyéni vállalkozó (1043 Budapest, Munkásotthon u. 58.) egyéni vállalkozót bízta meg az – árajánlata alapján – a pályázati költségvetésben meghatározott összegben.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határozati javaslat

Tárgy: 2015. évi Közbeszerzési Terv módosítása

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta a 2015. évi Közbeszerzési Terv módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi közbeszerzési tervét az alábbiak szerint módosítja:

A 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozatban foglaltak alapján a „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú és a „Gesztenyéskerti Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljárásokat felveszi a 2015. évi közbeszerzési tervbe.

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évre vonatkozó módosított közbeszerzési tervet a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat

Tárgy: Közbeszerzési Szabályzat elfogadása

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Karácsond Községi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának tervezetét és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. július 20-tól hatályba lépő, Karácsond Községi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés a tervezési feladatok beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015- 5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat tervezési feladatai elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő - testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyészkeri Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó tervezési feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Cohesion Kft. - 1056 Budapest, Váci u. 42. 4. em 1.
- Intra-Stúdió Bt. - 1041 Budapest, Szigeti József u. 14.
- KJT Építész Stúdió Kft. - 1025 Budapest, Szépvölgyi u. 34.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés az energetikai előkészítés és műszaki ellenőrzés beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat energetikai előkészítési és műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyészkeri Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó energetikai előkészítési és műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Bering 2000 Kft. - 3525 Miskolc, Estike u. 2.
- INCORSO Kft. - 1025 Budapest, Szépvölgyi út 84.
- SAGB Mémőkiroda Bt. - 2016 Leányfalu, Kilátók útja 11.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés a projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő - testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Dietör Kft. - 2120 Dunakeszi, Széchenyi utca 72. A. ép. 5.
- EMESZ Zrt. - 1036 Budapest, Pacsirtamező utca 11. 2/2.
- Geolin Bt. - 4150 Püspökladány, Madách u. 6.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

**Karácsond Községi Önkormányzat
2015. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
Óvodakorszerűsítés, bővítés	nemzeti	nyílt	2015. augusztus 31.	2016. július 30.	nem
KEOP-4.10.0/N/14-2014-0292 jelű „Karácsond Községi Önkormányzat épületeinek napelemes rendszer kiépítése” projekt megvalósítása	nemzeti	hirdetmény nélküli meghívásos	2015. május 15.	2015. október 30.	nem
Karácsond belterületi vízrendezés	nemzeti	nyílt	2015. október 30.	2016. november 30.	nem
Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése	nemzeti	Kbt. 122/A.§	2015. július	2015. október 31.	nem
Gesztenyészkeri Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	nemzeti	Kbt. 122/A.§	2015. július	2015. október 31.	nem
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					
..					

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. július 20.

Karácsond Községi Önkormányzat

Közbeszerzési szabályzata



Tervezet



Tartalomjegyzék

I.	fejezet A Közbeszerzési szabályzat célja, hatálya	4
II.	fejezet Általános rendelkezések, alapelvek	5
	Alapelvek	5
	Dokumentálás, iratkezelés	5
	Hirdetmények feladása, közzététele	6
	Közbeszerzési eljárások tervezése	6
	Közbeszerzési eljárások összesítése	7
III.	fejezet A bíráló bizottság	7
IV.	fejezet Közbeszerzési eljárások előkészítése	8
	Összeférhetetlenség	8
	Becsült érték meghatározása	8
	1) Az önkormányzatnak az eljárás becsült értékének meghatározásakor kellő körültekintéssel és a Kbt. 11-18. §-nak megfelelően kell eljárnia. A becsült érték meghatározását, annak módját és megalapozottságát írásban kell dokumentálni.	8
	Alkalmazandó eljárásrend	8
	A felhívás elkészítése	8
	Dokumentáció elkészítése	8
	Szakértő és hivatalos közbeszerzési tanácsadó bevonása	8
V.	fejezet A közbeszerzési eljárás nyilvánossága	9
VI.	fejezet Uniós értékhartárt elérő értékű közbeszerzések általános szabályai	9
	Az eljárás megindítása	9
	A részvételi illetve az ajánlattételi szakasz szabályai	9
	Részvételi jelentkezések illetve az ajánlatok felbontása	10
	A részvételi jelentkezések illetve ajánlatok elbírálása és értékelése	10
	Összegezés elkészítése	11
	Előzetes vitarendezés, iratbetekintés	12
VII.	fejezet Speciális szabályok az egyes eljárásokban	12
	Nyílt eljárás	12
	Meghívásos eljárás	12
	Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás	12
	Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	12
	Versenypárbeszéd	12
	Keretmegállapodásos eljárás	13
	Építési koncesszió	13
VIII.	fejezet Nemzeti eljárásrend	13
IX.	fejezet A közbeszerzési szerződés	13
X.	fejezet Közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslat	14
XI.	fejezet A közbeszerzések ellenőrzése	14



XII.	fejezet Tervpályázati eljárások	14
XIII.	Záró rendelkezések.....	15
1.	sz. melléklet Jogszabálytár	16
2.	sz. melléklet Közbeszerzési terv	17
3.	sz. melléklet Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat	18
4.	sz. melléklet Általános összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat	20
6.	sz. melléklet Ajánlat átvételi elismervény minta.....	22



Karácsond Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján az Önkormányzat által indított közbeszerzési eljárások rendjét az alábbiak szerint szabályozza:

I. fejezet

A Közbeszerzési szabályzat célja, hatálya

- 1) A jelen szabályzat célja (a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének megfelelően), hogy az önkormányzat a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása és nyilvános ellenőrizhetőségét megteremtse, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságát biztosítsa a Kbt. alábbi alapelveinek (Kbt. 2.§) maximális figyelembe vételével:
 - A közbeszerzési eljárásban az önkormányzat köteles biztosítani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
 - Az önkormányzatnak esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára.
 - Az önkormányzat a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően köteles eljárni.
 - Az önkormányzatnak a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
 - Az önkormányzatnak Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban a Magyar Köztársaságnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.
 - A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az önkormányzat a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti - de nem követelheti meg - a magyar helyett más nyelv használatát is.
- 2) Jelen szabályzat meghatározza az önkormányzat által indított közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének feladatmegosztását, felelősségi rendjét, az önkormányzat (mint ajánlatkérő) nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét.
- 3) A szabályzat - a Kbt. legfontosabb rendelkezéseit kiemelve - az önkormányzatra vonatkozó sajátos és különös szabályokat tartalmazza, így azt a Kbt.-vel és a kapcsolódó jogszabályokkal együttesen/azok ismeretében kell alkalmazni.
- 4) A Kbt. 6.§ (1) bekezdése rendelkezik a törvény személyi hatálya alá tartozó szervezetekről. A rendelkezés b) pontja alapján a Kbt. személyi (alanyi) hatálya alá tartozik az önkormányzat és a polgármesteri hivatal, mint ajánlatkérő. Jelen szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában felsorolt valamennyi szervére, valamint:
 - a) valamennyi, az Önkormányzat közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre,
 - b) az Önkormányzat által megbízott szakértőre – a szakértő megbízásának tartalma szerint,
 - c) az eljárásba bevont önkormányzati bizottságokra,
 - d) a bíráló bizottságra,
 - e) döntéshozó személyekre.
- 5) Jelen szabályzat tárgyi hatálya alá tartozik minden olyan árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés és szolgáltatási koncesszió, amelynek értéke a közbeszerzés



megkezdésekor eléri vagy meghaladja az éves költségvetési törvényben megállapított értékhatárt és nem tartozik a Kbt. 9. §-ban vagy a 120. §-ban ismertetett kivételi körbe.

II. fejezet

Általános rendelkezések, alapelvek

Alapelvek

- 1) Az önkormányzat a Kbt. 6. § (1) bekezdése b) pontja alapján a Kbt. személyi hatálya alá tartozó ajánlatkérő, és mint ilyen szervezet, a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozó beszerzései során a Kbt. rendelkezéseinek maradéktalan betartására kötelezett.
- 2) A Kbt. 21. § (1) bekezdésében szereplő bejelentési kötelezettség határidőben történő teljesítéséért a mindenkori polgármester felelős.
- 3) A Kbt. 21. § (2) és (3) bekezdésében szabályozott más ajánlatkérő nevében történő eljárás tekintetében a meghatalmazásról a bíráló bizottság dönt.
- 4) Jelen szabályzatban alkalmazott beszerzéssel és versenyeztetéssel kapcsolatos fogalmak, kifejezések tartalma a Kbt.-ben alkalmazottakkal és értelmező rendelkezésében rögzítettekkel azonos.
- 5) Az önkormányzat tekintetében a közbeszerzési eljárásokkal összefüggően kötelezettségvállalásra jogosult a képviselő-testület, illetve felhatalmazása alapján a polgármester.
- 6) Az önkormányzat közbeszerzési eljárásainak lebonyolítása során a Kbt. előírásaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a törvény kifejezetten megengedi.
- 7) A Kbt. 28.§ (2) bekezdés szerinti panaszt vagy bejelentést a bíráló bizottság állítja össze, és a mindenkori polgármester küldi meg a Gazdasági Versenyhivatalnak.
- 8) A központosított közbeszerzési rendszerhez történő önkéntes csatlakozásról a bíráló bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt.
- 9) A képviselő-testület adott közbeszerzési eljárás előkészítését, megindítását megelőzően jelen szabályzatban szabályozott felelősségi rendtől részben, vagy egészben eltérő felelősségi rendet is megállapíthat, erről a képviselő-testület határozatban dönt.
- 10) Az önkormányzat közbeszerzési ügyintézőjét a jegyző jelöli ki, a jelen szabályzatban foglalt feladatok munkaköri leírásba illesztésével.

Dokumentálás, iratkezelés

- 1) Az önkormányzat minden egyes közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától /Kbt. 30. § (2) bekezdése /, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni. (Kbt. 34. §). Az őrzésről az önkormányzat iratkezelési szabályzatának előírásait figyelembe véve a közbeszerzési ügyintéző gondoskodik.
- 2) Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság vagy más illetékes szerv a közbeszerzésekkel kapcsolatos iratok megküldését kéri, a megküldést a közbeszerzési ügyintéző végzi el a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett.



Hirdetmények feladása, közzététele

- 1) Az Európai Unió Hivatalos Lapjában és a hirdetmények elektronikus napilapjában (a továbbiakban: TED-adatbank) illetve a „Közbeszerzési Értesítő – a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja”-ban történő közzétételi kötelezettséget elektronikus feladás formájában kell teljesíteni (92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet). Az elektronikus feladáshoz szükséges tanúsítvány beszerzése és karbantartása a közbeszerzési ügyintéző feladata.
- 2) A hirdetmények elektronikus feladása - eseti vagy állandó - hivatalos közbeszerzési tanácsadó megbízásán keresztül is teljesíthető.
- 3) Amennyiben a Kbt. a közbeszerzési eljárással kapcsolatban hirdetmény közzétételét írja elő, úgy a hirdetményt – amennyiben jelen szabályzat másképp nem rendelkezik – a közbeszerzési ügyintéző vagy a megbízott közbeszerzési tanácsadó adja fel az elektronikus hirdetménykezelő rendszerben a Kbt. hatályos szabályai szerint.

Közbeszerzési eljárások tervezése

- 1) Az önkormányzat köteles a költségvetési év elején - legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről, melyet legalább 5 évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért elfogadás után (illetve módosítás esetén a módosított tervet is) az önkormányzat honlapján, valamint a KBA rendszerben közzé kell tenni a Kbt. 31. § (1) a) pontjának megfelelően. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. A közzétételért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 2) A közbeszerzési terv elkészítéséért a bíráló bizottság felel. A tervhez szükséges pénzügyi-beruházási adatokat a mindenkori gazdálkodási előadó biztosítja.
- 3) Az önkormányzat a beszerzése során bármely, a Kbt.-ben szabályozott eljárást lefolytathatja, amennyiben a törvényben meghatározott feltételek fennállnak.
- 4) A közbeszerzési tervet a képviselő-testület határozatban fogadja el.
- 5) Az egyes beszerzések megvalósítása céljából lefolytatandó eljárás fajtáját a bíráló bizottság javaslata alapján a képviselő-testület a közbeszerzési tervben hagyja jóvá.
- 6) A Kbt. szabályaira tekintettel a képviselő-testület az eljárás közbeszerzési tervben meghatározott fajtáját a bíráló bizottság javaslata alapján módosíthatja.
- 7) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az önkormányzat indíthat a képviselő-testület határozata alapján közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben megfelelően szerepeltetni kell.
- 8) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Amennyiben a képviselő-testület a beszerzést nem kívánja megvalósítani, úgy azt a közbeszerzési tervből határozattal törli.
- 9) Az önkormányzat a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet a bíráló bizottság javaslata alapján képviselő-testületi határozattal módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
- 10) A tervmódosítások előkészítéséért a bíráló bizottság felel.
- 11) A Kbt. 29. § (1) bekezdésben foglalt a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát a külön jogszabályban meghatározottak szerinti fenntartásáról a képviselő-testület dönt a beszerzés közbeszerzési tervbe történő felvételekor.



- 12) Az önkormányzat előzetes összesített tájékoztatót nem készít. A képviselő-testület ettől eltérően is dönthet. Ebben az esetben a Kbt. szerinti az elkészítéséről és közzétételéről a bíráló bizottság elnöke intézkedik.

Közbeszerzési eljárások összesítése

- 1) Az éves statisztikai összegezés elkészítéséhez szükséges adatokat a közbeszerzési ügyintéző gyűjti össze, és ez alapján legkésőbb május 15-ig elkészíti és jóváhagyásra a polgármester elé terjeszti az összegezést.
- 2) Az összegezést a polgármester jóváhagyását követően a közbeszerzési ügyintéző legkésőbb május 31-ig megküldi a Közbeszerzési Hatóság részére.
- 3) 4. melléklet szerinti jogi szolgáltatások megrendelése esetében az önkormányzatnak nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatnia, az uniós értékhatárt elérő értékű szerződés megkötéséről azonban hirdetményt közzé kell tenni és a szerződést szerepeltetni kell az éves statisztikai összegezésben.

III. fejezet

A bíráló bizottság

- 1) Az önkormányzat a Kbt. 22.§ (4) és (5) bekezdése alapján négytagú bíráló bizottságot hoz létre.
A bíráló bizottság állandó tagjai:
 - a) jogi szakértelmet biztosító személy: mindenkor i jegyző
 - b) pénzügyi szakértelmet biztosító személy: mindenkor i gazdálkodási előadó (több előadó esetén adott eljárásra a jegyző jelöli ki)
 - c) műszaki szakértelmet biztosító személy: az adott közbeszerzési eljárás tárgya szerinti ismeretekkel rendelkező személy (polgármester jelöli ki)
 - d) közbeszerzési szakértelmet biztosító személy: az eljárásba bevont közbeszerzési szakértő/hivatalos közbeszerzési tanácsadó
- 2) A bíráló bizottság elnöke: mindenkor i jegyző
- 3) Az egyes eljárások során a megfelelő szakértelem biztosítására a bíráló bizottság munkáját a Polgármesteri Hivatal megfelelő szakmai képzettségű ügyintézője vagy eseti megbízással külső szakértő/hivatalos közbeszerzési tanácsadó is segítheti. A bíráló bizottság tagjait a polgármester kéri fel.
- 4) A bíráló bizottság akkor határozatképes, ha a szükséges szakértelmet képviselők közül legalább egy-egy fő, az 1) a)-d) alpontokban megjelölt szakértelmeknek megfelelően jelen van.
- 5) A bíráló bizottság határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségi szavazatával hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- 6) A bíráló bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a II. fejezet 11. pont szerint kell megőrizni.
- 7) A bíráló bizottság munkájának teljes körű írásbeli dokumentálásáért a bíráló bizottság elnöke felel.

Megjegyzés [PI1]: beszűrés

Megjegyzés [PI2]: beszűrés



IV. fejezet Közbeszerzési eljárások előkészítése

Összeférhetetlenség

- 1) A Kbt. 24. § szerinti összeférhetetlenség fenn nem állásáról az érintett személyeknek összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kell tenniük a közbeszerzési eljárással összefüggő munkájuk megkezdése előtt. A nyilatkozatok beszerzéséért a bíráló bizottság elnöke felel.
- 2) Döntéshozó (képviselő-testület tagja) általános összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot köteles tenni.

Megjegyzés [PI3]: beszúrás

Becsült érték meghatározása

- 1) Az önkormányzatnak az eljárás becsült értékének meghatározásakor kellő körültekintéssel és a Kbt. 11-18. §-nak megfelelően kell eljárnia. A becsült érték meghatározását, annak módját és megalapozottságát írásban kell dokumentálni.
- 2) A becsült érték meghatározásához szükséges adatok és dokumentumok biztosításáért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 3) A Kbt. 18. §-a szerinti egybeszámítási szabály betartásához szükséges adatokat a gazdálkodási előadó biztosítja.
- 4) A becsült érték megállapításáért a bíráló bizottság felel.

Alkalmazandó eljárásrend

- 5) A becsült érték meghatározását követően kerül sor az alkalmazandó eljárásrend kiválasztására a Kbt. 19. § előírásainak figyelembe vételével.
- 6) Az alkalmazandó eljárásrend kiválasztásáért a bíráló bizottság felel.

A felhívás elkészítése

- 7) Az eljárást megindító felhívást az önkormányzat érdekeit, feladatait, kötelezettségeit és a vonatkozó törvényi előírásokat maradéktalanul szem előtt tartva a bíráló bizottság készíti el. Ennek során kidolgozza a részvétel és az ajánlattétel feltételeit és szabályait a Kbt. 38-40. §-a alapján.
- 8) A felhívás és (adott esetben) az ütemterv elkészítéséért, szabályszerűségéért és polgármester elé terjesztéséért a bíráló bizottság elnöke felel.
- 9) A felhívást a polgármester szignálással hagyja jóvá.
- 10) A jóváhagyott felhívásnak a polgármester általi szignálását megelőzően a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

Megjegyzés [PI4]: beszúrás

Dokumentáció elkészítése

- 1) Amennyiben a közbeszerzési eljárás során dokumentáció elkészítésére kerül sor, akkor a dokumentáció összeállításáért és a Kbt. 49-53. §-ának megfeleléseért a bíráló bizottság felel.
- 2) A dokumentációt a bíráló bizottság javaslata alapján a polgármester hagyja jóvá a dokumentáció szignálásával.

Szakértő és hivatalos közbeszerzési tanácsadó bevonása

- 1) Amennyiben az önkormányzat a közbeszerzési eljárásba szakértőt/hivatalos közbeszerzési tanácsadót kíván bevonni, abban az esetben annak személyéről a polgármester dönt.
- 2) A bevonásra kerülő szakértő/tanácsadó személyére javaslatot tehet:
 - a) képviselő-testület tagja



- b) bíráló bizottság tagja
- 3) A hivatalos közbeszerzési tanácsadó a névjegyzékbe vételi sorszámmal és a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmai felelősségbiztosítással kell rendelkezzen.
 - 4) A szakértő/hivatalos közbeszerzési tanácsadó elláthatja a bíráló bizottság, a bíráló bizottság elnökének, a közbeszerzési ügyintézőnek jelen szabályzatban rögzített egyes feladatait, de erről a megbízási szerződésben tételesen rendelkezni kell.
 - 5) Az ajánlatok Kbt. 63. § (3)-(4) és a 64. § (3) bekezdésében meghatározottak szerinti elbírálását kizárólag a bíráló bizottság végezheti el.
 - 6) A közbeszerzési eljárás lebonyolításába részben vagy egészben, megbízási jogviszony keretében, megfelelő szakmai ismeretekkel rendelkező személy vagy szervezet bevonható. Ilyen személy bevonásáról a képviselő-testület dönt. A megbízási szerződésben részletesen rögzíteni szükséges feladatait és felelősségét.
 - 7) A hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenységre vonatkozóan továbbiakban a 93/2011. (XII. 30.) NFM rendeletben foglaltak az irányadók.

V. fejezet

A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

- 1) Az Önkormányzat köteles a Kbt. 31. § (1) bekezdésben megjelölt információkat közzétenni. Az információk közzétételéért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 2) A Kbt. 31.§ (1)-(6) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.
- 3) Az adatok nyilvános elérhetőségének szabályait a Kbt. 31. §-a szabályozza, melynek szabályszerűségért a közbeszerzési ügyintéző felel.

Megjegyzés [P15]: módosítva

VI. fejezet

Uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzések általános szabályai

Az eljárás megindítása

- 1) A közbeszerzési tervben szereplő eljárás megindításáról a képviselő-testület dönt.
- 2) A felhívás külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján történő közzétételéért a bíráló bizottság elnöke felel.
- 3) A bíráló bizottság elnöke köteles gondoskodni arról, hogy a dokumentáció nyílt eljárás esetén az ajánlati felhívás megjelenésének napjától, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén - amennyiben készül dokumentáció - az eljárás megkezdésétől, meghívásos és hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén legkésőbb az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjától az ajánlattételi határidő lejártáig rendelkezésre álljon.

A részvételi illetve az ajánlattételi szakasz szabályai

- 1) A részvételi, ajánlati felhívás módosításáról, a részvételi illetve ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, a felhívás visszavonásáról a Kbt.(41. § - 44. §) előírásainak betartásával a bíráló bizottság javaslata alapján a polgármester dönt.
- 2) A dokumentáció módosításáról (Kbt. előírásainak betartásával) a bíráló bizottság javaslata alapján a polgármester dönt.



- 3) A Kbt. 41. § (3) és (4) bekezdésében, a 42. § (2), (3) és (5) bekezdésében és a 44. § (2) bekezdésében foglalt tájékoztatások megadása a közbeszerzési ügyintéző feladata.
- 4) A Kbt. 45. § szerinti, szabályoknak megfelelő kiegészítő tájékoztatást a bíráló bizottság állítja össze.
- 5) A kiegészítő tájékoztatás megküldése ajánlattevők részére a közbeszerzési ügyintéző feladata.
- 6) Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás megadása konzultáció formájában történik (Kbt. 45. § (7) bekezdés), abban az esetben a konzultáció lebonyolítása a bíráló bizottság elnökének a feladata, a dokumentálásért és a jegyzőkönyv ajánlattevők részére történő megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 7) A közbeszerzési műszaki leírás összeállítását a közbeszerzési ügyintéző koordinálja. Az előírt műszaki dokumentáció, illetve építési beruházás és építési koncesszió esetén a tervdokumentáció és műszaki leírás elkészítéséért/elkészíttetéséért a Polgármesteri Hivatal közbeszerzés tárgyával kapcsolatos szakmai képzettséggel rendelkező ügyintézője felel. A közbeszerzési műszaki leírás elkészítésével külső szakértő is megbízható, a feladat és felelősségi köröket a megbízási szerződésben rögzíteni kell.
- 8) A dokumentációt megvásárló/kiváltó gazdasági szereplő adatait a dokumentáció átadás-átvételi elismervényén rögzíteni kell. az előírt adatrögzítés kizárólag a Kbt. előírásai szerinti ajánlattevők felé fennálló tájékoztatási kötelezettség lehetővé tételét szolgálja, egyéb célokra az adatok nem használhatók fel, az adatvédelem jogszabályi előírásait biztosítani szükséges. Az elismervény mintáját a 7. sz. melléklet tartalmazza.
- 9) Amennyiben az ajánlattevő a dokumentáció megküldését kéri, abban az esetben a közbeszerzési ügyintéző köteles a Kbt. szabályai szerint intézkedni, és a megküldés tényét írásban dokumentálni.
- 10) A dokumentáció árának Kbt. 52. § (2) bekezdése szerinti visszafizetését és az ajánlati biztosíték 59. § (5) és (7) bekezdése szerinti visszafizetését, valamint 59. § (6) bekezdés szerinti megfizetését a közbeszerzési ügyintéző kezdeményezi a pénzügyi előadónál, aki a jogszabályban előírt határidőn belül arról gondoskodik.
- 11) A részvételi jelentkezéseket illetve az ajánlatokat megfelelő gondossággal kell átvenni és őrizni. Az átvételt írásban kell dokumentálni, átvételkor meg kell győződni a csomagolás sértetlenségéről. A csomagolásra rá kell vezetni az érkezési sorszámot, a beérkezés dátumát és pontos idejét, az átvevő kézjegyét. Átvételi elismervény minta 8. sz. melléklet szerint.
- 12) A részvételi jelentkezések, illetve ajánlatok átvételéről és azok bontásig történő megőrzéséről a közbeszerzési ügyintéző gondoskodik.

Részvételi jelentkezések illetve az ajánlatok felbontása

- 1) A részvételi jelentkezéseket vagy az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az részvételi, illetve ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes részvételi jelentkezés, illetve ajánlat felbontásra nem kerül. A bontási eljárásban a Kbt. 62. §-a szerint kell eljárni.
- 3) A részvételi jelentkezések illetve ajánlatok bontását a bíráló bizottság végzi, törvényességért és dokumentálásáért a bíráló bizottság elnöke felel.
- 4) A bontási eljárásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 62. § (7) bekezdése szerinti megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.

A részvételi jelentkezések illetve ajánlatok elbírálása és értékelése

- 1) Az ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottságnak meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati (ajánlattételi) vagy több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi és ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.



- 2) Az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül kell elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 3) A részvételi jelentkezéseket a lehető legrövidebb időn belül kell elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégezni, hogy a részvételi szakasz eredményéről a részvételre jelentkezők értesítése megelőzze a részvételi felhívásban feltüntetett, az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontját.
- 4) Az önkormányzat köteles a részvételi jelentkezéseket, valamint az ajánlatokat elbírálni, kivéve a Kbt. 66. §-ban foglalt eseteket.
- 5) A részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok Kbt. 63-66. § szerinti elbírálását a bíráló bizottság végzi. A bíráló bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A dokumentálásért a bíráló bizottság elnöke felel.
- 6) Az elbírálás jog- és szabályszerűségéért a bíráló bizottság, mint testület felel.
- 7) A részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok hiányosságait a bíráló bizottság állapítja meg, és az ajánlattevőket illetve részvételi jelentkezőket a bíráló bizottság elnöke hívja fel hiánypótlásra. A hiánypótlási felhívás megküldéséről a közbeszerzési ügyintéző gondoskodik. A hiánypótlásra a Kbt. 67. §-a az irányadó.
- 8) A hiánypótlást követően a Kbt. szabályai, a felhívás és dokumentáció előírásai alapján a bíráló bizottság értékeli a részvételi jelentkezéseket, illetve ajánlatokat.
- 9) Ha a bíráló bizottság az ajánlatban a Kbt. 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását elvégzi úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A bíráló bizottság elnöke a számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.
- 10) Amennyiben a Kbt. 69. §-a és 70. §-a alapján a bíráló bizottság az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a 71. § szerint önállóan értékelésre kerül, illetve az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelte kötelezettségvállalást. Az adatokat és indokolást a bíráló bizottság elnöke kéri be az ajánlattevőktől.
- 11) Az ajánlatnak a Kbt. 69. § (5) bekezdése, a 70. § (3) bekezdése vagy a 74. § (1) és (2) bekezdése szerinti érvénytelenségéről a bíráló bizottság írásbeli indokolása alapján a képviselő-testület dönt.
- 12) A Kbt. 69. § (8) bekezdés szerinti tájékoztatást a bíráló bizottság elnöke köteles megadni.
- 13) A Kbt. 72. § (3) bekezdés szerinti sorsolás megtartásáról a bíráló bizottság dönt, és azt a Kbt. szabályai szerint lebonyolítja.
- 14) A Kbt. 75. § szerinti kizárásról a bíráló bizottság írásbeli javaslata alapján a képviselő-testület dönt.
- 15) A bíráló bizottság ülésén döntési javaslatot is tartalmazó jegyzőkönyvet készít a képviselő-testület részére, melynek mellékletét képezi a valamennyi bíráló bizottsági tag által külön-külön kitöltött és aláírt bírálati lap. A döntésre vonatkozó javaslatot a bíráló bizottság elnöke terjeszti a testület elé.
- 16) Az eljárás eredményéről a bíráló bizottság előterjesztése alapján a képviselő-testület dönt.

Összegezés elkészítése

- 1) A bíráló bizottság az elbírálás befejezésekor (képvisező-testület meghozott határozata alapján) a külön jogszabályban meghatározott minták és a Kbt. 77-78. §-a szerint írásbeli összegezt köteles készíteni. A Kbt. 77. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatás megadása a bíráló bizottság elnökének feladata.



Előzetes vitarendezés, iratbetekintés

- 1) Az előzetes vitarendezési kérelemre az önkormányzat álláspontját a Kbt. 79. §-ára tekintettel a bíráló bizottság alakítja ki. A választ a bíráló bizottság elnöke küldi meg az ajánlattevők részére.
- 2) A vitarendezésről és annak eredményéről a bíráló bizottság elnöke a képviselő-testület soron következő ülésén tájékoztatást ad.
- 3) Iratbetekintési kérelem esetén az iratbetekintést a Kbt. 80. § (4) bekezdésének megfelelően a bíráló bizottság elnöke bonyolítja le, arról jegyzőkönyvet készít.
- 4) A Kbt. 81. §-a szerinti tájékoztatást a bíráló bizottság elnöke adja meg.

VII. fejezet

Speciális szabályok az egyes eljárásokban

Nyílt eljárás

- 1) A nyílt eljárásra vonatkozó szabályokat a Kbt. 83. §-a tartalmazza.

Meghívásos eljárás

- 1) A meghívásos eljárás szabályait a Kbt. 84. § - 88. §-a tartalmazza.
- 2) A Kbt. 84. § (4) bekezdés szerinti keretszámmra és a 84. § (5) bekezdés szerinti rangsorolás módjára a bíráló bizottság tesz javaslatot, melyről a felhívás elfogadásával a polgármester dönt.
- 3) A Kbt. 86. § (1) bekezdés szerinti megküldés a közbeszerzési ügyintéző feladata.

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás

- 1) A hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás szabályait a Kbt. 89. § - 93. §-a tartalmazza.
- 2) A Kbt. 90. § (3) bekezdés szerinti keretszámmra és a Kbt. 90. § (4) bekezdés szerinti rangsorolás módjára a bíráló bizottság tesz javaslatot, melyről a felhívás elfogadásával a polgármester dönt.
- 3) A tárgyalás(oka)t a bíráló bizottság folytatja le.
- 4) A tárgyalás(ok)ról szóló jegyzőkönyv elkészítéséért, megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás

- 1) A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatását a Kbt. 94. § - 100. § szabályozza.
- 2) Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők számát és személyét a képviselő-testület határozza meg.
- 3) A Kbt. 94. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tájékoztatás megadásáért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 4) Az ajánlattételi felhívás és a 99. § (2) bekezdése szerinti tárgyalási meghívó megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 5) A Közbeszerzési Döntőbizottság Kbt. 100. § (1) és (2) bekezdésében foglalt tájékoztatás megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.

Versenypárbeszéd

- 1) A versenypárbeszéd szabályait a Kbt. 101. § - 107. § tartalmazza.
- 2) A részvételi jelentkezők számáról és személyéről a bíráló bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt.
- 3) A részvételi felhívás megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 4) A párbeszédre jelen szabályzat VII. fejezet 7)-9) pontjai megfelelően alkalmazandók.



- 5) Az eredményes részvételi szakaszt követően az ajánlattételi felhívás megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 6) A párbeszéd lezárása után az ajánlat benyújtására a felszólítást a bíráló bizottság elnöke küldi meg.

Keretmegállapodásos eljárás

- 1) A keretmegállapodásos eljárás szabályait a Kbt. 108. § - 110. § tartalmazza.
- 2) A Kbt. 109. § (1) bekezdésben foglalt formák közül a választott típust a bíráló bizottság javaslata alapján a felhívással együtt a polgármester hagyja jóvá.
- 3) A Kbt. 109. § (3) bekezdése szerinti keretszámot a bíráló bizottság javaslata alapján a polgármester határozza meg.
- 4) A Kbt. 103. § (5) bekezdés szerinti értesítéseket (az adott körülmény fennállásakor) a közbeszerzési ügyintéző küldi meg az érintetteknek.
- 5) A Kbt. 103. § (6) bekezdésben foglalt körülmény fennállásakor az értesítés megküldéséért a közbeszerzési ügyintéző felel.
- 6) A Kbt. 110. § (5) bekezdés szerinti felhívást a közbeszerzési ügyintéző küldi meg ajánlattevő részére.

Építési koncesszió

- 1) Az építési koncesszióra vonatkozó szabályozást a Kbt. 111. § - 112. § tartalmazza.

VIII. fejezet

Nemzeti eljárásrend

- 1) Az önkormányzat általános esetben nem alkalmazza a Kbt. 123. § szerinti önálló eljárási szabályok kialakítását. Ennek megfelelően eljárásait a Kbt. Második Része és a 122. § szerint folytatja le.
- 2) A 122. § (6) bekezdés szerinti tájékoztatást a közbeszerzési ügyintéző adja meg.
- 3) Jelen szabályzat választott eljárásrendre vonatkozó előírásait a választott közbeszerzési eljárásra tekintettel kell alkalmazni.
- 4) A hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás Kbt. 122. § (7) a) vagy b) pontjainak fennállásáról a polgármester dönt.
- 5) A 122. § (9) bekezdés alkalmazásáról a bíráló bizottság javaslata alapján a polgármester dönt.
- 6) Egyes beszerzések esetében a képviselő-testület a bíráló bizottság javaslatára határozhat úgy, hogy a törvényi feltételek fennállása esetén a közbeszerzést önálló eljárási szabályok kialakításával határozza meg.
- 7) Önálló eljárási szabályok szerinti közbeszerzés esetén a szabályok kialakításához és a közbeszerzési eljárás lebonyolítására hivatalos közbeszerzési tanácsadót kell bevonni.
- 8) Az önálló eljárási szabályok kialakítását a hivatalos közbeszerzési tanácsadó bevonásával a bíráló bizottság végzi el, és a bíráló bizottság elnökének előterjesztésében a képviselő-testület fogadja el.
- 9) A Kbt. 123. § (9) bekezdése szerinti tájékoztatások megküldése a közbeszerzési ügyintéző feladata.

IX. fejezet

A közbeszerzési szerződés

- 1) Az eljárás eredményeként létrejött szerződés megkötését a pénzügyi előadó készíti elő.
- 2) Az önkormányzat nevében a szerződést a polgármester írja alá.
- 3) A szerződéses biztosítékok körét a Kbt. 126. §-a szabályozza.
- 4) A szerződés érvénytelenségére a Kbt. 127. §-a az irányadó.
- 5) A Kbt. 128. § (3) bekezdésében meghatározott alvállalkozó személyét érintő módosításhoz a bíráló bizottság javaslata alapján a képviselő-testület adja meg a hozzájárulást.



- 6) A Kbt. 130. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot a polgármester adja ki.
- 7) A szerződésben foglalt ellenszolgáltatás határidőre történő kiegyenlítéséért a gazdálkodási előadó felel.
- 8) A szerződés módosításáról a bíráló bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt.
- 9) A Kbt. 132. § (2) bekezdésben foglalt értesítés megküldése a közbeszerzési ügyintéző feladata.

X. fejezet

Közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslat

- 1) A Kbt. 137. § (2) bekezdés szerinti jogorvoslati kérelem benyújtásáról és a 139. § (5) bekezdése szerinti visszavonásáról a képviselő-testület dönt.
- 2) A jogorvoslati eljárás során az önkormányzatot ügyvéd és hivatalos közbeszerzési tanácsadó képviseli a polgármester jóváhagyásával.
- 3) A kérelem elkészítése és a Közbeszerzési Döntőbizottság részére történő megküldése a 2) pontban meghatározott személyek feladata. A kérelmet megküldése előtt a polgármester hagyja jóvá.
- 4) A kérelemmel indított eljárás igazgatási díjának megfizetéséről a pénzügyi előadó gondoskodik.
- 5) A közbeszerzési Döntőbizottság végzésének és érdemi határozatának bírósági felülvizsgálatát a 2) pontban meghatározott személyek javaslata alapján a képviselő-testület kezdeményezheti. A keresetlevelet a 2) pontban meghatározott személyek készítik el és a polgármester jóváhagyását követően benyújtják a Közbeszerzési Döntőbizottsághoz.

XI. fejezet

A közbeszerzések ellenőrzése

- 1) A közbeszerzési eljárások ellenőrzéséért az önkormányzat belső ellenőri feladatokat ellátó ügyintézője felel.
- 2) Az ellenőrzés feladatai az alábbiakra terjednek ki:
 - a) A Kbt.-ben előírt szabályozási, tervezési és adatszolgáltatási feladatok teljesítése.
 - b) A Kbt.-ben és jelen szabályzatban előírt dokumentálási kötelezettségek teljesítése.
 - c) A közbeszerzési eljárások törvényességének és szabályszerűségének teljesülése.
- 3) Hiányosság, jogsértés és mulasztás esetén az ellenőrzést végző köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni egyidejűleg a bíráló bizottság elnökét és a polgármestert.

XII. fejezet

Tervpályázati eljárások

- 1) A tervpályázati eljárások lebonyolításánál a Kbt. és jelen szabályzat rendelkezései mellett a tervpályázati eljárások szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet (továbbiakban: TR) előírásait is alkalmazni kell.
- 2) Amennyiben a tervpályázat lebonyolítása nem kötelező, abban az esetben a TR 1. § (9) bekezdése szerinti döntést a bíráló bizottság javaslata alapján a képviselő-testület hozza meg.
- 3) A pályázatok elbírálására az önkormányzat tervpályázati bíráló bizottságot hoz létre a képviselő-testület határozata által. A tagok kiválasztásakor a TR 9. § (2), (8), (9) és 24. § (6) bekezdésében előírtakat figyelembe kell venni. A tagok megbízását a polgármester írja alá a testület felhatalmazásával.
- 4) A tervpályázati kiírást és a tervpályázati dokumentációt a tervpályázati bíráló bizottság készíti el és a képviselő-testület hagyja jóvá.



- 5) A tervpályázati bíráló bizottság feladatait a TR 10. § (1) bekezdése határozza meg.
- 6) A tervpályázati dokumentációt átvevők jegyzékét a közbeszerzési ügyintéző vezeti.
- 7) Az írásbeli kérdésekre adandó választ a tervpályázati bíráló bizottság állítja össze és a közbeszerzési ügyintéző küldi meg az érintetteknek.
- 8) A tervpályázati eljárás eredményhirdetését a bíráló bizottság bonyolítja le, az eredményhirdetésre a polgármester hívja meg az érintetteket és a meghívót a közbeszerzési ügyintéző küldi meg részükre.
- 9) A TR 22. § (2) bekezdése szerinti létszámra vagy keretszámra és a (3) bekezdés szerinti rangsorolás módjára a tervpályázati bíráló bizottság tesz javaslatot és a képviselő-testület dönt arról.
- 10) Egyszerű tervpályázati eljárás esetén a pályázaton való részvételre felkért cégeket a képviselő-testület határozza meg.
- 11) A képviselő-testület a tervpályázati eljárást megelőzően az adott tervpályázati eljárásra a fentiektől eltérő döntési -, felelősségi rendet és eljárási szabályokat is meghatározhat.

XIII.

Záró rendelkezések

- 1) Az önkormányzat közbeszerzéseiben közreműködők kötelesek a vonatkozó jogszabályok és jelen szabályzat előírásait megismerni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint eljárni.
- 2) Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépés után megkezdett beszerzésekre kell alkalmazni.
- 3) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok (2. sz. melléklet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Karácsond, 2015.....

Földi Csaba
polgármester

Forgó Istvánné
jegyző



1. sz. melléklet Jogszabálytár

- 2011. évi CVIII. törvény A közbeszerzésekről
- 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet A tervpályázati eljárások szabályairól
- 289/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
- 288/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet A Közbeszerzési Döntőbizottság által kiszabható szankciókról és alkalmazásuk részletes szabályairól, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
- 287/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet Egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet A minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól
- 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről
- 93/2011. (XII. 30.) NFM rendelet A hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenységről
- 14/2010. (X. 29.) NFM rendelet A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények, a bírálati összegezések és az éves statisztikai összegezések mintáiról
- 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet A közbeszerzési eljárásokban elektronikusan gyakorolható eljárási cselekmények szabályairól, valamint az elektronikus árlejtés alkalmazásáról
- 302/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet A védett foglalkoztatók részére fenntartott közbeszerzések részletes szabályairól
- 1/2006. (I. 13.) PM rendelet A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó, adózásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség teljesítésének eljárási szabályairól és díjazásról
- 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet A hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
- 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet A központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről
- 130/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet A gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök közbeszerzésének részletes és sajátos szabályairól
- 1/2004. (I. 9.) FMM rendelet A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó tájékoztatási kötelezettség eljárási szabályairól és díjazásáról
- 1564/2005/EK rendelet A közösségi hirdetménymintákról
- 2195/2002/EK rendelet A CPV-ről
- 1059/2003/EK rendelet A NUTS létrehozásáról

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típusa	Időbeli titkezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szereződés teljesítésének várható időpontja vagy a szereződés időtartama	
I. Árbeszerzés					
II. Építési beruházás					
III. Szolgáltatás					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					



3. sz. melléklet Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat
Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

.....
a Bíráló Bizottság elnöke
részére

Karácsond Községi Önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek a

.....

tárgyú közbeszerzési eljárásában az ajánlatok elbírálására létrehozott Bíráló Bizottság elnökeként kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn a 2011. évi CVIII. törvény 24. §-ban meghatározott összeférhetetlenségi feltételek és kizáró okok.

A Kbt. értelmében üzleti titoknak minősülő, az eljárás során a tudomásomra jutott információkat, adatokat sem az eljárás befejezése előtt, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom, információkkal, adatokkal az ajánlattevőket nem befolyásolom.

Kötelezettséget válllok arra, hogy a Bíráló Bizottság munkáját lelkiismeretesen, szakmai tudásomnak megfelelően segítem.

Karácsond, év hó nap

.....
a Bíráló Bizottság elnöke



Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

.....
a Bíráló Bizottság tagja
részére

Karácsond Községi Önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek a

tárgyú közbeszerzési eljárásában az ajánlatok elbírálására létrehozott Bíráló Bizottság tagjaként kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn a 2011. évi CVIII. törvény 24. §-ban meghatározott összeférhetetlenségi feltételek és kizáró okok.

A Kbt. értelmében üzleti titoknak minősülő, az eljárás során a tudomásomra jutott információkat, adatokat sem az eljárás befejezése előtt, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom, információkkal, adatokkal az ajánlattevőket nem befolyásolom.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a Bíráló Bizottság munkáját lelkiismeretesen, szakmai tudásomnak megfelelően segítem.

Karácsond, év hó nap

.....
a Bíráló Bizottság tagja



4. sz. melléklet Általános összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

..... (név)

..... (lakcím)

mint

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testületének tagja nyilatkozom, hogy a 2011. évi CVIII. törvény 24. §-ban meghatározott összeférhetlenségi feltételeket és kizáró okokat megismertem.

Egyúttal kijelentem, hogy az önkormányzat, mint ajánlatkérő által lefolytatandó közbeszerzési eljárások során bármely kizáró ok, vagy összeférhetlenségi körülmény fennállását haladéktalanul bejelentem.

Kijelentem továbbá, hogy a Kbt. értelmében üzleti titoknak minősülő, az eljárás során a tudomásomra jutott információkat, adatokat sem az eljárás befejezése előtt, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom, információkkal, adatokkal az ajánlattevőket nem befolyásolom.

Karácsond, év hó nap

.....
a Képviselő-testület tagja



5. sz. melléklet Dokumentáció átvételi elismervény minta

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott Ajánlatkérő nevében nyilatkozom, hogy a Karácsond Községi Önkormányzat által indított „...” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi dokumentációt az alábbi ajánlattevő részére elektronikusan megküldtem/átadtam*:

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő székhelye:

Kapcsolattartó:

- neve:
- címe:
- telefon:
- mobil:
- telefax:
- e-mail:

Dátum: év hó nap óra perc

.....
átadó

.....
átvevő

**Megküldésnek minősül: e-mailen történő megküldés .pdf formátumban,*

**Átadásnak minősül: nyomtatva/CD adathordozón történő átadás személyes átvétellel.*

A nyilatkozatmintákat Word formátumban (szerkeszthetően) is megküldjük (IRATMINTÁK).

MEGKÜLDÉS ESETÉN A DOKUMENTUMOT KITÖLTVE, ALÁÍRÁSSAL ELLÁTVA AZ AJÁNLATTEVŐ RÉSZÉRE KÉRJÜK VISSZAKÜLDENI!



6. sz. melléklet Ajánlat átvételi elismervény minta

Átadás-átvételi elismervény*

Alulírott ajánlatkérő képviselőjében kijelentem, hogy a Karácsond Községi Önkormányzat által indított „...” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi ajánlatot átvettem:

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő székhelye:

Átvétel időpontja: év hó nap óra perc

.....
Átadó

.....
Átvevő

* Az átadás-átvételi elismervény eredeti példányát Ajánlattevő, az eredeti példányról készült másolatot Ajánlatkérő őrzi meg. Az elismervény Ajánlattevőre vonatkozó adatait Ajánlattevő képviselője adta meg.

K i v o n a t

76/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Pályázat benyújtása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt projektfelhívásra benyújtandó pályázattal kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat pályázatot kíván benyújtani a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra a Gönczy Pál Általános Iskola és a Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületek energetikai korszerűsítése céljából.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, valamint a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok és okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

77/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: A közbeszerzési szakértő kiválasztása a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat közbeszerzési szakértője kiválasztására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú és a „Gesztenyés-kerti Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú a Kbt. 122/A. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás lefolytatására, a közbeszerzési és jogi szakértelem biztosítására Petri Ákos egyéni vállalkozó (1043 Budapest, Munkásotthon u. 58.) egyéni vállalkozót bízza meg az – árajánlata alapján – a pályázati költségvetésben meghatározott összegben.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

78/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: 2015. évi Közbeszerzési Terv módosítása

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta a 2015. évi Közbeszerzési Terv módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi közbeszerzési tervét az alábbiak szerint módosítja:

A 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozatban foglaltak alapján a „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljárásokat felveszi a 2015. évi közbeszerzési tervbe.

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évre vonatkozó módosított közbeszerzési tervet a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

79/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés a tervezési feladatok beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015- 5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat tervezési feladatai elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő - testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyészkeri Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó tervezési feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Cohesion Kft. - 1056 Budapest, Váci u. 42. 4. em 1.
- Intra-Stúdió Bt. - 1041 Budapest, Szigeti József u. 14.
- KJT Építész Stúdió Kft. - 1025 Budapest, Szépvölgyi u. 34.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

80/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés az energetikai előkészítés és műszaki ellenőrzés beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat energetikai előkészítési és műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó energetikai előkészítési és műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Bering 2000 Kft. - 3525 Miskolc, Estike u. 2.
- INCORSO Kft. - 1025 Budapest, Szépvölgyi út 84.
- SAGB Mérnökiroda Bt. - 2016 Leányfalu, Kilátók útja 11.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

81/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés a projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok beszerzéseinek elindításáról a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázathoz

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a KEOP-2015-5.7.0 „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” pályázat projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok elvégzésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő - testülete a KEOP-2015-5.7.0 azonosító számú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” kiemelt pályázati felhívásra beadandó „Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése” és a „Gesztenyés kert Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése” pályázatokhoz kapcsolódó projektmenedzsmenti és kötelező tájékoztatás nyilvánosság feladatok elvégzésére az alábbi szervezeteket kéri fel:

- Dietőr Kft. - 2120 Dunakeszi, Széchenyi utca 72. A. ép. 5.
- EMESZ Zrt. - 1036 Budapest, Pacsirtamező utca 11. 2/2.
- Geolin Bt. - 4150 Püspökladány, Madách u. 6.

A Képviselő-testület felhatalmazza Karácsond Község Polgármesterét az ajánlatkérési eljárások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

82/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Karácsond Községi Önkormányzat 2015. július 20-tól hatályba lépő Közbeszerzési Szabályzatának tervezetét és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Karácsond Községi Önkormányzat 2015. július 20-tól hatályba lépő Közbeszerzési Szabályzatát nem fogadja el.

A képviselő-testület Karácsond Községi Önkormányzat 2012. március 1-jétől hatályos Közbeszerzési Szabályzatát hatályban tartja azzal, hogy a IV. fejezet „Közbeszerzési eljárások előkészítése” „Összeférhetetlenség” címének 2), 3), 4) pontját törli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

83/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárást lezáró döntésre vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Közétkeztetés Karácsond” közbeszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánítja, mivel az ajánlattételi felhívásra egyetlen ajánlat sem érkezett. A képviselő-testület az eljárást lezárja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

84/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Közétkeztetés Karácsond” tárgyú, Kbt. 122/A. §-a alapján lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárást megindítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Közétkeztetés Karácsond” tárgyú, Kbt. 122/A. §-a alapján lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárást megindítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző



K i v o n a t

85/2015. (07.20.) Önkormányzati határozat

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közétkeztetés ellátásra vonatkozó közbeszerzési eljárás közbeszerzési szakértőjére vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Karácsond Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közétkeztetés Karácsond közbeszerzési eljárás lefolytatásával Petri Ingrid egyéni vállalkozó közbeszerzési szakértőt (1043 Budapest, Munkásotthon u. 58.) bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírásával.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Földi Csaba sk.
polgármester

Forgó Istvánné sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Karácsond, 2015. július 21.

Forgó Istvánné jegyző

